

Приложение 1
к постановлению администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 29.06.2026 № 2624

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, признанных
социальными предприятиями,
для предоставления субсидии

Дата объявления: 29.06.2026 года	
Информация о проведении отбора	
Способ проведения отбора	Запрос предложений
Сроки проведения отбора	7 календарных дней
Дата и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе	с 08:30 часов 14.07.2026 года до 24:00 часов 21.07.2026 года
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»
Место нахождения	188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2А
Почтовый адрес	188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2А
Адрес электронной почты	adm@kingisepplo.ru kmupotreb-2014@yandex.ru
Результат предоставления субсидии	сохранение статуса социального предприятия в течение одного года после получения субсидии
Доменное имя, и (или) сетевой адрес, (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация по проведению конкурса	www.kingisepplo.ru

Требования к участникам отбора	получатель субсидии (участник отбора) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с
---------------------------------------	---

	правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом; получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; у получателя субсидии (участник отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией); получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального
--	--

	предпринимателя; в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).
Категории и(или) критерии отбора	Участники отбора: - осуществляют деятельность и состоят на налоговом учете в налоговом органе на территории Кингисеппского муниципального района; - имеют действующий статус социального предприятия либо признаны в текущем финансовом году до даты начала отбора социальными предприятиями в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, в том числе с учетом дополнительно установленных в соответствии с частью 2 статьи 24.1 Федерального закона №209-ФЗ приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 08.02.2021 года № 3 «Об установлении дополнительных видов деятельности в целях признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями», что подтверждается данными Единого реестра субъектов МСП.
Категории получателей субсидии	субъекты малого или среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства, и имеющие статус социального предприятия
Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок	Участники отбора, претендующие на получение субсидии на возмещение затрат, указанных в п.1.6.2 Порядка, подают заявку на Портале по ссылке https://promote.budget.gov.ru. Участник отбора в установленные сроки

	размещает на Портале документы в соответствии с п.2.6 Порядка. Документы, поступившие после указанного срока, не рассматриваются. Перечень документов, размещаемых участниками отбора на Портале: Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет») и содержат: а) информация и документы об участнике отбора: полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц); основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); идентификационный номер налогоплательщика; дата и код причины постановки на учет в налоговом органе; адрес юридического лица; номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа; информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность); перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц); информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения; б) представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов
--	--

	(документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) - устав (для юридических лиц); - решение о создании юридического лица; - документ, подтверждающего полномочия руководителя организации (для юридических лиц); - копия паспорта индивидуального предпринимателя/руководителя юридического лица (первый разворот и разворот с пропиской); - подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». - документы, подтверждающие статус участника СВО (только для участников СВО). в) предлагаемый участником отбора размер субсидии, который не может превышать объем распределяемой субсидии, установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий. Участник отбора несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных для участия в отборе, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все размещенные на Портале документы подписываются УКЭП. Для участия в отборе участники отбора представляют в составе заявки документы, подтверждающие произведенные затраты, связанные с осуществлением деятельности в социальной сфере, в соответствии с п.2.6.1 Порядка.
Порядок отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора	Заявка на участие в отборе может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем отзыва на Портале. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

	Сведения об отзыве и возврате заявки участнику отбора отражаются в личном кабинете на Портале.
Правила рассмотрения заявок	Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки. Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются Комитетом, на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки. Рассмотрение заявок осуществляется не более 5 (пяти) рабочих дней.
Порядок возврата заявок на доработку	Внесение изменений в заявку осуществляется путем возврата заявки на доработку с комментариями на Портале в установленный для проведения отбора срок. Решения о возврате заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей субсидий, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидий с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.
Порядок отклонения заявок	Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие представленных участником отбора (получателем субсидии) заявок и/или документов требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; установление факта недостоверности представленной участником отбора (получателем субсидии) информации; несоответствие участника отбора (получателя

	субсидии) требованиям, установленным в пункте 2.6 настоящего Порядка; подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, предельное количество победителей отбора	Общая сумма распределяемой субсидии в рамках отбора составляет 850 000,00 (восемьсот пятьдесят тысяч рублей 00 коп.). Субсидия предоставляется: на возмещение фактически произведенных затрат, указанных в подпунктах «б»-«д» пункта 1.6.2 Порядка не более 75 процентов документально подтвержденных затрат. на возмещение затрат, указанных в подпунктах «а», «е» пункта 1.6.2 Порядка не более 50 процентов от общей суммы документально подтвержденных затрат на аренду. По результатам расчета размер субсидии должен представлять целое число, округленное до рублей по математическим правилам округления. В случае наличия у участника отбора статуса «Участник СВО» данная заявка рассматривается в преимущественном порядке. В случае, если в отборе участвуют несколько участников отбора со статусом «Участник СВО», то заявки таких участников рассматриваются в порядке очередности подачи заявки. В случае если общая сумма расчетного размера субсидий всех победителей отбора превышает объем распределяемой субсидии в рамках отбора, размер субсидии снижается и/или распределяется пропорционально поданным заявкам. В случае если размер оставшихся к распределению средств субсидии одному из победителей отбора в порядке очередности меньше расчетного размера субсидии указанному победителю отбора, такой победитель отбора вправе отказаться от получения субсидии. В указанном случае отказавшийся от получения субсидии победитель отбора не признается уклонившимся от заключения соглашения. Размеры исчисленных субсидий фиксируются в итоговом протоколе.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока	Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на Портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Администрацию не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Разъяснение положений объявления может быть получено участником отбора путем направления в Отдел соответствующего обращения. Отдел направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.
Срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать договор о предоставлении субсидии	Соглашение должно быть заключено Администрацией с победителем отбора в течение десяти рабочих дней со дня издания правового акта, указанного в пункте 2.12 Порядка. Соглашение (в том числе дополнительные соглашения к соглашению) подписывается в электронном виде посредством Портала с использованием УКЭП (при наличии технической возможности).
Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения договора	В случае незаключения победителем (-ями) отбора соглашения в срок, указанный в пункте 3.6 Порядка, победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения.
Дата размещения информации о результатах отбора на Портале и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.