

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.12.2023 3757

Об утверждении порядка предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований поселений, входящим в состав МО «Кингисеппский муниципальный район», на проектирование, строительство и реконструкцию объектов, находящихся в муниципальной собственности

В соответствии со статьей 142 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.12.2022 года № 419/4-с «Об утверждении Положения о порядке предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав МО «Кингисеппский муниципальный район»» администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований поселений, входящим в состав МО «Кингисеппский муниципальный район», на проектирование, строительство и реконструкцию объектов, находящихся в муниципальной собственности (приложение).

2. Комитету финансов администрации Кингисеппского муниципального района обеспечить заключение соглашений на предоставление субсидии на проектирование, строительство и реконструкцию объектов, находящихся в муниципальной собственности.

3. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 26.09.2023 года № 2719 «Об утверждении порядка предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований поселений Кингисеппского муниципального района

Ленинградской области, входящим в состав МО «Кингисеппский муниципальный район», на проектирование, строительство и реконструкцию объектов благоустройства в населенных пунктах поселений».

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2024 и применяется при формировании бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» на 2024 финансовый год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

5. Постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
МО «Кингисеппский
муниципальный район»

Ю.И. Запалатский

Утвержден
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 14.12.2023 года № 3757
(приложение)

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований
поселений, входящих в состав МО «Кингисеппский муниципальный
район» на проектирование, строительство и реконструкцию объектов,
находящихся в муниципальной собственности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам городских и сельских поселений, входящим в состав МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – бюджеты поселений), из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – бюджет муниципального района) на проектирование, строительство и реконструкцию объектов, находящихся в муниципальной собственности в рамках соответствующей муниципальной программы муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований поселений, возникших при осуществлении полномочий органов местного самоуправления поселений, в рамках решения вопросов местного значения, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района бюджетам поселений в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету финансов администрации Кингисеппского муниципального района, утвержденных решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» о бюджете на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятий, направленных на проектирование, строительство и реконструкцию объектов, находящихся в муниципальной собственности.

2.2. Субсидия предоставляется по следующим направлениям:
проектирование, строительство, реконструкция уличного освещения;
установка опор освещения к зданиям и сооружениям;

проектирование, строительство, реконструкция объектов социально-культурной сферы, в том числе разработка проектно-сметной документации; проектирование, строительство и реконструкция иных объектов, находящихся в муниципальной собственности, в том числе разработка проектно-сметной документации.

2.3. Каждое мероприятие, указанное в пункте 2.2. настоящего Порядка, является отдельным счетным мероприятием.

Результатом использования субсидии является количество завершенных в отчетном году мероприятий.

Значения результатов использования субсидии определяются в соответствии с заявкой муниципального образования по количеству мероприятий, включенных в заявку на предоставление субсидии, и устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

2.4. Условия предоставления субсидий:

2.4.1. Заключение соглашений между администрацией поселения и администрацией муниципального района о предоставлении субсидий.

2.4.2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений муниципального образования.

2.4.3. Соблюдение установленных Правительством Ленинградской области в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса РФ нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области.

2.4.4. Установление и исполнение расходных обязательств, связанных только с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных образований поселений.

2.4.5. Размещение информации о произведенных начислениях в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) в объеме 100%.

2.4.6. Использование преимущественно конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) в соответствии с нормами Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4.7. Осуществление индексации заработной платы с соблюдением периода индексации на содержание органов местного самоуправления поселения не более размера индексации заработной платы на содержание органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район».

2.4.8. Наличие в электронной системе реестра государственных услуг (РГУ) актуальных и имеющих статус «опубликовано» регламентов, размещенных по итогам отчетного года в размере не менее 60%.

2.5. Соглашение заключается на основании утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период распределения субсидий между муниципальными образованиями.

3. Порядок отбора муниципальных образований и распределения субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований поселений для предоставления субсидии производится на основе следующих критериев, которым должны соответствовать муниципальные образования:

недостаточность собственных средств бюджета муниципального образования поселения;

гарантийное письмо об утверждении в муниципальном образовании перечня мероприятий, планируемых к реализации, в случае выделения средств субсидии;

гарантийное письмо о включении мероприятия(ий) в муниципальную программу, в целях софинансирования которого(ых) предоставляется субсидия.

В отборе участвуют все муниципальные образования, соответствующие установленным настоящим пунктом критериям.

3.2. Прием заявок (обращений) (далее – Заявка) начинается со дня извещения комитетом финансов администрации Кингисеппского муниципального района в письменной форме муниципальных образований о сроке приема Заявок.

3.3. Для участия в отборе на предоставление субсидии в комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района представляются:

3.3.1. Администрациями муниципальных образований поселений посредством системы электронного документооборота (СЭД) Заявка с информацией о соблюдении условий, указанных в подпунктах 2.4.2.-2.4.7. пункта 2.4. Порядка, и приложением следующих документов:

- пояснительная записка с обоснованием целесообразности реализации мероприятий на территории муниципального образования;

- обоснования запрашиваемого объема средств;

- расчет, подтверждающий недостаточность собственных средств для реализации мероприятий;

- паспорт инвестиционного проекта;

- решение администрации об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

- гарантийное письмо об утверждении перечня мероприятий главой администрации муниципального образования поселения, в случае выделения средств субсидии. Перечень мероприятий должен включать информацию о планируемом распределении средств с указанием объема средств по каждому мероприятию, целей (показателей), срока реализации;

- гарантийное письмо о включении мероприятий в муниципальную программу муниципального образования в случае выделения средств субсидии

или проекта правового акта, которым будет утверждена такая муниципальная программа, а также обязательства муниципального образования по утверждению данной муниципальной программы, оформленного за подписью главы администрации муниципального образования;

- выписку из бюджета муниципального образования поселения, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» субсидии, либо гарантийное письмо муниципального образования о финансировании расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» субсидии;

- документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на объект инвестиций, в том числе на объект незавершенного строительства;

- документы, подтверждающие право собственности на объекты, на которых планируется проектирование, строительство и реконструкция объектов;

- правоустанавливающие документы (выписки, копии) на земельные участки, здания и сооружения (при необходимости);

- выписка об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений муниципального образования на дату подачи Заявки (ф.0503387).

3.3.2. Комитетом по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и внешним связям администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» информация по подпункту 2.4.8 пункта 2.4. Порядка.

3.4. Датой представления Заявки является дата регистрации Заявки в комитете финансов администрации Кингисеппского муниципального района. Заявки, представленные после истечения срока приема Заявок, к рассмотрению не принимаются.

3.5. Рассмотрение Заявок на наличие оснований для их отклонения осуществляется комитетом финансов администрации Кингисеппского муниципального района на этапе приема Заявок.

3.6. Основаниями для отклонения Заявки являются:

- представление Заявки в комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района позднее срока, определяемого в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

- несоответствие документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка или предоставление не полного пакета документов;

- недостоверность представленной информации.

3.7. Заявки, представленные муниципальными образованиями для участия в отборе, не возвращаются.

Ответственность за достоверность представляемых сведений и документов несут администрации муниципальных образований.

3.8. В случае отсутствия оснований для отклонения Заявки комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района формирует сводный перечень потребности субсидий, включающий сведения по муниципальным образованиям поселений и направляет на согласование Главе администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» для принятия решения об общем объеме средств выделяемой субсидии.

3.9. При соответствии всех муниципальных образований, подавших Заявки, критериям и условиям отбора, предусмотренным пунктами 3.1.-3.3. настоящего Порядка, субсидия выделяется по решению Комиссии по бюджетным проектировкам.

Заявки муниципальных образований, допущенных к участию в отборе, прошедшие конкурсный отбор, но не включенные в предложения по распределению субсидий по итогам отбора, считаются прошедшими отбор и подлежат включению в предложения по распределению субсидий без проведения процедуры отбора при наличии экономии по ранее распределенным средствам и(или) в случае увеличения бюджетных ассигнований по мероприятию.

3.10. Комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района направляет в администрации муниципальных образований поселений письменные уведомления о результатах отбора в течение десяти рабочих дней со дня согласования Главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» сводного перечня субсидий.

3.11. Комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района объявляет о дополнительном конкурсном отборе муниципальных образований поселений для предоставления субсидии в случае увеличения общего объема бюджетных ассигнований бюджета района, предусмотренного для предоставления межбюджетных трансфертов.

Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, но не позднее 01 октября текущего года.

3.12. По итогам отбора заявок муниципальных образований комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района подготавливает предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований.

3.13. Распределение субсидий, исходя из заявок муниципальных образований, осуществляется по следующей формуле:

$$C_i = 3C_i \times UC_i,$$

где:

C_i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

ZC_i - плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с Заявкой (Заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

UC_i - предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

Предельный уровень софинансирования устанавливается постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

3.14. Распределение субсидий утверждается решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» о бюджете на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

3.15. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

а) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значения результатов использования субсидии;

б) при уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

в) при увеличении (уменьшении) общего объема бюджетных средств районного бюджета, определенного для предоставления субсидии;

г) при отсутствии подписанного соглашения или при расторжении соглашения.

4. Порядок предоставления и перечисления субсидий

4.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенных соглашений.

Соглашение заключается на основании утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» о бюджете на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период распределения субсидии между муниципальными образованиями. Соглашение заключается не позднее 15 февраля текущего года.

В случаях внесения изменений в решение Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, предусматривающих изменения в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, заключение новых соглашений о предоставлении субсидий или дополнительных соглашений к действующим соглашениям, предусматривающих внесение в них изменений или их расторжение, осуществляется не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного решения.

4.2. В заключенные соглашения не позднее 20 декабря текущего финансового года вносятся изменения в части уменьшения бюджетных ассигнований в случаях:

наличия экономии, полученной по результатам заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета района;

частичного отказа муниципального образования от средств субсидии, распределенных ему в соответствии с порядками предоставления субсидий, подтвержденного письмом муниципального образования.

Соглашение подлежит расторжению в случаях:

муниципальный контракт на выполнение работ, услуг не заключен в срок, установленный соглашением, в случае установленного соглашением предельного срока заключения муниципального контракта на выполнение работ, услуг;

полного отказа муниципального образования от средств субсидии, распределенных ему в соответствии с порядками предоставления субсидий, подтвержденного письмом муниципального образования.

4.3. Соглашение должно содержать:

а) целевое назначение субсидии, предоставляемой из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»;

б) общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

в) значение уровня софинансирования из бюджета муниципального района, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования поселения, предусмотренного в бюджете муниципального образования поселения, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и установленного с учетом предельного уровня софинансирования;

г) обязательство муниципального образования поселения по достижению результатов использования субсидии;

д) значения результатов использования субсидии;

е) условия предоставления и расходования субсидии;

ж) порядок перечисления субсидии;

з) формы, сроки и порядок представления отчетов о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

и) меры ответственности муниципального образования за невыполнение условий соглашения, в том числе за недостижение значений результатов использования субсидии и несоблюдение установленного уровня софинансирования;

к) обязательство не предусматривать в других соглашениях мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

л) порядок осуществления контроля за соблюдением условий предоставления и расходования субсидии;

м) иные положения.

4.4. Перечисление субсидий осуществляется комитетом финансов администрации Кингисеппского муниципального района на единый счет бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального

образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

4.5. Перечисление субсидии осуществляется исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которого является субсидия.

Документами, подтверждающими потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, являются платежные поручения, счета, счета-фактуры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, товарные накладные, муниципальные контракты, договоры, иные документы.

4.6. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» в порядке и в сроки, установленные приказом комитета финансов администрации Кингисеппского муниципального района.

4.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

4.8. Муниципальные образования ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года - до 13 января года, следующего за отчетным, представляют в комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района отчеты о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидии, и отчеты о достижении значений результатов использования субсидии за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового (уполномоченного) органа по форме, утверждаемой Соглашением о предоставлении субсидии.

При неосвоении средств субсидии за отчетный период в примечаниях к отчету муниципальными образованиями указываются причины неосвоения.

4.9. Ответственность за достоверность представляемых в комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования поселения в соответствии с заключенным соглашением, муниципальными правовыми актами муниципального района.

4.10. Органом внутреннего муниципального финансового контроля района осуществляется контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в установленном порядке.

В случае установления по итогам проверок, проведенных органом внутреннего муниципального финансового контроля района, фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, средства подлежат возврату в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» в размере, установленном актом проверки.

4.11. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием поселения не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» в месячный срок с момента выявления нарушений.

4.12. Контроль за целевым использованием субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» бюджетам муниципальных образований поселений Кингисеппского муниципального района Ленинградской области осуществляется главным распорядителем средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», органом внешнего муниципального финансового контроля и органом внутреннего муниципального финансового контроля района.

