

**Информационное сообщение  
о продаже муниципального имущества:  
автобуса для перевозки детей  
ПАЗ 32053-70, идентификационный номер  
(VIN) X1M3205BXH0001222, год изготовления 2017,  
по минимально допустимой цене в электронной форме**

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области сообщает о проведении 11 ноября 2024 года в 11:00 продажи муниципального имущества: автобуса для перевозки детей ПАЗ 32053-70, идентификационный номер (VIN) X1M3205BXH0001222, год изготовления 2017, по минимально допустимой цене в электронной форме, находящегося в собственности муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

**1. Сведения о продаже муниципального имущества  
по минимально допустимой цене**

**1.1. Основание проведения продажи муниципального имущества:** продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме (далее - продажа муниципального имущества) проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме; решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» от 06.12.2023 № 514/4-с «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области на 2024 год»; постановлением администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области от 04.09.2024 № 2871 «Об условиях приватизации автобуса для перевозки детей ПАЗ 32053-70, идентификационный номер (VIN) X1M3205BXH0001222, год изготовления 2017»; регламентом электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru>.

**1.2. Собственник выставляемого на продажу муниципального имущества:** Муниципальное образование «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

**1.3. Оператор электронной площадки:**

Наименование – ЗАО «Сбербанк - АСТ»

Адрес - 119180, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 23

Сайт - <http://utp.sberbank-ast.ru>

**1.4. Организатор продажи муниципального имущества (Продавец):** Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

Место нахождения: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а.

Контактные телефоны: 8(81375) 4-88-20, 4-88-21; e-mail: [kumi\\_im@kingisepplo.ru](mailto:kumi_im@kingisepplo.ru)

**1.5. Форма продажи (способ приватизации) муниципального имущества –** продажа по минимально допустимой цене в электронной форме.

**1.6. Сведения о муниципальном имуществе:** автобус для перевозки детей ПАЗ 32053-70, идентификационный номер (VIN) X1M3205BXH0001222; год изготовления 2017; цвет желтый; модель, № двигателя 523420 H1001237; кузов (кабина, прицеп) X1M3205BXH0001222; мощность двигателя 122,4 (90) л.с. (кВт), рабочий объем двигателя 4670 куб.см.; тип двигателя бензиновый, экологический класс-четвертый.

Муниципальное имущество находится в МБОУ «Опольевская средняя общеобразовательная школа» по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, д. Ополье, д. 41, контактный телефоны: 8(81375) 6-24-72.

1.7. **Минимально допустимая цена продажи** (5% от цены первоначального предложения - 336 000,00 рублей, с учетом НДС), по которой может быть продано муниципальное имущество – 16 800,00 (шестьдесят тысяч восемьсот рублей 00 копеек), с учетом НДС.

1.8. **Предельный размер повышения цены** - не ограничен.

1.9. **Размер задатка** (1% цены первоначального предложения) – 3 360,00 (три тысячи триста шестьдесят рублей 00 копеек).

1.10. **Срок внесения задатка** - с 12.09.2024 года по 06.11.2024 года и должен поступить на указанный в информационном сообщении счет оператора электронной площадки не позднее 06.11.2024 года.

1.11. **Сведения о предыдущих торгах по продаже муниципального имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже:** аукцион, назначенный на 14 мая 2024 года, не состоялся в связи с отсутствием заявок; продажа посредством публичного предложения, назначенная на 08 июля 2024 года не состоялась в связи с отсутствием заявок.

## **2. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене**

2.1. **Место подачи (приема) заявок:** <http://utp.sberbank-ast.ru>

2.2. **Дата и время начала подачи (приема) заявок:** 12 сентября 2024 года в 09:00 по московскому времени.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

2.3. **Дата и время окончания подачи (приема) заявок:** 06 ноября 2024 года в 16:00 по московскому времени.

2.4. **Дата определения участников и подведение итогов:** 11 ноября 2024 года в 11:00 по московскому времени.

Место проведения продажи по минимально допустимой цене в электронной форме: Электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк - АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

## **3. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

3.1. Для обеспечения доступа к участию в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки оператора продажи.

3.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

3.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.4. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

3.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

## **4. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок**

4.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене, и осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

4.2. Для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением сканированной копии заявки и электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в настоящем информационном сообщении, а также направляют свои предложения о цене муниципального имущества.

Предложение о цене муниципального имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивают дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

4.3. Указанные в п.4.1. настоящего информационного сообщения документы регистрируются оператором электронной площадки в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку.

4.4. Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи муниципального имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.

4.5. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже по минимально допустимой цене до окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене.

В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

4.6. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также одно или несколько предложений о цене государственного или муниципального имущества. При подведении итогов продажи по минимально допустимой цене из всех поступивших от одного лица предложений о цене государственного или муниципального имущества учитывается предложение, которое было подано последним по времени. Не допускается подача предложения о цене государственного или муниципального имущества, в котором цена такого предложения на момент подачи будет меньше или равна наибольшей цене, содержащейся в предложениях о цене государственного или муниципального имущества, поступивших от остальных претендентов.

Предельный размер повышения цены продаваемого государственного или муниципального имущества не ограничен.

4.7. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже по минимально допустимой цене подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении;

5) на день окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене отсутствует предложение о цене государственного или муниципального имущества, которая должна быть не менее минимальной цены такого имущества.

4.8. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4.9. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

## **5. Перечень документов, представляемый участниками продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене и требования к их оформлению**

5.1. Одновременно с заявкой на участие в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

5.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.1.2. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

5.1.3. Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

- документ, удостоверяющий личность (копия всех страниц).

5.1.4. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

5.1.5. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

5.1.6. Все подаваемые претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия, и инициалы подписавшего лица).

5.2. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

5.3. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5.4. Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

## **6. Ограничения участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене отдельных категорий физических и юридических лиц**

6.1. Покупателями муниципального имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие

приобрести муниципальное имущество, выставляемое на продажу по минимально допустимой цене, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы.

6.2. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон):

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

## **7. Порядок внесения задатка и его возврата**

### **7.1. Порядок внесения задатка**

7.1.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Перечисление задатка для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене и возврат задатка осуществляются с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет оператора электронной площадки в размере 1% цены первоначального предложения.

Перечисление задатка для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене и возврат задатка осуществляются с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Задаток перечисляется на реквизиты оператора электронной площадки (<http://utp.sberbank-ast.ru>):

#### **Получатель:**

Наименование: АО "Сбербанк-АСТ"

ИНН: 7707308480

КПП: 770401001

Расчетный счет: 40702810300020038047

Банк получателя:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

В платёжном поручении в части «Назначение платежа»: задаток для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме : \_\_\_\_\_, без НДС.

7.1.2. Задаток вносится единым платежом.

7.1.3. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с указанного лицевого счета.

### **7.2 Порядок возврата задатка**

7.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи муниципального имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже муниципального имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

7.2.2. Задаток победителя продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в местный бюджет в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

7.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества результаты продажи по минимально допустимой цене аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

При уклонении или отказе покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене, от заключения договора купли-продажи государственного или муниципального имущества задаток не возвращается. При этом покупатель либо лицо, признанное единственным участником продажи по минимально допустимой цене, обязаны в течение десяти календарных дней с даты истечения срока, установленного пунктом 10.1 настоящего информационного сообщения, уплатить продавцу штраф в размере минимальной цены государственного или муниципального имущества, предусмотренной пунктом 1.7. настоящего информационного сообщения, за вычетом суммы задатка. В этом случае продажа по минимально допустимой цене признается несостоявшейся.

7.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты муниципального имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

7.2.5. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

7.2.6. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже муниципального имущества.

## **8. Порядок ознакомления со сведениями о муниципальном имуществе, выставленном на продажу по минимально допустимой цене**

8.1. Информация о проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» <https://new.kingisepplo.ru> и на сайте электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru> и содержит следующее:

а) информационное сообщение о продаже муниципального имущества;

б) форма заявки (приложение № 1 к информационному сообщению);

в) проект договора купли-продажи муниципального имущества (приложение № 2 к информационному сообщению);

г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

8.2. С дополнительной информацией о приватизируемом имуществе, об участии в продаже, о порядке проведения продажи, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» <https://new.kingisepplo.ru>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте в сети «Интернет» оператора (электронная площадка) <http://utp.sberbank-ast.ru> и по телефону: (3435) 41-36-95.

8.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

8.4. Осмотр муниципального имущества проводится с 12.09.2024 года по 06.11.2024 года по предварительному согласованию с представителем МБОУ «Опольевская средняя общеобразовательная школа» по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, д. Ополье, д. 41, контактный телефон: 8(81375) 6-24-72.

Ознакомиться с правилами проведения аукциона и полной информацией по продаваемому муниципальному имуществу, в том числе с проектом договора купли-продажи можно по рабочим дням с 09.00 до 17.00, пятница и предпраздничные дни с 09.00 до 16.00 (обеденный перерыв с 12.30 до 13.30) с 12.09.2024 года по 06.11.2024 года в комитете по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» по адресу: Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, каб.204, 207, тел. 8(81375) 4-88-20, 8(81375) 4-88-21.

## **9. Порядок определения участников продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене**

9.1. В день подведения итогов продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене, указанный в информационном сообщении, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, указанным в п.4.1. настоящего информационного сообщения, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене муниципального имущества.

9.2. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене муниципального имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи по минимально допустимой цене.

9.3. Покупателем муниципального имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене муниципального имущества – участник, представивший это предложение.

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене муниципального имущества – участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

9.4. Протокол об итогах продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене подписывается продавцом в день подведения итогов продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене и должен содержать:

а) сведения о муниципальном имуществе;

б) количество зарегистрированных заявок;

в) сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене муниципального имущества с указанием подавших их претендентов;

д) сведения о покупателе муниципального имущества;

е) сведения о цене приобретения муниципального имущества, предложенной покупателем;

ж) иные необходимые сведения.

9.5. Если в срок для приема заявок, указанный в настоящем информационном сообщении о продаже муниципального имущества по минимально допустимой цене, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения

зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене муниципального имущества не было принято к рассмотрению, продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене.

9.6. Процедура продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене.

9.7. Уведомление о признании участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене, направляется покупателю либо такому лицу в день подведения итогов продажи по минимально допустимой цене, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование муниципального имущества;

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

## **10. Срок и условия заключения договора купли-продажи муниципального имущества**

10.1. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между продавцом и победителем продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в течение 5 (пяти) рабочих дней с дня подведения итогов продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене.

10.2. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению в местный бюджет (единовременно в безналичном порядке) не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи муниципального имущества победителем продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (КУМИ МО «Кингисеппский муниципальный район») ИНН 4707000813 КПП 470701001 Казначейский счет (расч. счет) № 03100643000000014500 Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по Ленинградской области, г.Санкт-Петербург БИК 044030098 Единый казначейский счет (кор. счет банка) № 40102810745370000098.

10.3. Задаток, внесенный победителем продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене для участия в продаже, засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

10.4. Факт оплаты муниципального имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи муниципального имущества.

10.5. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи муниципального имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение указанного договора. В этом случае продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене признается несостоявшейся.

10.6. В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, налоговым агентом по НДС признается покупатель муниципального имущества, указанного в настоящем информационном сообщении, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальным предпринимателем.

10.7. Покупатель кроме оплаты приобретаемого муниципального имущества должен возместить расходы Продавца по определению рыночной стоимости муниципального имущества в сумме 6 000,00 (шесть тысяч рублей 00 копеек).

**Заявка на участие в продаже муниципального имущества:  
автобуса для перевозки детей ПАЗ-32053-70,  
идентификационный номер (VIN) X1M3205BXG0003245,  
год изготовления 2016,  
по минимально допустимой цене в электронной форме**

номер извещения на электронной площадке \_\_\_\_\_

Предмет торгов (см.информационное сообщение)\_\_\_\_\_

(наименование имущества)

Дата проведения продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме \_\_\_\_\_

Изучив информационное сообщение о проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене в электронной форме

(полное наименование юридического лица/ ФИО физического лица)

(далее - Претендент), в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_,

место нахождения: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес (для юридического лица)/

ФИО, сведения о месте жительства (для физического лица)

наименование документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_

(наименование документа, номер, когда и кем выдан) для физических лиц)

соглашается приобрести указанное в информационном сообщении муниципальное имущество в соответствии с условиями, указанными в информационном сообщении.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;
- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных (зарегистрированных) на электронной торговой площадке Претендентов.

Претендент подтверждает, что располагает данными о Продавце; предмете продажи; а также дате, времени проведения продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене; порядке ее проведения; порядке определения победителя; порядке оплаты приобретаемого муниципального имущества; порядке заключения договора купли-продажи и его условиями; последствиях уклонения или отказа от подписания договора купли-продажи.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с характеристиками муниципального имущества, указанными в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене, что Претенденту была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием муниципального имущества, в результате осмотра Претендент претензий по

качеству, состоянию муниципального имущества, а также к документам и информации о муниципальном имуществе не имеет.

Претендент обязуется в случае признания победителем продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене, уплатить стоимость муниципального имущества, определенную по результатам продажи, в порядке и в сроки, установленные информационным сообщением о проведении продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене и договором купли-продажи муниципального имущества.

Претендент ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных Претенденту известны.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных.

Приложение: к заявке прилагаются документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**купли – продажи муниципального имущества**

г.Кингисепп

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, зарегистрированный мэрией Кингисеппского района 28.02.1992 года, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц 26.11.2002 года за основным государственным регистрационным номером 1024701426420, свидетельство серии 47 № 001193214, местонахождение: Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, выступающий от лица собственника - Муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, Устав зарегистрирован Главным управлением Министерства Юстиции Российской Федерации 22.03.2019 года, государственный регистрационный номер RU 475070002019001 (далее - Продавец), в лице председателя комитета Хамовой Марины Евгеньевны, действующего на основании Положения о комитете (в новой редакции), с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее - Покупатель), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании протокола об итогах продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее-Договор) о нижеследующем:

1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить по цене и на условиях Договора муниципальное имущество:

Наименование	Автобус для перевозки детей
Марка, модель	ПАЗ-32053-70
Идентификационный номер (VIN)	X1M3205BXH0001222
Год изготовления ТС	2017
Модель, № двигателя	523420 H1001237;
Шасси (рама) №	отсутствует
Кузов (кабина, прицеп) №	X1M3205BXH0001222
Цвет кузова (кабины, прицепа)	желтый
Мощность двигателя кВт/л.с.	122,4 (90)
Экологический класс	Четвертый
Рабочий объем двигателя, куб.см.	4670 куб.см
Паспорт транспортного средства	52 ОР 623609

2. Покупатель приобретает муниципальное имущество в состоянии, как оно есть, со всеми имеющимися недостатками.

3. Продавец подтверждает, что он обладает всеми правами, необходимыми для совершения сделки, передачи Покупателю права собственности на муниципальное имущество и что муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц.

4. Установленная по результатам продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене составляет \_\_\_\_\_ рублей, включая НДС.

5. Покупатель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения настоящего договора обязан произвести оплату стоимости муниципального имущества в сумме \_\_\_\_\_ рублей, включая НДС, на счет Продавца.

Реквизиты счета: УФК по Ленинградской области (КУМИ МО «Кингисеппский муниципальный район») ИНН 4707000813 КПП 470701001  
Казначейский счет (расч. счет) № 03100643000000014500

Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по Ленинградской области, г.Санкт-Петербург  
БИК 044030098 Единый казначейский счет (кор. счет банка)  
№ 40102810745370000098.

5.1. Покупатель дополнительно производит оплату за услуги по оценке рыночной стоимости объекта недвижимости (отчет по оценке объекта №240205 от 28.02.2024) в размере 6 000,00 рублей (шесть тысяч рублей 00 коп.).

6. Обязанность Покупателя по оплате считается исполненной в момент зачисления денежных средств на счет Продавца.

7. Муниципальное имущество считается переданным Покупателю по настоящему договору после подписания акта приема-передачи.

8. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9. Продавец довел до сведения Покупателя, а Покупатель принял к сведению, что на момент подписания настоящего Договора указанное отчуждаемое муниципальное имущество никому не продано, не подарено, не обещано в дарении, не заложено в споре и под запрещением (арестом) не состоит.

10. Продавец несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении указанного муниципального имущества в залоге, под запрещением (арестом).

11. При расторжении настоящего Договора по соглашению Сторон, Стороны приводятся в первоначальное состояние, без возмещения какого-либо ущерба или неустойки каждой из сторон.

12. Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между Сторонами в отношении предмета настоящего Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могут приняты и сделаны Сторонами, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего Договора.

13. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;
- расторжением настоящего Договора.
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

14. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

15. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, решаются в установленном законом порядке.

16. Настоящий договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра находится у Продавца, два экземпляра - у Покупателя,

Реквизиты и подписи сторон:

Продавец: Комитет по управлению имуществом муниципального образования  
«Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

Покупатель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

От Продавца \_\_\_\_\_ М.Е.Хамова  
м.п.

От Покупателя \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Проект подготовлен:

гл.специалистом МКУ «Служба заказчика» Кут Е.С. \_\_\_\_\_

подпись

Согласовано:

Заместитель председателя КУМИ, начальник отдела по управлению имуществом	Волкова Т.С.		
	фамилия и инициалы	Подпись	дата
Отдел нормативно- правовой деятельности и претензионно-исковой работы КУМИ	Егорова О.В.		
	фамилия и инициалы	Подпись	дата

Распоряжение разослать:

1	<u>Дело – 1 экз.</u>	6	_____
2	<u>Отдел по управлению имуществом – 2 экз.</u>	7	_____
3	<u>МКУ «Кингисеппский МЦУ» – 1 экз.</u>	8	_____
4	_____	9	_____
5	_____	10	<u>Итого: 4 (четыре) экз.</u>

Дата рассылки

Подпись

