

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.12.2025 4280

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области на 2026 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области на 2026 год (приложение).

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" по экономическому развитию Ю.В. Богомазову.

Глава администрации МО  
"Кингисеппский муниципальный район"

В.Е. Толкачев

постановлением администрации  
МО «Кингисеппский муниципальный район»  
от 15.12.2025 № 4280  
(приложение)

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля**  
**на территории муниципального образования «Кингисеппское городское**  
**поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской**  
**области на 2026 год**

**1. Общие положения**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области на 2026 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.

**2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

2.1 Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля и реализацию Программы профилактики, является администрация муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

2.2. Программа профилактики направлена на предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований жилищного законодательства и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснения контролируемым лицам обязательных требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищно-коммунального комплекса.

2.3. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищно-коммунального комплекса, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее - обязательные требования).

2.4. Объектами жилищного контроля, расположенными на территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее объекты контроля) являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда;
- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

2.5. В соответствии с пунктом 11(3) Постановления Правительства РФ от 10.03.2022 №336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» до 1 января 2030 года в планы проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий включаются плановые контрольные (надзорные) мероприятия только в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска. Положением о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области от 30 сентября 2021 года № 156 (далее – Положение) вышеуказанные категории не предусмотрены, в связи с чем муниципальный жилищный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Без согласования допускается проведение контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом – выездного обследования и наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности).

Профилактические мероприятия при осуществлении муниципального контроля являются приоритетным направлением.

2.6. Контрольным органом в течение 2025 года регулярно проводилась разъяснительная работа с контролируемыми лицами по вопросам соблюдения требований жилищного законодательства.

Проводились контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом – выездные обследования и наблюдения за соблюдением обязательных требований.

За 11 месяцев 2025 года Контрольным органом проведено:

- 24 выездных обследований на контролируемые объекты.
- 4 наблюдения за соблюдением обязательных требований.

По результатам выездных обследований контролируемым лицам объявлено 24 Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований контролируемым лицам объявлено 4 Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

2.7. Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2025 год была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

- полнота информации, размещенной на официальном сайте Контрольного органа в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

2.8. В ходе обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального жилищного контроля можно сделать вывод, что наиболее распространенными нарушениями требований жилищного законодательства на территории МО «Кингисеппское городское поселение» являются:

- нарушение негерметичности и разрушение межпанельных швов фасадом многоквартирных домов;

- нарушение негерметичности кровельного покрытия крыш многоквартирных домов;

- ненадлежащее содержание придомовых территорий, в том числе бездействие при необходимости восстановления асфальтобетонного покрытия пешеходных дорожек (тротуаров) и проездов в границах земельных участков, входящих в состав общего имущества многоквартирных домов;

- несвоевременное выполнение ремонтно-профилактических работ и мероприятий на общедомовых сетях хозяйственно-бытовой канализации.

### **3. Цели и задачи реализации программы профилактики**

3.1. Программа профилактики направлена на достижение следующих основных целей:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами программы профилактики являются:

- укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;
- мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению;
- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;
- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

#### **4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

4.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля проводятся профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) обобщение правоприменительной практики.
- 5) профилактический визит

4.2. Информирование осуществляется путем размещения:

1) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» <https://kingisepplo.ru/> (далее – официальный сайт) информации и сведений, в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) в средствах массовой информации:

- текстов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;
- сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.

4.3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального жилищного контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

4.4. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядок проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичность проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядок обжалования решений контрольного органа.

Контрольный орган ведет журнал учета консультирований.

Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического или контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа;

3) в виде письменных разъяснений по вопросу порядка обжалования решений контрольного органа.

Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

4.5. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению контрольным органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится контрольным органом один раз в год. Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» до 30 января года, следующего за отчетным.

4.6. В 2026 году проведение обязательных профилактических визитов на территории МО «Кингисеппское городское поселение» не запланировано.

4.7. Руководствуясь частью 2 статьи 45 Федерального закона № 248-ФЗ, Положением не определены такие виды профилактического мероприятия как самообследование и меры стимулирования добросовестности.

| Номер п/п                | Наименование мероприятия   | Периодичность (сроки) проведения                                     | Ответственный исполнитель   |
|--------------------------|--|--|---|
| <b>I. Информирование</b> |  |  |   |
| 1                        | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля   | Постоянно, по мере принятия нормативных правовых актов               | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля |
| 2                        | Размещение в средствах массовой информации текстов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля  | Постоянно, по мере принятия муниципальных нормативных правовых актов | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля |
| 3                        | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет», средствах массовой информации сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу  | Постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты    | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля |
| 4                        | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции | Постоянно, по мере принятия нормативных правовых актов               | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля |
| 5                        | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информации о применении проверочных листов при осуществлении муниципального  | в течение года (по мере необходимости)                               | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский   |

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
|    | жилищного контроля  |  | муниципальный район», в<br><br>должностные обязанности<br>которого входит<br>осуществление<br>муниципального жилищного<br>контроля   |
| 6  | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» руководства по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" | в течение года<br>(по мере<br>необходимости)           | специалист отдела<br>муниципального контроля<br>администрации МО<br>«Кингисеппский<br>муниципальный район», в<br>должностные обязанности<br>которого входит<br>осуществление<br>муниципального жилищного<br>контроля |
| 7  | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска   | Не позднее 10<br>рабочих дней со<br>дня<br>утверждения | специалист отдела<br>муниципального контроля<br>администрации МО<br>«Кингисеппский<br>муниципальный район», в<br>должностные обязанности<br>которого входит<br>осуществление<br>муниципального жилищного<br>контроля |
| 8  | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска  | Не позднее 10<br>рабочих дней со<br>дня<br>утверждения | специалист отдела<br>муниципального контроля<br>администрации МО<br>«Кингисеппский<br>муниципальный район», в<br>должностные обязанности<br>которого входит<br>осуществление<br>муниципального жилищного<br>контроля |
| 9  | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица при осуществлении муниципального жилищного контроля                                   | в течение года<br>(по мере<br>необходимости)           | специалист отдела<br>муниципального контроля<br>администрации МО<br>«Кингисеппский<br>муниципальный район», в<br>должностные обязанности<br>которого входит<br>осуществление<br>муниципального жилищного<br>контроля |
| 10 | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований   | в течение года<br>(по мере<br>необходимости)           | специалист отдела<br>муниципального контроля<br>администрации МО<br>«Кингисеппский<br>муниципальный район», в<br>должностные обязанности<br>которого входит<br>осуществление<br>муниципального жилищного<br>контроля |
| 11 | Размещение на официальном сайте в   | в течение года   | специалист отдела  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | сети «Интернет» сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц  | (по мере необходимости)  | муниципального контроля администрации МО<br><br>«Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля            |
| 12   | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» доклада о муниципальном жилищном контроле   | Ежегодно   | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля |
| 13   | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля                  | в течении 5 дней со дня утверждения                                  | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля |
| 14   | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» доклада о правоприменительной практике осуществления муниципального жилищного контроля  | в течении 5 дней со дня утверждения                                  | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля |
| <b>II. Консультирование</b>                    |   |  |   |
| 15   | Проведение консультационной работы по вопросам соблюдения обязательных требований, жилищного законодательства, требований, установленных муниципальными правовыми актами, содержащими нормы жилищного права | в течение года (по мере необходимости)                               | Начальник (заместитель начальника) отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»  |
| <b>III. Объявление предостережения</b>         |   |  |   |
| 16   | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами  | постоянно, при наличии оснований, установленных законодательством РФ | Руководитель Контрольного органа, первый заместитель руководителя Контрольного органа, заместитель руководителя Контрольного органа   |
| <b>IV. Обязательный профилактический визит</b> |   |  |   |
| 17   | Проведение обязательных профилактических визитов  | Проведение обязательных профилактических                             | Специалист отдела муниципального контроля администрации МО  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   | визитов на 2026 год не<br><br>запланировано (в случае необходимости, изменения в данную часть программы вносятся ежемесячно) | «Кингисеппский муниципальный район», в<br><br>должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля   |
| <b>V. Обобщение правоприменительной практики</b> |   |  |   |
| 18   | Подготовка и утверждение доклада о правоприменительной практике осуществления муниципального жилищного контроля | до 30 января года, следующего за отчетным  | специалист отдела муниципального контроля администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального жилищного контроля |

## **5. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики**

5.1. Результатом реализации Программы профилактики является предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля.

Эффективность Программы профилактики оценивается по отчетным показателям. Отчетные показатели отражаются в Программе профилактики на плановый период по итогам календарного года.

Программа профилактики считается эффективной в случае, если все мероприятия, запланированные на отчетный год, выполнены в полном объеме. Если реализация Программы профилактики не отвечает вышеуказанному критерию, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

5.2. Оценка эффективности реализации программы по итогам года осуществляется по следующим показателям:

| № п/п | Наименование показателя   | Величина                    |
|-------|---|-----------------------------|
| 1.    | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 %                       |
| 2.    | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа  | 100 % от числа обратившихся |
| 3.    | Количество проведенных профилактических мероприятий   | не менее 10                 |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | мероприятий,<br><br>проведенных<br>Контрольным органом<br>за отчетный период |
|--|--|--|

Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели:

|            |              |        |          |             |
|------------|--------------|--------|----------|-------------|
| Показатель | 60% и менее  | 61-85% | 86-99%   | 100%        |
| Эффект     | Недопустимый | Низкий | Плановый | Эффективный |