

Замечания и предложения  
просим направлять на адрес:  
[mkukzhc@mail.ru](mailto:mkukzhc@mail.ru)  
с 08.05.2024 г. по 14.05.2024 г.

О внесении изменений и дополнений в административный регламент администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по предоставлению муниципальной услуги «Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в МО «Кингисеппское городское поселение», утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 13.12.2023 года № 3756

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения и дополнения в административный регламент администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по предоставлению муниципальной услуги «Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, в МО «Кингисеппское городское поселение», утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 13.12.2023 года № 3756:

1.1. Пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«- сведения (выписки) из подсистемы «Поквартирная карта Ленинградской области» региональной государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области о гражданах, зарегистрированных в планируемом(ых) к обмену жилым(ыми) помещением(ями), предоставленном(ых) по договору(ам) социального найма.».

1.2. В приложении 1 к Административному регламенту согласие на обработку персональных данных читать в новой редакции:

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ  
«О персональных данных», зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
(наименование документа, N, сведения о дате  
выдачи документа и выдавшем его органе)

(Вариант: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)  
зарегистрирован \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
(наименование документа, N, сведения о дате  
выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (или реквизиты иного документа,  
подтверждающего полномочия представителя))

в целях \_\_\_\_\_  
(указать цель обработки данных)

даю согласие

на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах, фотографии)

на обработку персональных данных членов моей семьи (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах, фотографии)

на обработку персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах, фотографии)

---

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

1.3. Приложение 3 к Административному регламенту читать в новой редакции:

Кому: \_\_\_\_\_

Представитель: \_\_\_\_\_

Контактные данные заявителя  
(представителя):

Тел.: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

## РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги «Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов, принято решение отказать в предоставлении муниципальной \_\_\_\_\_ услуги \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ следующим основаниям: \_\_\_\_\_

*(указываются наименование основания в соответствии с административным регламентом и разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги)*

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данное решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, а также в судебном порядке.

Глава Администрации \_\_\_\_\_

2. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
МО «Кингисеппский муниципальный район»

Ю.И. Запалатский