

## ПРОЕКТ

постановления для размещения на сайте  
в порядке проведения антикоррупционной экспертизы.

Предложения и замечания просим направлять  
в Комитет архитектуры и градостроительства АМО «КМР»,  
в каб. №219, с 27.01.2021 по 02.02.2021 года

По эл. почте: [8137526425@mail.ru](mailto:8137526425@mail.ru)

№ \_\_\_\_\_

О создании согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Куземкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с Соглашением от 27.12.2019 № 64-с «О передаче администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» части полномочий администрации МО «Куземкинское сельское поселение» по подготовке проектов генерального плана, правил землепользования и застройки и внесения изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки», в целях урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения Губернатора Ленинградской области об отказе в согласовании «Проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Куземкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» от 05.11.2020 № 048-10286/2020-0-1, администрация

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании «Проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Куземкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» (далее – Согласительная комиссия).

2. Утвердить Положение о деятельности Согласительной комиссии согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Установить, что вопросы организации и деятельности Согласительной комиссии, не урегулированные Положением о деятельности Согласительной комиссии согласно приложению №1 к настоящему постановлению, регулируются Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (с изменениями и дополнениями).

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы администрации  
МО «Кингисеппский муниципальный район»

С.Г. Соболев

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о деятельности согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Куземкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области**

#### 1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Куземкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее – Согласительная комиссия) создается с целью принятия взаимоприемлемых решений и урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании «Проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Куземкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» (далее – проект генерального плана).

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации № 178 от 24.03.2007 «Об утверждении положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации, Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (с изменениями и дополнениями).

1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими заинтересованными лицами.

1.4. В состав Согласительной комиссии включаются:

1.4.1. Представители федеральных органов исполнительной власти, отраслевых федеральных органов, которые направили заключения о несогласии с проектом генерального плана;

1.4.2. Представители администрации муниципального образования «Куземкинское сельское поселение» Кингисеппского муниципального района

Ленинградской области и МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

1.4.3. Представители разработчика проекта генерального плана (с правом совещательного голоса).

1.5. При необходимости в состав Согласительной комиссии могут вноситься изменения.

1.6. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 3 (трёх) месяцев с даты её создания.

1.7. Согласительной комиссии по итогам своей работы представить главе администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области:

1.7.1. Документ о согласовании проекта генерального плана и подготовленный для утверждения Правительством Ленинградской области проект с внесенными в него изменениями.

1.7.2. Материалы в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам.

1.8. Указанные в пункте 1.7.2. материалы могут содержать:

1.8.1. Предложения об исключении из проекта генерального плана материалов по несогласованным вопросам, подготовленных уполномоченным органом исполнительной власти Российской Федерации, несогласным с представленным проектом генерального плана, с аргументированной позицией в пределах случаев, установленных частью 2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.8.2. План согласования несогласованных вопросов после утверждения генерального плана, путем подготовки предложений о внесении в такой генеральный план соответствующих изменений.

## 2. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии.

2.1. Заседания Согласительной комиссии организует и ведёт её председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Согласительной комиссии.

2.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии (с правом решающего голоса), и при необходимости могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика и разработчика проекта генерального плана, другие заинтересованные лица (без права голоса).

2.3. Члены Согласительной комиссии, прибывшие для участия в работе (на заседании) Согласительной комиссии, подлежат регистрации.

2.4. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии.

2.6. Секретарь Согласительной комиссии ведёт протокол каждого заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии составляется не позднее 3 (трёх) рабочих дней после закрытия заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии.

Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссией решения, имеют право оформить особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Согласительной комиссии и является его неотъемлемой частью.

Особое мнение подлежит направлению секретарю Согласительной комиссии в срок не превышающего 1 (одного) рабочего дня с момента закрытия заседания на электронную почту Комитета архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области: [8137526425@mail.ru](mailto:8137526425@mail.ru).

2.7. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

Решение Согласительной комиссии оформляется в виде заключения, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

2.8. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать проект документа территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании проекта документа территориального планирования с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

2.9. Согласительная комиссия по итогам своей работы направляет главе администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.8. настоящего Положения, – проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.8. настоящего Положения, – несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

2.10. Глава администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по итогам работы Согласительной комиссии направляет в Комитет градостроительной политики Ленинградской области:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.8. настоящего Положения, - проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания согласительной

комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.8. настоящего Положения, – несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

### 3. Заключительные положения

3.1. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

3.2. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.