



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 28.06.2022

№ 361/4-с

Об утверждении Порядка формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»

На основании Федеральных законов от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом МО «Кингисеппский муниципальный район», Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» согласно приложению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законодательству, международным отношениям и депутатской этике.

Глава МО
«Кингисеппский муниципальный район»

Е.Г. Антонова

**Порядок формирования, размещения и обеспечения доступа
к официальной информации о деятельности
Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

2. Действие настоящего Порядка распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей к информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», главы МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее также - органы местного самоуправления и должностные лица).

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления и должностными лицами;

2) порядок рассмотрения обращений граждан;

3) порядок предоставления органами местного самоуправления и должностными лицами в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением своих полномочий.

4. Доступ к информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее также - информация) ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

5. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

6. Доступ к информации о деятельности Совета депутатов МО

«Кингисеппский муниципальный район» и главы МО «Кингисеппский муниципальный район» может обеспечиваться следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет на официальном сайте Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» - сайт администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее - официальный сайт);

3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Советом депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и главой МО «Кингисеппский муниципальный район», и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и главы МО «Кингисеппский муниципальный район» в помещениях, занимаемых указанными органами и лицами, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», а также на заседаниях иных коллегиальных органов местного самоуправления;

6) предоставление пользователям информации по их запросу;

7) другие способы, предусмотренные законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

7. Информация о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Информация о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц в устной форме предоставляется пользователям информацией во время личного приема.

В устной форме по телефонам, расположенным в приемной главы МО «Кингисеппский муниципальный район», аппарате Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», предоставляется также краткая информация о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц справочного характера, в том числе о порядке получения информации, почтовый адрес, номера телефонов для справок, фамилии, имени, отчества главы, депутатов, режим работы должностных лиц, график приема населения должностными лицами, сведения о проезде к указанным местам приема.

Статья 2. Организация доступа к информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район». Основные требования при обеспечении доступа к этой информации

1. Организацию доступа к информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» обеспечивают работники аппарата Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» в

пределах своих должностных обязанностей, определенных должностной инструкцией.

2. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» являются:

- 1) достоверность предоставляемой информации;
- 2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации;
- 3) изъятие из предоставляемой информации сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;
- 4) создание организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации;
- 5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации, при планировании бюджетного финансирования.

3. В целях обеспечения права пользователей на доступ к информации органы местного самоуправления принимают меры по защите этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 3. Предоставление информации о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Предоставление средствам массовой информации сведений о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляется в следующем порядке:

1.1. Опубликование (обнародование) информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев:

- если для отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, муниципальными правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований;

- официальное опубликование муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Уставом МО «Кингисеппский муниципальный район», иными муниципальными правовыми актами порядком их официального опубликования.

Официальное опубликование муниципальных нормативно-правовых актов осуществляется в газете «Восточный берег».

1.2. В целях предоставления информации о результатах работы главы МО «Кингисеппский муниципальный район», Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» специалист, в чьи должностные обязанности входит подготовка и направление в средства массовой информации муниципальных правовых и нормативных правовых актов, направляет для опубликования в средствах массовой информации ежегодный доклад о результатах деятельности главы МО «Кингисеппский муниципальный район».

1.3. Аппарат Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» по мере необходимости направляют в средства массовой информации сведения о составе, структуре Совета депутатов, порядке работы, информацию о главе (Ф.И.О., телефон), а также график осуществления приема граждан.

1.4. Информация о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» передается средствами массовой информации специалистом аппарата Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», в чьи должностные обязанности входит взаимодействие со средствами массовой информации (далее по тексту - специалист).

1.5. Специалист предоставляет сведения средствами массовой информации по запросам, обеспечивая ее полноту, достоверность и отсутствие в ней конфиденциальных сведений, сведений, составляющих государственную тайну, а также информации, предназначенной для служебного пользования.

2. Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте:

2.1. В целях обеспечения доступа граждан к официальной информации о деятельности главы МО «Кингисеппский муниципальный район» и Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» на официальном сайте размещается информация о деятельности в соответствии с целями и задачами своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

На официальном сайте размещается следующая информация:

1) Общая информация, в том числе:

а) наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 5 рабочих дней с момента их изменения;

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях, в том числе структурных подразделений органов местного самоуправления, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 14 рабочих дней с момента их изменения;

в) сведения о главе МО «Кингисеппский муниципальный район», о составе Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 14 рабочих дней с момента их изменения.

2) Информация о нормотворческой деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», главы МО «Кингисеппский муниципальный район» по вопросам местного значения МО «Кингисеппский муниципальный район» должностных лиц, в том числе:

а) изданные муниципальные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими - в течение 5 рабочих дней со дня подписания, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации - в течение 5 рабочих дней со дня их поступления из регистрирующего органа;

б) тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в Совет депутатов - в течение 5 рабочих дней со дня их внесения в Совет депутатов;

в) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления, должностными лицами к рассмотрению - в течение 5 рабочих дней со дня их внесения в Совет депутатов.

3) Информация о кадровом обеспечении Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 7 рабочих дней с момента их изменения;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органах местного самоуправления - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 7 рабочих дней с момента образования вакантной должности;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 7 рабочих дней с момента их изменения;

г) условия замещения вакантных должностей муниципальной службы - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 5 рабочих дней с момента образования вакантной должности;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Совете депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» - поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения.

4) Иная информация, размещаемая в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» подлежит актуализации не позднее 7 рабочих дней с момента ее изменения.

3. Присутствие граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», а также на заседаниях иных коллегиальных органов местного самоуправления:

Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» обеспечивает возможность присутствия граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на своих заседаниях в соответствии с Регламентом Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

4. Ознакомление пользователей с информацией о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и главы МО «Кингисеппский муниципальный район» через библиотечные и архивные фонды:

1) Ознакомление пользователей с информацией о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» через библиотечные фонды осуществляется путем направления всех принятых решений Совета

депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» в МКУК «Кингисеппская Центральная городская библиотека».

2) Ознакомление пользователей с информацией о деятельности Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и главы МО «Кингисеппский муниципальный район» через архивные фонды осуществляется в соответствии с Приказом Минкультуры России от 31.03.2015 года № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях».