



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 25.02.2022

№ 311/4-с

О наделении правами юридического лица и утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

В целях реализации требований Федерального закона от 01.07.2021 №255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах учреждения и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»

РЕШИЛ:

1. Наделить Контрольно-счетную палату муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (далее - Контрольно-счетная палата, Контрольно-сетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район») правами юридического лица.

2. Утвердить Положение о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области согласно приложению.

3. Установить:

3.1. Полное наименование юридического лица: «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области»;

3.2. Сокращенное наименование юридического лица: «Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район»;

- 3.3. Организационно-правовая форма юридического лица: муниципальное казенное учреждение;
- 3.4. Местонахождение и почтовый адрес Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, проспект Карла Маркса, дом 2а.
4. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»:
- от 08.12.2016 года № 339/3-с «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области»;
 - от 03.12.2021года № 293/4-с «О внесении изменений в решение Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» от 08.12.2016 года 339/3-с «Об утверждении Положения о Контрольно - счетной палате муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области».
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в средствах массовой информации.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законодательству, международным отношениям и депутатской этике.

Глава
МО «Кингисеппский муниципальный район»

Е.Г.Антонова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

Статья 1. Цель настоящего Положения

Настоящее Положение определяет правовое положение, порядок создания и деятельности, устанавливает статус, состав, принципы организации деятельности и основные полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

Статья 2. Правовое регулирование учреждения и деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.11.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах учреждения и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон №6-ФЗ), настоящим Положением, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и нормативными правовыми актами МО «Кингисеппский муниципальный район», регулирующими вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты.

Статья 3. Статус Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Официальное полное наименование: Контрольно-счетная палата муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

Краткое наименование: Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район».

2. Местонахождение и почтовый адрес Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, проспект Карла Маркса, дом 2а.

3. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля МО «Кингисеппский муниципальный район» и образована решением Советом депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» от 01.02.2006г. №61-с «О Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район».

4. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» обладает организационной и функциональной независимостью, осуществляет свою деятельность самостоятельно и подотчетна Совету депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

5. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» обладает правами юридического лица.

6. Деятельность Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

7. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» является органом местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» и имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба МО «Кингисеппский муниципальный район». В пределах своей компетенции принимает собственные правовые акты в форме распоряжений, а также иные акты, имеющие ненормативный характер.

8. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

9. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в случае заключения представительными органами поселений, входящих в состав МО «Кингисеппский муниципальный район», соглашения с Советом депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» о передаче таких полномочий.

Статья 4. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

Деятельность Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 5. Состав и структура Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» образуется в составе председателя и аппарата.

2. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» - 5 (пять) лет.

3. Должность председателя относится к муниципальным должностям МО «Кингисеппский муниципальный район».

4. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» входят инспекторы и иные штатные работники. Сотрудники аппарата Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» замещают должности муниципальной службы в МО «Кингисеппский муниципальный район».

На инспекторов Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

5. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» утверждается решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» по представлению председателя с учетом необходимости выполнения возложенных полномочий.

6. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются главой МО «Кингисеппский муниципальный район» по представлению председателя Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий в пределах утвержденной штатной численности.

7. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» определяются Федеральным законом №6-ФЗ, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, Положением о муниципальной службе в МО «Кингисеппский муниципальный район», утвержденным решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8. Права, обязанности и ответственность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» определяются Федеральным законом №6-ФЗ, трудовым законодательством, Положением о материальном и социальном обеспечении лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район», утвержденным решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Статья 6. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Председатель Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» назначаются на должность решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» вносятся в Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»:

1) депутатами Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»;

2) главой МО «Кингисеппский муниципальный район».

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» представляются в Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

3. Назначение на должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» производится не позднее 1 месяца со дня прекращения, в том числе досрочного, полномочий лица, замещающего данную должность.

4. Назначенным на должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» считается кандидат, получивший большинство голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

5. Глава МО «Кингисеппский муниципальный район» с назначенным на должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» заключает контракт.

6. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетной палаты продолжает исполнять свои обязанности до назначения на должность нового председателя Контрольно-счетной палаты.

7. В период временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты в связи с нахождением в командировке, отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в случае досрочного прекращения полномочий, полномочия председателя Контрольно-счетной палаты временно исполняет уполномоченное главой МО «Кингисеппский муниципальный район» должностное лицо Контрольно-счетной палаты.

Статья 7. Требования к кандидатуре на должности председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. На должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» назначается гражданин Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии

коррупции, конституции (устава), законов Ленинградской области Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.
- 5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Гражданин, замещающий должность председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», главой МО «Кингисеппский муниципальный район», главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории МО «Кингисеппский муниципальный район».

4. Председатель Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные председателем Контрольно-счетной палаты размещаются на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в порядке, установленном для муниципальных служащих.

7. Председатель Контрольно-счетной палаты обязан соблюдать ограничения и запреты, установленные действующим законодательством.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Председатель и инспекторы являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетных органов либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной МО «Кингисеппский муниципальный район» палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», замещающий муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа;

6) достижения, установленного законом Ленинградской области в соответствии с федеральным законом, предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2, 3 статьи 7 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 9. Основные полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район»;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования собственности МО «Кингисеппский муниципальный район», управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения

обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств МО «Кингисеппский муниципальный район», экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в МО «Кингисеппский муниципальный район», в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и главе МО «Кингисеппский муниципальный район»;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития МО «Кингисеппский муниципальный район», предусмотренных документами стратегического планирования МО «Кингисеппский муниципальный район», в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области, уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

2. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» наряду с полномочиями, предусмотренными частью 1 настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район»:

1) в отношении органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район», муниципальных учреждений и унитарных предприятий МО «Кингисеппский муниципальный район», а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности МО «Кингисеппский муниципальный район»;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 10. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» составляется соответствующий акт (акты), которые доводится до сведения руководителей проверяемых органов и учреждений. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» составляются заключение или отчет.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Ленинградской области.

Статья 12. Порядок планирования деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» и включения в план работы Контрольно-счетной палаты поручений представительных органов, предложений глав муниципальных образований Кингисеппского района

1. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляют свою деятельность на основе плана работы, который ежегодно разрабатывается и утверждается ею самостоятельно в срок не позднее 30 декабря года, предшествующего планируемому.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и предложений главы МО «Кингисеппский муниципальный район», направленных в Контрольно-счетную палату МО «Кингисеппский муниципальный район» в срок не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Поручения Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» направляются в виде решений Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район». Предложения главы МО «Кингисеппский муниципальный район» оформляются в письменном виде.

4. План работы Контрольно-счётной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», утвержденный соответствующим распоряжением, направляется в Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», главе МО «Кингисеппский муниципальный район» и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. В утвержденный план работы Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», в течение календарного года могут быть внесены изменения и дополнения в случае необходимости проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», для оперативного рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением нарушений бюджетного законодательства, по поручениям Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район», предложениям главы МО «Кингисеппский муниципальный район», мотивированным обращениям правоохранительных органов, предложениям председателя и инспекторов Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

6. Внесение изменений и дополнений в план работы Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» рассматривается и утверждается председателем Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», с изданием соответствующего распоряжения Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. При принятии решения о проведении и включении в план работы нового мероприятия, в обязательном порядке решается вопрос о возможном исключении из утвержденного плана работы Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» или переносе на следующий год ранее запланированного мероприятия.

8. Порядок включения (изменений и дополнений) в план работы Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» контрольных и

экспертно-аналитических мероприятий, проводимых при осуществлении переданных Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район» полномочий контрольно-счетных органов поселений, входящих в состав Кингисеппского района, определяется соглашениями о передаче полномочий.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» и муниципальными учреждениями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и учреждения).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Статья 14. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и учреждениями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и учреждений, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и учреждений и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных

органов Ленинградской области, органов местного самоуправления и учреждений МО «Кингисеппский муниципальный район»;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и учреждений представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и учреждений документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и учреждений, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и учреждений и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и учреждений, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район». Порядок и форма уведомления определяются законом Ленинградской области.

2.1. Руководители проверяемых органов и учреждений обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и учреждений, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при

проведении в проверяемых органах и учреждениях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

4.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и в заседаниях иных органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район», в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Советом депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

Статья 15. Представление информации Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Органы местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» и муниципальные учреждения, в отношении которых Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, в установленные законами Ленинградской области сроки, обязаны представлять в Контрольно-счетную палату МО «Кингисеппский муниципальный район» по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется законами Ленинградской области или нормативными правовыми

актами МО «Кингисеппский муниципальный район» и регламентом Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

3. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и учреждениями, указанными в части 1 настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату МО «Кингисеппский муниципальный район» по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район» предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 16. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район», проверяемые органы и учреждения и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба МО «Кингисеппский муниципальный район» или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» подписывается председателем Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

3. Органы местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район», а также учреждения в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату МО «Кингисеппский муниципальный район» о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» контрольных мероприятий, Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» направляет в органы местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район», проверяемые органы и учреждения и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» подписывается председателем Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

6. Предписание Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», но не более одного раза.

7. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район», в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район» информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» материалам.

Статья 17. Гарантии прав проверяемых органов и учреждений

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и учреждений. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и учреждений, представленные в

срок, установленный законами Ленинградской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и учреждения и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» в Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

Статья 18. Взаимодействие контрольно-счетных органов

1. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Ленинградской области, территориальными налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Ленинградской области и МО «Кингисеппский муниципальный район». Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

1.1. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и учреждения, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Ленинградской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» и иные государственные и органы местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований могут принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

5. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» или Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 19. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в разделе «Контрольно-счетная палата» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в своих официальных изданиях или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата МО «Кингисеппский муниципальный район» ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Советом депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ленинградской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» и регламентом Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район».

Статья 20. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» осуществляется за счет средств бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на них полномочий.

2. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район».

Статья 21. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район»

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного

профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы МО «Кингисеппский муниципальный район».

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» устанавливаются нормативными актами МО «Кингисеппский муниципальный район» в соответствии с Федеральным законом №6-ФЗ, другими федеральными законами и законами Ленинградской области.