

Рекомендации по повышению эффективности деятельности муниципальных образований Ленинградской области в сфере предупреждения и профилактики коррупции

При осуществлении деятельности по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Ленинградской области следует руководствоваться следующими рекомендациями:

1. Планы (программы) по противодействию коррупции в муниципальных образованиях Ленинградской области должны включать в себя:

- комплекс мероприятий направленных на противодействие коррупции не носящих формальный характер;
- конкретных исполнителей (структурные подразделения администрации муниципального образования либо должностные лица муниципального образования) пунктов Плана (программы);
- срок исполнения пункта Плана, по которому исполнитель должен отчитаться перед ответственным за контроль исполнения Плана (программы).

2. Во исполнение пункта 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и статьи 9.1. Федерального закона от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» разработать и утвердить нормативный правовой акт **(в случае отсутствия)** устанавливающий порядок и сроки направления проектов нормативных правовых актов, принятых нормативных правовых актов в органы прокуратуры Ленинградской области для проведения антикоррупционной экспертизы.

3. На официальных сайтах администраций муниципальных образований Ленинградской области **(в случае отсутствия)** необходимо создать раздел, содержащий информацию по противодействию коррупции (далее раздел) в муниципальном образовании.

Ссылка на раздел должна быть размещена на главной странице сайта администрации муниципального образования на видном месте.

Раздел должен содержать следующую информацию:

- а) план по противодействию коррупции муниципального образования;
- б) информацию о деятельности комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании (положение о комиссии, состав, план работы, принятые решения, ежегодный доклад);
- в) информацию о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальных образованиях Ленинградской области;
- г) нормативную базу (нормативные правовые акты и правовые акты в сфере противодействия коррупции);

Информацию в разделе необходимо содержать в актуальном состоянии (постоянное обновление).

Также необходимо обеспечить размещение в администрациях муниципальных образований стендов с информацией посвященной противодействию коррупции.

Размещение и наполнение подразделов официального сайта по вопросам противодействия коррупции должно осуществляться в соответствии с Едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов федеральных государственных органов, посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденными **приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н**.

4. С целью оперативного сообщения о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования необходимо создать «телефон доверия» **(в случае отсутствия)**.

Номер «телефона доверия» разместить на главной странице официального сайта и информационном стенде посвященному противодействию коррупции администрации муниципального образования.

5. Осуществлять, на постоянной основе, антикоррупционную пропаганду среди населения муниципального образования в следующих формах:

- антикоррупционные кампании в средствах массовой информации;
- антикоррупционные информационные кампании в сети Интернет;
- антикоррупционные рекламные кампании с использованием средств наружной рекламы, плакатов, листовок;
- иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

6. Организовать обучение должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования, ответственных за работу по противодействию коррупции по образовательным программам, направленным на изучение основ противодействия коррупции в Российской Федерации.

Должностные лица муниципальных образований ответственные за работу по противодействию коррупции должны проходить обучение по образовательным программам, направленным на изучение основ противодействия коррупции в Российской Федерации не реже 1 раза в 2-3 года. Вновь поступившие на муниципальную службу должностные лица муниципальных образований, ответственные за работу по противодействию коррупции должны проходить обучение по образовательным программам, направленным на изучение основ противодействия коррупции в Российской Федерации в кратчайшие сроки.

7. Комиссия по противодействию коррупции в муниципальном образовании (далее комиссия).

Комиссия по противодействию коррупции должна быть образована нормативным правовым актом муниципального образования (например - Постановление №___ «Об образовании комиссии по противодействию коррупции в администрации муниципального района

(_____муниципального образования) Ленинградской области»).

Этим же НПА утверждаются положение и состав комиссии.

Комиссия по противодействию коррупции - это отдельная комиссия. Не допускается совмещение или подмена работ комиссии по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальных образованиях.

План работы комиссии утверждается на последнем в году заседании комиссии.

В план включаются вопросы, посвященные только противодействию коррупции, например:

о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования и их проектов в _____ году;

о результатах антикоррупционного мониторинга в муниципальном образовании в _____ году;

общая характеристика преступлений и правонарушений коррупционной направленности в муниципальном образовании;

об утверждении доклада о коррупции за _____ год по результатам работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании;

о результатах выполнения мероприятий муниципального плана противодействия коррупции администрацией;

об антикоррупционных мероприятиях, проводимых при распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также при проведении закупок;

об итогах деятельности комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании в _____ году и задачах на год;

и т.п.).

Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал, в случае необходимости заседания комиссии могут проводиться более чем 1 раз в квартал.

В состав комиссии входят:

1) руководитель органа местного самоуправления муниципального образования либо его заместители;

2) представители контрольно-счетного органа муниципального образования (при наличии);

3) представители общественных организаций муниципального образования;

4) иные должностные лица муниципального образования;

Также в деятельности Комиссии могут принимать участие представители научных и образовательных учреждений, представители иных организаций либо лица специализирующиеся на изучении проблем коррупции.

Протокол заседания комиссии не должен носить формальный характер.

По каждому вопросу принимается решение (не формальное). Например, недостаточно ограничиться решением - **информацию принять к сведению**. В каждом решении указывается конкретный исполнитель и срок исполнения.

По истечении срока, исполнитель направляет секретарю комиссии, (ответственный за контроль исполнения решений) отчет об исполнении решения.

8. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальных образованиях Ленинградской области (далее - комиссия).

Состав комиссии необходимо формировать в соответствии со следующими требованиями:

- подпункт «а» пункта 8 положения «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» утвержденного Указом Президента РФ №821 от 01.06.2010 (далее - Положение). Председателем комиссии должен быть заместитель руководителя органа местного самоуправления.

- подпункт «в» пункта 8 Положения, согласно которого в состав комиссии включаются представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

Повестку заседания комиссии необходимо формировать в соответствии с перечнем оснований проведения заседаний комиссии, указанным в Указе Президента РФ №821 от 01.06.2010 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».