

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.03.2025

717

О создании рабочей группы, обеспечивающей межведомственное взаимодействие по реализации муниципальной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры на территории Кингисеппского муниципального района»

В соответствии с постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.12.2024 года № 4446 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры на территории Кингисеппского муниципального района», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать рабочую группу, обеспечивающую межведомственное взаимодействие по реализации муниципальной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры на территории Кингисеппского муниципального района».

2. Утвердить Положение о рабочей группе, обеспечивающей межведомственное взаимодействие по реализации муниципальной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры на территории Кингисеппского муниципального района» (приложение 1) .

3. Утвердить состав рабочей группы, обеспечивающей межведомственное взаимодействие по реализации муниципальной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры на территории Кингисеппского муниципального района» (приложение 2) .

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» С.Г. Соболева.

Глава администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»

В.Е. Толкачев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»
от 03.03.2025 № 717
(приложение 1)

**Положение
о рабочей группе, обеспечивающей межведомственное взаимодействие по
реализации муниципальной программы «Повышение финансовой
грамотности и формирование финансовой культуры на территории
Кингисеппского муниципального района»**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа, обеспечивающая межведомственное взаимодействие по реализации муниципальной программы «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры на территории Кингисеппского муниципального района» (далее – рабочая группа, муниципальная программа), является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Рабочая группа имеет временный характер и действует до конца срока реализации муниципальной программы.

1.3. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», а также настоящим Положением.

2. Задача и функции рабочей группы

2.1. Основной задачей рабочей группы является обеспечение взаимодействия структурных подразделений администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», образовательных, культурно-досуговых, молодежных и научных организаций Кингисеппского муниципального района, общественных объединений и иных организаций.

2.2. Функциями рабочей группы являются:

оценка возможных рисков, связанных с реализацией муниципальной программы, подготовка предложений об их исключении;

анализ эффективности мероприятий по реализации муниципальной программы;

подготовка предложений по совершенствованию хода реализации муниципальной программы;

подготовка предложений по корректировке плана мероприятий «дорожной карты» по реализации муниципальной программы.

3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению председателя рабочей группы, но не реже одного раза в полугодие.

3.2. Председатель рабочей группы:

руководит организацией деятельности рабочей группы;

назначает дату, время и место проведения заседаний рабочей группы;

утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

председательствует на заседаниях рабочей группы;

осуществляет контроль выполнения решений, принятых рабочей группой.

В период отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

3.3. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;

вносят на рассмотрение рабочей группы предложения по реализации муниципальной программы;

выполняют поручения председателя рабочей группы.

3.4. Секретарь рабочей группы:

осуществляет организационное обеспечение заседаний рабочей группы;

формирует проект повестки заседания рабочей группы;

ведет протокол заседания рабочей группы;

уведомляет членов рабочей группы не менее чем за три дня до заседания рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы;

направляет членам рабочей группы повестку дня заседания рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей общего числа членов рабочей группы.

3.6. На заседание рабочей группы могут быть приглашены представители структурных подразделений администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», образовательных, культурно-досуговых, молодежных и научных организаций Кингисеппского муниципального района, общественных объединений и иных организаций.

4. Решения рабочей группы

4.1. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы, который голосует последним.

4.2. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь рабочей группы.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»
от 03.03.2025 № 717
(приложение 2)

**Состав
рабочей группы, обеспечивающей межведомственное взаимодействие по
реализации муниципальной программы «Повышение финансовой
грамотности и формирование финансовой культуры на территории
Кингисеппского муниципального района»**

Председатель рабочей группы:

Соболев С.Г.	первый заместитель главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»
--------------	---

Заместитель председателя
рабочей группы:

Сапина Е.А.	председатель комитета финансов
-------------	--------------------------------

Секретарь:

Федорова Е.К.	ведущий специалист бюджетного отдела комитета финансов
---------------	---

Члены рабочей группы:

Львова Т.В.	председатель комитета по спорту, культуре, молодежной политике и туризму
-------------	--

Румянцева Е.Н.	председатель комитета по образованию
----------------	--------------------------------------

Смурова Т.В.	заместитель председателя комитета финансов, начальник бюджетного отдела
--------------	--

Цветкова Е.Е.	заместитель председателя комитета по местному самоуправлению, международным отношениям, начальник отдела внешнего взаимодействия
---------------	--

Евдокимова С.А.	начальник отдела развития экономики и потребительского рынка комитета
-----------------	--

экономического развития и
инвестиционной политики

Донцова Н.П.

директор Кингисеппского филиала
государственного казенного учреждения
«Центр занятости населения
Ленинградской области»

Тумашова М.В.

директор филиала Ленинградского
областного государственного казенного
учреждения «Центр социальной защиты
населения» в Кингисеппском районе