

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00EFD500AFA45E009819A38D11209EE8

Владелец: Меркушева Анжелика Викторовна

Действителен: с 16.11.2024 по 09.02.2026

подпись

26 июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация муниципального образования "Кингисеппский  
муниципальный район" Ленинградской области  
главный распорядитель бюджетных средств

Меркушева Анжелика Викторовна  
расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-901-71030-2-0567**

**Предоставление субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

25-901-71030-2-0567

### 2. Полное наименование отбора

Предоставление субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных

### 3. Краткое наименование отбора

Предоставление субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных

### 4. Способ отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Предоставление субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных

### 6. Полное описание отбора

Предоставление субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных

### 7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН"  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 188480, ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. КИНГИСЕПП, ПР-КТ КАРЛА МАРКСА, Д.2А

Адрес электронной почты: kingisepp-rayon@mail.ru

Контактный телефон: 8 813 754 88 00; 8 813 754 88 02 8 813 754 88 00; 8 813 754 88 02

## 8. Регулирующий документ

[Порядок предоставления субсидий на возмещение крестьянским \(фермерским\) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных](#)

Постановление администрации МО "Кингисеппский муниципальный район" от 12.05.2025 г. № 1629 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных"

## 9. Срок приема заявок

04.07.2025 08:30 - 15.07.2025 18:30 (МСК)

## 10. Срок рассмотрения заявок

15.07.2025 - 25.07.2025

## 11. Срок объявления победителей отбора

До 25.07.2025

## 12. Срок заключения соглашения

В течение 6 дней со дня размещения результатов отбора.

## 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## 14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

## 15. Результаты предоставления субсидии

| № | Наименование результата   | Единица измерения по ОКЕИ |     | Срок достижения |
|---|---|---------------------------|-----|-----------------|
|   |   | Наименование              | Код |                 |
| 1 | Сохранение и (или) увеличения маточного поголовья сельскохозяйственных животных | Условная единица          | 876 | 31.12.2025      |

## Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

| Год предоставления средств | Сумма, ₹     |
|----------------------------|--------------|
| 2025                       | 1 608 000,00 |

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## **Порядок проведения**

### **1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявка подается участником отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

### **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в течение срока проведения отбора, участник отбора вправе направить заявку повторно.

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Доработка и внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в электронной форме путем отзыва заявки. Участник отбора получателей субсидий направляет скорректированную заявку не позднее срока, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

После завершения срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Администрации к заявкам для их рассмотрения.

### **5. Порядок отклонения заявок**

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки. Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются Отделом на даты

получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки.

## **6. Основания для отклонения заявок**

- Заявка отклоняется Отделом на стадии ее рассмотрения по следующим основаниям: 1) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка; 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий и предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия); 3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка; 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Администрацию запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Администрация в ответ на запрос, указанный в пункте 3.16 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Администрацией разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

## **8. Документация по отбору**

### 1. [Заявление о предоставлении субсидии](#)

Заявление о предоставлении субсидии

### 2. [Обязательство по сохранению маточного поголовья](#)

Обязательство по сохранению маточного поголовья

### 3. [Реестр земельных участков](#)

Реестр земельных участков

### 4. [Сведения о затратах](#)

Сведения о затратах

### 5. [Справка о выездной проверке](#)

Справка о выездной проверке

### 6. [Справка о системе налогообложения](#)

Справка о системе налогообложения

### 7. [Справка об отсутствии задолженности по заработной плате](#)

Справка об отсутствии задолженности по заработной плате

### 8. [Справка-расчет](#)

Справка-расчет

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Участники отбора получателей субсидий в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, предоставляют посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» заявку (формируется в электронной форме), которая включает заявление (при отсутствии технической возможности заявление подписывается на бумажном носителе в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку) и следующие документы (электронные копии документов – документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий: - справка о применяемой системе налогообложения по форме согласно приложению 3 к Порядку с приложением подтверждающих документов; - справка о выездной проверке, осуществленной комиссией в составе представителей Администрации и представителя государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Станция по борьбе с болезнями животных Кингисеппского и Сланцевского районов» (далее – СББЖ), о наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных, на которое будет выплачиваться субсидия (приложение 4 к настоящему Порядку); - справка-расчет для выплаты субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку; - реестр земельных участков по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку (в отношении земельных участков, используемых в рамках направления предоставления субсидии); - сведения о затратах на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку с приложением скан-копий первичных учетных документов, выполненных с оригинала документов, подтверждающих указанные затраты (договоры, универсальные передаточные документы или товарные накладные, счета-фактуры, платежные поручения, кассовые чеки, чек по операции – онлайн оплата (подтверждение платежа онлайн, с указанием назначения платежа); сведения о затратах предоставляются за период с 1 июля предыдущего финансового года по 30 июня текущего финансового года включительно (если эти затраты не возмещались ранее); - обязательство по сохранению и (или) увеличению маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 31 декабря текущего года не ниже уровня 1 января текущего года в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку; - справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы и иных обязательных платежей работникам в соответствии с приложением 9 к настоящему Порядку.

### 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- документы об оплате (платежные поручения, кассовые чеки, чек по операции – онлайн оплата (подтверждение платежа онлайн, с указанием назначения платежа), подтверждающих оплату и количество приобретенного комбикорма;
- Информация о счетах в соответствии с законодательством РФ для перечисления субсидий
- наличия у получателей субсидий (участников отбора) прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство
- доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции, в общем объеме дохода должна составлять не менее 70 % (за исключением категории получателей субсидий, указанной в подпункте 2 пункта 1.5 Порядка)

## **Дополнительная информация**

### **1. Информация о счетах**

**2. Документ, дополнительно предоставляемый для получения субсидии в целях возмещения части затрат на содержание маточного поголовья свиней: - заключение СББЖ о соответствии К(Ф)Х требованиям к хозяйствам среднего и высокого уровня защиты (компартмент III и (или) IV соответственно).**