

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.03.2026

991

О проведении отбора для предоставления субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных на территории МО «Кингисеппский муниципальный район»

В соответствии с постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 12.05.2025 № 1629 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных», администрация

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести отбор предоставления субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных на территории МО «Кингисеппский муниципальный район» с 01 апреля 2026 года по 10 апреля 2026 года.

2. Отделу развития сельского хозяйства комитета экономического развития и инвестиционной политики администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» разместить объявление (приложение) и обеспечить проведение необходимых процедур отбора для предоставления субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Постановление разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию Ю.В. Богомазову.

Глава администрации  
МО «Кингисеппский муниципальный район»

В.Е. Толкачев

Приложение  
к постановлению администрации  
МО «Кингисеппский муниципальный район»  
от 18.03.2026 № 991

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

о проведении отбора для предоставления субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных на территории МО «Кингисеппский муниципальный район»

	Дата объявления: 20.03.2026 года
Информация о проведении отбора	
Способ проведения отбора	Запрос предложений
Сроки проведения отбора	Не менее 10 календарных дней
Этапы проведения отбора	Нет
Дата и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе	с 01.04.2026 года с 08:30 часов по 10.04.2026 года до 24:00 часов
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»
Место нахождения главного распорядителя бюджетных средств	188480, Ленинградская область, Кингисеппский район, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2А
Почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств	188480, Ленинградская область, Кингисеппский район, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2А
Адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств,	<a href="mailto:adm@kingisepplo.ru">adm@kingisepplo.ru</a>
Контактный телефон Отдела	8 (81375) 4-89-22
Наименование субсидии	на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных
Результат предоставления субсидии	Сохранение и (или) увеличение маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 31 декабря текущего финансового года на уровне 01 января текущего финансового года

Доменное имя и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет»	www. <a href="http://kingisepplo.ru">kingisepplo.ru</a>
Категории участников отбора и (или) критерии отбора	<p><u>Категории</u> - <u>сельскохозяйственные товаропроизводители:</u></p> <p>1) крестьянские (фермерские) хозяйства, состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области (далее – К(Ф)Х):</p> <p>а) созданные без образования юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», главой которого зарегистрирован индивидуальный предприниматель в соответствии со статьей 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, или главой которого является индивидуальный предприниматель, признаваемый сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;</p> <p>б) созданные в качестве юридического лица в соответствии со статьей 86.1 Гражданского кодекса Российской Федерации</p> <p><u>Критерии:</u></p> <p>1) соответствие информации о видах экономической деятельности, содержащейся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (Едином государственном реестре юридических лиц), направлению предоставления субсидии, указанному в объявлении о проведении отбора в соответствии с законодательством;</p> <p>2) осуществление деятельности на территории МО «Кингисеппский муниципальный район»;</p> <p>3) представление в Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – Комитет) отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный период (квартал, год) по форме, ежегодно утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Минсельхоз России), в системе «1С: Свод АПК» или на бумажном носителе в сроки, установленные распоряжением Комитета.</p>
Требования к участникам отбора и перечень документов, предоставляемых участниками отбора	- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- участник отбора не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.8 настоящего Порядка;
- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед МО «Кингисеппский

	<p>муниципальный район»;</p> <p>- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);</p> <p><u>Дополнительные требования к получателям субсидии (участникам отбора):</u></p> <p>1) доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства, а также от оказания услуг по растениеводству и животноводству, в общем объеме дохода должна составлять не менее 70 %;</p> <p>2) согласие получателя субсидии (участника отбора) на осуществление в отношении него проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации</p>
<p>Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</p>	<p>Заявка формируется участником отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, а именно:</p>

	<p>1) справка о применяемой системе налогообложения по форме согласно приложению 3 к Порядку с приложением подтверждающих документов;</p> <p>2) справка о выездной проверке, осуществленной комиссией в составе представителей Администрации и представителя государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Станция по борьбе с болезнями животных Кингисеппского и Сланцевского районов» (далее – СББЖ), о наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных, на которое будет выплачиваться субсидия (приложение 4 к настоящему Порядку);</p> <p>3) справка-расчет для выплаты субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;</p> <p>4) реестр земельных участков по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку (в отношении земельных участков, используемых в рамках направления предоставления субсидии);</p> <p>5) сведения о затратах на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку с приложением скан-копий первичных учетных документов, выполненных с оригинала документов, подтверждающих указанные затраты (договоры, универсальные передаточные документы или товарные накладные, счета-фактуры, платежные поручения, кассовые чеки, чек по операции – онлайн оплата (подтверждение платежа онлайн, с указанием назначения платежа);</p> <p>сведения о затратах предоставляются за период с 1 июля предыдущего финансового года по 30 июня текущего финансового года включительно (если эти затраты не возмещались ранее);</p> <p>6) обязательство по сохранению и (или) увеличению маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 31 декабря текущего года не ниже уровня 1 января текущего года в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;</p> <p>7) справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы и иных обязательных платежей работникам в соответствии с приложением 9 к настоящему Порядку.</p>
<p>Порядок отзыва заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявку участников отбора</p>	<p>Отзыв заявки осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»</p> <p>Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в электронной форме путем отзыва заявки.</p> <p>Участник отбора получателей субсидий может направить новую заявку не позднее срока, указанного в</p>

	<p>объявлении о проведении отбора получателей субсидий.</p>
<p>Порядок и сроки рассмотрения заявок</p>	<p>Администрация рассматривает представленные заявки и документы, исходя из очередности поступления заявок не более 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.</p> <p>В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации, Отделом осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.</p>
<p>Порядок возврата заявок на доработку</p>	<p>Доработка и внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в электронной форме путем отзыва заявки.</p> <p>Участник отбора получателей субсидий направляет скорректированную заявку не позднее срока, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.</p>
<p>Порядок отклонения заявок</p>	<p>Заявка отклоняется Отделом на стадии ее рассмотрения по следующим основаниям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка;</li> <li>2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий и предусмотренных <u>пунктом 3.9</u> настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);</li> <li>3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и предусмотренным <u>пунктом 2.1</u> настоящего Порядка;</li> <li>4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.</li> </ol>
<p>Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора</p>	<p>Общая сумма субсидии 1820000,00 рублей 00 копеек, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за счет средств областного бюджета Ленинградской области – 1820000,00 рублей 00 копеек;</li> </ul> <p>Размер субсидии определяется исходя из фактически понесенных получателем в текущем финансовом году</p>

	затрат, в соответствии с правилами распределения субсидии по результатам отбора.
Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений	<p>Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Администрацию запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.</p> <p>Отдел в ответ на запрос, указанный в пункте 3.16 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Администрацией разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.</p> <p>Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» предоставляется всем участникам отбора.</p>
Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии	Соглашение между Администрацией и победителем отбора должно быть подписано в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем направления соглашений в систему «Электронный бюджет» (при отсутствии технической возможности Соглашение подписывается на бумажном носителе).
Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения	Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если победитель отбора получателей субсидий не подписал Соглашение в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения, в системе «Электронный бюджет» (или на бумажном носителе), и не направил возражения по проекту Соглашения.
Дата размещения информации о результатах отбора на Портале и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей), подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания
Срок рассмотрения заявок	Осуществляется не более 10 (десяти) рабочих дней с

	даты окончания подачи заявок
--	------------------------------