

Принят
решением Совета депутатов
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от «07» декабря 2018 года №598/3-с
«О принятии Устава муниципального
образования «Кингисеппский
муниципальный район»
Ленинградской области»

Глава МО
«Кингисеппский муниципальный район»

А.И.Сергеев

Зарегистрирован Главным управлением (Управлением) Министерства юстиции
Российской Федерации 22.03.2019 года №RU475070002019001,
Опубликован в газете «Восточный берег» от «03» апреля 2019 года № 13(1299).

УСТАВ
муниципального образования
«Кингисеппский муниципальный район»
Ленинградской области

2018 год

Оглавление

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления.....	5
Статья 2. Муниципальные образования в составе МО «Кингисеппский муниципальный район».....	5
Статья 3. Официальные символы МО «Кингисеппский муниципальный район» и порядок их официального использования.....	6
ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.....	7
Статья 4. Перечень вопросов местного значения.....	7
Статья 5. Права органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения МО «Кингисеппский муниципальный район».....	12
Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.....	13
ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.....	15
Статья 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.....	15
Статья 8. Местный референдум.....	16
Статья 9. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления.....	16
Статья 10. Процедура отзыва депутата Совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления.....	17
Статья 11. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования.....	17
Статья 12. Правотворческая инициатива граждан.....	18
Статья 13. Территориальное общественное самоуправление.....	18
Статья 14. Собрание граждан.....	18
Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов).....	19

Статья 16. Публичные слушания, общественные обсуждения.....	19
Статья 17. Опрос граждан.....	20
Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления.....	20
Статья 19. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.....	21
ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	21
Статья 20. Органы местного самоуправления и должностные лица МО «Кингисеппский муниципальный район»	21
Статья 21. Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»	22
Статья 22. Полномочия Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»	23
Статья 23. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»	26
Статья 24. Порядок принятия решения Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» о самороспуске.....	28
Статья 25. Депутат Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»	28
Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»	31
Статья 27. Глава МО «Кингисеппский муниципальный район»	32
Статья 28. Полномочия главы МО «Кингисеппский муниципальный район»	34
Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы МО «Кингисеппский муниципальный район»	35
Статья 30. Заместитель председателя совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» (заместитель главы МО «Кингисеппский муниципальный район»).....	36
Статья 31. Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район»	37
Статья 32. Полномочия администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»	38

Статья 33. Глава администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»	43
Статья 34. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район»	43
Статья 35. Избирательная комиссия.....	48
Статья 36. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.....	49
Статья 37. Муниципальный контроль.....	49
Статья 38. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.....	50
Статья 39. Муниципальная служба	54
ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.....	56
Статья 40. Система муниципальных правовых актов.....	56
Статья 41. Порядок принятия муниципальных правовых актов.....	57
Статья 42. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов.....	59
Статья 43. Вступление в силу муниципальных правовых актов.....	61
Статья 44. Участие в правотворческой деятельности прокурора.....	62
ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА.....	62
Статья 45. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета....	63
Статья 46. Порядок исполнения бюджета	63
Статья 47. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета.....	63
Статья 48. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»	64
ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	64
Статья 49. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в Устав МО «Кингисеппский муниципальный район»	65

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления

1. Официальное полное наименование муниципального образования – муниципальное образование «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (далее по тексту – МО «Кингисеппский муниципальный район»), муниципальное образование, муниципальный район).

2. Сокращенное наименование муниципального образования – МО «Кингисеппский муниципальный район». Сокращенное и официальное полное наименование, установленное в части 1 статьи 1 настоящего Устава – равнозначны.

3. МО «Кингисеппский муниципальный район» - муниципальное образование Ленинградской области, состоящее из 2 городских и 9 сельских поселений, объединенных общей территорией.

4. Административным центром МО «Кингисеппский муниципальный район» является город Кингисепп Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.

5. Местное самоуправление в МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляется в границах, определенных областным законом Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

6. Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – совет депутатов), глава МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – глава района), администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – администрация) размещаются по адресу: 188480, Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, город Кингисепп, проспект Карла Маркса, дом 2а.

Статья 2. Муниципальные образования в составе МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. МО «Кингисеппский муниципальный район» состоит из городских и сельских поселений:

- Кингисеппского городского поселения (административный центр – город Кингисепп);
- Ивангородского городского поселения (административный центр – город Ивангород);
- Большелуцкого сельского поселения (административный центр – поселок Кингисеппский);
- Вистинского сельского поселения (административный центр – деревня Вистино);

- Котельского сельского поселения (административный центр – поселок Котельский);
- Куземкинского сельского поселения (административный центр – деревня Большое Куземкино);
- Нежновского сельского поселения (административный центр – деревня Нежново);
- Опольевского сельского поселения (административный центр – деревня Ополье);
- Пустомержского сельского поселения (административный центр – деревня Большая Пустомержа);
- Усть-Лужского сельского поселения (административный центр – поселок Усть-Луга);
- Фалилеевского сельского поселения (административный центр – деревня Фалилеево).

Городские и сельские поселения МО «Кингисеппский муниципальный район» объединены общей территорией.

Статья 3. Официальные символы МО «Кингисеппский муниципальный район» и порядок их официального использования

1. Муниципальное образование имеет герб и флаг, а также вправе иметь иные официальные символы муниципального образования.

2. Официальные символы МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – официальные символы) устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, и особенности.

3. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

4. Описание и порядок официального использования указанных символов муниципального образования устанавливаются решением совета депутатов.

5. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов от 20 декабря 2006 года № 253-с «О гербе МО «Кингисеппский муниципальный район», зарегистрировано в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации за регистрационным №3107 (протокол от 10 апреля 2007 года № 36д,) и решением совета депутатов от 20 декабря 2006 года № 254-с «О флаге МО «Кингисеппский муниципальный район», зарегистрировано в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации за регистрационным № 3108 (протокол от 10 апреля 2007 года № 36д).

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Перечень вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения МО «Кингисеппский муниципальный район» в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ) относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации [перечень](#) территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному [органу](#) исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях МО «Кингисеппский муниципальный район»;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории

муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе»);

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

31) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

32) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

34) осуществление в пределах, установленных водным [законодательством](#) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение

свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](#);

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

38) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

40) организация в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Органы местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав МО «Кингисеппский муниципальный район», о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

4. Указанные в части 2 и части 3 настоящей статьи соглашения в соответствии с утвержденным советом депутатов порядком должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также

предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется решениями совета депутатов.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением совета депутатов.

5. Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляет полномочия администрации МО «Кингисеппское городское поселение», являющегося административным центром муниципального района, за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район».

Статья 5. Права органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

- 1) создание музеев муниципального района;
- 2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;
- 4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;
- 5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;
- 6) создание условий для развития туризма;
- 7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным [законом](#) «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 10) совершение нотариальных действий, предусмотренных [законодательством](#), в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях,

которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом](#) Российской Федерации от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в [части 1](#) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального района обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов, почетных званий муниципального района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а

также осуществление закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Совета депутатов района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

10) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

11) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично

передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят поселения;

12) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным [законом](#) от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

13) иными полномочиями в соответствии с федеральными, областными законами и настоящим Уставом.

2. Законами Ленинградской области в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Ленинградской области.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

4. Исполнение отдельных государственных полномочий органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из средств соответствующих бюджетов.

5. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального района (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих законное право. Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального района, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов), публичные слушания, общественные обсуждения, опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления и иные не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум – референдум, проводимый в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными [законами](#), Уставом Ленинградской области, законом Ленинградской области, настоящим Уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах района (далее – жители, население).

2. Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению совета депутатов, принимаемому по инициативе жителей, избирательных объединений, иных общественных объединений, Уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой советом депутатов и главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – глава администрации).

3. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата совета депутатов

1. Голосование по отзыву депутата совета депутатов (далее - депутат), проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основаниями, для возбуждения процедуры отзыва депутата являются:

- 1) невыполнение депутатских полномочий;
- 2) совершение действий, порочащих статус депутата;
- 3) нарушение федерального и областного законодательства, настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов МО «Кингисеппский муниципальный район», повлекшие за собой тяжкие последствия.

3. Основанием для отзыва депутата является вступившее в законную силу судебное решение, подтверждающее конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц.

Статья 10. Процедура отзыва депутата

1. Депутат вправе давать объяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

2. Внесение вопроса по отзыву депутата, входящего в состав совета депутатов муниципального района, должно быть инициировано по требованию не менее чем 2/3 от установленной численности депутатов, членов совета депутатов поселения, выдвинувшего депутата в состав совета депутатов муниципального района или по инициативе не менее чем 2/3 от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального района.

3. Депутат, избранный в состав совета депутатов муниципального района должен быть извещен не менее чем за 3 (три) рабочих дня о проведении заседания совета депутатов муниципального района, проводимого по вопросу его отзыва, с указанием обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

4. Депутат имеет право присутствовать на заседании совета депутатов района, на котором рассматривается вопрос об отзыве его из состава совета депутатов муниципального образования, давать объяснения, участвовать в голосовании по данному вопросу.

5. Решение по отзыву депутата должно быть мотивированным, содержать перечень обстоятельств, являющихся основанием для отзыва, с указанием на реквизиты вступившего в законную силу решения суда, подтверждающего указанные обстоятельства.

6. Итоги голосования по отзыву депутата и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования

Голосование по вопросам изменения границ МО «Кингисеппский муниципальный район», преобразования муниципального образования назначается советом депутатов и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 12. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой граждан понимается право жителей вносить на рассмотрение органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы устанавливается решением совета депутатов.

3. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением советом депутатов и не может превышать 3 (трех) процентов от числа жителей, обладающих избирательным правом.

Статья 13. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселений для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Порядок территориального общественного самоуправления устанавливается уставами поселений, входящих в состав МО «Кингисеппский муниципальный район».

Статья 14. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов, главы района, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются решением совета депутатов.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов, назначается решением совета депутатов.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы района, назначается постановлением главы района.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением совета депутатов на ближайшем заседании не позднее 3 (трех) месяцев со дня поступления обращения инициативной группы численностью не менее 25 (двадцати пяти) жителей.

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В целях, установленных частью 1 статьи 12 настоящего Устава в случаях, предусмотренных решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправлением, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования, советом депутатов, главой района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов, главы района или главы администрации.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы района или главы администрации - главой района.

4. На публичные слушания должны выноситься проекты актов, указанных в части 3 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ.

5. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений

Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального района;

4) вопросы о преобразовании муниципального района;

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением совета депутатов в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ и предусматривает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

7. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Порядок назначения и проведения опроса определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области.

Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Статья 19. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Статья 20. Органы местного самоуправления и должностные лица МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Структуру органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» входят:

1) совет депутатов (полное наименование: Совет депутатов муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, сокращенное наименование: Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»);

2) глава района (полное наименование: глава муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, сокращенное наименование: глава МО «Кингисеппский муниципальный район»);

3) администрация (полное наименование: администрация муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, сокращенное наименование: администрация МО «Кингисеппский муниципальный район»);

4) контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» (полное наименование: Контрольно-счетная палата муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, сокращенное наименование: Контрольно-счетная палата МО

«Кингисеппский муниципальный район»).

2. Правами юридического лица обладают совет депутатов и администрация, которые являются муниципальными казенными учреждениями, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. Органы администрации также могут являться юридическими лицами при условии наличия решения совета депутатов о создании соответствующего юридического лица в форме муниципального казенного учреждения и утверждения положения о нем советом депутатов по представлению главы администрации.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав муниципального образования.

Статья 21. Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» состоит из глав поселений, входящих в состав МО «Кингисеппский муниципальный район», и из депутатов советов депутатов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава по одному депутату от каждого поселения, и составляет 22 (двадцать два) депутата.

2. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной настоящим Уставом численности депутатов, что составляет не менее 15 (пятнадцати) депутатов (правомочный состав).

3. Срок полномочий совета депутатов составляет 5 (пять) лет.

4. Вновь избранный совет депутатов собирается на первое заседание не позднее, чем на 10 (десятый) рабочий день со дня избрания совета депутатов в правомочном составе.

5. Первое заседание депутатов совета депутатов открывает старейший по возрасту депутат совета депутатов.

6. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 (две трети) от числа избранных депутатов.

7. На первом заседании из состава совета депутатов избираются глава района и заместитель председателя совета депутатов (заместитель главы района).

8. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов.

9. Организацию деятельности совета депутатов осуществляет избранный в соответствии с законом Ленинградской области глава района,

исполняющий полномочия председателя совета депутатов.

10. Срок оповещения, порядок и форма созыва, порядок подготовки, и ведения заседания совета депутатов при проведении очередных и внеочередных заседаний, порядок рассмотрения и принятия решений советом депутатов, участия депутатов, должностных лиц администрации, представителей общественности, населения в работе совета депутатов, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-технического, правового обеспечения работы совета депутатов устанавливаются регламентом совета депутатов соответствующего созыва (далее – регламент), утверждаемым решением советом депутатов.

11. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются главой района по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца. Внеочередные заседания созываются главой района по собственной инициативе, по инициативе главы администрации, по инициативе не менее двух постоянных депутатских комиссий и по инициативе не менее 1/3 (одной трети) от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов.

12. В совете депутатов в соответствии с регламентом образуются постоянные и временные депутатские комиссии, а также иные рабочие органы.

13. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом.

14. Совет депутатов для обеспечения исполнения своих полномочий формирует аппарат совета депутатов, самостоятельно решает вопросы о его структуре и численности.

15. Совет депутатов имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, имеет печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, выступает в качестве истца, ответчика и третьего лица в судах.

16. Финансовое обеспечение совета депутатов отражается отдельной строкой в местном бюджете.

Статья 22. Полномочия совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:
 - 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
 - 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
 - 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 4) утверждение стратегии социально-экономического развития

муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

9) принятие решения об удалении главы района в отставку.

2. Иные полномочия совета депутатов определяются федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

3. Совет депутатов также:

1) заслушивает ежегодные отчеты главы района, главы администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

2) принимает решения о назначении местного референдума;

3) принимает решения о назначении и определении порядка проведения конференции (собрания делегатов);

4) принимает решения о назначении и определении порядка проведения собрания граждан;

5) назначает и определяет порядок проведения опроса граждан;

6) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании;

7) определяет порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» органам местного самоуправления отдельных поселений входящих в состав района по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов;

8) принимает решения, связанные с изменением и преобразованием границ муниципального района, в соответствии с настоящим Уставом;

9) принимает решения о принятии осуществления полномочий, передаваемых органами местного самоуправления поселений;

10) утверждает размеры должностных окладов, порядок осуществления выплат, порядок формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, фонда оплаты труда муниципальных служащих и фонда оплаты труда иных работников местного самоуправления;

11) устанавливает должности муниципальной службы в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области, утверждаемым законом Ленинградской области;

12) принимает решение об образовании контрольно-счетной палаты, утверждает структуру контрольно-счетной палаты, положение о ней, порядок осуществления полномочий внешнего муниципального финансового контроля, заключает соглашения с представительными органами поселений, входящих в состав муниципального района о передаче полномочий контрольно-счетного органа поселений;

13) назначает на должность председателя контрольно-счетной палаты;

14) утверждает структуру администрации, органов местного самоуправления по представлению главы администрации;

15) утверждает условия контракта для главы администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

16) согласовывает кандидатуры заместителей главы администрации и председателя комитета финансов администрации по представлению главы администрации;

Глава администрации вносит в совет депутатов представление о согласовании кандидатур в течение 1 (одного) месяца после своего вступления в должность или после досрочного освобождения от должности заместителей и председателя комитета финансов администрации по любым основаниям.

17) утверждает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации;

18) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов;

19) принимает решения о резервировании и изъятии земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

20) определяет в соответствии с земельным законодательством порядок предоставления и изъятия земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования;

21) определяет условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

22) определяет в соответствии с земельным законодательством порядок распоряжения земельными участками на территории муниципального образования находящимися в муниципальной собственности;

23) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящихся в муниципальной собственности;

24) устанавливает официальные символы муниципального образования;

25) осуществляет международные и внешнеэкономические связи, инвестиционную политику;

26) ходатайствует о представлении граждан и организаций к

государственным наградам и почетным званиям Российской Федерации и Ленинградской области;

27) принимает решения о создании органа местного самоуправления муниципального образования с правами юридического лица;

28) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

29) принимает решения о создании некоммерческих организаций в формах автономных некоммерческих организаций и фондов;

30) устанавливает в соответствии с законодательством порядка передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в найм (аренду);

31) устанавливает за счет средств муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки для жителей;

32) утверждает положение об администрации;

33) принимает решения об учреждении почетных званий, о присвоении почетных званий;

34) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ по представлению главы администрации, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов;

35) заслушивает отчёты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений в порядке, утвержденном решением совета депутатов;

36) заслушивает на заседаниях совета депутатов, постоянных комиссий, рабочих группах отчеты о деятельности организаций, учреждений осуществляющих деятельность по оказанию услуг населению, в том числе деятельность по предоставлению коммунальных и иных услуг для населения на территории муниципального образования;

37) учреждает средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

4. Совет депутатов осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними конституциями (уставами), законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Статья 23. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

1. Полномочия совета депутатов прекращаются досрочно в случае, если Ленинградским областным судом установлено, что советом депутатов принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу

Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, а совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт. Губернатор Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

2. Полномочия совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

3. В случае, если Ленинградским областным судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

4. В случае, если Ленинградским областным судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

5. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 (десяти) дней со дня вступления в силу. Суд рассматривает жалобу и принимает решение не позднее чем через 10 (десять) дней со дня ее подачи.

6. Депутаты совета депутатов, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 (десяти) дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд рассматривает заявление и принимает решение не позднее чем через 10 (десять) дней со дня его подачи.

7. Полномочия совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия советом депутатов решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомочности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 (двадцать пять) процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

4) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования.

8. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

9. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов представительные органы поселений, входящих с состав МО «Кингисеппский муниципальный район» обязаны в течение одного месяца избрать в состав совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» других депутатов.

10. В случае досрочного прекращения полномочий депутата совета депутатов поселения, избранного в состав совета депутатов муниципального района, решение об избрании депутата в совет депутатов муниципального района принимается советом депутатов поселения на ближайшем заседании в соответствии с областным законом.

Статья 24. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске

1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить любой из депутатов, группа депутатов на заседании совета депутатов.

2. Инициатива о самороспуске оформляется в письменной форме.

3. Инициаторам самороспуска предоставляется слово на заседании совета депутатов при рассмотрении вопроса о самороспуске.

4. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (двумя третями) – 15 (пятнадцать) голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

5. Решение совета депутатов о самороспуске вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Статья 25. Депутат совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Срок полномочий депутатов составляет 5 (пять) лет.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на постоянной и непостоянной основе в соответствии с решением совета депутатов. На постоянной основе может работать не более 2 (двух) депутатов.

3. Полномочия депутата совета депутатов района начинаются со дня его избрания представительным органом поселения депутатом представительного органа муниципального района, в состав которого входит данное поселение и прекращаются со дня вступления в силу решения об очередном избрании в состав представительного органа муниципального района депутата от данного поселения.

4. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Депутат совета депутатов вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции совета депутатов в соответствии с Федеральным законом, Уставом муниципального образования.

6. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

7. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

8. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой [административную ответственность](#) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Гарантии прав депутатов совета депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

10. Депутат совета депутатов не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата совета депутатов муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом совета депутатов были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена Федеральным законом.

11. Время осуществления депутатом своих полномочий на постоянной (профессиональной) основе засчитывается в общий и непрерывный стаж работы (службы), в стаж государственной гражданской и муниципальной службы Ленинградской области, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий, предусмотренных законодательством о государственной, гражданской и муниципальной службе.

12. Депутату, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе гарантируется компенсация расходов, связанных с осуществлением возложенных полномочий. Компенсации подлежат транспортные расходы, связанные с участием депутата, выборного должностного лица в заседаниях совета депутатов, рабочих групп и комиссий. К транспортным расходам относятся расходы, понесенные депутатом, выборным должностным лицом в связи с использованием личного автомобиля, а также компенсация стоимости проезда, в случае использования городского и междугороднего транспорта, на основании подтверждающих расходы документов. Кроме того, депутату, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе гарантируется выплата компенсации упущенного заработка, в случае, если он освобождался от работы или выполнения служебных обязанностей по основному месту работы для участия в заседании совета депутатов, участия в комиссии или рабочей группе без сохранения заработной платы. Компенсация выплачивается на основании представленных депутатом, выборным должностным лицом документов, подтверждающих факт предоставления отпуска без сохранения заработной платы. Условия, порядок и размеры компенсации расходов, связанных с осуществлением возложенных на депутата, выборное должностное лицо полномочий, осуществляющих свою деятельность на непостоянной основе, устанавливаются решением совета депутатов.

Иные гарантии осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Ленинградской области.

13. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

Выборные должностные лица местного самоуправления не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов

государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы

14. Депутату, выборному должному лицу, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе устанавливаются трудовые и социальные гарантии, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы труда в размере и порядке, устанавливаемых решением совета депутатов. Депутату, выборному должному лицу, осуществляющему полномочия на постоянной основе гарантируется ежемесячное денежное содержание в полном объеме, выплата иных дополнительных выплат, в соответствии с решением совета, предоставление отпуска, компенсация за неиспользованный отпуск, возмещение расходов, связанных с командировками, доплата к пенсии, выплата пособия при временной нетрудоспособности, предоставление служебного жилого помещения, иные гарантии, в соответствии с федеральным и областным законодательством. Порядок предоставления гарантий определяется решением совета депутатов.

На депутата, выборное должностное лицо, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе нормы трудового законодательства, и иных актов, содержащих нормы трудового права, распространяются с особенностями, предусмотренными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом. Нормы трудового законодательства в части нормирования рабочего времени на указанных лиц не распространяется.

15. В целях обеспечения осуществления полномочий депутат:

1) направляет депутатские обращения в порядке, установленном решением совета депутатов;

2) вправе иметь помощников, работающих на общественных началах.

16. Депутаты вправе в установленном регламентом порядке создавать депутатские объединения.

17. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

18. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:
- 1) смерти депутата;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования;
 - 8) приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.
 - 9) отзыва избирателями;
 - 10) досрочного прекращения полномочий совета депутатов;
 - 11) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 12) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.
 - 13) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ;
 - 14) в случае прекращения его полномочий соответственно в качестве главы поселения, депутата представительного органа поселения в составе муниципального района.

2. Решение совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов, – не позднее чем через 3 (три) месяца со дня появления такого основания.

3. В случае обращения Губернатора Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения

полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

Статья 27. Глава МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Глава МО «Кингисеппский муниципальный район» - глава района является высшим должностным лицом в системе органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район», наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения .

2. Глава МО «Кингисеппский муниципальный район» избирается советом депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» из своего состава простым большинством голосов от установленной численности депутатов и исполняет полномочия председателя Совета депутатов.

3. Глава района подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов.

4. Глава района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Срок полномочий главы МО «Кингисеппский муниципальный район» составляет 5 лет.

6. Вновь избранный совет депутатов муниципального образования избирает главу района на первом заседании открытым голосованием, если иная форма голосования не будет принята при проведении первого заседания.

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы района решение об избрании главы района принимается советом депутатов района на ближайшем заседании совета депутатов района в порядке, предусмотренном настоящей статьей, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

8. Дату и время проведения первого заседания вновь избранного совета депутатов муниципального образования определяет глава района, избранный советом депутатов предыдущего созыва, в срок, установленный в части 4 статьи 21 настоящего Устава.

9. В случае, если первое заседание не назначено главой района, избранным советом депутатов предыдущего созыва, в установленный настоящим Уставом срок, дату и время проведения первого заседания определяет старейший по возрасту депутат.

10. Первое заседание совета депутатов района открывает и ведет до избрания главы района старейший по возрасту депутат.

11. Кандидаты на должность главы района выдвигаются на заседании совета депутатов района депутатами, группами депутатов (фракциями) совета депутатов района, а также в порядке самовыдвижения.

12. Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы района, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

13. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов района.

14. В случае, если ни один из кандидатов на должность главы района не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов совета депутатов района, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании совета депутатов района. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов. Кандидат, набравший во втором туре голосования наибольшее количество голосов, но не менее большинства голосов от установленной численности депутатов совета депутатов района, считается избранным на должность главы района.

15. В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов совета депутатов района, на должность главы муниципального образования считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании совета депутатов района.

16. В случае, если после второго тура глава района не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.

17. Глава МО «Кингисеппский муниципальный район» вступает в должность с момента его избрания

18. Полномочия главы МО «Кингисеппский муниципальный район» начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы МО «Кингисеппский муниципальный район».

19. Глава МО «Кингисеппский муниципальный район» исполняет свои полномочия в интересах населения МО «Кингисеппский муниципальный район», характер его деятельности носит публично-правовой характер. Трудовой договор с главой не заключается.

20. Нормы законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, социальные гарантии на главу района распространяются с особенностями, предусмотренными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом. Положения трудового законодательства, устанавливающие норму рабочего времени, на главу района не распространяются.

Статья 28. Полномочия главы МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Глава района:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) исполняет полномочия председателя Совета депутатов МО

«Кингисеппский муниципальный район»;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые советом депутатов;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

7) обеспечивает выполнение полномочий, предусмотренных [частями 2 и 3 статьи 18](#) Федерального закона от 13 июля 2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

8) заключает контракт с главой администрации.

2. Глава района также:

1) выдает доверенности на представление интересов муниципального образования, совета депутатов. Порядок и случаи выдачи доверенности устанавливается нормативным правовым актом главы.

2) выступает представителем нанимателя (работодателем) – для главы администрации, муниципальных служащих и работников аппарата Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», для лиц, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемых для непосредственного обеспечения деятельности главы МО «Кингисеппский муниципальный район», руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов.

3. По вопросам организации деятельности совета депутатов глава муниципального образования издает постановления и распоряжения.

4. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются со дня вступления в должность вновь избранного главы.

5. Глава муниципального образования представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

6. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](#) от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным [законом](#) от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Полномочия главы района прекращаются досрочно в случае:
- 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона 06 октября 2003 № 131-ФЗ;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 06 октября 2003 № 131-ФЗ;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) отзыва избирателями;
 - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы района;
 - 12) преобразования, а также упразднения муниципального образования;
 - 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 (двадцать пять) процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.
 - 14) полномочия главы муниципального района, прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности до принятия решения совета депутатов об избрании главы района, временно полномочия главы района исполняет заместитель председателя совета

депутатов (заместитель главы района), который избирается депутатами из своего состава.

**Статья 30. Заместитель председателя совета депутатов МО
«Кингисеппский муниципальный район» (заместитель главы МО
«Кингисеппский муниципальный район»)**

1. Заместитель председателя совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» (заместитель главы МО «Кингисеппский муниципальный район») - должность в представительном органе муниципального образования.

2. Полное наименование должности - заместитель председателя совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» (заместитель главы МО «Кингисеппский муниципальный район»), сокращенное - заместитель главы МО «Кингисеппский муниципальный район».

3. Заместитель председателя совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» (заместитель главы МО «Кингисеппский муниципальный район») избирается на заседании совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» из своего состава открытым голосованием, если иная форма голосования не будет принята на заседании, простым большинством голосов от установленного числа депутатов, и осуществляет свои полномочия на постоянной или на непостоянной основе в соответствии с решением совета депутатов.

5. Кандидаты на должность заместителя председателя совета депутатов (заместителя главы МО «Кингисеппский муниципальный район») выдвигаются главой района на заседании совета депутатов района.

6. Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность заместителя председателя совета депутатов (заместителя главы МО «Кингисеппский муниципальный район»), за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

5. Избранным на должность заместителя председателя совета депутатов (заместителя главы МО «Кингисеппский муниципальный район») считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов района.

6. Заместитель председателя совета депутатов (заместитель главы МО «Кингисеппский муниципальный район») наделяется правом подписи документов финансово-хозяйственной деятельности совета депутатов, в случае отсутствия главы МО «Кингисеппский муниципальный район» подписывает и обнародует решения совета депутатов.

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, также случае временного отсутствия главы МО «Кингисеппский муниципальный район», невозможности выполнения им своих обязанностей

его полномочия временно исполняет заместитель председателя совета депутатов (заместитель главы МО «Кингисеппский муниципальный район»).

Статья 31. Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Администрация – исполнительно-распорядительный орган МО «Кингисеппский муниципальный район» наделяется настоящим Уставом и решениями совета депутатов полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Ленинградской области.

2. Администрация имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, выступает в качестве истца, ответчика и третьего лица в судах.

Статья 32. Полномочия администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. К полномочиям администрации относятся:

1) составление проекта бюджета муниципального района, исполнение бюджета муниципального района, составление отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) разработка предложений по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов муниципального района, в том числе подготовка проектов решений в данной сфере;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

4) осуществление муниципального контроля в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;

5) в соответствии с решением совета осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных муниципальных предприятий и учреждений, в соответствии с решением совета депутатов утверждает их Уставы для регистрации, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

6) осуществление организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) осуществление разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

8) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

9) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

10) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кингисеппского муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Кингисеппского муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации;

11) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Кингисеппского муниципального района;

12) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Кингисеппского муниципального района;

13) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

14) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Кингисеппского муниципального района;

15) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

16) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Кингисеппского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

17) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

18) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

19) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

20) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации [перечень](#) территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному [органу](#) исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории МО «Кингисеппский муниципальный район»;

22) разработка схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в [уведомлении](#) о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости

размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации;

23) утверждение схем размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе»);

24) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

25) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

26) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

27) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

28) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

29) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

30) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников

истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Кингисеппского муниципального района;

31) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

33) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

34) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

35) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

36) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

37) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

38) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

39) осуществление в пределах, установленных водным [законодательством](#) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](#);

42) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

43) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, разработка и предоставление проекта решения совета депутатов о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменении, аннулировании таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

44) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

45) организация в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

46) осуществление управления муниципальным долгом;

47) осуществление муниципальных заимствований от имени МО «Кингисеппский муниципальный район».

48) утверждение штатной численности администрации в пределах выделенных ассигнований;

49) осуществление инвестиционной деятельности;

50) участие в некоммерческих партнерствах;

51) осуществление международной деятельности и внешнеэкономических связей.

2. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

3. Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» исполняет полномочия исполнительно-распорядительного органа МО «Кингисеппское городское поселение» на основании абзаца третьей части 2 статьи 34 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Уставом муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (далее - Уставом МО «Кингисеппское городское поселение»).

4. Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» является правопреемником администрации МО «Кингисеппское городское поселение» по правам и обязанностям.

Статья 33. Глава администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Глава администрации – должностное лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

2. При формировании конкурсной комиссии МО «Кингисеппский муниципальный район», одна четвертая ее членов назначается советом депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», одна четвертая – советом депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», а половина – законодательным (представительным) органом государственной власти Ленинградской области по представлению высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области).

3. Лицо назначается на должность главы администрации решением совета депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

4. Контракт с главой администрации заключается главой муниципального образования.

5. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы представительного органа нового созыва) и составляет 5 (пять) лет.

6. В связи с нарушением условий контракта к главе администрации могут быть применены меры дисциплинарной ответственности.

7. Глава администрации подконтролен и подотчетен совету депутатов.

8. Глава администрации подотчетен и подконтролен совету депутатов муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области в части исполнения полномочий администрации муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

9. Глава администрации:

1) представляет ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации совету депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

2) представляет совету депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального района в части исполнения полномочий администрации муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области в части исполнения полномочий, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»;

3) обеспечивает осуществление администрацией, ее структурными подразделениями полномочий по решению вопросов местного значения и

отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

4) осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее структурными подразделениями и осуществляет полномочия в соответствии с положением об администрации;

5) несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц администрации;

6) является уполномоченным лицом на подписание ходатайства о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, направляемого в уполномоченный орган исполнительной власти Ленинградской области;

7) не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

8) не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9) Глава администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](#) от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным [законом](#) от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

10. Полномочия главы администрации, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством;

4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

11) преобразования либо упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

11. Контракт с главой администрации, может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов или главы района – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ;

3) главы администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

Статья 34. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (далее - контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется советом депутатов.

2. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным советом депутатов, подотчетна совету депутатов и отчитывается о своей деятельности не менее одного раза в год.

3. Структура и штатная численность контрольно-счетной палаты устанавливается решением совета депутатов.

4. Деятельность контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий совета депутатов.

5. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетной палаты. Председатель контрольно-счетной палаты замещает должность муниципальной службы. Сотрудники аппарата контрольно-счетной палаты являются муниципальными служащими. Председатель контрольно-счетной палаты назначается на должность советом депутатов.

6. Срок полномочий председателя контрольно-счетной палаты устанавливается муниципальным нормативным правовым актом и не должен быть менее чем срок полномочий совета депутатов.

7. Советы депутатов поселений, входящих в состав Кингисеппского муниципального района, вправе заключать соглашения с советом депутатов Кингисеппского муниципального района о передаче контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район» полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

8. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»;

2) экспертиза проекта бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», а также средств, получаемых бюджетом МО «Кингисеппский муниципальный

район» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) оценка эффективности предоставления налоговых льгот и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», а также оценка предоставления законности муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в МО «Кингисеппский муниципальный район» и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

10) полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, закона Ленинградской области, Уставом и решениями совета депутатов;

11) аудит в сфере закупок в соответствии с требованиями, установленными статьей 98 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Органы местного самоуправления муниципального района и муниципальные органы, организации, в отношении которых контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица обязаны представлять в контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

10. Порядок организации и деятельности контрольно-счетной палаты определяется Федеральным законом от 07 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о контрольно-счетной палате и иными нормативными правовыми актами МО «Кингисеппский муниципальный район». В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование

организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования осуществляется также законами Ленинградской области.

Статья 35. Избирательная комиссия

1. Территориальная избирательная комиссия Кингисеппского муниципального района Ленинградской области организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Компетенция, полномочия, срок полномочий, порядок формирования и деятельности Территориальной избирательной комиссии устанавливаются Федеральным [законом](#) от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, областным законом Ленинградской области от 15 мая 2013 года № 26-оз «О системе избирательных комиссий и избирательных участках в Ленинградской области».

Статья 36. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. По решению совета депутатов, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования.

4. Расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, осуществляются по решению совета депутатов.

5. По решению совета депутатов за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий

граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 37. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения [Федерального закона](#) от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», является администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» и органы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», являющиеся юридическими лицами.

Статья 38. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц муниципального района перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, [Устава](#) Ленинградской области, законов Ленинградской области и настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами отдельных государственных полномочий Ленинградской области в порядке, установленном федеральными законами и законами Ленинградской области.

3. Ответственность совета депутатов перед государством наступает на основании решения суда в случае принятия советом депутатов нормативного

правового акта, противоречащего [Конституции](#) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, [Уставу](#) Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, и непринятия советом депутатов мер по исполнению решения суда, в том числе по отмене указанного нормативного правового акта.

4. Ответственность главы муниципального района и главы администрации перед государством наступает в случаях:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего [Конституции](#) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, [Уставу](#) Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, и непринятия указанным должностным лицом мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5. Губернатор Ленинградской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случаях, установленных в части 4 настоящей статьи.

6. Ответственность совета депутатов, администрации муниципального района и должностных лиц муниципального района перед населением, физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

7. Совет депутатов муниципального района в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года №131-ФЗ вправе удалить главу муниципального района в отставку по инициативе депутатов совета депутатов муниципального района или по инициативе Губернатора Ленинградской области.

8. Основаниями для удаления главы муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных [пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75](#) Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года №131-ФЗ, иными федеральными законами, Уставом муниципального района, и(или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального района советом депутатов муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед советом депутатов муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](#) от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным [законом](#) от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой муниципального района, администрацией муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

9. Инициатива депутатов совета депутатов муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального района и Губернатор Ленинградской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального района.

10. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального района об удалении главы муниципального района в

отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ленинградской области.

11. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, и(или) решений, действий (бездействия) главы муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных [пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75](#) Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ, решение об удалении главы муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ленинградской области.

12. Инициатива Губернатора Ленинградской области об удалении главы муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального района с проектом соответствующего решения совета депутатов муниципального района. О выдвижении данной инициативы глава муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального района.

13. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального района или Губернатора Ленинградской области об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется советом депутатов муниципального района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

14. Решение совета депутатов муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального района.

15. Решение об удалении главы муниципального района в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов муниципального района.

16. В случае если глава муниципального района, входящий в состав совета депутатов муниципального района и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании совета депутатов муниципального района, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата совета депутатов муниципального района, уполномоченного на это советом депутатов муниципального района.

17. При рассмотрении и принятии советом депутатов муниципального района решения об удалении главы муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с

обращением депутатов совета депутатов муниципального района или Губернатора Ленинградской области и с проектом решения совета депутатов муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

18. В случае если глава муниципального района не согласен с решением совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

19. Решение совета депутатов об удалении главы муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов муниципального района.

20. В случае если инициатива депутатов совета депутатов муниципального района или Губернатора Ленинградской области об удалении главы муниципального района в отставку отклонена советом депутатов муниципального района, вопрос об удалении главы муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

21. Глава муниципального района, в отношении которого советом депутатов района принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня принятия такого решения.

Статья 39. Муниципальная служба»

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

4. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

5. Муниципальный служащий обязан соблюдать ограничения и запреты, установленные федеральным законодательством, в связи с прохождением муниципальной службы.

6. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное [социальное страхование](#) на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

7. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

8. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

9. Должности муниципальной службы устанавливаются решением совета депутатов в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утвержденным законом Ленинградской области.

10. В МО «Кингисеппский муниципальный район» устанавливаются следующие должности муниципальной службы: для обеспечения исполнения полномочий совета депутатов – должности муниципальной службы в представительном органе, для обеспечения исполнения полномочий главы муниципального района – должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий главы МО «Кингисеппский муниципальный район», замещаемые путем заключения трудового договора на срок полномочий главы МО «Кингисеппский муниципальный район, должности муниципальной службы в администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район».

11. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области.

12. Правовые основы муниципальной службы составляют: [Конституция](#) Российской Федерации, Федеральный [закон](#) от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, областной закон Ленинградской области от 11 марта 2008 года №14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» и иные законы и нормативные правовые акты Ленинградской области, Устав муниципального района, решения, принятые на сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 40. Система муниципальных правовых актов

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального образования составляют:

- 1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
- 2) решения совета депутатов;
- 3) постановления и распоряжения главы муниципального образования;
- 4) постановления и распоряжения администрации.

2. Муниципальный нормативный правовой акт, принимается в следующих формах:

- 1) устав муниципального образования и муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования;

- 2) решение, принятое на местном референдуме (сходе граждан);
- 3) решение совета депутатов;
- 4) постановление главы муниципального образования;
- 5) постановление администрации.

3. Муниципальный правовой акт, имеющий ненормативный характер, принимается в следующих формах:

- 1) решение совета депутатов;
- 2) распоряжение главы муниципального образования;
- 3) распоряжение администрации;
- 4) постановление главы муниципального образования;
- 5) постановление администрации.

4. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на референдуме муниципального образования, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. За неисполнение муниципальных правовых актов гражданами, руководителями организаций, должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 41. Порядок принятия муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой района, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Кингисеппским городским прокурором. Проекты решений совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета района, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы администрации или при наличии заключения главы администрации.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты в соответствии с настоящим Уставом.

3. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения района, выраженного на местном референдуме.

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления

или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 (пятнадцати) дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

5. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории района, решение об удалении главы района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

6. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ. Иные решения совета депутатов принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ и настоящим Уставом. Голос главы района учитывается при принятии решений совета депутатов как голос депутата.

7. Глава района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов. Глава района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

8. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, решениями совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», а так же Уставом МО «Кингисеппское городское поселение» и решениями совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

9. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 (тридцать) дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом

депутатов порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

10. Устав, решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов. Голос главы района учитывается при принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав как голос депутата совета депутатов.

11. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований». Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав в течение 7 (семи) дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Статья 42. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым [кодексом](#) Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления,

считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в МО «Кингисеппский муниципальный район».

4. Муниципальный правовой акт считается официально опубликованным, если он был опубликован в полном объеме в официальном периодическом печатном издании, распространяемом в МО «Кингисеппский муниципальный район».

5. В качестве дополнительного источника официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» вправе также использовать сетевое издание, при этом текст муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, должен быть опубликован в периодическом печатном издании, распространяемом в МО «Кингисеппский муниципальный район», а объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

6. Сетевым изданием муниципального образования является официальный сайт администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.new.kingisepplo.ru), доменное имя XN---8SBHINBBICBE6AJNIAVKD.XN—P1AI (кингисеппский-район.рф).

7. Порядок размещения муниципальных правовых актов муниципального образования на сетевом издании устанавливается решением совета депутатов.

8. Датой официального опубликования нормативного правового акта считается дата выхода в свет очередного номера выпуска официального периодического печатного издания, в котором этот муниципальный правовой акт был впервые опубликован в полном объеме.

9. Обнародованием муниципальных правовых актов является доведение их содержания до населения посредством их размещения для ознакомления граждан:

1) на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) на официальных сайтах соответствующих органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3) на информационных стендах и местах, определяемых советом депутатов.

10. Использование сетевого издания в качестве единственного или альтернативного источника официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов не допускается.

11. О допущенных при официальном опубликовании правового акта ошибках, опечатках и иных неточностях производится официальное извещение в одном из последующих номеров того же издания об исправлении

неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

12. Копии муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в течение 10 дней после их подписания направляются для публикации в печатные издания.

13. Направление на официальное опубликование решений Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляет аппарат Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», постановлений и распоряжений главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», правовых актов структурных подразделений администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» и их руководителей осуществляется должностными лицами администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

14. Контроль за правильностью и своевременностью опубликования муниципальных правовых актов осуществляется соответствующими должностными лицами, направившими их на официальное опубликование.

Статья 43. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты, за исключением решений совета депутатов о налогах и сборах, а также устава и внесения изменений в Устав, вступают в силу:

- 1) с момента принятия правового акта;
- 2) с даты (события), определенной непосредственно в самом муниципальном правовом акте;
- 3) по истечении установленного непосредственно в муниципальном правовом акте срока (события);
- 4) с момента официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим Уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.

Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Изменения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления, создание контрольно-счетного органа муниципального образования) вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов, принявшего решение о внесении в Устав указанных изменений.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, официально не опубликованные (обнародованные) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, не могут применяться.

5. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Ленинградской области, а также настоящему Уставу.

6. Муниципальные правовые акты муниципального образования могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

1) прямым волеизъявлением граждан в отношении муниципальных правовых актов муниципального образования, принятых путем прямого волеизъявления граждан;

2) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт;

3) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, судом - в случае упразднения органов местного самоуправления или соответствующих должностей местного самоуправления муниципального образования либо изменения перечня полномочий органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления;

4) уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области - в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им соответствующими федеральными законами, законами Ленинградской области.

Статья 44. Участие в правотворческой деятельности прокурора

1. С правотворческой инициативой может выступать прокурор, в том числе Кингисеппский городской прокурор (далее - прокурор).

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие такого акта в сроки, установленные действующим законодательством.

3. Прокурору должна быть обеспечена возможность изложения своей

позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора, должно быть официально в письменной форме доведено до прокурора.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 45. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Проект бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – бюджет) составляется администрацией, рассматривается и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) решением совета депутатов.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений совета депутатов.

3. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется советом депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 46. Порядок исполнения бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»

Исполнение бюджета обеспечивается администрацией на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 47. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетной палаты.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации.

4. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется администрацией, должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

5. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», является администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» и органы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», являющиеся юридическими лицами.

6. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 48. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией и направляется в совет депутатов и контрольно-счетную палату.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением совета депутатов.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 49. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в Устав МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Настоящий Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав принимаются и вступают в силу в порядке, установленном статьями 41 и 43 настоящего Устава. Отдельные положения настоящего Устава, муниципального правового акта о внесении изменений в Устав вступают в силу и утрачивают силу в соответствии с указанием на это в тексте настоящего Устава, тексте муниципального правового акта о внесении изменений в Устав.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава, Устав МО «Кингисеппский муниципальный район» зарегистрированный Главным

управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу 20 мая 2009 года, государственный регистрационный № RU 475070002009001, с последующими изменениями и дополнениями, в том числе путем изложения его в новых редакциях, утрачивает силу.