

ПРОЕКТ  
Размещение на сайте с 09.04.2024 по 13.04.2024  
Предложения направлять на адрес эл. почты:  
komitet\_king@mail.ru

О внесении изменения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.05.2018 года № 1031 «Об утверждении положения о материальном стимулировании руководителей муниципальных учреждений МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма, критериев и показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма и их руководителей»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 21.10.2020 года № 2250 «Об утверждении порядка оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по видам экономической деятельности» (с изменениями), а также в целях усиления материальной заинтересованности, повышении ответственности руководителей за качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей, организации единого подхода к установлению стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, со статьей 31 Устава МО «Кингисеппский муниципальный район», администрация

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменение в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.05.2018 года № 1031 «Об утверждении положения о материальном стимулировании руководителей муниципальных учреждений МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма, критериев и показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма и их руководителей» (далее – постановление):

1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2024 года.

3. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по социальным вопросам С.Г. Свиридову.

Глава администрации  
МО «Кингисеппский  
муниципальный район»

Ю.И. Запалатский



<b>Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений МО "Кингисеппское городское поселение" в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма и их руководителей</b>					
№ п/п	Наименования показателя	Критерии оценки и баллы	Источник информации	Периодичность	Распространяется на муниципальные учреждения
<b>Правовые и экспертные критерии оценки</b>					
1	Качественное и своевременное исполнение нормативно-правовых актов, касающихся деятельности учреждения	Без нарушений – 3 б. Наличие нарушений: от 1 до 2 – 2 б. от 2 и больше – 0 б.	Информация кадрового совета	Ежемесячно	казенные бюджетные
2	Результаты проверок контролирующих органов	Нарушений нет – 5 б. Наличие нарушений – 0 б.	Акты проверок	Ежемесячно	казенные бюджетные
3	Участие учреждения в реализации муниципальных программ*	Исполнение более 95% - 5 б. Исполнение от 85-95% - 3 б. Исполнение менее 85% - 0 б.	Отчет по муниципальной программе	Ежеквартально	казенные
4	Выполнение муниципального задания в части выполнения объемных показателей	Выполнение - 2б Невыполнение - 0б.	Акты проверок работы клубных формирований,	Год	бюджетные

			приказы, письменный доклад директора		
5	Наличие жалоб и обращений граждан, признанными реальными и имеющими фактическое обоснование**	Отсутствие жалоб – 5 б. Менее 3 и устранены в срок – 2 б. Более 3 и (или) не рассмотрены те, которые есть – 0 б.	Журнал регистрации обращений граждан (иное по учету обращений граждан)	Ежеквартально	казенные бюджетные
6	Своевременное размещение информации на сайте учреждения (в соответствии с законодательством), иных информационных системах в сети Интернет	Своевременное размещение - 3 б. Не своевременное размещение - 0 б.	Скриншоты с сайтов в сети Интернет	Ежемесячно, ежеквартально, год	казенные бюджетные
7	Замечания в сфере отраслевой специфики деятельности учреждения	Отсутствуют - 5б. Наличие замечаний - 0б.	Информация кадрового совета	Ежемесячно	казенные бюджетные
8	Своевременное предоставление бюджетной, статистической и иной отчетности, планов работы анонсов мероприятий, пресс-релизов и пост-релизов мероприятий, запрашиваемой информации	Предоставлена в срок и без ошибок – 5 б. Предоставлена в срок и (или) выявлены ошибки – 3 б. Предоставлена не в срок и (или) выявлены ошибки – 0 б.	Отчеты, наличие докладных записок	Ежемесячно, ежеквартально	казенные бюджетные
9	Целевое использование бюджетных средств	Отсутствие нарушений – 5 б. Наличие нарушений – 0 б.	Акты проверок	Ежемесячно, ежеквартально, год	казенные бюджетные
10	Эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие нарушений – 5 б. Наличие нарушений – 0 б.	Акты проверок, предоставление первичной бухгалтерской документации	Ежемесячно, ежеквартально, год	казенные бюджетные

11	Выполнение объема средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности по отношению с аналогичным периодом прошлого года нарастающим итогом (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Сохранение дохода - 3 б. Снижение дохода 0 б.	Справка главного бухгалтера МКУ «Центр культуры, спорта, молодежной политики и туризма»	Ежеквартально	бюджетные
12	Соблюдение установленного соотношения средней заработной платы руководителя, заместителя, главного бухгалтера к средней заработной плате работников без учета средней заработной платы руководителя, заместителя, главного бухгалтера	Соблюдение соотношения в установленных пределах – 5 б. Не соблюдение – 0 б.	Отчетность, содержащая информацию о средней заработной плате по указанным категориям работников	год	казенные бюджетные
13	Выполнение плана-графика размещения заказов на месяц	Выполнен – 3 б. Не выполнен – 0 б.	Отчетность по размещению заказов в соответствии с планом-графиком	Ежемесячно, ежеквартально, год	казенные бюджетные
14	Просроченная кредиторская задолженность	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности – 3 б. Наличие просроченной кредиторской задолженности – 0 б.	Отчет, акты проверок	Ежемесячно, ежеквартально, год	казенные бюджетные
15	Внесение изменений в план ФХД	Менее 3-х раз в квартал – 3 б. 3 и более трех раз в квартал – 0 б.	Информация программного продукта «АЦК – Финансы»	Ежеквартально	бюджетные

\*- расчет процента исполнения по муниципальной программе рассчитывается от распределенного кассового плана по расходам в текущем финансовом году по бланку расходов «смета» программного продукта «АЦК-Финансы» соответствующего учреждения до осуществления его корректировки по итогам квартала.

В расчете не учитываются:

а) бюджетные ассигнования и исполнение на отчетную дату по классификации вида расходов 100 «Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений»;

---

б) бюджетные ассигнования – экономия, образовавшаяся по итогам проведения конкурсных процедур и не направленная для осуществления иных закупок в целях обеспечения муниципальных нужд.

\*\* - показатель используется в расчётах, если эта функция выполняется учреждением.

Максимальная совокупная значимость всех критериев в баллах по учреждениям:

для директоров **МКУ «Центр культуры, спорта, молодежной политики и туризма»** и **МКУК «Кингисеппская ЦГБ»**: ежемесячные - 37 баллов; ежемесячные и квартальные в совокупности - 47 баллов; ежемесячные, квартальные и годовые в совокупности - 52 балла.

для директоров **МБУК «ККДК»** и **МБУ «КФСК»**: ежемесячные - 37 баллов; ежемесячные и квартальные в совокупности - 48 баллов; ежемесячные, квартальные и годовые в совокупности - 55 баллов.