

Информационное сообщение
о проведении продажи муниципального имущества по адресу:
по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район,
Кингисеппское городское поселение, г.Кингисепп, ул.Малая, д.5
по минимально допустимой цене в электронной форме

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области сообщает о проведении 29 июня 2026 года в 10:00 продажи муниципального имущества по адресу: по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Кингисеппское городское поселение, г.Кингисепп, ул.Малая, д.5, по минимально допустимой цене в электронной форме, находящегося в собственности муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

1. Сведения о продаже муниципального имущества
по минимально допустимой цене в электронной форме

1.1. **Основание проведения продажи муниципального имущества:** продажа по минимально допустимой цене в электронной форме (далее – продажа) проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме; решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 11.12.2024 года № 33 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации имущества МО «Кингисеппское городское поселение» на 2025 год»; постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области от 06.05.2026 № 1839, Порядком подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества МО «Кингисеппский муниципальный район», МО «Кингисеппское городское поселение», утвержденным постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.02.2023 года № 293, регламентом электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru>.

1.2. **Собственник выставляемого на продажу муниципального имущества:** Муниципальное образование «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.

1.3. **Оператор электронной площадки:**

Наименование – ЗАО «Сбербанк - АСТ»

Адрес - 119180, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 23

Сайт - <http://utp.sberbank-ast.ru>

1.4. **Организатор продажи муниципального имущества (Продавец):** Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

Место нахождения: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а.

Контактные телефоны: 8(81375) 4-88-20, 4-89-16; e-mail: kumi_im@kingisepplo.ru

1.5. **Форма продажи (способ приватизации) муниципального имущества** – продажа по минимально допустимой цене в электронной форме.

1.6. **Сведения о муниципальном имуществе:** нежилое здание КН 47:20:0908001:53, площадью 110,9кв.м., инв.№ 1988а, лит. Б, с земельным участком КН 47:20:0908001:143, площадью 187 кв.м., разрешенное использование: для существующей базы ЖКХ, категория земель: земли населенных пунктов, по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Кингисеппское городское поселение, г.Кингисепп, ул.Малая, д.5.

1.7. **Минимально допустимая цена продажи** (5% от цены первоначального предложения – 2 240 000,00 рублей в т.ч. НДС), по которой может быть продано муниципальное имущество 112 000,00 рублей (сто двенадцать тысяч рублей 00 копеек) в т.ч. нежилое здание – 80 000,00 рублей, земельный участок – 32 000,00 рублей.

1.8. **Предельный размер повышения цены** – не ограничен.

1.9. **Размер задатка** (1% цены первоначального предложения) – 22 400,00 (двадцать две тысячи четыреста рублей 00 копеек).

1.10. **Срок внесения задатка** - с 07 мая 2026 года по 26 июня 2026 года и должен поступить на указанный в информационном сообщении счет оператора электронной площадки не позднее 26 июня 2026 года.

1.11. **Сведения о предыдущих торгах по продаже муниципального имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже:** продажа посредством публичного предложения, назначенная на 29.04.2026 года не состоялась по причине отсутствия заявок.

1.12. В соответствии со ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты проведения торгов.

2. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения продажи муниципального имущества посредством публичного предложения

2.1. **Место подачи (приема) заявок:** <http://utp.sberbank-ast.ru>

2.2. **Дата и время начала подачи (приема) заявок:** 07 мая 2026 года в 09:00 по московскому времени.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

2.3. **Дата и время окончания подачи (приема) заявок:** 26 июня 2026 года в 16:00 по московскому времени.

2.4. **Дата определения участников и подведение итогов:** 29 июня 2026 года в 10:00 по московскому времени.

Место проведения продажи по минимально допустимой цене в электронной форме: Электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк - АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

Срок и порядок регистрации на электронной площадке

3.1. Для обеспечения доступа к участию в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки оператора продажи.

3.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

3.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.4. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

3.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

4.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене, и осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

4.2. Для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением сканированной копии заявки и электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в настоящем информационном сообщении, а также направляют свои предложения о цене муниципального имущества.

Предложение о цене муниципального имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивают дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

4.3. Указанные в п.4.1. настоящего информационного сообщения документы регистрируются оператором электронной площадки в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку.

4.4. Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи муниципального имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.

4.5. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже по минимально допустимой цене до окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене.

В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

4.6. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также одно или несколько предложений о цене государственного или муниципального имущества. При подведении итогов продажи по минимально допустимой цене из всех поступивших от одного лица предложений о цене государственного или муниципального имущества учитывается предложение, которое было подано последним по времени. Не допускается подача предложения о цене государственного или муниципального имущества, в котором цена такого предложения на момент подачи будет меньше или равна наибольшей цене, содержащейся в предложениях о цене государственного или муниципального имущества, поступивших от остальных претендентов.

Предельный размер повышения цены продаваемого государственного или муниципального имущества не ограничен.

4.7. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже по минимально допустимой цене подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении;

5) на день окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене отсутствует предложение о цене государственного или муниципального имущества, которая должна быть не менее минимальной цены такого имущества.

4.8. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4.9. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

5. Перечень документов, представляемый участниками продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене и требования к их оформлению

5.1. Одновременно с заявкой на участие в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

5.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.1.2. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

5.1.3. Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

- документ, удостоверяющий личность (копия всех страниц).

5.1.4. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

5.1.5. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

5.1.6. Все подаваемые претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия, и инициалы подписавшего лица).

5.2. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

5.3. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5.4. Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

6. Ограничения участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме отдельных категорий физических и юридических лиц

6.1. Покупателями муниципального имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести муниципальное имущество, выставленное на продажу по минимально допустимой цене, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы.

6.2. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон):

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7. Порядок внесения задатка и его возврата

7.1. Порядок внесения задатка

7.1.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Перечисление задатка для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме и возврат задатка осуществляются с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет оператора электронной площадки в размере 1% цены первоначального предложения.

Перечисление задатка для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме и возврат задатка осуществляются с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Задаток перечисляется на реквизиты оператора электронной площадки (<http://utp.sberbank-ast.ru>):

Получатель:

Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

Банк получателя:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

В платёжном поручении в части «Назначение платежа»: задаток для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме : _____, без НДС.

7.1.2. Задаток вносится единым платежом.

7.1.3. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с указанного лицевого счета.

7.2 Порядок возврата задатка

7.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи муниципального имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже муниципального имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

7.2.2. Задаток победителя продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в местный бюджет в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

7.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества результаты продажи по минимально допустимой цене в электронной форме аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

При уклонении или отказе покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене в электронной форме, от заключения договора купли-продажи государственного или муниципального имущества задаток не возвращается. При этом покупатель либо лицо, признанное единственным участником продажи по минимально допустимой цене в электронной форме, обязаны в течение десяти календарных дней с даты истечения срока, установленного пунктом 10.1 настоящего информационного сообщения, уплатить продавцу штраф в размере минимальной цены государственного или муниципального имущества, предусмотренной пунктом 1.7. настоящего информационного сообщения, за вычетом суммы задатка. В этом случае продажа по минимально допустимой цене в электронной форме признается несостоявшейся.

7.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты муниципального имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

7.2.5. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

7.2.6. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже муниципального имущества.

8. Порядок ознакомления со сведениями о муниципальном имуществе, выставленном на продажу по минимально допустимой цене в электронной форме

8.1. Информация о проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» <https://new.kingisepplo.ru> и на сайте электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru> и содержит следующее:

а) информационное сообщение о продаже муниципального имущества;

б) форма заявки (приложение № 1 к информационному сообщению);

в) проект договора купли-продажи муниципального имущества (приложение № 2 к информационному сообщению);

г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

8.2. С дополнительной информацией о приватизируемом имуществе, об участии в продаже, о порядке проведения продажи, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» <https://new.kingisepplo.ru>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте в сети «Интернет» оператора (электронная площадка) <http://utp.sberbank-ast.ru> и по телефону: (3435) 41-36-95.

8.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

8.4. Осмотр муниципального имущества проводится с 07 мая 2026 года по 25 июня 2026 года по предварительному согласованию, контактный телефон: 8(81375) 4-88-20, 8(81375) 4-89-16.

Ознакомиться с правилами проведения аукциона и полной информацией по продаваемому муниципальному имуществу, в том числе с проектом договора купли-продажи можно по рабочим дням с 09.00 до 17.00, пятница и предпраздничные дни с 09.00 до 16.00 (обеденный перерыв с 12.30 до 13.30) в комитете по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» по адресу: Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, каб.128, 129, тел. 8(81375) 4-88-20, 8(81375) 4-88-21.

9. Порядок определения участников продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме

9.1. В день подведения итогов продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме, указанный в информационном сообщении, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, указанным в п.4.1. настоящего информационного сообщения, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене муниципального имущества.

9.2. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене муниципального имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи по минимально допустимой цене в электронной форме.

9.3. Покупателем муниципального имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене муниципального имущества – участник, представивший это предложение.

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене муниципального имущества – участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

9.4. Протокол об итогах продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме подписывается продавцом в день подведения итогов продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме и должен содержать:

а) сведения о муниципальном имуществе;

- б) количество зарегистрированных заявок;
- в) сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа;
- г) сведения о рассмотренных предложениях, о цене муниципального имущества с указанием подавших их претендентов;
- д) сведения о покупателе муниципального имущества;
- е) сведения о цене приобретения муниципального имущества, предложенной покупателем;
- ж) иные необходимые сведения.

9.5. Если в срок для приема заявок, указанный в настоящем информационном сообщении о продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене, ни одна заявка не была зарегистрирована, либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене муниципального имущества не было принято к рассмотрению, продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме.

9.6. Процедура продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме.

9.7. Уведомление о признании участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, направляется покупателю либо такому лицу в день подведения итогов продажи по минимально допустимой цене, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

- а) наименование муниципального имущества;
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

10. Срок и условия заключения договора купли-продажи муниципального имущества

10.1. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между продавцом и победителем продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене.

10.2. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению в местный бюджет (единовременно в безналичном порядке) не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи муниципального имущества победителем продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (ОФК 07, КУМИ, л/с 05453010750),
ИНН 4707000813, КПП 470701001,

Банк получателя: ОКЦ №1 Северо-Западного ГУ Банка России//УФК по Ленинградской области, г.Санкт-Петербург

Счет банка получателя (кор.счет): 40102810745370000098,

Счет получателя (расч. счет): 03232643416210004500,

БИК 044030098, назначение платежа: за услуги прочих бюджетных организаций, назначение платежа: Ф.И.О. (полностью), оплата по договору купли-продажи муниципального имущества.

10.3. Задаток, внесенный победителем продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме для участия в продаже, засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

10.4. Факт оплаты муниципального имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи муниципального имущества.

10.5. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи муниципального имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение указанного договора. В этом случае продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме признается несостоявшейся.

10.6. В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, налоговым агентом по НДС признается покупатель муниципального имущества, указанного в настоящем информационном сообщении, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальным предпринимателем.

10.7. Покупатель кроме оплаты приобретаемого муниципального имущества должен возместить расходы Продавца по определению рыночной стоимости муниципального имущества в сумме 19 300,00 (девятнадцать тысяч триста рублей 00 копеек).