

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.06.2025 2023

О задачах по подготовке жилищного фонда,
объектов социального назначения и жилищно-
коммунального хозяйства МО «Кингисеппское
городское поселение» к осенне-зимнему
периоду 2025-2026 годов

В соответствии с Федеральным законом «О теплоснабжении» от 27.07.2010 № 190-ФЗ приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 06.09.2000 № 203 «Об утверждении организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период. СО 153-34.08.105-2004, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации 25.08.2004, Постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстроем статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177,

в целях подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства МО «Кингисеппский муниципальный район» к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов, администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить комплексный план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и социальной сферы МО «Кингисеппское городское поселение» к отопительному сезону 2025-2026 годов согласно приложению № 1.

2. Руководителям организаций жилищно-коммунального хозяйства независимо от форм собственности, участвующих в тепло- водо- газо- электроснабжении и водоотведении населения, объектов социальной сферы, управляющих организаций, ТСЖ, ТСН, осуществляющих свою деятельность и расположенных на территории МО «Кингисеппское городское поселение»:

2.1. Обеспечить своевременное представление:

2.1.1. В комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – Комитет ЖКХ) статистического отчета по форме № 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной Постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7 (далее – форма № 1-ЖКХ (зима)) не позднее 25-го числа каждого месяца, начиная с мая по ноябрь включительно.

2.1.2. В единую дежурно-диспетчерскую службу МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее - ЕДДС) т. 48888, kingedds-mo@mail.ru информации о технологических нарушениях, отказах и авариях на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах социальной сферы.

2.1.3. В комитет ЖКХ до 01.06.2025 года графиков предъявления индивидуальных тепловых пунктов и внутридомовых систем на готовность к отопительному сезону, предварительно согласованных с ресурсоснабжающими организациями до 15.05.2025 года.

2.1.4. В комитет ЖКХ до 01.06.2025 года планов графиков мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

2.1.5. В комитет ЖКХ не позднее предпоследнего рабочего дня отчетного месяца, отчета о выполнении вышеуказанных планов-графиков мероприятий, начиная с 01.06.2025 года.

2.2. Обеспечить до 01.09.2025 года готовность жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях.

2.3. Предоставить до 01.09.2025 года в Комитет ЖКХ Паспорта готовности, оформленные в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 № 170.

2.4. Предоставить до 15.09.2025 года в Комитет ЖКХ Паспорта готовности, оформленные в соответствии с Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-

зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации от 25.08.2004.

2.5. До 15.08.2025 года уточнить и представить на согласование в администрацию МО «Кингисеппский муниципальный район» схемы оповещения и взаимодействия служб при ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения, заключить соглашения с предприятиями, имеющими возможность оказания помощи специальной техникой и аттестованным персоналом.

3. Теплоснабжающей организации АО «ЛОТЭК» выполнить требования в соответствии с п.9 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» и направить сведения о готовности к отопительному сезону 2025-2026 годов в администрацию МО «Кингисеппский муниципальный район»

3.1. Теплоснабжающей организации АО «ЛОТЭК» до 01.09.2025 года проверить готовность аварийных бригад.

3.2. Теплоснабжающей организации АО «ЛОТЭК» до 01.09.2025 года обеспечить проведение противоаварийных тренировок, согласно утверждённой программе противоаварийных тренировок, в соответствии с пунктом 2.3.48 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утверждённых Приказом Минэнерго России от 24.03.2003 № 115 и пунктом 236 Правил промышленной безопасности, составить акты, внести записи в журнал противоаварийных тренировок, утверждённых Приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536.

3.3. Теплоснабжающей организации АО «ЛОТЭК» предоставить в адрес комитета ЖКХ до 01.09.2025 года графики опробывания систем теплоснабжения на согласование.

3.4. Теплоснабжающей организации АО «ЛОТЭК» провести опробывание систем теплоснабжения, в соответствии с согласованным графиком.

4. Организациям, обслуживающим улично-дорожную сеть г.Кингисепп, управляющим организациям до 01.10.2025 года обеспечить готовность специализированной техники для зимнего содержания дорог и наличие в необходимом объеме песко-соляной смеси для противогололедной обработки дорог и внутри дворовых проездов.

5. Комитету ЖКХ:

5.1. Обеспечить мониторинг подготовки организаций ЖКХ к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов.

5.2. До 01.09.2025 года провести проверку наличия паспортов готовности объектов жилищного фонда, социального назначения.

6. В соответствии с Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и жилищного фонда МО «Кингисеппское городское поселение» к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов образовать комиссию

по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее — Комиссия) в составе согласно приложению № 2.

7. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 3.

8. Комиссии в соответствии Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» провести проверку готовности к отопительному сезону 2025-2026 годов согласно программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов.

9. Опубликовать постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 15.05.2025 года.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, транспорту и дорожному хозяйству Е.П.Смирнова.

Глава администрации
МО «Кингисеппский
муниципальный район»

В.Е.Толкачев

Утвержден
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 17.06.2025 № 2023
(Приложение № 1)

**Комплексный план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства,
топливно-энергетического комплекса и социальной сферы МО «Кингисеппское
городское поселение» к отопительному сезону 2025-2026 годов**

Объект	Номер строки	Ед. изм.	Всего	Подготовить (заменить) к осенне-зимнему периоду				
				Всего	в том числе к сроку			итого к
					01.07.25	01.08.25	01.09.25	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Жилищный фонд, всего:	01	тыс.ед.	0,285	0,285	0,081	0,156	0,231	0,263
	02	тыс.м ²	1331,382	1331,382	369,936	660,538	1069,543	1331,382
в том числе:								
- муниципальный	03	тыс.ед.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	тыс.м ²	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- государственный	05	тыс.ед.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	тыс.м ²	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- частный	07	тыс.ед.	0,285	0,285	0,081	0,156	0,231	0,263
	08	тыс.м ²	1331,382	1331,382	369,936	660,538	1069,543	1331,382
Лечебные учреждения	09	ед.	7	7	3	5	6	7
Детские дошкольные учреждения	10	ед.	13	13	2	6	10	13
Школы	11	ед.	8	8	2	4	8	8
Средние и высшие учебные заведения	12	ед.	3	3	0	0	3	3
Другие общественные здания	13	ед.	16	16	5	9	16	16
Котельные, по всем видам собственности	14	ед.	3	3	0	0	2	3
установленная мощность	15	Гкал/ч	212,70	212,70	0,00	95,00	209,30	212,70
в том числе ЖКХ муниципальных образований	16	ед.	0	0	0	0	0	0
установленная мощность	17	Гкал/ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности	18	км	48,75	48,75	12,20	29,70	39,50	48,75
в том числе ЖКХ муниципальных образований	19	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности	20	км	1,10	1,10	0,00	0,30	0,70	1,10
в том числе ЖКХ муниципальных образований	21	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Тепловые насосные станции, по всем видам собственности	22	ед.	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных образований	23	ед.	0	0	0	0	0	0
Центральные тепловые пункты (ЦТП), по всем видам собственности	24	ед.	2	2	0	1	2	2
в том числе ЖКХ муниципальных образований	25	ед.	0	0	0	0	0	0
Водозаборы, по всем видам собственности	26	ед.	3	3	0	0	1	3
в том числе ЖКХ муниципальных образований	27	ед.	0	0	0	0	0	0
Насосные станции водопровода, по всем видам собственности	28	ед.	17	17	3	6	11	17
в том числе ЖКХ муниципальных образований	29	ед.	0	0	0	0	0	0
Очистные сооружения водопровода, по всем видам собственности	30	ед.	1	1	0	0	1	1
пропускная способность	31	тыс. м ³	20,00	20,00	7,00	14,00	20,00	20,00
в том числе ЖКХ муниципальных образований	32	ед.	0	0	0	0	0	0
пропускная способность	33	тыс. м ³	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Водопроводные сети, по всем видам собственности	34	км	110,71	110,71	35,00	70,00	110,71	110,71
в том числе ЖКХ муниципальных образований	35	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ветхие сети водопровода, по всем видам собственности	36	км	88,65	88,65	29,30	60,00	88,00	88,65
в том числе ЖКХ муниципальных образований	37	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Канализационные насосные станции, по всем видам собственности	38	ед.	4	4	0	0	4	4
в том числе ЖКХ муниципальных образований	39	ед.	0	0	0	0	0	0
Очистные сооружения канализации, по всем видам собственности	40	ед.	1	1	0	0	1	1
пропускная способность	41	тыс. м ³	13,74	13,74	0,00	0,00	13,74	13,74
в том числе ЖКХ муниципальных образований	42	ед.	0	0	0	0	0	0
пропускная	43	тыс. м ³	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

способность								
Канализационные сети, по всем видам собственности	44	км	68,46	68,46	0,00	0,00	68,46	68,46
в том числе ЖКХ муниципальных образований	45	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ветхие канализационные сети, по всем видам собственности	46	км	16,00	16,00	0,00	0,00	16,00	16,00
в том числе ЖКХ муниципальных образований	47	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Электрические сети, по всем видам собственности	48	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе ЖКХ муниципальных образований	49	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ветхие электрические сети, по всем видам собственности	50	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе ЖКХ муниципальных образований	51	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Трансформаторные подстанции, по всем видам собственности	52	ед.	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных образований	53	ед.	0	0	0	0	0	0
Специальные машины для механизированной уборки, независимо от формы собственности	54	ед.	3	3	0	0	3	3
в том числе ЖКХ муниципальных образований	55	ед.	0	0	0	0	0	0
Улично-дорожная сеть, по всем видам собственности	56	тыс.кв.м	0,67	0,67	0,00	0,00	0,00	0,67
в том числе ЖКХ муниципальных образований	57	тыс.кв.м	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подготовка мостовых сооружений (транспортных и пешеходных мостов и путепроводов), труб независимо от формы собственности	58	ед..	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных образований	59	ед.	0	0	0	0	0	0
Подготовка транспортных и пешеходных тоннелей, независимо от формы собственности	60	ед.	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных	61	ед.	0	0	0	0	0	0

образований								
Подготовка гидротехнических сооружений, независимо от формы собственности	62	ед.	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных образований	63	ед.	0	0	0	0	0	0
Газопроводы	64	км	22,00	22,00	5,50	6,60	6,70	22,00
Создание запасов топлива:								
- уголь	65	тонн	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- другое твердое топливо	66	тонн	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- жидкое топливо	67	тонн	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	305
Финансовые средства городских и сельских поселений, выделяемые для подготовки ЖКХ к зиме, в том числе:	68	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- на приобретение топлива для предприятий и образований ЖКХ	69	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- для формирования аварийного запаса материально-технических ресурсов	70	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- на:								
строительство объектов ЖКХ;	71	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ;	72	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
капитальный ремонт объектов ЖКХ.	73	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Финансовые средства предприятий ЖКХ, выделяемые для подготовки ЖКХ к зиме, из них:	74	млн.руб.	50,903	50,903	0,000	16,000	21,000	25,700
- на приобретение топлива для предприятий и образований ЖКХ	75	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- для формирования аварийного запаса материально-технических ресурсов	76	млн.руб.	2,000	2,000	0,000	0,000	0,000	0,800
- на:								
строительство объектов ЖКХ;	77	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ;	78	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
капитальный ремонт объектов ЖКХ.	79	млн.руб.	37,203	37,203	0,000	0,800	1,000	12,000
Финансовые средства муниципального района, выделяемые	80	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

для подготовки объектов ЖКХ и социальной сферы к зиме, в том числе:								
на приобретение топлива для предприятий и учреждений ЖКХ и социальной сферы;	81	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- для формирования аварийного запаса материально-технических ресурсов	82	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- на:								
строительство объектов ЖКХ и социальной сферы;	83	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ и социальной сферы;	84	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
капитальный ремонт объектов ЖКХ и социальной сферы.	85	млн.руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

**Состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду**

Председатель комиссии:

Смирнов Евгений Павлович - заместитель главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по ЖКХ, транспорту и дорожному хозяйству.

Заместитель председателя комиссии:

Трефилова Елена Евгеньевна – председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

Члены комиссии:

Смазнов Игорь Николаевич- заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

Шалонин Валерий Владимирович – главный специалист комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

Архипетская Людмила Сергеевна – главный специалист комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

Ершов Олег Евгеньевич - главный специалист комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

Представители по согласованию от:

Комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области;

Комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области; Филиала в г.Кингисеппе АО «Газпром газораспределение Ленинградской области – Полякова Оксана Валерьевна – начальник службы ВДГО;

Гатчинского отдела по государственному энергетическому надзору СЗУ Ростехнадзор:

– Ищенко Марк Иванович – заместитель начальника отдела,

– Волков Борис Геннадьевич – государственный инспектор;

Отдела надзорной деятельности Кингисеппского района УНД ГУ МЧС
России по Ленинградской области;
Кингисеппской городской прокуратуры.

Секретарь комиссии:

Шалонин Валерий Владимирович – главный специалист комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

Положение
о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду на территории МО «Кингисеппское городское поселение» (далее- Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованности действий заинтересованных органов исполнительной власти и контроля за ходом подготовки и проведению отопительного сезона на территории МО «Кингисеппское городское поселение».

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, распоряжениями и постановлениями Правительства Ленинградской области, органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии.

Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности заинтересованных организаций по подготовке и проведению отопительного сезона на территории МО «Кингисеппское городское поселение»;
- внесение в установленном порядке теплоснабжающей организации АО «ЛОТЭК» и потребителям тепловой энергии предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях;
- осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях.

3. Основные функции Комиссии.

Комиссия осуществляет следующие функции:

- анализирует и оценивает ход подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях;
- осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики на территории МО «Кингисеппское городское поселение», в том числе с выездами на места;

- принимает участие в разработке мер по решению финансовых проблем жилищно-коммунального комплекса;
- вносит предложения по профилактике и предупреждению противоправных действий, приводящих к дестабилизации функционирования организаций жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики повышенной опасности и нарушающих нормальное жизнеобеспечение населения;
- осуществляет контроль за созданием запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;
- подготавливает предложения по разработке нормативных правовых актов органов местного самоуправления или внесению изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты.

4. Права Комиссии.

Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у заинтересованных организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных органов исполнительной власти по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать по ним соответствующие решения;
- привлекать для участия в работе Комиссии представителей органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций (по согласованию), в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности. Состав и положение о рабочей группе утверждается решением Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии.

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии.

5.3. Промежуточные решения Комиссии оформляются протоколом.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

5.5. Повестка дня заседания Комиссии сообщается членам Комиссии не позднее чем за два дня до очередного заседания.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

5.7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

5.8. Проведение проверки и оформление результатов осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утверждённым Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду".

5.9. Председатель Комиссии:

- организует работу и проведение заседаний Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

5.10. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

5.11. Члены Комиссии:

- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- принимают участие в ее работе без права замены;
- в случае отсутствия на заседании Комиссии уведомляют об этом председателя или заместителя председателя Комиссии не позднее чем за два дня до заседания.

5.12. Секретарь Комиссии:

- участвует в работе по подготовке вопросов, вносимых на заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- доводит до сведения исполнителей протокольные решения Комиссии.

5.13. Деятельность Комиссии прекращается после выполнения возложенных на неё задач.