

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.09.2023 2550

О внесении изменений в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 16.12.2022 № 3266 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения ярмарки на публичной ярмарочной площадке на территории МО «Кингисеппское городское поселение»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 29.05.2007 № 120 «Об организации розничных рынков и ярмарок на территории Ленинградской области», постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 11.10.2022 № 2421 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО «Кингисеппский муниципальный район»», постановления администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.08.2023 № 2217 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, организация предоставления которых осуществляется без личного приема в администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 16.12.2022 № 3266 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения ярмарки на публичной ярмарочной площадке на территории МО «Кингисеппское городское поселение»»:

1.1. Пункт 2.2 приложения к постановлению изложить в новой редакции:
«2.2. Муниципальную услуг предоставляет Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – ОМСУ).

Структурным подразделением ОМСУ, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел развития экономики и потребительского рынка комитета экономического развития и инвестиционной политики администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – Отдел).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

- ГБУ ЛО «МФЦ»;
- Федеральная налоговая служба Российской Федерации.

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

- 1) при личной явке: в филиалах ГБУ ЛО «МФЦ»;
- 2) без личной явки: в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.

Заявитель имеет право записаться на прием для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги следующими способами:

- 1) посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ – в МФЦ (при технической реализации);
- 2) по телефону – в МФЦ.

Для записи заявитель выбирает любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.»

1.2. В п. 2.2.1 приложения к постановлению слово «ОМСУ» исключить.

1.3. Абзац шестой п. 2.3 приложения к постановлению исключить.

1.4. В абзаце пятом п. 2.6 приложения к постановлению предложение «Бланк заявления заявитель может получить у должностного лица ОМСУ/Организации.» исключить.

1.5. В пп. 2.14.1; 2.14.4; 2.14.7 п. 2.14 приложения к постановлению слово «ОМСУ» исключить.

1.6. В абзаце четвертом пп. 2.15.1 п. 2.15 приложения к постановлению слово «ОМСУ» исключить.

1.7. В пп. 3.1.2.2 п. 3.1 приложения к постановлению исключить текст «составляет опись документов, вручает копию описи заявителю под подпись (в случае личного обращения заявителя в ОМСУ). При наличии оснований для отказа в приеме документов (в случае личного обращения заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в ОМСУ специалист Отдела отказывает заявителю в приеме документов).».

1.8. В пп. 3.3.1 п.3.3 приложения к постановлению слово «ОМСУ» исключить.

1.9. В приложении № 1 к административному регламенту в разделе «Результат рассмотрения заявления прошу:» исключить текст «выдать на руки при личной явке в _____ (ОМСУ/Организацию).».

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по экономике и инвестициям Толкачева В.Е.

Исполняющий обязанности
главы администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
Первый заместитель главы администрации
по управлению имуществом, земельным
отношениям и градостроительству

С.Г.Соболев