

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.08.2022

1861

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 21.10.2021 № 2391 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, переоформление разрешений на право организации розничных рынков и продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков на территории МО «Кингисеппское городское поселение»»

На основании Федерального закона от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Ленинградской области от 29.05.2007 № 120 «Об организации розничных рынков и ярмарок на территории Ленинградской области» администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 21.10.2021 № 2391 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, переоформление разрешений на право организации розничных рынков и продление срока действия разрешений на право организации розничных рынков на территории МО «Кингисеппское городское поселение»» (далее – Постановление):

1.1. В абзаце восьмом пункта 2.4 раздела 2 приложения к Постановлению слова «утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области

от 29.05.2007 № 121 «Об организации розничных рынков на территории Ленинградской области» (далее – постановление Правительства ЛО № 121)» заменить словами: «утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 29.05.2007 № 120 «Об организации розничных рынков и ярмарок на территории Ленинградской области» (далее – постановление Правительства ЛО № 120)».

1.2. В абзаце девятом пункта 2.4 раздела 2 приложения к Постановлению цифру «121» заменить на цифру «120».

1.3. В абзаце двенадцатом пункта 2.4 раздела 2 приложения к Постановлению слова «почтовым отправлением» исключить.

1.4. Абзац четырнадцатый пункта 2.4 раздела 2 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«1) выдача, вручение (направление) заявителю разрешения на право организации розничного рынка (переоформленного разрешения, разрешения с продленным сроком действия);»

1.5. Абзац семнадцатый пункта 2.6 раздела 2 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«- Постановление Правительства Ленинградской области от 29.05.2007 № 120 «Об организации розничных рынков и ярмарок на территории Ленинградской области (далее – Постановление Правительства ЛО № 120);».

1.6. Подпункт 2.7.2 раздела 2 приложения к Постановлению дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«4) документ, удостоверяющий личность заявителя;

5) документ, удостоверяющий право (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.».

1.7. Абзац третий подпункта 2.7.2 раздела 2 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;».

1.8. Абзац четвертый подпункта 2.7.2 раздела 2 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«3) удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок (далее - документы на объект или объекты недвижимости.».

1.9. В подпункте 2.7.4.2 раздела 2 приложения к Постановлению слово «нотариально» исключить.

1.10. Абзац четвертый пункта 2.8 раздела 2 приложения к Постановлению исключить.

1.11. Пункт 2.11. раздела 2 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий:

отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя;

2) заявление о предоставлении муниципальной услуги оформлено не в соответствии с Административным регламентом:

представление документов, имеющих подчистки, приписки, исправления, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

в заявлении не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, либо наименование юридического лица, почтового адреса.».

1.12. В абзаце втором пункта 2.12 раздела 2 приложения к Постановлению слова «утвержденным постановлением Правительства ЛО № 121 (далее - План)» заменить словами: «утвержденным в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» и постановлением Правительства ЛО № 120 (далее – План);».

1.13. Абзац четвертый пункта 2.12 раздела 2 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«3) подача заявления о предоставлении разрешения, переоформлении разрешения, продлении срока действия разрешения с нарушением требований, установленных частями 1 и 2 статьи 5 Федерального закона № 271-ФЗ, а также документов, прилагаемых к заявлению, содержащих недостоверные сведения;».

1.14. Пункт 2.12 раздела 2 приложения к Постановлению дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«4) заявление подано не уполномоченным лицом.».

Абзац пятый пункта 2.12 раздела 2 приложения к Постановлению считать соответственно абзацем шестым.

1.15. Раздел 2 приложения к Постановлению дополнить пунктом 2.21 и подпунктами 2.21.1, 2.21.2 следующего содержания:

«2.21. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.21.1. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

2.21.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется при технической реализации услуги посредством ПГУ ЛО и/или ЕПГУ.».

1.16. Абзац пятый подпункта 3.1.1 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«4) оформление и вручение (направление) заявителю разрешения на право организации розничного рынка (переоформленного разрешения, разрешения с продленным сроком действия) либо вручение (направление) заявителю уведомления об отказе в выдаче разрешения (в переоформлении разрешения, в продлении срока действия разрешения) на право организации розничного рынка.».

1.17. Подпункт 3.2.4 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«3.2.4. Заявителю может быть отказано в предоставлении разрешения по основаниям, указанным в пункте 2.12 настоящего Административного регламента.».

1.18. Пункт 3.5 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«3.5. Оформление и вручение (направление) заявителю разрешения на право организации розничного рынка (переоформленного разрешения, разрешения с продленным сроком действия) либо вручение (направление) заявителю уведомления об отказе в выдаче разрешения (в переоформлении разрешения, в продлении срока действия разрешения) на право организации розничного рынка.».

1.19. Абзац второй подпункта 3.5.1 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«1) оформления и вручения разрешения на право организации розничного рынка (переоформленного разрешения, разрешения с продленным сроком действия) (далее – разрешение),».

1.20. В абзаце третьем подпункта 3.5.1 раздела 3 приложения к Постановлению после слов «уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения» дополнить словами «(далее – уведомление)».

1.21. Подпункт 3.5.1 раздела 3 приложения к Постановлению дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«Максимальный срок подготовки уведомлений или разрешений – не позднее дня, следующего за днем принятия решения.».

1.22. В подпунктах 3.5.2 и 3.5.4. раздела 3 приложения к Постановлению слова «уведомление и разрешение» заменить словами «уведомление или разрешение».

1.23. В подпункте 3.5.3 раздела 3 приложения к Постановлению слово «уведомление» заменить словами «разрешение или уведомление».

1.24. Подпункт 3.5.5 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«3.5.5. Выдача разрешения или уведомления осуществляется после принятия Администрацией решения, не позднее трех дней со дня принятия указанного решения.».

1.25. Подпункт 3.5.6 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«3.5.6. Результатом административного действия является вручение (направление) заявителю разрешения или уведомления.».

1.26. Абзац третий подпункта 3.6.1. раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«2) издание постановления Администрации, указанного в части 2 подпункта 3.5.1 Административного регламента;».

1.27. Абзац пятый подпункта 3.6.2 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«4) копия переоформленного разрешения, разрешения с продленным сроком действия;».

1.28. Абзац шестой подпункта 3.6.2 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«5) копия уведомления об отказе в переоформлении разрешения, в продлении срока действия разрешения.».

1.29. Абзац седьмой подпункта 3.6.2 раздела 3 приложения к Постановлению исключить.

1.30. Абзац восьмой подпункта 3.6.2 раздела 3 приложения к Постановлению изменить, изложив его в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения действия - один рабочий день после выдачи (направления) заявителю переоформленного разрешения, разрешения с продленным сроком действия либо вручения (направления) заявителю уведомления об отказе в переоформлении разрешения, уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения.».

Абзац восьмой подпункта 3.6.2 раздела 3 приложения к Постановлению считать соответственно абзацем седьмым.

1.31. В подпункте 3.7.1.8, абзаце шестом подпункта 3.7.2.2, абзаце втором подпункта 3.7.2.4 раздела 3 приложения к Постановлению слово «государственной» заменить словом «муниципальной».

1.32. В абзаце третьем подпункта 3.7.2.4 раздела 3 приложения к Постановлению слова «но не позднее двух рабочих дней до окончания срока предоставления услуги» исключить.

1.33. Абзацы шестой и седьмой подпункта 5.1.3 раздела 5 приложения к Постановлению после слов «нормативными правовыми актами Ленинградской области» дополнить словами «муниципальными правовыми актами».

1.34. Пункт 5.3 раздела 5 приложения к Постановлению дополнить подпунктом 5.3.1 следующего содержания:

«5.3.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных статьей 11.1 Федерального закона № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и, если указанные информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.»

2. Приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

3. Приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

4. Приложение 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему Постановлению.

5. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по экономике и инвестициям В.Е. Толкачева.

Глава администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»

Ю.И. Запалатский

(Форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения, по переоформлению
разрешения, по продлению срока действия разрешения на право организации розничного
рынка на территории МО «Кингисеппское городское поселение»**

Заявитель _____
(организационно-правовая форма юридического лица)

(полное и (если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование)

(место нахождения юридического лица)

Просит: выдать разрешение на право организации розничного рынка (продлить срок действия разрешения,
переоформить разрешение) _____

(нужное указать)

по адресу: _____

(место нахождения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать розничный рынок)

Тип рынка _____

(тип рынка, который предполагается организовать)

На срок _____

(указать запрашиваемый срок действия)

Информация о заявителе:

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц: вид документа _____

серия _____ N _____

(дата)

(кем выдан, когда выдан)

Идентификационный номер налогоплательщика _____

Данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе:

вид документа _____ серия _____ N _____ дата _____

(кем выдан, когда выдан)

К заявлению прилагаются:

1) копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально) (указать, какие именно);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица (представляется заявителем по собственной инициативе, в случае если они не были представлены заявителем самостоятельно, запрашиваются органом местного самоуправления, проводящим проверку, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы);

3) удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок (представляется заявителем по собственной инициативе, в случае если они не были представлены заявителем самостоятельно, запрашиваются органом местного самоуправления, проводящим проверку, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы).

Результат рассмотрения заявления прошу:

☐
☐
☐

выдать на руки в ОМСУ

выдать на руки в МФЦ

направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО/ЕПГУ

Заявитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

(Форма)

(оформляется на бланке
органа местного самоуправления)

Разрешение
на право организации розничного рынка на территории
МО «Кингисеппское городское поселение»
(переоформленное разрешение, разрешение с продленным сроком
действия)

№ _____ **от** " ____ " _____ **20** ____ **года**

*Номер разрешения имеет формат 47-ОКТМО-XX, где ОКТМО - код ОКТМО (городского, сельского поселения или городского округа), XX - порядковый номер.

(наименование органа местного самоуправления, выдавшего разрешение переоформленное разрешение,
разрешение с продленным сроком действия)

выдано _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица)

на основании _____
(наименование, дата и номер правового акта)

Местонахождение юридического лица
розничного

Месторасположение

рынка

ИНН _____

Тип _____ розничного _____ рынка

Срок действия разрешения

Дата принятия решения
о предоставлении разрешения
" ____ " _____ 20 ____ года

с " ____ " _____ 20 ____ года
по " ____ " _____ 20 ____ года

Глава администрации

муниципального образования _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати

(Форма)

(оформляется на бланке
органа местного самоуправления)

**Уведомление об отказе в выдаче разрешения (переоформленного
разрешения, разрешения с продленным сроком действия)
на право организации розничного рынка на территории
МО «Кингисеппское городское поселение»**

№ _____ от "____" _____ 20__ года

Наименование юридического лица _____

ИНН _____

Адрес юридического лица _____

На основании _____
(наименование, дата и номер правового акта)

отказано в выдаче разрешения (переоформленного разрешения, разрешения с
продленным сроком действия) на право организации розничного рынка на
территории МО «Кингисеппское городское поселение» _____

(причина отказа в выдаче разрешения)

Глава администрации
муниципального образования _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати