

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.11.2024 3665

О внесении изменений в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 31.05.2023 года №1564 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 04.12.2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 11.10.2022 года № 2421 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО «Кингисеппский муниципальный район», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 31.05.2023 года №1564 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»:

1.1. Пункт 2.2 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2.2. Муниципальную услугу предоставляет: Комитет по спорту, культуре, молодежной политике и туризму администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

Заявитель имеет право записаться на прием для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги следующими способами:

1) посредством ЕПГУ - в МФЦ (при технической реализации);

2) по телефону - в МФЦ.

Для записи заявитель выбирает любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.».

1.2. Абзац 1) пункта 2.3 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»»;

1.3. Пункт 2.4 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 22 рабочих дня с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1.4. Пункт 2.4.1 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«2.4.1. Срок направления решения о присвоении или об отказе в присвоении квалификационных категорий спортивных судей – 10 рабочих дней со дня утверждения решения.».

1.5. Абзац второй пункта 2.13 приложения к постановлению исключить.

1.6. В пункте 2.14.1 приложения к постановлению слова «ОМСУ или» исключить.

1.7. Пункт 2.14.4 приложения к постановлению исключить.

1.8. В пункте 2.14.7 приложения к постановлению аббревиатуру «ОМСУ» исключить.

1.9. Абзац 3) пункта 2.15.3 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3) осуществление не более одного обращения заявителя к работникам МФЦ при подаче документов на получение муниципальной услуги и не более одного обращения при получении результата в МФЦ».

1.10. Пункт 3.1.1 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры в случае положительного решения:

а) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги - 3 рабочих дня;

б) рассмотрение документов о предоставлении муниципальной услуги – 16 рабочих дней;

в) принятие решения о присвоении квалификационной категории – 3 рабочих дня;

г) выдача результата – 10 рабочих дней.».

1.11. Подпункт 3.1.1.1 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3.1.1.1. Предоставление муниципальной услуги в случае отрицательного решения включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги - 3 рабочих дня;

б) рассмотрение документов о предоставлении муниципальной услуги – 16 рабочих дней;

в) принятие решения об отказе в присвоении квалификационной категории – 3 рабочих дня;

г) выдача результата – в течение 10 рабочих дней со дня его подписания.».

1.12. В подпункте 3.1.2.1 приложения к постановлению аббревиатуру «ОМСУ/» исключить.

1.13. Абзац второй подпункта 3.1.2.2 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«Заявление и иные документы, представленные в ОМСУ, регистрируются специалистом, указанным в подпункте 3.1.2.3 настоящего Регламента в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.».

1.14. В подпункте 3.1.3.2 приложения к постановлению словосочетание «в течение 12 рабочих дней с даты окончания первой административной процедуры (или 1 рабочий день в случае отказа)» заменить на словосочетание «в течение 16 рабочих дней, с даты окончания первой административной процедуры».

1.15. В абзаце втором подпункта 3.1.4.2 приложения к постановлению словосочетание «в течение 1 рабочего дня» заменить на словосочетание «в течение 3 рабочих дней».

1.16. В абзацах третьем и четвертом подпункта 3.1.4.2 приложения к постановлению словосочетание «в пункте 2.10.2 Регламента» заменить на словосочетание «в пункте 2.10.1 Регламента».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по социальным вопросам С.Г. Свиридову.

Исполняющий обязанности
главы администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»

В.Е.Толкачев