

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2023 3177

О внесении изменений в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 09.10.2023 №2867 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях возмещения фактически понесенных затрат в виде платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 5 статьи 2-1 Областного закона от 28.07.2005 №65-оз «О дополнительных гарантиях

социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области», Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.07.2020 № 499 «Об утверждении порядка освобождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме) платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность», руководствуясь Уставом МО «Кингисеппский муниципальный район», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 09.10.2023 № 2867 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях возмещения фактически понесенных затрат в виде платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:

1.1 Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по социальным вопросам Свиридову С.Г.

Глава администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»

Ю.И.Запалатский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 09.10.2023 №2867
(приложение №2)
*(в редакции постановления администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 27.10.2023 № 3177)*
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению отбора претендентов на предоставление субсидий из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» в целях возмещения фактически понесенных затрат в виде платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Комиссия по проведению отбора претендентов на предоставление субсидий из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» в целях возмещения фактически понесенных затрат в виде платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей формируется из шести человек (далее – комиссия). Состав комиссии утверждается постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством и разделом 2 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях возмещения фактически понесенных затрат в виде платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок проведения отбора).

3. Предложения (заявки) и приложенные к ним документы рассматриваются комиссией на заседании, которое проводится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

4. Работой комиссии руководит председатель комиссии. Председатель комиссии назначает дату и время проведения ее заседаний.

5. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

6. Организацию работы комиссии обеспечивает секретарь комиссии. В случае его отсутствия ответственность за организацию возлагается на заместителя председателя комиссии. Секретарь комиссии имеет статус члена комиссии с правом голоса.

7. В протоколе заседания комиссии фиксируются:

- состав присутствующих на данном заседании комиссии;
- повестка дня;
- сведения об участниках отбора, подавших предложения (заявки) на участие в отборе;
- результаты рассмотрения предложений (заявок) и сведения о допуске к отбору или отклонении предложений (заявок) участников отбора;
- наименование участников отбора, прошедших отбор и признанных получателями субсидии по итогам его проведения.

8. Комиссия имеет следующие полномочия:

- рассмотрение предложений (заявок) участников отбора - претендентов на получение субсидий и прилагаемых к ним документов в соответствии с пунктом 2.10 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, в целях возмещения фактически понесенных затрат в виде платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- принятие решения о признании участника отбора получателем субсидий и предоставлении субсидии;
- принятие решения об отклонении предложения (заявки) участника отбора и отказе в предоставлении субсидии.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

10. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиального обсуждения.

11. Решение комиссии считается правомочным при участии в заседании не менее половины членов комиссии.

12. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов председатель

(председательствующий на заседании) комиссии имеет право решающего голоса.

13. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заседания Комиссии размещается на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».