

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса по отбору организаций, для предоставления субсидий на поддержку некоммерческих организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства

Информация о проведении конкурса	
Наименование организатора	Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»
Дата размещения объявления о проведении конкурсного отбора на сайте администрации	20.11.2024 г.
Сроки проведения конкурсного отбора	С 25.11.24 по 26.12.24 года
Дата и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе	с 25.11.2024 года по 23.12.2024 года с 8.30ч. до 17.30ч. с (пятница до 16.30ч), перерыв с 12.30ч. до 13.30ч.
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств	Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» по адресу: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, проспект Карла Маркса, д.2а. Адрес электронной почты: adm@kingisepplo.ru kmupotreb -2014@yandex.ru
<b>Результат (результаты) предоставления субсидии</b>	<p>Финансовое обеспечение затрат, связанных с <b>оказанием</b> некоммерческими организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, <b>услуг</b> в рамках реализации муниципальной программы.</p> <p><b>Целевые показатели результативности использования субсидии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности, - 16 ед.</li><li>• Количество вновь созданных субъектов МСП или зарегистрированных в установленном порядке самозанятых, -17 ед.</li><li>• Количество оказанных безвозмездных консультационных услуг, - 820 ед.</li><li>• Количество организованных семинаров,</li></ul>

	<p>круглых столов, тренингов по актуальным темам в сфере предпринимательства, -4 ед.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Количество тематических выставок-ярмарок, - 2ед.</li> <li>• Количество тренингов (занятий, мастер-классов), направленных на популяризацию и сохранение традиционных народных художественных промыслов и ремесел, - 4 ед.</li> <li>• Услуги по организации и проведению мероприятий по повышению финансовой грамотности субъектов МСП, индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан , в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовление информационных материалов;</li> <li>-снятие видеоролика -3 ед;</li> <li>-опубликование статей в газете – 3 ед;</li> <li>-организация просветительских мероприятий – 4 ед.</li> </ul> </li> <li>• Проведение ярмарки для НХП-1 ед.</li> <li>• Проведение конкурса «Молодой предприниматель» - 1 ед.</li> <li>• Проведение обучающего семинара по социальному предпринимательству – 1 ед.</li> </ul> <p>Срок достижения результатов предоставления субсидии – 31 декабря 2025 года.</p>
<p><b>Доменное имя, и (или) сетевой адрес, (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация по проведению конкурса</b></p>	<p><a href="http://www.kingisepplo.ru">www.kingisepplo.ru</a></p>
<p><b>Требование к соискателям, определенные в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;</b></p>	<p>К участию в отборе допускаются участники, соответствующие следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории МО «Кингисеппский муниципальный район»;</li> <li>- Организация в соответствии с уставными целями и (или) видами деятельности осуществляет поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечает одновременно следующим критериям: <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет утвержденную программу развития на среднесрочный плановый период не менее 3 лет;</li> <li>- основным видом уставной деятельности</li> </ul> </li> </ul>

Организации является:

- организационное обеспечение программ, направленных на поддержку и развитие малого, среднего предпринимательства;
- оказание информационных, консультационных, организационных, методических услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;
- консультирование по вопросам ведения коммерческой деятельности, налогообложения, управления и применения норм действующего законодательства в области малого, среднего предпринимательства;
- организация, проведение и содействие в участии субъектам малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях;
- проведение информационных мероприятий, семинаров, тренингов.

Получатели субсидии (участники отбора) на дату подачи заявок должны соответствовать следующим требованиям:

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- - участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;
- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта

	<p>Российской Федерации (местной администрацией);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</li> <li>• в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;</li> <li>• участник отбора состоит в едином реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование и ведение которого обеспечивает Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»</li> </ul>
<p><b>Категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки</b></p>	<p>Некоммерческие организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Критерий 1 – «Наличие программы «Введение в предпринимательство» ( Наличие программы - 10 баллов; отсутствие программы - 0 баллов)</p> <p>Критерий 2 - «Качество подготовки программы развития на среднесрочный плановый период не менее 3 лет»</p> <p>Критерий 3 – «Штатная численность ОИП не менее 3 человек» (определяется индивидуальным мнением каждого члена комиссии 10 баллов за каждого наемного работника свыше 3 чел)</p> <p>Критерий 4 – «Наличие опыта работы в сфере развития и поддержки субъектов МСП не менее 1</p>

	<p>года»( 10 баллов за каждый год свыше 1 года)</p> <p>Критерий 5 – «Организация инфраструктуры поддержки включена в реестр АО «Корпорация МСП» (включена в реестр - 10 баллов; не включена - 0 баллов).</p>
<p><b>Порядок подачи соискателем заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</b></p>	<p>Порядок подачи соискателями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;</p> <p>Участники отбора в срок с 25.11.2024 года по 23.12.2024 года представляют в комитет экономического развития и инвестиционной политики администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» заявку с пакетом требуемых документов.</p> <p>В состав заявки входят следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление на предоставление субсидии (приложение № 1 к Порядку);</li> <li>- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к Порядку);</li> <li>- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой Заявке.</li> <li>- копия устава Организации;</li> <li>- копия решения о создании некоммерческой организации;</li> <li>- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя организации;</li> <li>- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;</li> <li>- смета расходов на финансовое обеспечение мероприятий за счет средств субсидии, предоставляемой из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» Организации (приложение № 3 к Порядку).</li> <li>- копия программы развития Организации на среднесрочный плановый период;</li> <li>- справка-подтверждение соответствия требованиям, указанным в п.2.2 Порядка.</li> <li>- справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора (при наличии)</li> </ul> <p>Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью Организации.</p>
<p><b>Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе</b></p>	<p>Заявка может быть отозвана участником до окончания срока приема заявок, путем направления в</p>

<p><b>основания для возврата заявок</b></p>	<p>комитет соответствующего обращения.</p> <p>Заявка на участие в отборе может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем направления в Отдел соответствующего обращения. Отзыванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе, и возвращаются участнику отбора в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Отдел. Сведения об отзыве и возврате заявки участнику отбора отражаются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе (приложение № 4 к Порядку).</p> <p>Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный для проведения отбора срок</p>
<p><b>Правила рассмотрения и оценки заявок</b></p>	<p>Заявка участника отбора рассматривается на заседании комиссии в присутствии участника отбора. В случае необходимости комиссией принимается решение о представлении участником отбора информации и разъяснений к материалам, содержащимся в заявке.</p> <p>Заявки рассматриваются и оцениваются комиссией в соответствии с оценочным листом, представленным в приложении № 5 к Порядку (оценочный лист заполняется каждым членом комиссии, полученные результаты суммируются). По результатам оценки заявок составляется их ранжированный список - от наибольшего значения суммарного балла по заявке к наименьшему. Участник отбора, набравший максимальное количество баллов, признается победителем.</p> <p>При наличии единственной заявки комиссия принимает решение о признании победителем единственного участника отбора, соответствующего условиям и критериям отбора</p>
<p><b>Порядок возврата заявок на доработку</b></p>	<p>Процедура возврата заявки на доработку не предусмотрена.</p>
<p><b>Порядок отклонения заявок, информация об основаниях их отклонения</b></p>	<p>Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несоответствие соискателя требованиям, установленным в п. 2.2. Порядка;</li> <li>- несоответствие представленных соискателем заявок и документов (в составе таких заявок) требованиям,</li> </ul>

	<p>установленным в объявлении о проведении отбора и п. 2.3 Порядка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;</li> <li>- подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с объявлением.</li> </ul>
<p><b>Порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии в оценке заявок</b></p>	<p>Заявки рассматриваются и оцениваются комиссией в соответствии с оценочным листом, представленным в приложении № 5 к Порядку (оценочный лист заполняется каждым членом комиссии, полученные результаты суммируются).</p> <p>По результатам оценки заявок составляется их ранжированный список</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от наибольшего значения суммарного балла по заявке к наименьшему.</li> </ul> <p>Участник отбора, набравший максимальное количество баллов, признается победителем.</p> <p>При наличии единственной заявки комиссия принимает решение о признании победителем единственного участника отбора, соответствующего условиям и критериям отбора.</p> <p>В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия отклонила все заявки, в случаях, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка, то конкурс признается несостоявшимся.</p> <p>Администрация имеет право на повторное проведение конкурса.</p> <p>В случае отказа победителя конкурса от заключения соглашения, по решению комиссии победителем признается следующий участник отбора, в порядке очередности, набравший наибольшее количество баллов.</p>
<p><b>Объем распределяемой субсидии в рамках отбора</b></p>	<p>Субсидия на поддержку некоммерческих организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства представляется из бюджета муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области» в размере - 4 618 800 рублей</p>

<p><b>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;</b></p>	<p>Разъяснение положений объявления осуществляется секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанного в объявлении</p>
<p><b>Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;</b></p>	<p>Не позднее десяти рабочих дней со дня издания правового акта главного распорядителя</p>
<p><b>Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения договора</b></p>	<p>Получатель субсидии, не подписавший договор в десятидневный срок с даты принятия правового акта, признается уклонившимся от заключения договора.</p>
<p><b>Сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах отбора) на едином портале и на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет»</b></p>	<p>Размещение информации о результатах отбора на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.</p>
<p><b>Дата проведения заседания комиссии.</b></p>	<p>26.12.2024 г в 15-00 по адресу: г. Кингисепп, проспект Карла Маркса, д.2а, каб.№ 311.</p>