

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.10.2023 2796

Об утверждении Порядка проведения оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», частью 5 статьи 53 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», частью 2 статьи 4 областного закона Ленинградской области от 15.06.2023 № 64-оз «Об обязательных требованиях, устанавливаемых нормативными правовыми актами Ленинградской области», администрация **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок проведения оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и инвестициям В.Е. Толкачева.

Глава администрации

Ю.И. Запалатский

Маслова, 48859
10 экз.

Утвержден
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 03.10.2023 года № 2796
(приложение)

ПОРЯДОК

проведения оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий при проведении оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее - ОФВ, муниципальный нормативный правовой акт).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и определения:

уполномоченный орган - Комитет экономического развития и инвестиционной политики администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

регулирующий орган – структурное подразделение администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», уполномоченное на нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений;

официальный сайт - интернет-портал для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов органов власти Ленинградской области <https://regulation.lenreg.ru>.

Иные понятия и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. ОФВ проводится в отношении:

Муниципальных нормативных правовых актов, при разработке проектов которых проводилась процедура оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ), включенных в план проведения ОФВ муниципальных нормативных правовых актов (далее - план), на основании предложений, поступивших в уполномоченный орган от регулирующих органов, органов местного самоуправления Кингисеппского муниципального района, экспертных, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, граждан и иных заинтересованных лиц, о наличии в нормативных правовых актах положений, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и иной экономической деятельности;

муниципальных нормативных правовых актов, включенных в план оценки применения обязательных требований, формируемый в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее - план оценки, порядок оценки).

1.4. Процедура ОФВ включает следующие этапы:

формирование и утверждение уполномоченным органом плана на текущий год (в отношении нормативных правовых актов, определенных в [абзаце втором пункта 1.3](#) настоящего Порядка), плана оценки (в отношении нормативных правовых актов, определенных в [абзаце третьем пункта 1.3](#) настоящего Порядка);

подготовку регулирующим органом отчета об ОФВ в отношении нормативного правового акта, включенного в план, доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - доклад) в отношении нормативного правового акта, включенного в план оценки, и проведение публичного обсуждения нормативного правового акта, отчета об ОФВ, доклада;

подготовку уполномоченным органом заключения об ОФВ нормативного правового акта, включенного в план или план оценки.

2. Проведение ОФВ в отношении муниципальных нормативных правовых актов, включенных в план

2.1. При наличии предложений, указанных в [абзаце втором пункта 1.3](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган формирует и утверждает план на текущий год и размещает его на официальном сайте.

План содержит наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта, наименование регулирующего органа, период, в течение которого регулирующий орган осуществляет подготовку отчета об ОФВ, а также период, в течение которого проводятся публичные обсуждения по муниципальному нормативному правовому акту и отчету об ОФВ (далее - публичное обсуждение).

Срок проведения публичного обсуждения составляет 20 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте документов, указанных в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка.

2.2. Регулирующий орган в сроки, определенные в плане, осуществляет подготовку отчета об ОФВ по форме, утвержденной правовым актом администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», содержащего следующие сведения и материалы:

наименование и реквизиты нормативного правового акта;

сведения о проведении процедуры ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта и ее результатах;

сравнительный анализ определенных в пояснительной записке к проекту муниципального нормативного правового акта, подготовленной в рамках процедуры ОРВ, прогнозных индикаторов достижения целей регулирующего

воздействия и их фактических значений (с указанием методики расчета индикаторов и источников использованных данных);

анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными последствиями;

результаты предыдущих оценок фактического воздействия (при наличии);

иные сведения, позволяющие оценить фактическое воздействие.

2.3. В целях проведения публичного обсуждения регулирующей орган в срок, определенный в плане, предоставляет в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте отчет об ОФВ, муниципальный нормативный правовой акт и опросный лист по форме, утвержденной правовым актом администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

2.4. Регулирующий орган в течение одного рабочего дня с даты размещения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, на официальном сайте уведомляет о публичном обсуждении:

муниципальный фонд «Кингисеппский фонд поддержки предпринимательства»;

организации, действующие на территории Кингисеппского муниципального района, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, осуществляющие деятельность в соответствующей сфере общественных отношений, которую регулирует муниципальный нормативный правовой акт;

экспертные, научно-исследовательские организации, их ассоциации и союзы, граждан и иных заинтересованных лиц, которые целесообразно привлечь к публичным обсуждениям исходя из содержания нормативного правового акта.

Состав и количество органов, организаций, лиц, указанных в настоящем пункте, определяется регулирующим органом самостоятельно, исходя из содержания нормативного правового акта.

2.5. Целью публичного обсуждения является выработка мнения по вопросу достижения в процессе действия муниципального нормативного правового акта заявленных целей правового регулирования, а также целесообразности отмены или изменения данного муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений.

В период публичного обсуждения регулирующий орган проводит совещания, круглые столы с органами, организациями и лицами, указанными в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка.

2.6. Регулирующий орган рассматривает все замечания, предложения, поступившие в период публичного обсуждения, и готовит свод замечаний и предложений по форме, утвержденной правовым актом администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», в котором указываются перечень

органов, организаций, лиц, которым в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка были направлены уведомления о начале публичного обсуждения, все поступившие в период публичного обсуждения замечания и предложения по муниципальному нормативному правовому акту и(или) отчету об ОФВ, а также по каждому из них позиция регулирующего органа (учтено, учтено частично, не учтено), мотивированное обоснование в случае отклонения (полного или частичного) поступивших замечаний, предложений.

2.7. В случае принятия замечаний, предложений по отчету об ОФВ, отчет подлежит доработке регулирующим органом.

2.8. В течение семи рабочих дней со дня, следующего за днем окончания публичного обсуждения, регулирующий орган направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОФВ следующие документы (далее - комплект документов):

- 1) отчет об ОФВ (в случае его доработки - доработанный отчет);
- 2) свод замечаний и предложений.

2.9. В течение одного рабочего дня после направления документов в уполномоченный орган в соответствии с [пунктом 2.8](#) настоящего Порядка регулирующий орган размещает указанные документы на официальном сайте.

2.10. В случае представления в уполномоченный орган неполного комплекта документов, уполномоченный орган письменно уведомляет об этом регулирующий орган в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов. В таком случае заключение об ОФВ не готовится.

Для подготовки заключения об ОФВ регулирующий орган представляет в уполномоченный орган недостающие документы.

2.11. При подготовке заключения об ОФВ уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительную информацию, копии документов у регулирующего органа.

2.12. Уполномоченный орган подготавливает заключение об ОФВ в течение 15 рабочих дней с даты, следующей за днем получения документов, указанных в [пункте 2.8](#) настоящего Порядка.

В заключении об ОФВ отражаются выводы:

1) о соблюдении либо несоблюдении регулирующим органом требований к проведению процедуры ОФВ, в том числе к срокам проведения публичных обсуждений, требований к содержанию документов, установленных настоящим Порядком;

2) о достижении заявленных целей регулирования (оцениваются последствия действия муниципального нормативного правового акта), о наличии положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности (уполномоченным органом представляются предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений).

2.13. Уполномоченный орган направляет заключение об ОФВ в регулирующий орган и размещает его на официальном сайте.

2.14. Регулирующий орган в течение 15 рабочих дней с даты, следующей

за днем получения заключения об ОФВ, рассматривает и учитывает выводы, изложенные в нем, либо при наличии возражений по заключению об ОФВ представляет в уполномоченный орган такие возражения и мотивированное мнение по каждому из них.

2.15. В случае выявления уполномоченным органом несоблюдения требований к проведению процедуры ОФВ регулирующий орган обеспечивает повторное проведение процедуры ОФВ, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом процедуры.

После устранения нарушения регулирующий орган повторно представляет комплект документов в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОФВ.

2.16. В целях устранения разногласий по заключению об ОФВ уполномоченный орган проводит совещание с участием регулирующего органа. На совещание могут быть приглашены участники публичных обсуждений, иные заинтересованные лица.

2.17. В случае если по результатам совещания, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка, остались неурегулированные разногласия, уполномоченный орган организует их обсуждение на заседании рабочей группы по ОРВ, образованной уполномоченным органом, с участием регулирующего органа, заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», курирующего регулирующий орган, и иных заинтересованных лиц в целях достижения взаимоприемлемого решения.

По результатам обсуждения разногласий на заседании рабочей группы по ОРВ принимается одно из следующих решений:

об отклонении замечаний и(или) предложений, изложенных в заключении об ОФВ, по которым возникли разногласия;

об учете замечаний и(или) предложений, изложенных в заключении об ОФВ, по которым возникли разногласия;

о направлении уполномоченным органом доклада главе администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» о недостижении взаимоприемлемого решения для принятия соответствующего решения.

2.18. В случае если в заключении об ОФВ сделаны выводы о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности, регулирующий орган обеспечивает подготовку проекта муниципального нормативного правового акта с учетом указанных в заключении об ОФВ выводов в срок, не превышающий 30 рабочих дней:

со дня, следующего за днем получения заключения об ОФВ от уполномоченного органа (в случае отсутствия возражений по выводам, изложенным в заключении об ОФВ);

со дня, следующего за днем проведения совещания или заседания рабочей группы по ОРВ, указанных в [пунктах 2.16](#) и [2.17](#) настоящего Порядка, на котором было принято окончательное решение по разногласиям

по заключению об ОФВ (в случае наличия у регулирующего органа возражений по выводам, изложенным в заключении об ОФВ).

3. Проведение ОФВ в отношении нормативных правовых актов, включенных в план оценки

3.1. Подготовка доклада в отношении муниципального нормативного правового акта, включенного в план оценки, проведение публичного обсуждения по муниципальному нормативному правовому акту и докладу, подготовка свода замечаний и предложений, поступивших в период публичного обсуждения, осуществляется регулирующим органом в соответствии с порядком оценки.

3.2. Для подготовки заключения об ОФВ регулирующий орган направляет в уполномоченный орган следующие документы:

доклад;

свод замечаний и предложений по итогам публичного обсуждения по нормативному правовому акту и по докладу.

3.3. Уполномоченный орган осуществляет подготовку заключения об ОФВ в порядке, определенном [пунктами 2.10 - 2.12](#) настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней с даты, следующей за днем получения документов, указанных в [пункте 3.2](#) настоящего Порядка.

3.4. Рассмотрение регулирующим органом заключения об ОФВ, учет замечаний и предложений, изложенных в заключении об ОФВ, устранение разногласий между регулирующим органом и уполномоченным органом осуществляется в соответствии с [пунктами 2.13 - 2.16](#) настоящего Порядка.

В случае если по результатам совещания, указанного в [пункте 2.16](#) настоящего Порядка, между регулирующим органом и уполномоченным органом остались неурегулированные разногласия, их обсуждение осуществляется на заседании рабочей группы по оценке применения обязательных требований в соответствии с порядком оценки.