

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.08.2025

2723

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области от 12.04.2019 № 765

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации от 11.10.2022 № 2421 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО «Кингисеппский муниципальный район», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, аннулирование ранее выданных разрешений», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области от 12.04.2019 № 765:

1.1. Пункт 1.3. изложить в новой редакции:

«1.3. Информация о местах нахождения органов местного самоуправления (далее – ОМСУ), предоставляющих муниципальную услугу, ОМСУ/организаций, участвующих в предоставлении услуги (далее – Организации) и не являющихся многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, графиках работы, контактных телефонов и т. д. (далее – сведения информационного характера) размещаются:

- на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- на сайте Администрации: kingisepplo.ru;
- на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ»): <http://mfc47.ru/>;
- на Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ): www.gosuslugi.ru;
- в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области» (далее – Реестр).

Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, результаты предоставления муниципальной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления муниципальной услуги.».

1.2. Пункты 2.2.1.-2.2.2. изложить в новой редакции:

«2.2.1. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приёма посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Агентстве, ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 29.12.2022 № 572-ФЗ) (при наличии технической возможности).

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ.».

1.3. Пункт 2.4. изложить в новой редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 12 рабочих дней с даты регистрации заявления в Агентстве».

1.4. Подпункт 3 пункта 2.6.1. исключить.

1.5. Пункт 2.6.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«При обращении за продлением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в порядке, предусмотренном статьей 21.3-1 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ, заявитель представляет дополнительное соглашение о продлении срока действия Договора. Представление документов, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 2.6.1 настоящего регламента, в данном случае не требуется.».

1.6. Подпункт 2.7.2. пункта 2.7. изложить в новой редакции:

«2.7.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от Заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и(или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ);

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и(или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом

7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.7. Подпункт 2 пункта 2.10. изложить в новой редакции:
«2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с ч. 5.8 ст. 19 Федеральным законом Российской Федерации от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – Закон № 38-ФЗ) определяется схемой размещения рекламных конструкций);».

1.8. Подпункт 6 пункта 2.10. изложить в новой редакции:

«6) нарушение требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 ст. 19 Закона № 38-ФЗ;»;

1.9. Пункт 2.12. изложить в новой редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр.».

1.10. Пункт 2.14. изложить в новой редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

1.11. Подпункт 3.1.4.3. пункта 3.1. изложить в новой редакции:

«3.1.4.3. Перечень согласующих органов:

Комитет архитектуры и градостроительства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

В случае установки рекламной конструкции на земельном участке запросы направляются в сетевые организации для получения технических условий для установки рекламной конструкции в заявленном месте (Филиал АО «Газпром газораспределение Ленинградской области» в г. Кингисеппе, ОАО «Кингисеппский водоканал», Филиал АО «ЛОЭСК «Западные электрические сети», ПАО «Ростелеком», АО «ЛОТЭК» Государственное унитарное предприятие «Водоканал Ленинградской области»,).

В случае обращения заявителя за продлением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции согласование ОМСУ с согласующими органами не требуется.».

1.12. Подпункт 3.1.6.4. пункта 3.1. изложить в новой редакции:

«3.1.6.4. Результат выполнения административной процедуры: направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ, а также иным способом, указанным в заявлении (в случае выбора заявителем иного способа получения результата муниципальной услуги).

Максимальный срок выполнения действий – 1 рабочий день.

1.13. Пункт 3.2.1. изложить в новой редакции:

«3.2.1. Предоставление муниципальной услуги на ЕПГУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2022 № 572-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».».

1.14. В пункте 3.3.1. слова «усиленной квалифицированной» исключить;

1.15. В пункте 6.1. предложение «Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и иным МФЦ» исключить.

1.16. Пункт 6.4. изложить в новой редакции;

«6.4. При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством МФЦ должностное лицо ОМСУ, ответственное за выполнение административной процедуры, передает специалисту МФЦ для передачи в соответствующий МФЦ результат предоставления услуги для его последующей выдачи заявителю:

- на бумажном носителе – в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявителю, но не позднее двух рабочих дней до окончания срока предоставления услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от ОМСУ по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, не позднее одного дня с даты их получения от ОМСУ сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка или посредством автоинформирования по телефону, либо посредством СМС-информирования или информирования по электронной почте, или посредством автоинформирования через социальную сеть "ВКонтакте"), а также о возможности получения документов в МФЦ.».

1.17. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по внутренней политике Траурих А.С.

Глава администрации

МО «Кингисеппский муниципальный район»

В. Е. Толкачев

Кучин, 24900

21.07.2025, 4 экз.

Приложение
к постановлению администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 15.08.2025 № 2723

(Приложение № 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории МО «Кингисеппский муниципальный район», аннулирование ранее выданных разрешений», утвержденному постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 12.04.2019 №765)

Форма разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

(Администрация МО «_____» Ленинградской области)

РАЗРЕШЕНИЕ

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
№ _____ от _____

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»,
по результатам рассмотрения заявления, зарегистрированного от _____ № _____
, принято решение о предоставлении разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Настоящее разрешение выдано:

_____ИНН_____

Представитель _____, Контактные данные
представителя _____

Характеристики рекламной
конструкции: _____,

Вид (тип) рекламной
конструкции: _____,

Общая площадь информационных
полей: _____,

Место
установки: _____,

Собственник имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция:

Срок действия настоящего разрешения
до:_____.

(должность уполномоченного сотрудника органа, осуществляющего выдачу разрешения на установку
и эксплуатацию рекламных конструкций)

Перед установкой отдельно стоящей рекламной конструкции ее владелец обязан получить технические требования и условия, в случае если на земельный участок, на котором размещается рекламная конструкция, зарегистрированы обременения в виде придорожной полосы автомобильной дороги.

«____» _____ 20__ г. М.П. на территории МО «_____»
№_____ от «____»._____ 20__ г.