

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.02.2025

460

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», пунктом 7 Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», при назначении на которые граждане и при замещении которых

муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом «а» п. 2 настоящего постановления, сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

3. Представляемые сведения подлежат опубликованию на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

4. Комитету по кадровой политике ознакомить под роспись муниципальных служащих администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» с настоящим постановлением.

5. Признать утратившими силу постановления администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»:

- от 26.09.2013 г. № 2502 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», руководителей муниципальных учреждений, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, руководители муниципальных учреждений обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 15.04.2015 г. № 939 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 26.09.2013 года № 2502 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной

службы в администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

- от 09.10.2018 г. № 2072 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 26.09.2013 года № 2502 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»

В.Е.Толкачев

Утверждён
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 12.02.2025 № 460
(приложение)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Глава администрации
2. Первый заместитель главы администрации
3. Заместитель главы администрации
4. Председатель комитета
5. Управляющий делами
6. Помощник главы администрации
7. Заместитель председателя комитета
8. Начальник (заведующий) отделом
9. Заместитель начальника (заведующий) отделом
10. Начальник (заведующий) отдела в составе комитета, управления
11. Заместитель начальника (заведующий) отдела в составе комитета
12. Начальник сектора (заведующий сектора)
13. Главный специалист
14. Ведущий специалист
15. Специалист 1 категории