

**Информационное сообщение
о проведении аукциона в электронной форме
на право заключения договора безвозмездного пользования
муниципальным имуществом по адресу: Ленинградская область,
Кингисеппский муниципальный район, Кингисеппское городское поселение,
г.Кингисепп, ул.Малая, д.5**

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» сообщает о проведении 25 ноября 2022 года в 10:00 аукциона в электронной форме на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский район, г.Кингисепп, ул.Малая, д.5, находящимся в собственности муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

1. Сведения об аукционе

1.1. Основание проведения аукциона: аукцион в электронной форме (далее – аукцион) проводится в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», и постановлением администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» от 03.10.2022г. № 2338 «О проведение аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора безвозмездного пользования объектами нежилого фонда общей площадью 133,0 кв.м., по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Кингисеппское городское поселение, г.Кингисепп, ул.Малая, д.5».

1.2. Собственник муниципального имущества: Муниципальное образование «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

1.3. Оператор электронной площадки:

Наименование – ЗАО «Сбербанк - АСТ»

Адрес - 119180, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 23

Сайт - <http://utp.sberbank-ast.ru>

1.4. Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

Место нахождения: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а.

Контактные телефоны: 8(81375) 4-88-20, 4-89-16; e-mail: kumi_im@kingisepplo.ru

1.5. Форма аукциона – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

1.6. Сведения о муниципальном имуществе:

Муниципальное имущество, право на заключение договора безвозмездного пользования, которого подлежит реализации на аукционе:

- нежилое помещение КН 47:20:0909018:122 (номер на поэтажном плане 10) площадью 30,5 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 11;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:126 (номер на поэтажном плане 11) площадью 19,0 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 12;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:121 (номер на поэтажном плане 12) площадью 17,1 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 13;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:124 (номер на поэтажном плане 13) площадью 23,8 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 14;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:136 (номер на поэтажном плане 14) площадью 20,2 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 15Н;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:135 (номер на поэтажном плане 15) площадью 22,4 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 16Н, принадлежащее муниципальному образованию «Кингисеппское городское поселение» (далее - Объект), с целевым назначением – для использования под офис.

Договор безвозмездного пользования заключается сроком на 5 лет.

1.7. Начальная (минимальная) цена права на заключение договора безвозмездного пользования (рыночно обоснованная стоимость права на заключение договора безвозмездного пользования сроком на 5 лет) составляет в размере 307 000,00 рублей (триста семь тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС.

1.8. Величина повышения начальной цены права на заключения договора безвозмездного пользования (шаг аукциона) - 5% от начальной цены составляет 15 350,00 рублей (пятнадцать тысяч триста пятьдесят рублей 00 копеек).

1.9. Размер задатка – 20% начальной (минимальной) цены права на заключение договора безвозмездного пользования, что составляет 61 400,00 рублей (шестьдесят одна тысяча четыреста рублей 00 копеек).

1.10. Срок внесения задатка – с 24 октября 2022 года по 17 ноября 2022 года и должен поступить на указанный в информационном сообщении счет оператора электронной площадки не позднее 22 ноября 2022 года.

1.11. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения аукциона

2.1. Место подачи (приема) заявок: <http://utp.sberbank-ast.ru>

2.2. Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 24 октября 2022 года в 09:00 по московскому времени. Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

2.3. Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 17 ноября 2022 года в 17:00 по московскому времени.

2.4. Дата определения участников: 22 ноября 2022 года в 10:00 по московскому времени.

2.5. Дата, время, срок и место проведения аукциона в электронной форме: 25 ноября 2022 года в 10:00 по московскому времени и до последнего предложения участников.

Место проведения аукциона в электронной форме: Электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк - АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.6. Срок подведения итогов аукциона – не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания аукциона.

3. Срок и порядок регистрации на электронной площадке

3.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки оператора продажи.

3.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

3.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.4. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

3.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

4.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

4.2. Для участия в аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены права на заключение договора безвозмездного пользования (рыночно обоснованная стоимость права на заключение договора безвозмездного пользования сроком на 5 лет) муниципального имущества на счет оператора электронной площадки и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в настоящем информационном сообщении.

4.3. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

4.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

4.5. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

4.6. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

4.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

4.9. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

4.10. Все подаваемые претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

5. Перечень документов, представляемый участниками торгов и требования к их оформлению

5.1. Заявка на участие в аукционе должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.2. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

5.3. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

5.4. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5.5. Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их

реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заявителя, претендента или участника. Данное правило не применяется для заключения договора безвозмездного пользования имуществом, который заключается сторонами в простой письменной форме.

6. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц

6.1. Участниками аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом могут быть лица, отвечающие признакам участника в соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» и желающие использовать муниципальное имущество, выставленное на аукционе, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

7. Порядок внесения задатка и его возврата

7.1. Порядок внесения задатка

7.1.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Перечисление задатка для участия в аукционе и возврат задатка осуществляются с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки.

Задаток в размере 61 400,00 рублей (шестьдесят одна тысяча четыреста рублей 00 копеек) подлежит перечислению на счет организатора аукциона и должен поступить на указанный счет не позднее 22 ноября 2022 года.

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет оператора электронной площадки.

Перечисление задатка для участия в аукционе и возврат задатка осуществляются с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Задаток перечисляется на реквизиты оператора электронной площадки (<http://utp.sberbank-ast.ru>):

Получатель:

Наименование: ЗАО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480

КПП: 770701001

Расчетный счет: 40702810300020038047

Банк получателя:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г.МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

В платёжном поручении в части «Назначение платежа»: задаток для участия в аукционе в электронной форме в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом: _____, с учетом НДС.

7.1.2. Задаток вносится единым платежом.

7.1.3. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с указанного счета.

7.1.4. Плательщиком может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

7.2 Порядок возврата задатка

7.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) Участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

б) Претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

7.2.2. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом и подлежит перечислению в установленном порядке в местный бюджет в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Задаток служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом .

7.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

7.2.4. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

7.2.5. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже муниципального имущества.

8. Порядок ознакомления со сведениями

о муниципальном имуществе, выставленном на аукционе

8.1. Информация о проведении аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» <https://kingisepplo.ru> и на сайте электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru> и содержит следующее:

а) информационное сообщение аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом;

б) форма заявки (приложение № 1 к информационному сообщению);

в) проект договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (приложение № 2 к информационному сообщению);

8.2. С дополнительной информацией об участии в аукционе, о порядке проведения аукциона, с формой заявки, условиями договора безвозмездного пользования, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» <https://kingisepplo.ru>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте в сети «Интернет» оператора (электронная площадка) <http://utp.sberbank-ast.ru> и по телефону: (3435) 41-36-95.

8.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

9. Порядок ознакомления с муниципальным имуществом, выставляемым на аукцион

9.1. Осмотр муниципального имущества проводится с 24 октября 2022 года по 17 ноября 2022 года по предварительному согласованию с полномочными представителями продавца. Ознакомится с правилами проведения аукциона и полной информацией по имуществу, в том числе с проектом договора безвозмездного пользования можно по рабочим дням с 09:00 по 17:00, пятница и предпраздничные дни – с 09:00 по 16:00 (обеденный перерыв с 12:30 по 13:30) в комитете по управлению имуществом МО «Кингисеппский муниципальный район», по адресу: Ленинградская область, г.Кингисепп, пр.Карла Маркса, д.2а, кабинет 204, 207, контактные телефоны 8(81375) 4-88-20, 4-89-16.

10. Порядок определения участников аукциона

10.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

10.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

10.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

10.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети «Интернет».

10.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

10.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право претендента быть участником аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

д) поданные документы содержат недостоверные сведения.

е) наличия решения о ликвидации заявителя, либо решения о приостановлении деятельности заявителя на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

10.7. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

11. Порядок проведения аукциона и определения победителя

11.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены договора на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

11.2. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

11.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о стоимости права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о права заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

11.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом является время завершения аукциона.

11.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

11.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

11.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

11.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, содержит фамилию,

имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом в ходе аукциона, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

11.9. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

11.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

11.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

11.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

11.13. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона.

12. Срок и условия заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

12.1. Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом заключается между продавцом и победителем аукциона в простой письменной форме, вне электронной площадки, в соответствии с формой договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, в срок не менее 10-ти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола об аукционе (протокола о результатах аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом) либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае признания аукциона несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки либо признания участником аукциона только одного заявителя, в комитете по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

12.3. Задаток, внесенный победителем аукциона для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

12.5. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13. Срок, в течение которого организатор электронного аукциона

вправе отказаться от проведения аукциона

13.1. Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Извещение об отказе от проведения электронного аукциона размещается на официальном сайте торгов и на электронной площадке в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона. В случае если установлено требование о внесении задатка, задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона в электронной форме.

13.2. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме, документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договора безвозмездного пользования объектов нежилого фонда

(наименование юридического лица либо Ф.И.О. физического лица)
именуемый в дальнейшем «претендент» в лице _____
действующего на основании _____

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом:

- нежилое помещение КН 47:20:0909018:122 (номер на поэтажном плане 10) площадью 30,5 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 11;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:126 (номер на поэтажном плане 11) площадью 19,0 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 12;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:121 (номер на поэтажном плане 12) площадью 17,1 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 13;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:124 (номер на поэтажном плане 13) площадью 23,8 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 14;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:136 (номер на поэтажном плане 14) площадью 20,2 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 15Н;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:135 (номер на поэтажном плане 15) площадью 22,4 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 16Н, принадлежащие муниципальному образованию «Кингисеппское городское поселение» (далее - Объект), целевым назначением – для использования под офис, на срок 5 лет, обязуюсь:

1. Выполнять правила и условия проведения аукциона, указанные в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» www.kingisepplo.ru, опубликованном в газете «Восточный берег» от _____ №_____.

2. В случае признания победителем аукциона:

2.1. Подписать протокол аукциона.

2.2. Заключить с Комитетом по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

2.3. Оплатить в срок, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, предложенную цену права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

3. Если я буду признан участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по размеру права на заключение договора безвозмездного пользования, обязуюсь, в случае отказа победителя аукциона от заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом либо его уклонения от заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом:

3.1. Заключить с Комитетом по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом фонда в 10-дневный срок со дня со дня размещения на официальном сайте торгов протокола об аукционе (протокола о результатах аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом)

3.2. Оплатить предложенную цену права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Адрес претендента: _____

Платежные реквизиты претендента (счет на который перечисляется сумма возвращаемого задатка): _____

Настоящим подтверждаю, что ознакомился с состоянием объекта нежилого фонда, права на который передаются на аукционе и технической документацией к нему. Претензий по качеству, состоянию объекта нежилого фонда и технической документации не имею;

Приложение:

а) полученная не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя- юридического лица (копи решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

г) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлена законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключения договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документы или копии документов, подтверждающих внесение задатка.

Подпись претендента (его уполномоченного лица)

« ____ » _____ 2022г.

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ « ____ » _____ 2022г.

Фамилия, имя отчество, должность и подпись уполномоченного лица Продавца

ПРОЕКТ

ДОГОВОР №
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

г. Кингисепп

«___» _____ 2022 года

Комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, зарегистрированный мэрией Кингисеппского района 28.12.1992г., регистрационный номер 318, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1024701426420, выступающий от лица муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, на основании Устава (новая редакция) утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» №568 от 20.03.2009 года, в лице председателя комитета _____ - действующего на основании Положения (в новой редакции), именуемый в дальнейшем «**Ссудодатель**», с одной стороны и

_____ именуемый в дальнейшем «**Ссудополучатель**», с другой стороны, и, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», на основании постановления администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район», распоряжения комитета по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район», протокола аукциона, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. **Ссудодатель** обязуется предоставить **Ссудополучателю** в безвозмездное пользование объекты нежилого фонда:

- нежилое помещение КН 47:20:0909018:122 (номер на поэтажном плане 10) пл 30,5 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 11;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:126 (номер на поэтажном плане 11) площадью 19,0 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 12;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:121 (номер на поэтажном плане 12) площадью 17,1 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 13;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:124 (номер на поэтажном плане 13) площадью 23,8 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 14;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:136 (номер на поэтажном плане 14) площадью 20,2 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 15Н;
- нежилое помещение КН 47:20:0909018:135 (номер на поэтажном плане 15) площадью 22,4 кв.м., по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Малая, дом 5, пом. 16Н, (далее - Объекты) для размещения под офис, а **Ссудополучатель** обязуется вернуть Объект в том состоянии, в каком получил его, с учетом нормального износа.

1.2. Срок действия договора _____

2. Обязанности сторон

2.1. **Ссудодатель** обязуется:

2.1.1. Предоставить Объекты **Ссудополучателю** в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его назначению.

2.1.2. Предоставить Объекты **Ссудополучателю** по акту приема-передачи не позднее пяти дней с даты подписания договора. Акт приема - передачи подписывается **Ссудодателем и Ссудополучателем**. Указанный акт прилагается к договору и является неотъемлемой частью последнего.

2.2. **Ссудополучатель** обязуется:

2.2.1. Использовать Объекты в соответствии с п.1.1. договора.

2.2.2. Поддерживать Объекты, полученный в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта за свой счет в разумный срок с предварительным письменным уведомлением **Ссудодателя**.

2.2.3. Нести все расходы по содержанию Объектов.

2.2.4. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-градостроительные, противопожарные требования, а также эксплуатационные требования.

2.2.5. Не передавать Объекты, либо его часть, в пользование третьим лицам.

2.2.6. Обеспечивать представителям **Ссудодателя** беспрепятственный доступ для осмотра Объектов и проверки соблюдения условий договора.

2.2.7. Вернуть **Ссудодателю** Объекты по акту приема-передачи не позднее десяти дней после истечения срока действия договора или установленной даты расторжения договора в том состоянии, в котором **Ссудополучатель** его получил, с учетом нормального износа со всеми неотделимыми улучшениями.

3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта

3.1. **Ссудополучатель** несет риск случайной гибели или случайного повреждения Объектов, если Объекты погиб или был испорчен в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором или назначением Объектов, либо передал третьему лицу без согласия **Ссудодателя**. **Ссудополучатель** также несет риск случайной гибели или случайного повреждения Объектов, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своими Объектами, но предпочел сохранить свои Объекты.

4. Отказ от настоящего договора и его досрочное расторжение

4.1. Каждая из сторон вправе во всякое время отказаться от настоящего договора, известив об этом другую сторону.

4.2. **Ссудодатель** вправе потребовать досрочного расторжения настоящего договора в случаях, когда **Ссудополучатель**:

- а) использует Объекты не в соответствии с договором или назначением Объектов;
- б) не выполняет обязанностей по поддержанию Объектов в исправном состоянии или его содержанию;
- в) существенно ухудшает состояние Объектов;
- г) без согласия **Ссудодателя** передал Объекты третьему лицу.

4.3. **Ссудополучатель** вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора:

- а) при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Объектов невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;
- б) если Объекты в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования;
- в) если при заключении договора **Ссудодатель** не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемые Объекты;
- г) при неисполнении **Ссудодателем** обязанностей передать Объекты и относящиеся к нему документы.

5. Изменение Сторон в настоящем договоре, изменение и прекращение договора

5.1. **Ссудодатель** вправе произвести отчуждение Объектов или передать их в безвозмездное пользование третьему лицу. При этом к новому собственнику или пользователю переходят права по настоящему договору, а его права в отношении Объектов обременяются правами **Ссудополучателя**.

5.2. В случае реорганизации или ликвидации **Ссудодателя** права и обязанности **Ссудодателя** по настоящему договору переходят к другому лицу, к которому перешло право собственности на Объекты или иное право, на основании которого Объекты были переданы в безвозмездное пользование.

5.3. В случае реорганизации **Ссудополучателя** его права и обязанности по договору переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником.

5.4. Вносимые в договор дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

5.5. Настоящий договор прекращается в случае ликвидации **Ссудополучателя**.

6. Ответственность Сторон

6.1. **Ссудодатель** отвечает за недостатки Объектов, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении настоящего договора.

6.2. **Ссудодатель** отвечает за вред, причиненный третьему лицу в результате использования Объектов, если не докажет, что вред причинен вследствие умысла или грубой неосторожности **Ссудополучателя** или лица, у которого эти Объекты оказались с согласия **Ссудодателя**.

6.3. Помимо случаев, предусмотренных в подпунктах 6.1.,6.2., Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: два экземпляра - для **Ссудодателя**, один экземпляр - для **Ссудополучателя**.

7.2. Адреса сторон:

Подписи Сторон: