

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.03.2025 1125

О проведении субботников на территории
МО «Кингисеппское городское поселение»
в 2025 году

С целью улучшения санитарного состояния общественных и дворовых территорий, общественных пространств, мемориалов, памятных мест, воинских захоронений на территории МО «Кингисеппское городское поселение», а также прилегающих территорий предприятий, организаций и строительных объектов, мест массового отдыха, с привлечением жителей к уборке территорий по месту жительства и работы, на основании Устава МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать и провести с 14 апреля 2025 года по 15 октября 2025 года субботники по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории МО «Кингисеппское городское поселение» в 3 этапа:

I этап: с 14 апреля 2025 года по 08 мая 2025 года – благоустройство и улучшение санитарного состояния общественных территорий, в том числе с привлечением сотрудников органов исполнительной власти Ленинградской области и организаций, учредителями которых являются органы исполнительной власти Ленинградской области.

II этап: с 25 апреля 2025 года по 8 мая 2025 года – уборка мемориалов, памятных мест, воинских захоронений, проведение прочих мероприятий, посвященных Дню Победы 9 мая 2025 года.

III этап: с 12 мая 2025 года по 15 октября 2025 года – благоустройство и улучшение санитарного состояния общественных территорий, по необходимости.

2. Для подготовки и проведения II и III этапов утвердить состав рабочей группы согласно приложению к настоящему постановлению.

3. МКУ «Служба городского хозяйства» (далее МКУ «СГХ») в срок до 4 апреля 2025 года предоставить в рабочую группу, согласованный с

комитетом жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» проект плана мероприятий по проведению субботников.

3.1. МКУ «СГХ» организовать мероприятия по определению сметной стоимости проведения субботников в 2025 году. Информацию о сметной стоимости направить в рабочую группу до 4 апреля 2025 года.

3.2. МКУ «СГХ» организовать обеспечение участников субботников, занятых в уборке муниципальных территорий города, необходимым инвентарем, механизмами и транспортом для сбора мусора.

3.3. МКУ «СГХ» обеспечить организацию и контроль за исполнением работ по благоустройству и содержанию территории МО «Кингисеппское городское поселение», провести мониторинг городских территорий по выявлению мест несанкционированного размещения отходов, при выявлении на общественных территориях или на землях неразграниченной государственной собственности обеспечить ликвидацию указанных мест, в период проведения субботников.

4. Руководителям предприятий и организаций всех форм собственности рекомендовать провести уборку территорий, прилегающих к зданиям и сооружениям, в порядке, определенном Правилами благоустройства территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, утвержденных Решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 27 ноября 2023 года № 344 (с изменениями от 14.08.2024 года № 403) (далее Правила благоустройства).

4.1. Комитету экономического развития и инвестиционной политики администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности об исполнении пункта 4 настоящего постановления.

5. Руководителям образовательных организаций, социальных учреждений, объектов здравоохранения, организовать благоустройство и санитарную уборку на закрепленных территориях и на прилегающих территориях, в соответствии с Правилами благоустройства.

6. Руководителям строительных организаций обеспечить уборку территорий на всех строительных объектах.

6.1. Комитету архитектуры и градостроительства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» обеспечить контроль за полнотой и качеством исполнения пункта 6 настоящего постановления.

7. Отделу по связям с общественностью администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» организовать информационную кампанию по освещению субботников.

В публикациях на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в группах социальных сетей, используя хэштеги: #субботник47, #субботникскомандой47, #общегородскиесубботники, в публикациях в СМИ использовать лозунг ВСЕ НА#ОБЩЕГОРОДСКИЕСУББОТНИКИ#КОМАНДА47!

8. Управлению делами администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» организовать поощрение особо проявивших себя граждан в субботниках (благодарственное письмо).

9. Руководителю Кингисеппской дистанции пути Витебского отделения Октябрьской железной дороги ОАО «РЖД» принять необходимые меры по санитарной очистке полосы отвода железной дороги, в пределах территории МО «Кингисеппское городское поселение».

10. Руководителям управляющих организаций, председателям ТСЖ (ТСН) организовать работу по уборке придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся в их управлении, с привлечением жителей к участию в мероприятиях, проводимых в период проведения субботников.

11. Председателям садоводческих некоммерческих товариществ и гаражных обществ организовать работу по уборке прилегающей территории, с привлечением членов товариществ и обществ к участию в мероприятиях, проводимых в период проведения субботников.

12. Руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, производивших земляные работы на территории города Кингисеппа и на которых не проведено восстановление нарушенного благоустройства, разработать план работ по восстановлению элементов благоустройства, поврежденных в результате производства земляных работ, и в срок до 5 апреля 2025 года предоставить в МКУ «СГХ» для согласования.

Согласованный экземпляр плана восстановительных работ предоставить в рабочую группу для сведения и контроля.

13. Рекомендовать МБУ «Кингисеппское телевидение «ЯмТВ», редакциям газет «Время», «Восточный берег» провести разъяснительную работу о целях и задачах проведения субботников, освещать ход проведения мероприятий и подведения итогов.

14. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, транспорту и дорожному хозяйству Смирнова Е.П.

Исполняющий обязанности
главы администрации
МО «Кингисеппский
муниципальный район»
Первый заместитель
главы администрации

С.Г. Соболев

Утвержден
постановлением администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»
№ 1125 от 28.03.2025 года
(приложение)

Состав рабочей группы
по подготовке и проведению субботников
по благоустройству и улучшению санитарного состояния
территории МО «Кингисеппское городское поселение»

Председатель рабочей группы, заместитель главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по ЖКХ, транспорту и дорожному хозяйству	- Смирнов Е.П.
Исполняющий обязанности заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по внутренней политике	- Соснин А.В.
Исполняющий обязанности председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства Председатель комитета по транспорту и дорожному хозяйству администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»	- Дмитренко И.А.
Главный специалист комитета жилищно-коммунального хозяйства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»	- Парфенова К.П.
Председатель комитета архитектуры градостроительства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Главный архитектор района	- Шевырталова Е.С.
Председатель комитета по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»	- Румянцева Е.Н.
Управляющий делами администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»	- Иванова Т.М.
Председатель комитета экономического развития и инвестиционной политики администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»	- Меркушева А.В.
Директор МКУ «Служба городского хозяйства»	- Султанов В.А.