



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Кингисеппское городское поселение»**
муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район»
Ленинградской области

188480, Россия, Ленинградская область, г.Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 2-а
т/ф. (81375) 4-88-72 e-mail: kinggorsovet@mail.ru

от 18.01.2023 № 13

на № _____ от _____

Главе администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»

Ю.И. Запалатскому

Уважаемый Юрий Иванович,

Направляю Вам копии решений очередного заседания Совета депутатов муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области четвертого созыва от 18.01.2023 года с №№ 280-288.

Приложение: 59 л.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»

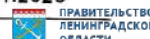
Е.Г. Антонова

Е.А. Сафаргалиева
(813 75) 4-88-72



Администрация
Кингисеппского МР

01-20-450/2023
18.01.2023





**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 280

**Об утверждении Правил благоустройства
территории муниципального образования
«Кингисеппское городское поселение»
Кингисеппского муниципального района
Ленинградской области**

В соответствии с частью 10 статьи 35, статьей 45 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.12.2021 №1042/пр, решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 27.06.2018 №361 «Об утверждении Положения о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний, а также учета мнения граждан, высказанного в ходе публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в МО «Кингисеппское городское поселение»,

Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 29.11.2017 года № 311 «Об утверждении Правил внешнего благоустройства территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по городскому хозяйству, земельным и имущественным вопросам.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»



Е.Г. Антонова

Приложение
к решению Совета депутатов
МО «Кингисеппское городское поселение»
от 18 января 2023 года № 280



ПРАВИЛА
благоустройства территории муниципального образования «Кингисеппское
городское поселение» Кингисеппского муниципального района
Ленинградской области

2022

СОДЕРЖАНИЕ

Статья 1. Предмет регулирования настоящих Правил

Статья 2. Формы и механизмы участия жителей в принятии и реализации решений по благоустройству территории МО «Кингисеппское городское поселение»

Статья 3. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

Статья 4. Общие требования к организации уборки территории поселения

Статья 5. Особенности организации уборки территории поселения в зимний период

Статья 6. Особенности организации уборки территории поселения в летний период

Статья 7. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства

Статья 8. Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок.

Статья 9. Обустройство территории поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по ней инвалидов и других маломобильных групп населения

Статья 10. Детские и спортивные площадки.

Статья 11. Парковки (парковочные места)

Статья 12. Площадки для выгула животных

Статья 13. Строительство, прокладка, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования

Статья 14. Посадка зелёных насаждений

Статья 15. Охрана и содержание зелёных насаждений

Статья 16. Восстановление зелёных насаждений

Статья 17. Мероприятия по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов

Статья 18. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

Статья 19. Выпас и прогон сельскохозяйственных животных

Статья 20. Праздничное оформление территории поселения

Статья 21. Основные принципы благоустройства территории исторической части г. Кингисеппа вдоль пр. Карла Маркса от моста через р. Луга до пересечения с ул. Дорожников.

Статья 22. Контроль и ответственность за соблюдением Правил благоустройства

Статья 1. Предмет регулирования настоящих Правил

1. Правила благоустройства территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.12.2021 № 1042/пр, иными нормативными правовыми актами, сводами правил, национальными стандартами и техническими регламентами, отраслевыми нормами.

2. Правила регулируют отношения в области благоустройства, возникающие при строительстве, реконструкции, модернизации, содержания и эксплуатации на территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области (далее – поселение) объектов жилой, жилищно-коммунальной и социально-культурной сферы, игровой, спортивной и досуговой инфраструктуры.

3. Устанавливают на основе законодательства РФ и иных нормативных правовых актов РФ, а также нормативных правовых актов субъектов РФ единые и обязательные требования к благоустройству и элементам благоустройства их созданию и содержанию, надлежащему содержанию территории поселения для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения. Определяют порядок и периодичность проведения таких мероприятий.

4. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) благоустройство территории поселения – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории поселения, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

2) общественные территории - площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары, парки и другие территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц;

3) дворовые территории - территории, прилегающие к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

4) инклюзивные детские игровые площадки и инклюзивные детские спортивные площадки – площадки, предусматривающие возможность для игр, в том числе совместных, детей, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и детей с ограниченными возможностями здоровья;

5) спортивные площадки - площадки, спортивные комплексы для занятий активными видами спорта, площадки, предназначенные для спортивных игр на открытом воздухе, спортивно-общественные кластеры;

6) прилегающая территория – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным Областным законом Ленинградской области от 14.11.2018 № 118-оз «О порядке определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий на территории Ленинградской области»;

7) элементы благоустройства – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории, покрытия объектов благоустройства, элементы сопряжения покрытий, система наружного освещения, пруды и обводненные карьеры, искусственные сезонные водные объекты для массового отдыха, размещаемые на общественных территориях, водные устройства (в том числе питьевые фонтанчики, фонтаны, искусственные декоративные водопады), детское игровое, спортивно-развивающее и спортивное оборудование, уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование, ограждения, ограждающие устройства, ограждающие элементы, придорожные экраны, остановочные павильоны, сезонные (летние) кафе, рекламные конструкции, праздничное оформление;

8) ограждающие конструкции - конструкции, размещаемые на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, многоквартирных домов, строений, сооружений, включая витрины, внешних поверхностях нестационарных торговых объектов в месте нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя;

9) уполномоченный орган – Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее-Администрация);

10) уполномоченные лица – лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий.

11) институты, понятия и термины гражданского, земельного, лесного, градостроительного, санитарно-эпидемиологического, ветеринарного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

5. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные:

1) с обращением радиоактивных, биологических, ртутьсодержащих, медицинских отходов, отходов чёрных и цветных металлов;

2) с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;

3) с использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов населенных пунктов и лесов особо охраняемых природных территорий.

Статья 2. Формы и механизмы участия жителей в принятии и реализации решений по благоустройству территории МО «Кингисеппское городское поселение»

1. Для осуществления участия жителей города в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории поселения применяются следующие формы общественного участия:

1) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

2) определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

3) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;

4) консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;

5) консультации по предполагаемым типам озеленения;

6) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

7) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

8) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

9) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта);

10) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

2. При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

3. Информирование осуществляется:

1) на официальном сайте и официальных страницах администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных интернет-ресурсах;

2) в средствах массовой информации;

3) путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

4) на собраниях граждан;

5) на прочих мероприятиях.

4. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории поселения, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов в сфере благоустройства территории поселения.

5. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

6. Механизмы общественного участия:

1) обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;

2) анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей поселения, организация

проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;

3) осуществление общественного контроля за реализацией проектов;

4) по итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируются отчеты или протоколы об их проведении.

7. Реализация проектов по благоустройству осуществляется и с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

8. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:

1) в оказании услуг посетителям общественных пространств;

2) в приведении в соответствие с требованиями настоящих Правил фасадов, в том числе размещенных на них вывесок, объектов, принадлежащих лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность;

3) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

4) в производстве и размещении элементов благоустройства;

5) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств бюджета поселения;

6) в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

7) в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;

8) в иных формах.

9. При реализации проектов благоустройства территории поселения может обеспечиваться:

1) функциональное разнообразие благоустраиваемой территории - насыщенность территории разнообразными социальными и коммерческими сервисами;

2) взаимосвязь пространств поселения, доступность объектов инфраструктуры для детей и маломобильных групп населения, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий;

3) создание комфортных пешеходных и велосипедных коммуникаций среды, в том числе путем создания в поселении условий для безопасных и удобных пешеходных и велосипедных прогулок, включая маломобильные группы населения, при различных погодных условиях, обеспечив при этом транзитную, коммуникационную, рекреационную и потребительскую функции территории на протяжении пешеходного маршрута;

4) возможность доступа к основным значимым объектам на территории поселения и за его пределами, где находятся наиболее востребованные для жителей поселения и туристов объекты и сервисы (далее - центры притяжения), при помощи сопоставимых по скорости и уровню комфорта различных видов транспорта (различные виды общественного транспорта, личный автотранспорт, велосипед и другие);

5) организация комфортной среды для общения жителей, в том числе путем благоустройства как крупных, часто посещаемых общественных

территорий, так и территорий, доступ на которые ограничен, предназначенных для уединенного общения и проведения времени, создание природных и природно-антропогенных объектов в зависимости от функционального назначения части территории;

6) шаговая доступность к объектам детской игровой и спортивной инфраструктуры для детей и подростков, в том числе относящихся к маломобильным группам населения;

7) защита окружающей среды, общественных и дворовых территорий, пешеходных и велосипедных маршрутов населенного пункта, в том числе с помощью озеленения и использования эффективных архитектурно-планировочных приемов;

8) безопасность и порядок, в том числе путем организации системы освещения и видеонаблюдения;

9) реализация комплексных проектов благоустройства территории поселения может осуществляться с привлечением внебюджетных источников финансирования, в том числе с использованием механизмов государственного - частного партнерства и муниципального частного партнерства.

10. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

11. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

12. При разработке проектных мероприятий по благоустройству общественных территорий обеспечиваются открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград и излишних ограждений), условия беспрепятственного передвижения населения, включая маломобильные группы населения, приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилового единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта, а также стилового единства конструкций, в том числе средств размещения информации, рекламы и вывесок, размещаемых на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений.

13. В целях сохранения культурных достопримечательностей центра города, который представляет историко-градостроительную ценность, при разработке проектных решений по благоустройству исторической части необходимо учесть Концепцию архитектурного облика проспекта Карла Маркса в городе Кингисепп, утвержденную Администрацией.

Статья 3. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

1. Настоящими Правилами определяются следующие способы установления границ прилегающей территории:

1) путём определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории;

2) путём определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее — соглашение) по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей территории.

2. Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:

1) нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;

2) договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.

3. В случае заключения соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил.

4. В отсутствие заключенного в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил соглашения граница прилегающей территории по отношению к зданию, строению, сооружению, земельному участку, собственник которого или иной законный владелец либо уполномоченное лицо не заключили соответствующего соглашения, определяется на расстоянии *15 метров* от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

5. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, не имеющим ограждающих устройств, определяются по периметру от фактических границ указанных зданий, строений, сооружений.

6. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, имеющим ограждающие устройства, определяются по периметру от указанных устройств.

7. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, у которых определены технические или санитарно-защитные зоны, определяются в пределах указанных зон.

8. Границы территории, прилегающей к земельному участку, который образован в соответствии с действующим законодательством, определяются от границ такого земельного участка.

9. Границы территории, прилегающей к земельному участку, который не образован в соответствии с действующим законодательством, определяются

от фактических границ, расположенных на таком земельном участке зданий, строений, сооружений.

10. Границы территории, прилегающей к земельному участку, занятому садоводческими, огородническими некоммерческими объединениями граждан, определяются от границ земельного участка такого объединения.

11. Карта-схема, прилагаемая к соглашению, подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;

2) сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;

3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

4) схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;

5) схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

12. Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в уполномоченный орган для подготовки проекта соглашения:

1) уполномоченный орган в четырнадцатидневный срок со дня получения карты-схемы готовит проект соглашения и направляет два его экземпляра собственнику или иному законному владельцу здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченному лицу, подготовившему карту-схему;

2) собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо в четырнадцатидневный срок со дня получения проекта соглашения возвращает один экземпляр подписанного соглашения в уполномоченный орган;

3) в случае подготовки карты-схемы уполномоченным органом с учётом имеющихся у него сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в поселении, два экземпляра проекта соглашения с приложением к нему карты-схемы направляются уполномоченным органом собственникам и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам;

4) собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо возвращает один экземпляр подписанного соглашения или письменный отказ от заключения такого соглашения в уполномоченный орган.

13. При составлении карты-схемы и заключении соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется исходя из следующего:

Для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:

1) на территориях жилых зон - *3 метра* по периметру от фактических границ этих объектов, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

1.1) на территории общего пользования - *3 метра* по периметру от фактических границ этих объектов;

1.2) на территориях производственных зон - *4 метра* по периметру от фактических границ этих объектов;

1.3) на остановочных площадках общественного транспорта - *4 метра* по периметру от фактических границ этих объектов. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;

1.4) на прочих территориях - *5 метров* по периметру от фактических границ этих объектов;

2) для сгруппированных на одной территории двух и более нестационарных объектов - *5 метров* по периметру от фактических границ этих объектов;

3) для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств, - *10 метров* по периметру от границ земельного участка, а при наличии ограждения - *10 метров* от ограждения по периметру;

4) для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств, - *5 метров* по периметру от фактических границ индивидуальных жилых домов, а при наличии ограждения - *5 метров* от ограждения по периметру;

5) для многоквартирных домов (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) - *10 метров* по периметру от границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

6) для нежилых зданий, не имеющих ограждающих устройств, - *10 метров* по периметру от фактических границ нежилых зданий;

7) для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение, - *10 метров* от ограждения по периметру;

8) для автостоянок, не имеющих ограждающих устройств, - *10 метров* по периметру от границ земельного участка, а при наличии ограждения - *10 метров* от ограждения по периметру;

9) для промышленных предприятий - *10 метров* от ограждения по периметру;

10) для строительных площадок - *10 метров* от ограждения по периметру;

11) для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - *10 метров* по периметру от границ земельного участка;

12) для автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - *10 метров* по периметру от границ земельного участка, и подъезды к объектам;

13) для территорий, прилегающих к рекламным конструкциям, - *2 метра* по периметру от границ основания рекламной конструкции;

14) для общеобразовательных организаций - *5 метров* от ограждения по периметру;

15) для дошкольных образовательных организаций - *5 метров* от ограждения по периметру.

14. Определенные согласно пунктам 4 и 13 настоящих Правил территории могут включать в себя тротуары, переулки, проезды, проулки, зеленые насаждения, другие территории.

15. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

16. Карты – схемы подлежат систематизации при необходимости и поддержанию в актуальном состоянии.

17. Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченный орган на постоянной основе;

18. Карты – схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав поселения.

19. Заключение соглашения не влечёт перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.

Статья 4. Общие требования к организации уборки территории поселения

1. Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектом либо уполномоченным им лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

2. Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, заключенными

соглашениями, на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве пользования, владения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях выполняются правообладателями земельных участков (физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, лица, ответственные за эксплуатацию зданий, строений, сооружений (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

3. Профилактическое обследование водосточных коллекторов и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал.

4. Во избежание засорения водосточной сети запрещается сброс смёта и бытового мусора в водосточные коллекторы.

5. При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и так далее), ответственность за их ликвидацию (в зимний период — скол и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

6. Крышки люков колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются владельцем инженерных коммуникаций.

7. Содержание технических средств организации дорожного движения осуществляется собственниками, владельцами или специализированными организациями в соответствии с заключенными договорами.

8. Содержание временных дорожных знаков, установленных на территории объектов строительства, реконструкции и ремонта, осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

9. Уборка территории поселения производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены *до 8 часов утра*. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололёд и так далее) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

10. При уборке территории поселения в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

11. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, а также набережных, мостов, путепроводов, эстакад и тоннелей производят подрядчики на основании муниципального контракта на производство данных работ или организации, отвечающие за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

12. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляется их владельцами (балансодержателями).

13. Территории объектов благоустройства допускается убирать ручным или механизированным способом в зависимости от возможности использования того или иного способа уборки.

14. Уборка объектов благоустройства осуществляется механизированным способом в случае:

- 1) наличия бордюрных пандусов или местных понижений бортового камня в местах съезда и выезда уборочных машин на тротуар;
- 2) ширины убираемых объектов благоустройства - 1,5 и более метров;
- 3) протяженности убираемых объектов более 3 погонных метров;
- 4) отсутствия препятствий движению уборочной техники (зеленые насаждения, цветочные клумбы, мачты освещения, информационные конструкции и другие элементы, препятствующие движению уборочной техники);

- 5) при наличии обстоятельств, исключающих механизированный способ уборки территорий, или обстоятельств, делающих такую уборку нерациональной (трудозатратой), уборку такой территории допускается осуществлять ручным способом.

15. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: с улиц поселения - незамедлительно (в ходе работ), с внутриквартальных территорий - в течение суток с момента его образования для последующего вывоза и утилизации.

16. Спиленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, и обрезке ветвей в кронах, в течение одного рабочего дня с озеленённых территорий вдоль главных магистралей и в течение суток — с иных элементов улично-дорожной сети.

17. Пни, оставшиеся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трех суток — на иных элементах улично-дорожной сети.

18. Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий — в течение 12 часов с момента обнаружения.

19. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) обязаны в соответствии с настоящими Правилами, заключенными соглашениями:

- 1) очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

2) очищать прилегающие территории, за исключением цветников и газонов, от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

3) обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами;

4) осуществлять покос травы и обрезку поросли. Высота травы не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;

5) устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

20. Запрещается:

1) вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели Администрацией и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и органом по охране окружающей среды;

2) сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы;

3) сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию;

4) сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;

5) производить расклейку афиш, размещение объявлений, иных информационных материалов на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах внешнего благоустройства вне установленных для этой цели мест;

6) складировать около торговых точек тару, запасы товаров;

7) ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);

8) повреждать или вырубать зеленые насаждения на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности;

9) захламлять придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;

10) самовольно изменять устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а также загромождать данные сооружения всеми видами отходов, землей и строительными материалами;

11) размещать транспортные средства на газоне или иной озеленённой, или рекреационной территории;

12) создавать препятствие при проведении работ по ручной или механизированной уборке территории, по очистке ограждающих конструкций, кровель зданий от снега, наледи и (или) удалению сосулек, а также деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твёрдых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного

складирования) в контейнерах, мусоросборниках или на специально отведённых площадках, путем размещения транспортных средств на внутривортовых территориях и внутриквартальных проездах без учета информации (объявлений, предупреждений) уполномоченного органа и (или) специализированной организации о сроках проведения работ по ручной или механизированной уборке территории, по очистке ограждающих конструкций, кровель зданий от снега, наледи и (или) удалению сосулек, деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твёрдых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах, мусоросборниках или на специально отведённых площадках;

13) складировать и выбрасывать отходы содержания животных и птиц на улицу, проезжую часть, возле дворов, за исключением специально отведённых для этих целей мест;

14) выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования поселения, в границах полосы отвода автомобильной дороги, а также оставление их без присмотра или без привязи при осуществлении прогона и выпаса;

15) выгул домашних животных вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;

16) устройство выгребных ям, септиков за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках проложенных коммуникаций) за исключением случаев, не противоречащих законодательству;

17) складировать строительные материалы, мусор на территории общего пользования;

18) складировать, хранить дрова, уголь, сено, иное имущество вне территории домовладения;

19) уничтожать или повреждать специальные знаки, надписи, содержащие информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

20) загрязнять территории общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия).

21. Газон формируется вне проезжей части путем создания и поддержания естественного или искусственного травяного покрова в состоянии, соответствующем требованиям настоящих Правил.

22. Складирование строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных

участков и установления сервитутов осуществляется на основании разрешений уполномоченного органа в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.

23. В случаях, неурегулированных Земельным кодексом Российской Федерации, допускается складирование собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов, земельных участков строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов при условии соблюдения следующих требований настоящих Правил:

1) укрытие песка, щебня, других сыпучих материалов нетканым материалом, брезентом во избежание воздействия атмосферных осадков, ветра и последующего перемешивания с почвой, распространения за пределы места складирования;

2) складирование строительных материалов, техники способом, исключающим возможность их падения, опрокидывания, разваливания;

3) складирование строительных материалов, техники не должно создавать препятствия для движения пешеходов, транспортных средств и других угроз безопасности дорожного движения;

4) складирование строительных материалов, техники не должно нарушать требования противопожарной безопасности;

5) складирование строительных материалов, техники запрещено на территориях, непосредственно занятых линейными объектами связи, газоснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения.

24. В населенных пунктах поселения без централизованной системы водоотведения накопление жидких бытовых отходов (далее - ЖБО) должно осуществляться в локальных очистных сооружениях либо в подземных водонепроницаемых сооружениях как отдельных, так и в составе дворовых уборных.

25. Расстояние от выгребов и дворовых уборных с помойницами до жилых домов, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, и медицинских организаций, организаций социального обслуживания, детских игровых и спортивных площадок должно быть не менее 10 метров и не более 100 метров, для туалетов - не менее 20 метров.

26. Дворовые уборные должны находиться (располагаться, размещаться) на расстоянии не менее 50 метров от нецентрализованных источников питьевого водоснабжения, предназначенных для общественного пользования.

27. Органы местного самоуправления поселения, юридические лица и граждане, в том числе индивидуальные предприниматели (далее - хозяйствующие субъекты), эксплуатирующие выгребы, дворовые уборные и помойницы, должны обеспечивать их дезинфекцию и ремонт.

28. Выгреб и помойницы должны иметь подземную водонепроницаемую емкостную часть для накопления ЖБО. Объем выгребов и помойниц определяется их владельцами с учетом количества образующихся ЖБО.

29. Не допускается наполнение выгребов выше, чем 0,35 метров до поверхности земли. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже 1 раза в 6 месяцев.

30. Удаление ЖБО должно проводиться хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность по сбору и транспортированию ЖБО, в период с 7 до 23 часов с использованием транспортных средств, специально оборудованных для забора, слива и транспортирования ЖБО, в централизованные системы водоотведения или иные сооружения, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

31. Объекты, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», санитарных правил и санитарно-эпидемиологическим требованиям по профилактике инфекционных и паразитарных болезней, а также к организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

32. Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

33. Организация сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания и размещения сельскохозяйственных отходов осуществляется в соответствии с ветеринарным и санитарно-эпидемиологическим законодательством Российской Федерации.

34. Сельскохозяйственными отходами являются отходы растениеводства (включая деятельность по подготовке продукции к сбыту), отходы животноводства (включая деятельность по содержанию животных), отходы при прочих работах и услугах в сельском хозяйстве.

35. Выгул домашних животных на территории поселения допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

36. При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;

3) не допускать выгул животного вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;

4) выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если

потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.

37. В зависимости от условий движения транспорта и пешеходов на территории поселения определяется высота уклона поверхности покрытия в целях обеспечения отвода поверхностных вод.

38. Отведение поверхностных сточных вод с территории жилой застройки, участков общественно-деловой и коммунально-производственной застройки и открытых парковок при их благоустройстве допускается осуществлять:

- 1) внутриквартальной закрытой сетью водостоков;
- 2) по лоткам внутриквартальных проездов до дождеприемников, установленных в пределах квартала на въездах с улицы;
- 3) по лоткам внутриквартальных проездов в лотки улиц местного значения (при площади дворовой территории менее 1 га).

39. Дождеприемные колодцы могут устанавливаться в местах понижения проектного рельефа: на въездах и выездах из кварталов, перед перекрестками со стороны притока воды до зоны пешеходного перехода, в лотках проезжих частей улиц и проездов в зависимости от продольного уклона улиц.

40. На участках территорий жилой застройки, подверженных эрозии (по характеристикам уклонов и грунтов), допускается предусматривать локальный отвод поверхностных сточных вод от зданий дополнительно к общей системе водоотвода.

41. При благоустройстве территорий, расположенных на участках холмистого рельефа, крутые склоны могут оборудоваться системой нагорных и водоотводных каналов, а на участках возможного проявления карстово-суффозионных процессов могут проводиться мероприятия по уменьшению инфильтрации воды в грунт.

42. Уступы, ступени, пандусы, осветительное, информационное и уличное техническое оборудование, иные преграды, а также край тротуара в зонах остановочных пунктов и переходов через улицу могут выделяться с помощью тактильного покрытия.

43. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты, в том числе приствольных решеток, бордюров, скамеек, допускается предусматривать защитное приствольное покрытие, выполненное на одном уровне или выше покрытия пешеходных коммуникаций.

44. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты могут предусматриваться защитные приствольные ограждения, высота которых определяется в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

45. При сопряжении покрытия пешеходных коммуникаций с газоном (грунтом, мягкими покрытиями) допускается предусматривать установку

бортовых камней различных видов. Бортовые камни допускается устанавливать на одном уровне с пешеходными коммуникациями.

Статья 5. Особенности организации уборки территории поселения в зимний период

1. Зимняя уборка проезжей части осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и разрабатываемыми на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ и технические средства.

2. При температуре воздуха ниже 0°C для очистки дорожных покрытий допускается использование хозяйствующими субъектами, отвечающими за содержание соответствующих территорий, антигололедных материалов и реагентов, разрешенных к применению в соответствии с главой II Единого перечня продукции (товаров), подлежащей государственному санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) на таможенной границе и таможенной территории евразийского экономического союза, и разделом 19 главы II Единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденных решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299 «О применении санитарных мер в таможенном союзе».

3. Период зимней уборки устанавливается *с 1 ноября по 15 апреля*. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

4. Зимняя уборка предусматривает очистку территории поселения от мусора и иных отходов производства и потребления, от снега и наледи, предупреждение образования и ликвидацию зимней скользкости.

5. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся владельцами техники в срок *до 1 октября* текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке мест для приёма снега.

6. Организации, отвечающие за уборку территории поселения (эксплуатационные и подрядные организации), в срок *до 1 октября* должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

7. В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

8. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

9. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы собранного снега допускается укладывать либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара, оставляя необходимые проходы и проезды.

10. После прохождения снегоуборочной техники осуществляется уборка прибордюрных лотков, расчистка въездов, проездов и пешеходных переходов с обеих сторон.

11. В процессе уборки запрещается:

1) выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, счищаемый с дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов;

2) жидкий хлористый кальций в качестве противогололёдного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановочных павильонов общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озеленённых зонах.

12. Прилегающие территории, тротуары, проезды должны быть очищены от снега и наледи (гололеда).

13. Уборку снега и льда с общественных территорий поселения следует начинать немедленно с начала снегопада и производить, в первую очередь, с магистральных улиц, маршрутов наземного общественного транспорта, мостов, плотин и путепроводов.

14. Посыпку пешеходных и транспортных коммуникаций антигололедными средствами следует начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

15. При гололеде, в первую очередь, посыпаются спуски, подъемы, лестницы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

16. Тротуары, общественные и дворовые территории с асфальтовым покрытием следует очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать антигололедными средствами до 8 часов утра.

17. На территории интенсивных пешеходных коммуникаций допускается применять природные антигололедные средства.

18. При уборке придомовых территорий многоквартирных домов следует информировать жителей о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств в случае создания препятствий для работы снегоуборочной техники.

19. Снег, собираемый во дворах, на внутриквартальных проездах и с учетом местных условий на отдельных улицах, допускается складировать на свободных территориях при обеспечении сохранения зеленых насаждений и отсутствии препятствий для свободного проезда транспорта и движения пешеходов.

20. Складирование снега на внутридворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

21. В зимний период собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов либо уполномоченными ими лицами, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных

законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) должна быть обеспечена организация очистки их ограждающих конструкций, кровель от снега, наледи и сосулек.

22. Очистка ограждающих конструкций, кровель зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

23. Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

24. Очистка ограждающих конструкций, крыш зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Очистка от снега ограждающих конструкций, крыш и удаление сосулек производятся с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. Сброшенные с ограждающих конструкций, кровель снег, наледь и сосульки должны вывозиться собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения либо уполномоченным им лицом, лицом, ответственным за эксплуатацию здания (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

25. Запрещается сбрасывать снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водосточных труб.

26. При сбрасывании снега, наледи, сосулек с крыш и ограждающих конструкций должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электрического освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи.

27. Складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или вывозить снег на снегоплавильные установки. Размещение и функционирование снегоплавильных установок должно соответствовать требованиям законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

28. Адреса и границы площадок, предназначенных для складирования снега, определяет Администрация.

29. Не допускается размещение собранного снега и льда на детских игровых и спортивных площадках, в зонах рекреационного назначения, на

поверхности ледяного покрова водоемов и водосборных территориях, а также в радиусе 50 метров от источников нецентрализованного водоснабжения.

30. Не допускается сбрасывать пульпу, снег в водные объекты.

Статья 6. Особенности организации уборки территории поселения в летний период

1. Период летней уборки устанавливается с *16 апреля по 31 октября*. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся до *1 апреля*.

2. Летняя уборка территории поселения предусматривает очистку от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников, покос травы при превышении растительностью 15 сантиметров от поверхности земли, обрезку поросли, а также установку, ремонт, окраску урн и их очистку по мере заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

3. При температуре воздуха более плюс 10°C на проезжей части улиц и площадей с водонепроницаемым покрытием, а также на пешеходных тротуарах хозяйствующими субъектами, отвечающими за содержание соответствующих территорий, должны производиться полив и подметание.

4. Не допускается заправлять автомобили для полива и подметания технической водой и водой из открытых водоемов.

5. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производятся вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

6. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений.

7. Тротуары и расположенные на них остановочные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и мусора.

8. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

9. Сжигание листьев деревьев, кустарников на территории населенных пунктов поселения запрещено.

10. Собранные листья деревьев, кустарников подлежат вывозу на объекты размещения, обезвреживания или утилизации отходов.

11. Владельцы земельных участков обязаны:

1) не допускать выжигание сухой растительности, соблюдать требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов;

2) принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами;

3) регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога.

Статья 7. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства

1. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений либо уполномоченные лица обязаны содержать их фасады в чистоте и порядке, отвечающим требованиям сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

2. Окрашенные поверхности фасадов зданий, строений, сооружений должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

3. Входные двери зданий, строений, сооружений, экраны балконов и лоджий, водосточные трубы, малые архитектурные формы должны быть покрашены, содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии.

4. Витрины, вывески, объекты наружной рекламы зданий, строений, сооружений должны содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии.

5. Окна зданий, строений, сооружений вне зависимости от назначения (торговые, административные, производственные, жилые и тому подобное) должны быть остеклены, рамы оконных проемов окрашены.

6. Собственники и (или) иные законные владельцы нежилых зданий, строений, сооружений либо уполномоченные лица обязаны не реже *1 раза в неделю* очищать конструктивные и внешние элементы фасадов нежилых зданий, строений, сооружений от нанесенных непосредственно на фасаде или на любом материале (бумага, картон, ткань, холст и т.д.) надписей, графических изображений, рисунков, изображений, объявлений, не содержащих сведений рекламного характера¹.

7. Собственники и (или) иные законные владельцы жилых зданий, в том числе индивидуальных жилых домов, либо уполномоченные лица осуществляют очистку конструктивных и внешних элементов фасадов жилых зданий от надписей, графических изображений, рисунков, объявлений по мере их появления (под конструктивными и внешними элементами фасадов нежилых и жилых зданий и сооружений понимаются: балконы, лоджии, витрины, козырьки, карнизы, навесы, водосточные трубы, лепные

¹ Законом субъекта Российской Федерации (например, устанавливающим административную ответственность за правонарушения) могут быть закреплены иные обязанности собственников и (или) иных законных владельцев нежилых зданий, строений, сооружений, по содержанию фасадов, отличающиеся от предложенных в настоящих Правилах. В этом случае соответствующие нормы Правил подлежат изменению с учетом условий законов субъекта Российской Федерации.

архитектурные детали, закрепленное на фасаде оборудование (наружные антенные устройства и радиоэлектронные средства, кондиционеры), флагштоки, наружные лестницы, ограждения и защитные решетки, окна, ставни, пристроенные к фасаду элементы (входы, спуски в подвалы, оконные прямки), отмостки для отвода дождевых и талых вод, входные двери и окна под произведениями монументально-декоративного искусства - цветочницы, вазоны, памятные доски, скульптуры, стелы, обелиски, декоративные ограды, фонтаны и другие подобные объекты).

8. Размещение, расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и рекламы разрешается на специально установленных стендах.

9. Входные группы зданий жилого и общественного назначения (участки входов в здания) оборудуются осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей, устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и других маломобильных групп населения (пандусами, перилами и другими устройствами с учетом особенностей и потребностей маломобильных групп населения).

10. На зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенных пунктов поселения, антенны, дымоходы, наружные кондиционеры размещаются со стороны дворовых фасадов.

11. Без согласования с соответствующими службами администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», а в многоквартирных домах со своей управляющей организацией, не допускается внесение изменений во внешний вид фасадов зданий, строений и сооружений, конструкции их элементов, а именно:

1) переоборудование лоджий и веранд и балконов - устройство козырьков, застекление лоджий, веранд и балконов, изменение конструктивных элементов и материалов ограждения;

2) изменение параметров оконных и дверных проемов, окрашивание оконных переплетов, балконных дверей, дверей и стенок лоджий и веранд, ограждений балконов и лоджий и веранд в цвета, отличающиеся от установленных для данного здания, сооружения;

3) установка систем кондиционирования воздуха, антенн спутниковой связи, новых кронштейнов для размещения ящиков для цветов;

4) размещение кабелей и распределительных шкафов инженерных коммуникаций.

12. До начала работ при проведении текущих и капитальных ремонтов фасадов встроенных нежилых помещений и отдельно стоящих нежилых зданий, сооружений, устройстве новых и замене старых ограждений территорий, их владельцы обязаны согласовать цветовое решение фасадов, изменение архитектурных деталей и элементов фасадов, тип ограждения с комитетом архитектуры и градостроительства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

13. Переоборудование фасадов и их элементов, в том числе, при переводе помещений из категории жилых в нежилые, при переоборудовании

(изменении целевого использования) нежилых помещений, производится в порядке, установленном действующим законодательством.

14. На зданиях и сооружениях на территории поселения размещаются с сохранением отделки фасада следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, площади, проспекта, проезда, переулка, указатель номера дома, строения и корпуса (при наличии), указатель номера подъезда и квартир (при наличии), указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатель камер магистрали и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель подземного газопровода.

15. Состав домовых знаков на конкретном здании, сооружении определяется с учетом функционального назначения и местоположения зданий, сооружений относительно улично-дорожной сети.

16. Домовые знаки на зданиях, сооружениях должны содержаться в исправном состоянии.

17. Жилые дома, здания, сооружения, подлежащие адресации, должны быть оборудованы указателями с наименованиями улиц и номерами домов (далее – аншлаги).

18. Высота домового указателя должна быть 300 мм. Ширина таблички зависит от количества букв в названии улицы.

19. Табличка выполняется в белом цвете. По периметру таблички располагается синяя рамка шириной 10 мм.

20. Название улиц и номера домов выполняются в синем цвете. Шрифт названия улиц на русском языке, высота заглавных букв – 90 мм. Высота шрифта номера дома – 140 мм.

21. Размер шрифта наименований улиц применяется всегда одинаковый, не зависит от длины названия улицы.

22. Адресные аншлаги могут иметь подсветку.

23. Приоритетным расположением конструкции является размещение с правой стороны фасада. Для зданий с длиной фасада свыше 25 метров может быть размещен дополнительный домовый указатель с левой стороны фасада.

24. Установка аншлагов осуществляется собственниками зданий и сооружений, в том числе частных жилых домов, в многоквартирных домах – организациями, осуществляющими управление этими домами.

25. Для организаций, имеющих несколько строений (независимо от количества выходящих на улицу фасадов), указанные аншлаги устанавливаются на каждом строении.

26. Аншлаги устанавливаются на высоте от 2,5 до 5,0 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

27. Содержание фасадов объектов включает:

1) поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;

2) обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водосточных труб и сливов;

3) герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

4) восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы;

5) поддержание в исправном состоянии размещённого на фасаде электроосвещения (при его наличии) и включение его с наступлением темноты;

6) очистку поверхностей фасадов, в том числе конструктивных и внешних элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

7) поддержание в чистоте и исправном состоянии, расположенных на фасадах аншлагов, памятных досок;

8) очистку от надписей рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно - печатной продукции, а также нанесённых граффити.

28. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно - художественного облика зданий (сооружений, строений) запрещается:

1) уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений, строений);

2) производство надписей на фасадах зданий (сооружений, строений);

3) расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно - печатной продукции на фасадах зданий (сооружений, строений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;

4) нанесение граффити на фасады зданий, сооружений, строений без получения согласия собственников этих зданий, сооружений, строений, помещений в них.

29. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно обеспечивается размещение вывесок на зданиях, сооружениях в месте своего фактического нахождения (осуществления деятельности).

К вывескам предъявляются следующие требования:

1) на вывесках допускается размещение исключительно информации, предусмотренной Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». Информация, относящаяся по своему содержанию к наружной рекламе, подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

2) вывеска должна размещаться с соблюдением требований законодательства о государственном языке Российской Федерации. В случае использования двух и более языков тексты должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены грамотно и разборчиво;

3) вывески должны размещаться на участке фасада, свободном от архитектурных деталей;

4) вывески могут состоять из информационного поля (текстовая часть) и декоративно-художественного элемента. Высота декоративно-художественного элемента не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в два раза. Элементы одного информационного поля (текстовой части) вывески должны иметь одинаковую высоту и глубину;

5) вывески могут содержать зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Указанные знаки могут быть размещены на вывеске только при наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя соответствующих прав, предусмотренных законодательством;

6) вывески могут иметь внутреннюю подсветку. Внутренняя подсветка вывески должна иметь немерцающий свет, не направленный в окна жилых помещений.

30. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель устанавливает на здании, сооружении одну вывеску в соответствии с пунктом 29 настоящих Правил.

31. Вывеска размещается в форме настенной конструкции на доступном для обозрения месте непосредственно у главного входа или над входом в здание, сооружение или помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске, или на фасаде здания, сооружения в пределах указанного помещения, а также на лотках и в других местах осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговли, оказания услуг, выполнения работ вне его места нахождения.

32. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе установить на объекте одну дополнительную вывеску в соответствии с пунктом 29 настоящих Правил, дополнительная вывеска может быть размещена в соответствии с требованиями настоящих Правил в форме настенной конструкции или консольной конструкции на фасаде здания, сооружения, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся на данной вывеске.

33. Вывески в форме настенных конструкций и консольных конструкций, предусмотренные пунктом 32 настоящих Правил, размещаются:

1) не выше линии *второго* этажа (линии перекрытий между *первым и вторым* этажами) зданий, сооружений;

2) на плоских участках фасада, свободных от декоративных архитектурных элементов, в пределах площади внешних поверхностей объекта. Под площадью внешних поверхностей объекта понимается площадь, соответствующая занимаемым данным юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) помещениям;

3) параллельно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (настенные конструкции) либо перпендикулярно поверхности

фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (консольные конструкции).

34. Вывески в форме настенных конструкций, предусмотренные пунктом 32 настоящих Правил, размещаются над входом или окнами (витринами) помещений, занимаемых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

35. Максимальный размер вывески в форме настенной конструкции, размещаемой юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем на фасаде зданий, сооружений, не должен превышать 0,5 м (по высоте) и 60% от длины фасада (внешних поверхностей объекта), соответствующей занимаемым данным юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) помещениям, но не более 10 м (по длине).

36. Консольные конструкции размещаются у арок, на фасаде здания, сооружения в пределах помещения, занимаемого юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), и внешних углах зданий, сооружений. Консольная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 1 м. Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,5 м.

37. В случае размещения в одном здании, сооружении нескольких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей общая площадь вывесок, устанавливаемых на фасадах объекта перед одним входом, не должна превышать 2 кв. м. При этом размеры вывесок, размещаемых перед одним входом, должны быть идентичными, размещаться в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одной высоте), соответствовать иным установленным настоящими Правилами требованиям.

38. В случае размещения в одном здании, сооружении нескольких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих отдельные входы на одном фасаде объекта, вывески в форме настенных конструкций и консольных конструкций, предусмотренные пунктом 14 настоящих Правил, должны размещаться на единой горизонтальной линии (на одной высоте) и иметь одинаковую высоту.

39. Размещение вывески на крыше здания, сооружения разрешается при условии, если единственным правообладателем здания, сооружения является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске и в месте фактического нахождения (осуществления деятельности) которого размещается указанная вывеска.

40. Вывески, допускаемые к размещению на крышах зданий, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

41. Высота вывесок, размещаемых на крышах зданий, сооружений, должна быть:

- 1) не более 0,8 м для 1-2-этажных объектов;
- 2) не более 1,2 м для 3-5-этажных объектов.

42. Вывески площадью более 6,5 кв. м, размещаемые на крыше зданий и оснащенные внутренней подсветкой, должны изготавливаться, монтироваться и эксплуатироваться в соответствии с проектной документацией.

43. Установка и эксплуатация таких вывесок без проектной документации не допускается.

44. Проектная документация должна быть разработана организацией, имеющей свидетельство о допуске к выполнению проектных работ, выданное саморегулируемой организацией в установленном порядке.

45. Не допускается:

1) размещение вывесок, не соответствующих требованиям настоящих Правил;

2) вертикальный порядок расположения букв в текстах вывесок, за исключением случаев размещения вывесок перпендикулярно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (консольные конструкции);

3) размещение вывесок на декоративных архитектурных элементах фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине, мозаике);

4) полное или частичное изменение фасадов, а именно: окраска фасадов, произвольное изменение цветового решения фасада здания, сооружения, нанесение рисунка, изменение толщины переплетов и других элементов фасадов при размещении, эксплуатации, ремонте вывески;

5) размещение вывесок на козырьках, лоджиях, балконах и эркерах зданий;

6) полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, витражей и витрин, указателей наименований улиц и номеров домов, мемориальных досок;

7) размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);

8) размещение вывесок на расстоянии ближе 2 м от мемориальных досок;

9) размещение вывесок с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, призматроны и другие) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и так далее), за исключением вывесок, размещаемых в витрине;

10) размещение в витрине вывесок в виде электронных носителей (экранов) на всю высоту и (или) длину остекления витрины;

11) размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных организациях общественного питания;

12) размещение вывесок в виде надувных конструкций, штендеров.

46. Содержание вывесок осуществляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, являющимися владельцами вывесок. Владелец вывески обязан обеспечивать соблюдение требований безопасности

при размещении и эксплуатации вывески, устранять неисправности (повреждения) вывески, фасадов зданий, сооружений и крышных элементов в местах размещения вывесок, возникшие в связи с установкой и (или) эксплуатацией вывески.

47. Не допускается повреждение зданий, сооружений и иных объектов при креплении к ним вывесок, а также снижение их целостности, прочности и устойчивости. Владелец вывески обязан восстановить благоустройство территории и (или) внешний вид фасада после монтажа (демонтажа) в течение 3 суток.

48. Наружные осветительные установки включают в вечерние сумерки при естественной освещенности менее 20 лк, а отключают - в утренние сумерки при естественной освещенности более 10 лк.

49. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей адресных единиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

50. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями.

51. При проектировании освещения и осветительного оборудования следует обеспечивать:

1) экономичность и энергоэффективность применяемых осветительных установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

2) эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

3) удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

52. Утилитарное наружное освещение общественных и дворовых территорий может осуществляться следующими видами стационарных установок освещения:

1) обычные (традиционные), светильники которых располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах зданий, строений и сооружений (бра, плафоны), которые допускается использовать для освещения транспортных и пешеходных коммуникаций;

2) высокомащтовые, которые допускается использовать для освещения обширных по площади территорий, транспортных развязок и магистралей, открытых автостоянок и парковок;

3) парапетные, светильники которых встроены линией или пунктиром в парапет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки, и применение которых можно обосновать технико-экономическими и (или) художественными аргументами;

4) газонные, которые допускается использовать для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок;

5) встроенные, светильники которых встроены в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы, и применять которые допускается для освещения пешеходных зон и коммуникаций общественных территорий.

53. В стационарных установках утилитарного наружного освещения транспортных и пешеходных зон можно применять осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света.

54. Для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей допускается применять архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений (далее - архитектурное освещение). Архитектурную подсветку можно организовывать с помощью стационарных или временных установок освещения объектов для наружного освещения их фасадных поверхностей.

55. В стационарных установках утилитарного наружного и архитектурного освещения допускается применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

56. В установках архитектурного освещения можно использовать источники белого или цветного света с учетом формируемых условий световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.

57. В целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия территории поселения в темное время суток при проектировании порядка использования осветительного оборудования допускается предусматривать различные режимы работы в вечернее будничное время, ночное время, праздники, а также сезонный режим.

58. При создании и благоустройстве малых архитектурных форм учитываются принципы функционального разнообразия, комфортной среды для общения, обеспечения разнообразия визуального облика благоустраиваемой территории, создания условий для различных видов социальной активности и коммуникаций между людьми, применения экологичных материалов, создания условий для ведения здорового образа жизни всех категорий населения.

59. Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архитектурное и

цветовое решение которых определяются проектами благоустройства, разрабатываемыми Администрацией поселения.

60. При проектировании и выборе малых архитектурных форм, в том числе уличной мебели, учитываются:

- 1) наличие свободной площади на благоустраиваемой территории;
- 2) соответствие материалов и конструкции малых архитектурных форм климату и назначению малых архитектурных форм;
- 3) защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- 4) пропускная способность территории, частота и продолжительность использования малых архитектурных форм;
- 5) возраст потенциальных пользователей малых архитектурных форм;
- 6) антивандальная защищенность малых архитектурных форм от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
- 7) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с малыми архитектурными формами и под конструкцией;
- 8) возможность ремонта или замены деталей малых архитектурных форм;
- 9) интенсивность пешеходного и автомобильного движения, близость транспортных узлов;
- 10) эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки скамеек, высоту урн и другие характеристики);
- 11) расцветка и стилистическое сочетание с другими малыми архитектурными формами и окружающей архитектурой;
- 12) безопасность для потенциальных пользователей.

61. При установке малых архитектурных форм и уличной мебели предусматривается обеспечение:

- 1) расположения малых архитектурных форм, не создающего препятствий для пешеходов;
- 2) приоритета компактной установки малых архитектурных форм на минимальной площади в местах большого скопления людей;
- 3) устойчивости конструкции;
- 4) надежной фиксации или возможности перемещения элементов в зависимости от типа малых архитектурных форм и условий расположения;
- 5) наличия в каждой конкретной зоне благоустраиваемой территории рекомендуемых типов малых архитектурных форм для такой зоны.

62. При размещении уличной мебели допускается:

- 1) осуществлять установку скамеек на твердые виды покрытия или фундамент. При наличии фундамента его части следует выполнять не выступающими над поверхностью земли;
- 2) выбирать скамьи со спинками при оборудовании территорий рекреационного назначения, скамьи со спинками и поручнями - при оборудовании дворовых территорий, скамьи без спинок и поручней - при оборудовании транзитных зон;

3) обеспечивать отсутствие сколов и острых углов на деталях уличной мебели, в том числе в случае установки скамеек и столов, выполненных из древесных пней-срубов, бревен и плах.

63. На тротуарах автомобильных дорог допускается использовать следующие типы малых архитектурных форм:

- 1) установки освещения;
- 2) скамьи без спинок, оборудованные местом для сумок;
- 3) опоры у скамеек, предназначенных для людей с ограниченными возможностями;
- 4) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);

5) кадки, цветочницы, вазоны, кашпо, в том числе подвесные;

6) урны.

64. Для пешеходных зон и коммуникаций допускается использовать следующие типы малых архитектурных форм:

1) установки освещения;

2) скамьи, предполагающие длительное, комфортное сидение;

3) цветочницы, вазоны, кашпо;

4) информационные стенды;

5) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);

6) столы для настольных игр;

7) урны.

65. При размещении урн необходимо выбирать урны достаточной высоты и объема, с рельефным текстурированием или перфорированием для защиты от графического вандализма и козырьком для защиты от осадков. Допускается применение вставных ведер и мусорных мешков.

66. В целях защиты малых архитектурных форм от графического вандализма следует:

1) минимизировать площадь поверхностей малых архитектурных форм, при этом свободные поверхности разрешается делать с рельефным текстурированием или перфорированием, препятствующим графическому вандализму или облегчающим его устранение;

2) использовать озеленение, стрит-арт, афиши, рекламные конструкции, информационные конструкции с общественно полезной информацией (например, размещать на поверхностях малых архитектурных форм исторические планы местности, навигационные схемы и других элементы).

3) выбирать детское игровое, спортивно-развивающее, спортивное оборудование, а также инклюзивное спортивно-развивающее оборудование и инклюзивное спортивное оборудование площадок, оборудование для отдыха взрослого населения, выполненное из легко очищающихся и устойчивых к абразивным и растворяющим веществам материалов, отдавая предпочтение темным тонам окраски плоских поверхностей;

4) выбирать или проектировать рельефные поверхности опор освещения, в том числе с использованием краски, содержащей рельефные частицы.

67. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм несут их владельцы. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона.

68. Установка памятников, памятных досок, знаков охраны памятников истории, культуры и природы на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости.

69. В целях благоустройства на территории поселения могут устанавливаться ограждения.

70. Установка ограждений обязательна для территорий дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, а также в случае использования земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

71. Содержание общих межевых границ между соседними земельными участками осуществляется по соглашению собственников (законных владельцев) соответствующих земельных участков.

72. Ограждения земельных участков устанавливаются высотой до 2 м. Возведение ограждения на межевых границах с превышением указанной высоты допускается по согласованию со смежными землепользователями.

73. Характер ограждения земельных участков, на которых расположены индивидуальные жилые дома, со стороны улицы должен быть выдержан в едином стиле, имеющем просветы, как минимум на протяжении одного квартала с обеих сторон улиц по согласованию с органами местного самоуправления. Максимально допустимая высота ограждений принимается не более 1,8 м.

74. На границе с соседним земельным участком допускается устанавливать ограждения, имеющие просветы, обеспечивающие минимальное затемнение территории соседнего участка и высотой не более 2,0 м (по согласованию со смежными землепользователями - сплошные, высотой не более 1,7 м).

75. Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам сертифицированных изделий.

76. Дорожные ограждения и временные ограждения строительных площадок и участков производства строительного-монтажных работ устанавливаются в соответствии с ГОСТами.

77. На общественных территориях, территориях жилой застройки и территориях рекреационного назначения запрещается установка глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.

78. Ограждение территорий памятников историко-культурного наследия выполняется в соответствии с регламентами, установленными для данных территорий.

79. На участках, где существует возможность заезда автотранспорта на тротуары, пешеходные дорожки, грунт, мягкие покрытия, газоны и озелененные территории, допускается устанавливать устройства, препятствующие заезду автотранспорта, в том числе парковочные ограждения.

80. Установка ограждений, изготовленных из сетки-рабицы, допускается на земельных участках, на которых расположены индивидуальные жилые дома, а также на земельных участках, предназначенных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

81. Ограждения зданий (в том числе индивидуальных жилых домов и многоквартирных домов), строений и сооружений (в том числе временных), расположенные на прилегающих и (или) отведенных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов.

82. Ограждение земельного участка должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено.

83. Временные ограждения, устанавливаемые на строительных площадках и участках производства строительно-монтажных, земляных работ, содержатся лицами, осуществляющими данные работы.

84. Дорожные ограждения содержатся специализированной организацией, осуществляющей содержание и уборку дорог.

85. Лица, осуществляющие содержание ограждений, обязаны обеспечить ремонт и покраску ограждений по мере необходимости, очистку от надписей, рисунков, объявлений по мере их появления.

86. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

87. Установка ограждений не должна препятствовать свободному доступу пешеходов и маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, в том числе расположенным внутри жилых кварталов.

88. При создании некапитальных нестационарных строений и сооружений, выполненных из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений (объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, гаражи, навесы, сооружения для хранения спасательного и противопожарного имущества и инвентаря, дежурства медицинского персонала и оказания медицинской помощи пострадавшим на воде (медицинские пункты), спасательные посты, вышки, пункты проката инвентаря, платежные терминалы для оплаты услуг и

штрафов, торговые автоматы, сезонные аттракционы, нестационарные строения, сооружения, временные сооружения для отдыха, сооружения сезонного гостиничного комплекса, мобильные (инвентарные) здания и сооружения, другие объекты некапитального характера) (далее – некапитальные сооружения), учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения в части обеспечения территории разнообразными сервисами, востребованными центрами притяжения людей без ущерба для комфортного передвижения по сложившимся пешеходным маршрутам.

89. Некапитальные объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, летние (сезонные) кафе могут размещаться на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах населенного пункта.

90. Некапитальные сооружения допускается устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора, некапитальные сооружения питания могут также оборудоваться туалетными кабинками.

91. При создании некапитальных сооружений допускается применять отделочные материалы, соответствующие архитектурно-художественному облику населенного пункта, декоративно-художественному дизайнерскому стилю благоустраиваемой территории населенного пункта, а также отвечающие условиям долговременной эксплуатации.

92. При остеклении витрин допускается применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

93. При проектировании мини-маркетов, мини-рынков, торговых рядов разрешается применять быстро возводимые модульные комплексы, выполняемые из легких конструкций, с учетом архитектурно-художественного облика населенного пункта.

94. Разрешается размещение туалетных кабин на активно посещаемых территориях населенного пункта при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов, в том числе в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на озелененных территориях, на автозаправочных станциях, автостоянках, при некапитальных сооружениях питания.

95. **Запрещается** размещение (устройство) туристических и рекреационных стоянок, установку палаток, шатров, тентов на территориях муниципальных парков, садов и скверов.

96. Архитектурные требования к внешнему виду нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов общественного питания на территории МО «Кингисеппское городское поселение» утверждены постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 17.04.2017 № 876 (изменения внесены постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 22.03.2022 № 557).

97. Территория МО «Кингисеппское городское поселение» условно разделена на зоны, которые определяют следующие архитектурные требования к внешнему виду НТО и НООП:

1) историческая зона I - охранный зона объектов культурного наследия (Екатерининского собора, крепости Ям, комплекса казарм и других исторических зданий). В данной зоне размещение НТО и НООП не допускается;

2) историческая зона II - зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности, пр. Карла Маркса от пересечения с ул. Большая Советская до пересечения с ул. Дорожников. В данной зоне размещаются НТО и НООП, внешний вид которых должен соответствовать облику сложившейся городской застройки. НТО должны обеспечить зрительное восприятие объектов культурного наследия. Цветовая гамма НТО, размещаемых на пр. Карла Маркса, подбирается из теплых, светлых оттенков бежевого, коричневого, желтого;

3) зона охраняемого природного ландшафта III - Летний сад, берег р. Луга, в данной зоне размещение НТО и НООП не допускается;

4) зона охраняемого природного ландшафта III а - парк «Романовка». Внешний вид НТО и НООП для данной зоны должен включать в себя плавные очертания с использованием природных элементов (дерево, камень), которые гармонично впишутся в существующий ландшафт, не искажая его;

5) зона жилой застройки IV - в данную зону входят жилые микрорайоны многоэтажной застройки города, в том числе мкр. «Касколовка», а также территории с индивидуальной жилой застройкой (мкр. «Новый Луцк», мкр. «Южный», мкр. «Левобережье», мкр. «Лесобиржа»). Внешний вид для данной зоны НТО и НООП сформирует эстетический облик городской среды в зоне жилой застройки. Рекомендуется использовать в отделке фасадов стеновые панели из пластика высокого давления, металл, дерево натуральных оттенков;

6) пешеходная зона V - ул. Восточная (со стороны гаражного общества), ул. Октябрьская (пешеходная часть), проезд вдоль железнодорожного вокзала (со стороны жилой застройки). Передвижные НТО - тип «Велосипед» размещаются в местах с твердым покрытием, должны быть оборудованы осветительными элементами, урнами или малыми контейнерами для мусора;

7) рекламно-информационное оформление НТО должно соответствовать требованиям размещения информационных конструкций, установленным уполномоченным органом. Допустимый размер рекламной информация на фасадах составляет 10% от всей поверхности фасада на одной стене;

8) для изготовления НТО и его отделки должны применяться современные сертифицированные материалы с соблюдением правил пожарной безопасности, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации НТО (не менее 5 лет);

9) в оформлении прилегающей территории к НТО и НООП возможно использование элементов сезонного озеленения (вазон, кашпо с красивоцветущими однолетниками);

10) в оформлении фасадов НТО и НООП необходимо использовать декоративную подсветку или освещение;

11) внешний вид НТО по продаже бахчевых культур определен постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 17.04.2017 № 876 (изменения внесены постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 22.03.2022 № 557);

12) внешний вид НТО по продаже печатной продукции определен постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 17.04.2017 № 876 (изменения внесены постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 22.03.2022 № 557). Также может быть использовано стилевое решение в соответствии с разработанной концепцией архитектурного облика исторической части г. Кингисеппа вдоль пр. Карла Маркса от моста через р. Луга до ул. Дорожников;

13) внешний вид НТО и НООП должен быть согласован с комитетом архитектуры и градостроительства МО «Кингисеппский муниципальный район», в зоне охраняемого природного ландшафта Ша (парк "Романовка") - с комитетом по культуре Ленинградской области.

Статья 8. Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок.

1. Тротуары, аллеи, пешеходные дорожки и тропинки (далее - пешеходные коммуникации) на территории жилой застройки проектируются с учетом создания основных и второстепенных пешеходных коммуникаций:

1) к основным относятся пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь жилых, общественных, производственных и иных зданий и сооружений с остановками общественного транспорта, социально значимыми объектами, учреждениями культуры и спорта, территориями рекреационного назначения, а также связь между основными объектами и функциональными зонами в составе общественных территорий и территорий рекреационного назначения;

2) к второстепенным относятся пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь между зданиями, различными объектами и элементами благоустройства в пределах благоустраиваемой территории, а также пешеходные коммуникации на озелененных территориях.

2. При проектировании и благоустройстве системы пешеходных коммуникаций необходимо обеспечивать минимальное количество пересечений пешеходных коммуникаций с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая маломобильные группы населения.

3. При планировочной организации пешеходных тротуаров необходимо предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям для

маломобильных групп населения, в том числе для инвалидов и иных граждан с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

4. При проектировании пешеходных коммуникаций, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, допускается организовывать разделение пешеходных потоков.

5. С учетом общественного мнения на сложившихся пешеходных маршрутах допускается создавать искусственные препятствия в местах использования пешеходами опасных маршрутов, а также осуществлять перенос пешеходных переходов в целях создания более удобных подходов к объектам транспортной инфраструктуры, социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта.

6. Покрытие пешеходных дорожек должно быть удобным при ходьбе и устойчивым к износу.

7. Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых общественных территорий в целях избежания скопления людей следует предусматривать шириной не менее 2 метров.

8. На тротуарах с активным потоком пешеходов уличную мебель необходимо располагать в порядке, способствующем свободному движению пешеходов.

9. Пешеходные коммуникации в составе общественных территорий должны быть хорошо просматриваемыми и освещенными.

10. Не допускается проектирование и создание прямолинейных пешеходных дорожек. Следует предусматривать возможности для альтернативных пешеходных маршрутов между двумя любыми точками поселения.

11. При планировании пешеходных коммуникаций допускается создание мест для кратковременного отдыха пешеходов, в том числе маломобильных групп населения (например, скамьи).

12. С целью создания комфортной среды для пешеходов пешеходные коммуникации возможно озеленять путем использования различных видов зеленых насаждений.

12. При создании основных пешеходных коммуникаций допускается использовать твердые виды покрытия.

13. Точки пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами, в том числе некапитальных нестационарных сооружений, могут оснащаться бордюрными пандусами.

14. Лестницы, пандусы, мостики и другие подобные элементы разрешается выполнять с соблюдением равновеликой пропускной способности.

15. При создании второстепенных пешеходных коммуникаций допускается использовать различные виды покрытия:

1) дорожки скверов, бульваров, садов населенного пункта разрешается

устанавливать с твердыми видами покрытия и элементами сопряжения поверхностей;

2) дорожки крупных озелененных территорий и территорий рекреационного назначения разрешается устанавливать с различными видами мягкого или комбинированного покрытия, пешеходные тропы - с естественным грунтовым покрытием.

16. К пешеходным зонам относятся территории населенного пункта, предназначенные для пешеходного движения и свободные от автомобильного движения, за исключением автомобилей спецслужб, коммунальной и обслуживающей техники, маршрутного транспорта, транспорта для инвалидов.

17. В малых населенных пунктах пешеходные зоны разрешается располагать и (или) благоустраивать в центре такого населенного пункта и (или) в основном центре притяжения жителей.

18. В больших и крупных населенных пунктах пешеходные зоны разрешается располагать и (или) благоустраивать во всех жилых районах, парках и скверах.

19. Для проектирования и (или) благоустройства пешеходной зоны возможно проведение осмотра территории совместно с представителями жителей планируемого к благоустройству квартала, микрорайона, выявление точек притяжения, с учетом интересов всех групп населения, в том числе молодежи, детей различного возраста и их родителей, пенсионеров и маломобильных групп населения.

20. На велодорожках, размещаемых вдоль улиц и дорог, допускается предусматривать освещение, на территориях рекреационного назначения озеленение.

21. Для эффективного использования велосипедных коммуникаций разрешается предусматривать:

1) маршруты велодорожек, интегрированные в единую замкнутую систему;

2) комфортные и безопасные пересечения веломаршрутов на перекрестках с пешеходными и автомобильными коммуникациями;

3) снижение общей скорости движения автомобильного транспорта на территории, в которую интегрируется велодвижение;

4) организацию безбарьерной среды в зонах перепада высот на маршруте;

5) организацию велодорожек на маршрутах, ведущих к зонам транспортно-пересадочных узлов и остановкам внеуличного транспорта;

6) безопасные велопарковки на общественных территориях поселения, в том числе в зонах транспортно-пересадочных узлов и остановок внеуличного транспорта.

Статья 9. Обустройство территории поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по ней инвалидов и других маломобильных групп населения

1. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе людей старшей возрастной группы, инвалидов, людей с ограниченными (временно или постоянно) возможностями здоровья, детей младшего возраста, пешеходов с детскими колясками.

2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в том числе при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией.

3. Проектирование путей движения маломобильных групп населения, входных групп в здания и сооружения осуществляется в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

4. При выполнении благоустройства улиц в части организации подходов к зданиям и сооружениям поверхность реконструируемой части тротуаров следует выполнять на одном уровне с существующим тротуаром или путем обеспечения плавного перехода между поверхностями тротуаров, выполненными в разных уровнях.

5. Тротуары, подходы к зданиям, строениям и сооружениям, ступени и пандусы необходимо выполнять с нескользящей поверхностью.

6. Поверхности тротуаров, площадок перед входом в здания, строения и сооружения, ступеней и пандусов, имеющие скользкую поверхность в холодный период времени, следует обрабатывать специальными противогололедными средствами или укрывать такие поверхности противоскользящими материалами.

7. Для предупреждения инвалидов по зрению о препятствиях и опасных местах на путях их следования, в том числе на пешеходных коммуникациях общественных территорий, на путях следования в жилых и производственных зданиях, общественных зданиях и сооружениях открытого доступа населения и на прилегающих к ним участках, на объектах транспортной инфраструктуры, а также для обозначения безопасных путей следования, обозначения мест их начала и изменения направления движения, для обозначения мест посадки в маршрутные транспортные средства, мест получения услуг или информации, допускается применение тактильных наземных указателей.

8. Общественные территории населенного пункта, территории, прилегающие к объектам социальной инфраструктуры, зоны транспортно-пересадочных узлов и иные центры притяжения для информирования инвалидов по зрению на путях их движения, указания направления движения, идентификации мест и возможности получения услуги могут оборудоваться тактильными мнемосхемами (тактильными мнемокартами и рельефными планами) и тактильными указателями (тактильными табличками, пиктограммами, накладками и наклейками), обеспечивающими возможность

их эффективного использования инвалидами по зрению и другими категориями маломобильных групп населения, а также людьми без инвалидности.

9. На тактильных мнемосхемах может размещаться в том числе тактильная пространственная информация, позволяющая определить фактическое положение объектов в пространстве.

11. На тактильных указателях может размещаться тактильная информация, необходимая инвалиду по зрению вдоль пути следования и позволяющая получать полноценную информацию для ориентирования в пространстве, предназначенная для считывания посредством осязания лицами, владеющими техникой чтения шрифта Брайля, и не владеющими данными навыками маломобильными группами населения.

Статья 10. Детские и спортивные площадки.

1. Проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, содержание и эксплуатацию детских и спортивных площадок различного функционального назначения следует осуществлять в соответствии с требованиями по охране и поддержанию здоровья человека, охране исторической и природной среды, безопасности оборудования для детских игровых и спортивных площадок.

2. На общественных и дворовых территориях населенного пункта поселения могут размещаться в том числе площадки следующих видов:

- 1) детские игровые площадки;
- 2) детские спортивные площадки;
- 3) спортивные площадки;
- 4) детские инклюзивные площадки;
- 5) инклюзивные спортивные площадки;
- 6) площадки для занятий активными видами спорта, в том числе скейт-площадки.

3. Необходимо обеспечивать создание достаточного количества площадок различных видов для свободного посещения всеми категориями населения на каждой общественной и дворовой территории.

4. При планировании размеров площадок (функциональных зон площадок) следует учитывать:

- 1) размеры территории, на которой будет располагаться площадка;
- 2) функциональное предназначение и состав оборудования;
- 3) требования документов по безопасности площадок (зоны безопасности оборудования);
- 4) наличие других элементов благоустройства (разделение различных функциональных зон);
- 5) расположение подходов к площадке;
- 6) пропускную способность площадки.

5. Планирование функционала и (или) функциональных зон площадок необходимо осуществлять с учетом:

1) площади земельного участка, предназначенного для размещения площадки и (или) реконструкции площадки;

2) предпочтений (выбора) жителей;

3) развития видов спорта в поселении (популярность, возможность обеспечить методическую поддержку, организовать спортивные мероприятия);

4) экономических возможностей для реализации проектов по благоустройству;

5) требований к безопасности площадок (технические регламенты, национальные стандарты Российской Федерации, санитарные правила и нормы);

6) природно-климатических условий;

7) половозрастных характеристик населения, проживающего на территории квартала, микрорайона;

8) фактического наличия площадок (обеспеченности площадками с учетом их функционала) на прилегающей территории;

9) создания условий доступности площадок для всех жителей поселения, включая маломобильные группы населения;

10) структуры прилегающей жилой застройки.

6. Расстояние от окон жилых и общественных зданий до территорий детских и спортивных площадок должно быть не менее 20 метров, от контейнерных площадок - не менее 20 м, от гаражей – не менее 70 м, от улиц с напряжённым движением транспорта – не менее 100 м:

1) для защиты территорий детских и спортивных площадок от ветра перед ними располагают защитную зону из кустарников и деревьев;

2) вход на детские и спортивные площадки следует предусматривать со стороны пешеходных дорожек;

3) детские площадки не должны быть проходными;

4) в условиях существующей застройки на проездах и улицах, с которых осуществляется подход площадкам, могут устанавливаться искусственные неровности, предназначенные для принудительного снижения скорости водителями.

7. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп жителей населенного пункта или как комплексы из игровых и спортивных площадок с зонированием по возрастным группам и интересам, а также с учетом особенностей здоровья.

8. Для обеспечения непрерывности развивающего воздействия допускается комбинировать на дворовых территориях детские игровые площадки и детские спортивные площадки, оснащение которых включает как игровые, так и физкультурно-оздоровительные, развивающие и обучающие элементы.

9. Допускается создавать площадки с большим разнообразием функциональных возможностей, использовать универсальное, многофункциональное оборудование (совмещающее функции нескольких

типов оборудования), инклюзивное оборудование, предусматривающее возможность использования, в том числе совместного, людьми, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности и людьми с ограниченными возможностями здоровья.

10. Подбор и размещение на площадках детского игрового, спортивно-развивающего, спортивного, инклюзивного спортивно-развивающего и инклюзивного спортивного оборудования осуществляется в зависимости от потребностей населения, вида и специализации благоустраиваемой площадки, функциональной зоны площадки.

11. На каждой площадке следует устанавливать информационные таблички со сведениями о возрастных группах населения, для которых предназначена площадка, с правилами пользования оборудованием, включая ограничения по росту и весу, а также номерами телефонов службы спасения, скорой помощи, контактными данными лица, осуществляющего содержание и эксплуатацию площадки, по которым следует обращаться в случае неисправности или поломки оборудования площадки.

12. Отдельные рекомендации при: создании детских игровых площадок, инклюзивных спортивно-игровых площадок, комплексных площадок, спортивных площадок, инклюзивных спортивных площадок, спортивных комплексов для занятий активными видами спорта, создании спортивно-общественных кластеров, а также рекомендации при создании площадок воздушно-силовой атлетики приведены в методических рекомендациях по благоустройству общественных и дворовых территорий средствами спортивной и детской игровой инфраструктуры, утвержденных Приказом Минстроя России N 897/пр, Минспорта России N 1128 от 27.12.2019.

Статья 11. Парковки (парковочные места)

1. Парковка (парковочное место) представляет собой специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка.

2. Парковки (парковочные места) в границах населенных пунктов создаются и используются в порядке, установленном Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. На общественных и дворовых территориях населенного пункта могут размещаться в том числе площадки автостоянок и парковок следующих видов:

1) автомобильные стоянки (остановки), предназначенные для кратковременного и длительного хранения автотранспорта населения, в том числе приобъектные автомобильные стоянки (остановки), располагаемые на территориях, прилегающих к зданиям, строениям и сооружениям социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры поселения (жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), объектам рекреации;

2) парковки (парковочные места), обозначенные разметкой, при необходимости обустроенные и оборудованные, являющиеся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающие к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющиеся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенные для организованной стоянки транспортных средств;

3) прочие автомобильные стоянки (грузовые, перехватывающие и др.) в специально выделенных и обозначенных знаками и (или) разметкой местах.

4. Парковка общего пользования должна соответствовать требованиям статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5. Парковка общего пользования может быть размещена на части автомобильной дороги и (или) территории, примыкающей к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющейся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, а также в здании, строении или сооружении либо части здания, строения, сооружения.

6. Решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, принимаются органами местного самоуправления поселения в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, а также с учетом мнения собственников помещений в данных многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к таким территориям общего пользования. Выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах, а также установление границ элемента планировочной структуры осуществляется в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актами.

7. Решения о создании парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, принимаются в соответствии с жилищным законодательством и земельным законодательством.

8. Размещение парковок общего пользования осуществляется с учетом обеспечения экологической безопасности и снижения негативного воздействия на окружающую среду, здоровье и благополучие населения.

9. Назначение и вместительность (количество машино-мест) парковок общего пользования определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

10. На парковках общего пользования выделяются места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Согласно статье 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» на всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего абзаца в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

12. Установка ограждений и иных конструкций, препятствующих использованию парковок общего пользования, за исключением платных парковок, не допускается.

11.10. Платная парковка должна соответствовать требованиям, предусмотренным статьями 12 и 13 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Приказом комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области от 13.02.2018 № 3/18 «Об установлении порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения».

13. Территория, на которой организована платная парковка, должна быть обозначена дорожными знаками и дорожной разметкой, оборудована автоматизированной системой оплаты в наличной или безналичной форме в соответствии с проектом организации дорожного движения.

14. Владелец платной парковки обеспечивает содержание платной парковки, в том числе взимание платы за пользование платной парковкой с пользователя платной парковки.

15. Взимание платы за пользование платной парковкой с пользователя платной парковки должно быть организовано с использованием автоматизированной системы оплаты в наличной или безналичной форме.

16. Расстояние от границ парковок (парковочных мест) до окон жилых и

общественных заданий принимается в соответствии с СанПиНом 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

17. Покрытие парковок (парковочных мест) должно быть твердым. Сопряжение покрытия парковки (парковочных мест) с проезжей частью необходимо выполнять в одном уровне без укладки бортового камня.

18. Разделительные элементы на парковках (парковочных местах) могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

19. На придомовых и прилегающих территориях запрещается самовольная установка железобетонных блоков и плит, столбов, ограждений, шлагбаумов, цепей, объектов, сооружений и других устройств, перекрывающих проезд транспортных средств.

20. Организацию заездов на площадки автостоянок рекомендуется предусматривать на расстоянии не менее 15 м от конца или начала посадочных площадок остановок общественного пассажирского транспорта.

21. Допускается размещение и хранение личного легкового автотранспорта на дворовых и внутриквартальных территориях жилой застройки населенных пунктов в один ряд в отведенных для этой цели местах, с обеспечением беспрепятственного продвижения уборочной и специальной техники.

22. Запрещается размещение механических транспортных средств;

1) на территориях, занятых зелеными насаждениями, в том числе на газонах, территориях парков, садов, скверов, бульваров, а также на территориях детских и спортивных площадок;

2) мойка на улицах, дворовых и внутриквартальных территориях у естественных и искусственных водоёмов.

Статья 12. Площадки для выгула животных

1. Выгул животных разрешается на площадках для выгула животных.

2. Площадки для выгула животных размещаются за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов в парках, лесопарках, иных территориях общего пользования.

3. Расстояние от границы площадок для выгула животных до окон жилых и общественных зданий должно быть не менее 40 метров.

4. Размеры площадок для выгула животных не должны превышать 600 кв.м.

5. На территориях площадок для выгула животных устанавливаются ограждение, специальное тренировочное оборудование, навес в части площадки, предназначенной для владельцев собак, скамьи, урны, ящик для одноразовых пакетов с фекальной урной, осветительное оборудование, информационный стенд.

6. Ограждение площадки следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом следует учитывать, что расстояние

между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволить животному покинуть площадку или причинить себе травму.

7. На территории площадки должен быть установлен информационный стенд с правилами пользования площадкой.

8. Покрытие площадки для выгула животных должно иметь ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также быть удобным для регулярной уборки и обновления.

9. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев животных, должна быть с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон и др.).

10. Подход к площадке следует оборудовать твердым видом покрытия.

11. Места для размещения площадок, на которых разрешен выгул животных, определяются решением уполномоченного органа.

12. Благоустройство и содержание площадок для выгула животных, являющихся общим имуществом в многоквартирном доме, производят собственники помещений в многоквартирном доме либо лицо, ими уполномоченное.

13. В иных случаях благоустройство и содержание площадок для выгула животных осуществляется уполномоченным органом за счет средств бюджета.

14. В перечень видов работ по содержанию площадок для выгула животных допускается включать:

Содержание покрытия в летний и зимний периоды, в том числе:

- 1) очистку и подметание территории площадки;
- 2) мойку территории площадки;
- 3) посыпку и обработку территории площадки противогололедными средствами, безопасными для животных (например, песок и мелкая гравийная крошка);

4) текущий ремонт;

15. Содержание элементов благоустройства площадки для выгула животных, в том числе:

- 1) наполнение ящика для одноразовых пакетов;
- 2) очистку урн;
- 3) текущий ремонт.

Статья 13. Строительство, прокладка, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования, проведение строительных и ремонтных работ

1. Предпочтительным способом прокладки и переустройства подземных сооружений на территориях общего пользования является закрытый способ без вскрытия благоустроенной поверхности. При отсутствии технической возможности прокладки и переустройства подземных сооружений закрытым способом допускается применение открытого способа.

2. Переустройство существующих и прокладка новых подземных коммуникаций должны производиться до начала или в период реконструкции территорий общего пользования, а также при выполнении других работ по благоустройству территории.

3. Прокладка подземных сооружений и коммуникаций, а также переустройство или ремонт уже существующих и подлежащих реконструкции или капитальному ремонту осуществляются по совмещённым графикам в сроки, предусмотренные сводным планом, до начала дорожных работ и работ по благоустройству на основании разрешений и технических условий, выданных соответствующими организациями.

4. Процедура предоставления разрешения (ордера) на осуществление земляных работ осуществляется на территории поселения уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии муниципальными правовыми актами поселения.

5. На объектах строительства со стороны улицы или площади в зоне расположения въездных ворот или центрального прохода до начала производства работ устанавливается информационный щит с наименованием объекта, заказчика и подрядчика с указанием их адресов, телефонов, сроков строительства объекта.

6. Выезды и въезды от стройплощадок должны быть с твердым покрытием (железобетонные плиты, асфальтирование или бетонирование), с уклоном в сторону строительной площадки. Примыкание въезда твердого покрытия на стройплощадку должно быть на одном уровне с существующим асфальтобетонным покрытием дороги.

7. Выезды со строительных площадок и участков ремонтно-строительных работ оборудуются пунктами мойки колес автотранспорта, которые устанавливаются в местах согласно стройгенплану. Запрещается вынос грунта или грязи колесами автотранспорта за пределы строительной площадки.

8. На объектах незавершенных строительством, а также длительно не эксплуатируемых, застройщик (заказчик) обязан выполнить мероприятия по обеспечению прочности и устойчивости смонтированных строительных конструкций, обеспечить охрану объекта и ограничить доступ посторонних лиц на объект. При необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев застройщик или технический заказчик должен обеспечить консервацию объекта капитального строительства в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.09.2011 N 802 «Об утверждении Правил проведения консервации объекта капитального строительства».

Статья 14. Посадка зелёных насаждений

1. Вертикальная планировка территории поселения, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

2. Работы по подготовке территории для размещения зелёных насаждений следует начинать с расчистки от подлежащих сносу зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения, разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использованы для озеленения. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

3. Растительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строительства снятию с застраиваемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от загрязнения, размывания, выветривания и смешивания с нижележащим нерастительным грунтом.

4. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологии и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропиночной сети на территории, занятой зелёными насаждениями, определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами.

5. При посадке зелёных насаждений не допускается:

1) произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;

2) касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрытие ими указателей адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;

3) посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения, кустарников - 1,5 м;

4) посадка деревьев на расстоянии ближе 0,7 метров до края тротуара и садовой дорожки, кустарников - 0,5 м;

5) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до края проезжей части улиц, кромки укрепленной полосы обочины дороги или бровки канавы, кустарников - 1 м;

6) посадка деревьев на расстоянии ближе 4 метров до мачт и опор осветительной сети, мостовых опор и эстакад;

7) посадка деревьев на расстоянии ближе 1,5 метров до подземных сетей газопровода, канализации;

8) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных тепловых сетей (стенки канала, тоннеля или оболочки при бесканальной прокладке), кустарников - 1 м;

9) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных сетей водопровода, дренажа;

10) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных сетей силового кабеля и кабеля связи, кустарников - 0,7 м.

Приведенные в подпунктах 3 – 10 настоящего пункта нормы относятся к деревьям с диаметром кроны не более 5 м и должны быть увеличены для деревьев с кроной большего диаметра.

6. Мероприятия по озеленению проводятся в поселении, в том числе, для организации комфортной пешеходной среды и среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных территорий элементами озеленения, создания на территории озелененных территорий центров притяжения, благоустроенной сети пешеходных, велосипедных и вело-пешеходных дорожек.

7. Визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта допускается обеспечивать с помощью объемно-пространственной структуры различных типов зеленых насаждений.

8. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха допускается формировать многорядные древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания - закрытого типа (смыкание крон), при плохом режиме проветривания - открытого, фильтрующего типа (несмыкание крон).

9. В шаговой доступности от многоквартирных домов допускается организовать озелененные территории, предназначенные для прогулок жителей квартала, микрорайона, занятий физкультурой и спортом, общения, прогулок и игр с детьми на свежем воздухе, комфортного отдыха старшего поколения.

10. При организации озеленения следует сохранять существующие ландшафты.

11. Для озеленения допускается использовать преимущественно многолетние виды и сорта растений, произрастающие на территории поселения и не нуждающиеся в специальном укрытии в зимний период.

12. При озеленении территорий дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций запрещается использовать растения с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.

Статья 15. Охрана и содержание зелёных насаждений

1. Удаление (снос) и (или) пересадка деревьев и кустарников на территории поселения осуществляется при условии получения заинтересованными лицами порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников (далее – разрешение), выдаваемых уполномоченным органом в соответствии муниципальными правовыми актами поселения, при отсутствии разрешения на строительство на участке, где планируется удаление (снос) и (или) пересадка деревьев и кустарников для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- 1) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
- 2) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещённости и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
- 3) организации парковок (парковочных мест);
- 4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств,

обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

5) предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части;

6) Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление порубочного билета и (или) разрешения, является Администрация поселения.

2. Порядок предусматривающий процедуру предоставления порубочного билета и (или) разрешения регламентирован муниципальными правовыми актами поселения.

Статья 16. Восстановление зелёных насаждений

1. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

1) количество восстанавливаемых зелёных насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озеленённой территории;

2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зелёных насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;

3) восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев.

2. Компенсационное озеленение производится за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка.

3. Расчёт и применение повышающего коэффициента при определении размеров восстановительной стоимости производится при оформлении порубочного билета и (или) разрешения в порядке, определённом муниципальными правовыми актами поселения.

Статья 17. Мероприятия по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов

1. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

1) физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

2) собственниками помещений в многоквартирном доме (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) либо лицом, ими уполномоченным, на прилегающих к многоквартирным домам территориях;

3) уполномоченным органом на озелененных территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

4) уполномоченным органом на территориях, не указанных в настоящем пункте и не закрепленных для содержания и благоустройства за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Мероприятия по выявлению сорных растений и борьбе с ними осуществляют лица, указанные в подпунктах 2 — 5 настоящего пункта, а также собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов на прилегающих территориях.

2. В целях своевременного выявления карантинных и ядовитых растений лица, указанные в подпунктах 2-5 пункта 1 настоящих Правил, собственными силами либо с привлечением третьих лиц (в том числе специализированной организации):

1) проводят систематические обследования территорий;

2) извещают незамедлительно, в том числе в электронной форме, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области карантина растений, об обнаружении признаков заражения и (или) засорения земельного участка карантинными растениями в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области карантина растений;

3) проводят фитосанитарные мероприятия по локализации и ликвидации карантинных и ядовитых растений.

3. Лица, указанные в пункте 1 настоящих Правил, принимают меры по защите от зарастания сорными растениями и своевременному проведению покоса и мероприятий по удалению сорных растений.

4. Лица, указанные в пункте 1 настоящих Правил, обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского (травянистое растение рода Борщевик семейства Зонтичные).

5. Удаление Борщевика Сосновского может осуществляться следующими способами:

1) механический - применяется для уничтожения Борщевика Сосновского на небольших площадях и заключается в обрезке цветков в период бутонизации и начала цветения, которые подлежат уничтожению, либо периодическом скашивании Борщевика Сосновского до его бутонизации и начала цветения с интервалом 3-4 недели.

2) агротехнический:

2.1) выкапывание корневой системы Борщевика Сосновского ниже корневой шейки на ранних фазах его развития и ее уничтожение;

2.2) вспашка, которая применяется в течение вегетационного сезона Борщевика Сосновского несколько раз.

2.3) применение затеняющих материалов - прекращении доступа света к

растению путем укрывания поверхности участка, занятого Борщевиком Сосновского светопоглощающим материалом.

3) химический - опрыскивание с соблюдением требований законодательства очагов произрастания Борщевика Сосновского гербицидами, прошедшими процедуру государственной регистрации и включенными в «Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории РФ».

6. Запрещается использовать гербициды на территориях детских, спортивных, медицинских учреждений, школ, предприятий общественного питания и торговли, в пределах водоохраных зон рек, речек, прудов, источников водоснабжения, а также в близости от воздухозаборных устройств. В зонах жилой застройки применение гербицидов допускается при минимальной норме расхода препарата при условии соблюдения санитарных разрывов до жилых домов не менее 50 метров.

Статья 18. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

1. Складирование твердых коммунальных отходов осуществляется потребителями в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных договорами на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенными с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Ленинградской области, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами Ленинградской области, утверждаемой Приказом комитета Ленинградской области по обращению с отходами от 17.12.2021 № 19 «Об утверждении Территориальной схемы обращения с отходами Ленинградской области».

2. Складирование твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов, осуществляется потребителями в контейнеры, расположенные на контейнерных площадках.

3. Складирование крупногабаритных отходов может осуществляться в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов следующими способами:

- 1) в бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
- 2) на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов (далее – специальные площадки).

4. Требования к количеству, объему, материалу контейнеров и бункеров устанавливаются законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также иными нормативными правовыми актами.

5. Контейнерные площадки независимо от видов мусоросборников (контейнеров и бункеров) должны иметь подъездной путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых

сточных вод, а также ограждение, обеспечивающее предупреждение распространения отходов за пределы контейнерной площадки.

6. Специальные площадки должны иметь подъездной путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение с трех сторон высотой не менее 1 метра.

7. Запрещается устраивать ограждение контейнерной площадки из сварной сетки, сетки-рабицы, решеток из прута и прутка, арматуры, бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, картона, бумаги, пластиковых изделий, шифера, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

8. Внешние поверхности покрытия контейнерной площадки, элементов сопряжения покрытий, контейнеров, бункеров, ограждения контейнерной площадки необходимо поддерживать чистыми, без визуально воспринимаемых деформаций.

9. Контейнерную площадку разрешается освещать в вечерне-ночное время с использованием установок наружного освещения.

10. Расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 20 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в городских населённых пунктах - не менее 25 метров, в сельских населённых пунктах - не менее 15 метров.

11. Допускается уменьшение не более чем на 25% указанных в настоящем пункте расстояний на основании результатов оценки заявки на создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на предмет ее соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям, изложенным в приложении № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №3.

12. В случае отдельного накопления отходов расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 8 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в городских населённых пунктах - не менее 10 метров, в сельских населённых пунктах - не менее 15 метров.

13. Владелец контейнерной и (или) специальной площадки обеспечивает проведение уборки, дезинсекции и дератизации контейнерной и (или) специальной площадки в зависимости от температуры наружного воздуха, количества контейнеров на площадке, расстояния до нормируемых объектов в соответствии с приложением № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №3.

14. Не допускается промывка контейнеров и (или) бункеров на контейнерных площадках.

15. При накоплении твердых коммунальных отходов, в том числе при раздельном сборе отходов, владельцем контейнерной и (или) специальной площадки должна быть исключена возможность попадания отходов из мусоросборников на контейнерную площадку.

16. Контейнерная площадка и (или) специальная площадка после погрузки твердых коммунальных отходов (крупногабаритных отходов) в мусоровоз в случае их загрязнения при погрузке должны быть очищены от отходов владельцем контейнерной и (или) специальной площадки.

17. Контейнерные площадки оборудуются навесами над мусоросборниками (за исключением бункеров) в соответствии с приложением № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №3.

18. Крыши контейнерных площадок не допускается устраивать из бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, шифера, мягкой кровли, черепицы, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

19. Лицо, ответственное за содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, обеспечивает размещение в таких местах (на площадках) информации об объектах, для которых они предназначены, сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию места (площадки) и своевременное удаление отходов, а также информацию, предупреждающую владельцев транспортных средств о недопустимости размещения

транспортных средств, препятствующих деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твёрдых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах или на специально отведённых площадках.

20. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».

Статья 19. Выпас и прогон сельскохозяйственных животных

1. Сельскохозяйственные животные могут быть организованы их собственниками в стада для выпаса под контролем собственника или совершеннолетнего лица, заключившего с собственниками или уполномоченными собственниками лицами коллективные или индивидуальные договоры на оказание услуг по выпасу сельскохозяйственных животных (далее - пастух).

2. Сельскохозяйственные животные, принадлежащие сельскохозяйственным товаропроизводителям - юридическим лицам, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, крестьянским (фермерским) хозяйствам, прошедшим государственную регистрацию в качестве индивидуальных предпринимателей, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, подлежат выпасу стадами на земельных участках, предоставленным им в установленном законом порядке для ведения, предназначенного для этого вида деятельности.

3. В случае невозможности организации выпаса сельскохозяйственных животных в стаде под контролем пастуха либо выпаса единичных сельскохозяйственных животных под контролем пастуха собственники сельскохозяйственных животных обязаны самостоятельно осуществлять выпас, либо обеспечивать содержание сельскохозяйственных животных в приспособленных для этого помещениях во дворах (личных подворьях) без выгона на пастбище.

4. Выпас сельскохозяйственных животных без выгона на пастбище также может осуществляться на земельном участке, принадлежащем собственнику сельскохозяйственных животных на праве собственности, на основании иных вещных прав, иных прав, и в соответствии с целями его использования.

5. Во всех случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящих Правил, выпас сельскохозяйственных животных осуществляется в установленном настоящими Правилами порядке на огороженных территориях либо на неогороженных территориях (пастбищах), отведенных для этих целей, на

привязи или под надзором собственников сельскохозяйственных животных или пастуха.

6. В случае выпаса без выгона на пастбище прогон сельскохозяйственных животных до земельного участка осуществляется собственниками либо иными лицами, определенными собственниками в установленном законом порядке, на поводе с учетом требований к маршруту и времени прогона, установленных настоящими Правилами.

7. Прогон сельскохозяйственных животных от мест их постоянного нахождения до места сбора в стада и обратно осуществляется на поводе собственниками либо иными лицами, определенными собственниками в установленном законом порядке, в соответствии с временем и маршрутами прогона сельскохозяйственных животных.

8. Прогон сельскохозяйственных животных от места сбора в стада до мест выпаса и обратно осуществляется пастухами в соответствии с временем и маршрутами прогона сельскохозяйственных животных.

9. Даты начала и окончания выпаса в поселении, маршруты и время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории поселения определяются постановлением Администрации поселения.

10. Не допускается устанавливать маршруты прогона сельскохозяйственных животных через территории производственных зон, зон инженерной и транспортной инфраструктур, зон сельскохозяйственного использования (за исключением земельных участков, используемых для выпаса сельскохозяйственных животных), зон рекреационного назначения.

11. Время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории поселения должно быть определено *не ранее 6.00 и не позднее 21.00 по местному времени в рабочие дни и не ранее 7.00 и не позднее 20.00 по местному времени в выходные и праздничные дни.*

12. Для обсуждения и согласования дат начала и окончания выпаса в поселении, маршрутов и времени прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории поселения, а также для внесения изменений в ранее установленные постановлением Администрации поселения даты начала и окончания выпаса, маршруты и время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории поселения могут проводиться собрания граждан в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами поселения:

1) по вопросам, указанным в подпункте 12 настоящей статьи, граждане также вправе направлять обращения в Администрацию поселения в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

13. Выпас и прогон сельскохозяйственных животных производится с установлением публичного сервитута либо без установления такового.

14. Пастух обязан своевременно, без опозданий и задержек, собрать сельскохозяйственных животных в определенное время в месте сбора, произвести прогон по установленному маршруту к месту выпаса, осуществить

выпас и по установленному маршруту пригнать стадо обратно к месту сбора в определенное время.

15. Пастух обязан следить и не допускать, чтобы сельскохозяйственные животные отбились от стада во время прогона, выпаса.

16. При осуществлении выпаса сельскохозяйственных животных допускается:

1) свободный выпас сельскохозяйственных животных на огороженной территории;

2) выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных территориях (пастбищах) под надзором собственника или пастуха;

3) выпас лошадей допускается лишь в их стреноженном состоянии.

17. При осуществлении выпаса и прогона сельскохозяйственных животных запрещается:

1) безнадзорное пребывание сельскохозяйственных животных вне специально отведенных для выпаса и прогона мест;

2) передвижение сельскохозяйственных животных до мест сбора в стада и обратно, а также от мест сбора в стада до мест выпаса и обратно без сопровождения;

3) выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных территориях (пастбищах) без надзора;

4) прогон и выпас сельскохозяйственных животных под надзором лица, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

5) выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования поселения, кладбищах, газонах, иной озелененной или рекреационной территории, на землях, на которых расположены леса, в местах массового отдыха и купания людей. В местах массового отдыха и купания людей землепользователем, балансодержателем, арендатором водного объекта обязаны быть установлены информационные знаки с указанием о запрете водопоя, прогона, выпаса сельскохозяйственных животных;

6) выпас сельскохозяйственных животных в границах полосы отвода автомобильной дороги;

7) оставлять на автомобильной дороге сельскохозяйственных животных без надзора;

8) прогон сельскохозяйственных животных через железнодорожные пути и автомобильные дороги вне специально отведенных мест, а также в темное время суток и в условиях недостаточной видимости (кроме скотопрогонов на разных уровнях);

9) вести сельскохозяйственных животных по автомобильной дороге с асфальто- и цементобетонным покрытием при наличии иных путей;

10) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн в границах прибрежных защитных полос;

11) водопой сельскохозяйственных животных на территории первого пояса зоны санитарной охраны поверхностного источника водоснабжения, а также расположение стойбищ и выпас скота в пределах второго пояса зоны санитарной охраны поверхностных источников водоснабжения.

Статья 20. Праздничное оформление территории поселения

1. Праздничное и (или) тематическое оформление территории поселения осуществляется на период проведения государственных, региональных и муниципальных праздников и мероприятий, связанных со знаменательными событиями (далее - праздничное оформление).

2. В перечень объектов праздничного оформления могут включаться:

- 1) площади, улицы, бульвары, мостовые сооружения, магистрали;
- 2) места массовых гуляний, парки, скверы, набережные;
- 3) фасады зданий;

4) фасады и витрины объектов потребительского рынка и услуг, промышленных предприятий, банков, автозаправочных станций, организаций различных форм собственности, в том числе учреждений образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных зданий и прилегающие к ним территории;

5) наземный общественный пассажирский транспорт, территории и фасады зданий, строений и сооружений транспортной инфраструктуры.

3. К элементам праздничного оформления относятся:

1) текстильные или нетканые изделия, в том числе с нанесенными на их поверхности графическими изображениями;

2) объемно-декоративные сооружения, имеющие несущую конструкцию и внешнее оформление, соответствующее тематике мероприятия;

3) мультимедийное и проекционное оборудование, предназначенное для трансляции текстовой, звуковой, графической и видеoinформации;

4) праздничное освещение (иллюминация) улиц, площадей, фасадов зданий и сооружений, в том числе:

4.1) праздничная подсветка фасадов зданий;

4.2) иллюминационные гирлянды и кронштейны;

4.3) художественно-декоративное оформление на тросовых конструкциях, расположенных между зданиями или опорами наружного городского освещения и контактной сети;

4.4) подсветка зеленых насаждений;

4.5) праздничное и тематическое оформление пассажирского транспорта;

4.6) государственные и муниципальные флаги, государственная и муниципальная символика;

4.7) декоративные флаги, флажки, стяги;

4.8) информационные и тематические материалы на рекламных конструкциях;

4.9) иные элементы праздничного оформления, в том числе экспериментальные, инновационные элементы с применением новых материалов, оборудования и технологий.

4. Для праздничного оформления поселения допускается выбирать элементы праздничного и (или) тематического оформления, соответствующие всем требованиям качества и безопасности, нормам и правилам, установленным в нормативной документации для соответствующего вида элемента.

5. При проектировании и установке элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо обеспечивать сохранение средств регулирования дорожного движения, без ухудшения их видимости для всех участников дорожного движения.

6. При проектировании элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо предусматривать меры по их безопасной утилизации по окончании эксплуатации, с исключением причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу.

7. Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми уполномоченным органом.

8. Праздничное оформление осуществляется собственниками и (или) иными законными владельцами объектов праздничного оформления в рамках концепции праздничного оформления территории поселения за счет собственных средств либо в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. При проведении праздничных и иных массовых мероприятий их организаторы обязаны обеспечить уборку места проведения мероприятия и прилегающих к нему территорий, а также восстановить поврежденные элементы благоустройства.

Статья 21. Основные принципы благоустройства территории исторической части г. Кингисеппа вдоль пр. Карла Маркса от моста через р. Луга до пересечения с ул. Дорожников.

1. Основные принципы благоустройства территории исторической части города определены концепцией архитектурного облика исторической части города Кингисеппа Кингисеппского муниципального района Ленинградской области вдоль проспекта Карла Маркса от моста через реку Луга до пересечения с ул. Дорожников (далее — Концепция).

2. Описание принятых архитектурно-планировочных и объемно-пространственных решений, художественного оформления и благоустройства территории:

2.1. Мощение:

1) для основного маршрута пешеходной зоны проспекта Карла Маркса рекомендовано использование крупноформатной гранитной тротуарной плитки.

2) мелкоформатная плитка двух видов используется для визуального зонирования и выделения мест отдыха. Пространства скверов, транзитных путей во внутриворонные пространства мостятся серой мелкоформатной бетонной плиткой, а в качестве акцента осуществляется укладка рисунка бетонной плитки черного цвета – такой акцент применяется в зонах кратковременного отдыха и достопримечательных мест.

3) набивное покрытие используется для дорожек в карманных парках в сочетании с элементами озеленения и газонами. Края дорожек ограничиваются бордюром или бортовым камнем, что препятствует попаданию грунта с газонов. Кроме того, при ряде памятников архитектуры и истории рекомендуется сохранение исторических подпорных стенок, разделяющих основные пешеходные транзиты и существующие зеленые насаждения, и проведение их реставрации.

4) при выборе цветовой палитры мощения улицы предпочтительны серые оттенки естественных фактур гранита.

5) в качестве покрытия парковочных зон вдоль проспекта Карла Маркса используется усиленный газон (экопарковка).

3. Малые архитектурные формы

При подборе уличной мебели необходимо учитывать следующие факторы:

1) элементы выполняются из качественных материалов, обладают хорошей износостойкостью, долговечностью и высокими эстетическими качествами;

2) удобство использования и эргономика;

3) антивандальная защищенность от оклейки, нанесения надписей и изображений (для этого используются рельефные и перфорированные поверхности);

4) сочетание элементов между собой, создание единого стилистического образа улицы;

5) цвет уличной мебели сдержанный и нейтральный, используются натуральные оттенки дерева и естественные цвета металлических элементов;

6) городские объекты, как правило, не повторяют исторические элементы и дизайн, а являются современными.

7) использование перерабатываемых материалов: различные виды дерева, гранитный отсев, металлы для построения каркасов информационных носителей.

4. В качестве элементов ограждения возможно использование ограждения из металлических столбиков современного дизайна и черного цвета. Они предотвращают парковку на тротуаре и не мешают транзитному движению пешеходов и автомобилей.

5. В местах, где отсутствует озелененная зона, разделяющая пешеходную и проезжую части, а также в наиболее опасных участках устанавливается дорожное ограждение в соответствии с требованиями ГОСТ 33128-2004, ГОСТ Р 52289-2004.

6. Также в качестве замены или альтернативы ограждениям используются кустарники, формируются живые изгороди.

7. Освещение.

1. Элементы освещения улично-дорожной сети подразделяются на 2 вида: основное функциональное освещение и дополнительное декоративное.

2. При выборе основного освещения в виде фонарных столбов необходимо соблюдать принципы:

1) минималистичный, простой, нейтральный дизайн;
2) размещение в буферной зоне, соблюдая расчетный шаг размещения и избегая создание темных зон;

3) воздушная прокладка проводов не допускается.

8. Декоративное освещение используется в виде парковых фонарей и фонарей столбиков, а также элементов подсветки памятников и подсветки парковых дорожек.

9. Температура освещения 2700–3500 К создает теплый свет, наиболее благоприятный для человеческого глаза.

10. Основное функциональное освещение предлагается к размещению в соответствии с требованиями ГОСТ Р 58107.1-2018.

11. Архитектурная подсветка зданий.

1. Рекомендуются подсвечивать выступающие элементы, красоту которых требуется подчеркнуть дополнительно (карниз, пилястры и т.п.). Источниками света служат светодиоды с цветовой температурой горения не более 3500 К, теплого белого или цветного света. Установки архитектурного освещения не должны ослеплять пешеходов.

2. Первые этажи жилых зданий с объектами социальной инфраструктуры должны иметь витринное освещение. При этом нужно избегать попадания света в окна жилых помещений и не использовать холодные оттенки.

12. Озеленение.

1. На большинстве территорий устраивается обыкновенный газон, максимальная высота травы 15 см. Уход заключается в удалении сорных растений, аэрации, подкормках и стрижке.

2. При посадке деревьев вдоль улиц использовать деревья с высотой штамба (расстоянием от корневой шейки до нижней скелетной ветви) 2,5 – 3,5 метра. Сортовые растения с прививкой в штамб требуют дополнительного ухода за местом прививки.

3. Требуется контролировать форму кроны с помощью формовочной обрезки и удалять водяные побеги со штамба.

4. Растения, которыми дополняются и оборудуются сидячие места, а также размещаемые для озеленения летних террас, размещаются в кадках (контейнерах), которые с ранней весны и до глубокой осени находятся на улице. На зиму кадочные растения убираются в более теплое место.

13. Описание принятых архитектурно-планировочных и объемно-пространственных решений, художественного оформления и благоустройства территории для ключевых пространств территории.

Ансамбль Комплекса казарм 146-го пехотного Царицынского полка.

1. Ансамбль Комплекса казарм обеспечивается общественным пространством. В качестве покрытия площади между зданиями ансамбля используется тактильная бетонная карта, информирующая об истории данной территории.

2. Все малые архитектурные формы могут быть выполнены под заказ по индивидуальным эскизам, так и приобретаться готовыми в более упрощенных вариантах конструкций. Места для сидения выполнены из дерева, дополнены встроенными клумбами.

3. Вдоль аллей устанавливаются элементы освещения, выполняется подсветка фасадов зданий по адресу пр. Карла Маркса 3А, 3Б, 3В, архитектурная подсветка объекта культурного наследия регионального значения «Братское захоронение советских воинов, погибших в годы Гражданской и Великой Отечественной войн; в числе захороненных - Герой Советского Союза Графов Игорь Александрович (1924-1944)».

4. В рамках схемы комплексного размещения элементов навигации в ключевых пространствах проектируемой территории здания комплекса казарм оснащаются охранными табличками, выполняемыми из натурального камня. Также при ряде памятников архитектуры и истории устанавливаются тактильные информационные стенды с QR кодами, по которым можно получить информационную справку об истории памятника.

14. Сквер памяти.

1. Сквер, на котором расположены «Памятник участникам ликвидации последствий аварии на ЧАЭС» и доска почета.

2. В качестве мощения зоны вокруг «Памятника участникам ликвидации последствий аварии на ЧАЭС» и подход к доске почета используется плитка черного цвета в целях акцентирования данного объекта.

3. Для всех торговых павильонов и киосков в рамках Концепции предусмотрено единое стилевое решение: в габаритах 3.2 x 1.9 x 2.4 м. (высота, ширина, глубина) со скатной крышей. Материал фасадной обшивки - планкен из лиственницы, также используется крашеный металл темных оттенков.

4. В качестве элементов освещения для данной территории необходимо использовать фонари-столбики высотой до 1.5 м, освещающие пешеходную дорожку. Для создания более безопасной среды между фасадом дома по адресу пр. Карла Маркса 7/1 и задней частью доски почета рекомендуется

размещение лайтбоксов и других элементов освещения за стеклами витрин магазинов.

5. При «Памятнике участникам ликвидации последствий аварии на ЧАЭС» устанавливается тактильный информационный стенд с QR кодом, по которому можно получить информационную справку об истории памятника или исторического события.

15. Сквер по улице Воровского.

1. Для мощения всех основных дорожек и аллей данной территории используется серая мелкоформатная бетонная плитка, пешеходные дорожки шириной 1 м между павильонами и основными дорожками выполняются из бетонной плитки черного цвета.

2. На территории сквера предусмотрена установка павильона, состоящего из нескольких модулей в габаритах 3.2 x 1.9 x 2.4 м. (высота, ширина, глубина) со скатной крышей. Материал фасадной обшивки - планкен из лиственницы, также используется крашеный металл темных оттенков.

3. Малые архитектурные формы могут быть выполнены под заказ по индивидуальным эскизам, так и приобретаться готовыми в более упрощенных вариантах конструкций. Места для сидения выполняются из дерева.

4. Элементы освещения для данной территории подразделяются на:

1) парковые фонари, которые устанавливаются симметрично центральной пешеходной дорожке перед фасадом жилого дома;

2) фонари-столбики высотой до 0.7 м, освещающие пешеходную дорожку. Устанавливаются вдоль аллей, проходящей параллельно пешеходной зоне проспекта Карла Маркса;

3) фонари-столбики до 1.5 м, освещающие пешеходную дорожку. Устанавливаются вдоль диагональных пешеходных дорожек;

16. «Карманные парки».

1. Они предназначены для спокойного кратковременного отдыха и размещаются между торцевыми стенами зданий. Для размещения «карманных парков» выбраны промежутки между домами по адресу Большая Советская улица, 2; пр. Карла Маркса, 11; пр. Карла Маркса, 13; пр. Карла Маркса, 15.

2. Там, где нет возможности организовать полноценное озеленение с посадкой растений в открытый грунт, используется кадочное (контейнерное) озеленение.

3. Для территории между домами по адресу Большая Советская улица, 2 и пр. Карла Маркса, 11 выбрано плиточное покрытие для пешеходной дорожки и набивное покрытие (в качестве финишного слоя могут быть использованы гравий с размером частиц до 10 мм или гранитный отсев (фракция 2–5 мм)) для зоны, где расположена скамья неправильной формы, окружающая существующие деревья. Почву под деревьями рекомендуется мульчировать.

4. Для территории между домами по адресу пр. Карла Маркса, 11 и пр. Карла Маркса, 13 выбрано два вида плитки в соответствии с зонированием.

5. Для территории между домами по адресу пр. Карла Маркса, 13 и пр. Карла Маркса, 15 используется один вид плитки.

6. Малые архитектурные формы для карманных парков выполняются из природных материалов в сдержанной цветовой гамме. Места для сидения дополнены встроенными клумбами.

7. В качестве освещения предлагается использовать светодиодные источники света, встроенные в малые архитектурные формы.

17. Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп населения.

1. В соответствии со СП 59.13330.2012 проектом предусматривается ряд мероприятий по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп населения.

2. Предусмотрен тип тротуаров, который может быть использован для передвижения на креслах-колясках. Бордюрный камень укладывается в один уровень с мощением.

3. Пешеходная сеть проспекта обеспечивает беспрепятственный транзит по всей его пешеходной территории. В местах пересечения основных пешеходных путей с проезжей частью высота бортового камня принимается до 0,04 м. С отметки тротуара до уровня первого этажа зданий должны быть предусмотрены пандусы. Ширина пандуса при входах в здания должна быть не менее 1,2 м.

18. Дизайн-код.

Навигация

1. Элементы навигации размещаются в точках принятия решений: на пересечениях пешеходных потоков, перекрестках, в местах с интенсивным движением, вдоль сложных маршрутов, а также при объектах культурного наследия и памятниках.

2. Элементы навигации могут быть использованы в качестве мест для рекламы как магазинов и общепита, так и культурных заведений города.

3. Конструкции должны быть сдержанных, темных или нейтральных цветов, должны быть заметны на расстоянии.

4. Навигация может быть дополнена элементами айдентики города. Образы-символы города, такие как Екатерининский собор, могут быть лаконично отражены в технике рельефа, гравировки или травления по металлу.

5. Навигационная стела – отдельно стоящая конструкция, предназначенная для размещения информации о прилегающей территории, объектах притяжения, достопримечательностях или элементах транспортной инфраструктуры.

6. Стела должна быть заметной с расстояния, при этом ее основной цвет должен быть сдержанным, темных или нейтральных цветов (белый, черный, серый, бронза (аналог RAL 3012)).

7. Стела с городской навигацией выполняется двухсторонней, ее основная часть имеет высоту 1,8 м. и ширину 0,6 м., а узкая часть имеет высоту 1.8 м. и ширину 0.3 м.

8. Основная, широкая, часть выполняется из металла темной окраски и служит для размещения карты города и всей необходимой для гостей города информацией, а на узкой части, выполненной из металла с окраской под медь, в зависимости от размещения стелы, указываются важные вехи в истории той или иной городской территории, памятные даты и связанные с ними ежегодные городские мероприятия или активности. Шрифт может как объемным (рельефным), так и наноситься поверх металлического листа.

9. Стелы должны иметь модульную систему для легкой замены необходимых частей, удобно располагаться, не загораживая фасады зданий, не создавать препятствий для пешеходов, а также не создавать визуальный шум для транспортных потоков. Навигационные стелы не следует устанавливать на газонах.

10. Кроме того, навигационные стелы должны быть доступны для маломобильных жителей города. Для удобства слабовидящих основной блок информации следует размещать на высоте 1,5 м. Информацию нужно дублировать шрифтом Брайля.

11. Для оформления информационного поля следует использовать крупный и удобочитаемый текст, графические материалы, такие как карты, указатели или пиктограммы, — делать наглядными и информативными, позволяющими быстро получить необходимую информацию.

12. Навигационные стелы на пр. Карла Маркса располагаются при Краеведческом музее (стела может содержать информацию о мероприятиях музея) и близ озелененной территории в районе перекрестка пр. Карла Маркса и ул. Большая Советская.

13. Навигационный стенд с QR кодом высотой 1.1 м (размер информационного поля 29,7 x 21,0) располагается при объектах культурного наследия, расположенных на открытых пространствах. Жители и гости города с помощью QR кода могут получить информационную справку об истории памятника и о значимых событиях прошлого.

14. Информационное поле стенда выполняется из металла и является рельефом, который изображает те или иные значимые элементы исторических событий.

15. Размещение стендов не должно нарушать целостности восприятия объектов культурного наследия, при которых они устанавливаются, а также объектов культурного наследия, расположенных вблизи.

16. Навигационный указатель — отдельно стоящая конструкция, ориентированная преимущественно на пешеходов и состоящая из опоры и информационных модулей —табличек с информацией об улицах и ближайших достопримечательностях.

17. Информационные модули следует размещать на высоте не менее 2,5 м и не более 4,5 м (до верхнего края информационного модуля). Модули

рекомендуется изготавливать в виде прямоугольных пластин из стали. Не следует размещать более 5 модулей на одном указателе. При размещении информационных модулей рекомендуется использовать существующие опоры (столбы), а также углы зданий.

18. Навигационные указатели размещаются на пешеходной зоне перекрестков пр. Карла Маркса и ул. Жукова, а также пр. Карла Маркса и ул. Большая Советская. Размещение указателей не должно препятствовать движению пешеходов, загромождать дорожные знаки и другие технические средства безопасности дорожного движения.

19. Навигационные указатели ориентированы преимущественно на пешеходов, разрешены для размещения на главных и второстепенных улицах с высокой интенсивностью пешеходных потоков, в местах наибольшего скопления людей.

20. Выбранное место должно хорошо просматриваться, чтобы пешеход издали, в том числе с противоположной стороны улицы, мог видеть конструкцию. Расположение конструкции не должно создавать неудобства для пешеходов и маломобильных групп населения, препятствовать механизированной уборке улиц. На перекрестках навигационные указатели следует устанавливать, с одной стороны. Рекомендуется размещать указатели рядом с остановками общественного транспорта. Также их следует устанавливать на городских площадях, парках, скверах и других общественных пространствах.

21. Рекламно-информационный стенд – отдельно стоящая или настенная конструкция малых габаритов, устанавливаемая для размещения рекламы, справочных материалов, карт местности и объявлений или рассказывающую пользователям о каком-либо объекте.

22. Конструкция отдельно стоящего стенда изготавливается двухсторонней, имеет два информационных поля. Рекомендуется дополнять конструкцию защитным экраном.

23. Допускаются два варианта устройства фундамента конструкции – заглубляемый и не заглубляемый. Максимальная общая высота стенда – 2,1 м, максимальная ширина – 1,5 м.

24. Стенды должны быть модульными – для легкой замены информационных материалов, иметь удобную для чтения высоту. Для оформления стендов следует использовать сдержанное цветовое решение. Все элементы необходимо ориентировать с учетом основных направлений движения пешеходов.

25. Стенд с возможностью размещения на плоскости стены крепится к навесу при планируемом к размещению павильоне около дома по адресу пр. Карла Маркса, д.37.

26. Адресная табличка – настенная конструкция малых габаритов, устанавливаемая для размещения информации о наименовании улицы и номере дома.

27. Адресные таблички должны размещаться на хорошо просматриваемых со стороны проезжей и пешеходной части участках фасада, не загороженных деревьями, дорожными и фонарными столбами, рекламно-информационными конструкциями, временными постройками. Таблички на зданиях одной улицы следует размещать на одном уровне.

28. Адресная табличка должна быть заметной с расстояния, при этом ее основной цвет должен быть сдержанным, чтобы не создавать дополнительный визуальный шум.

29. Табличка имеет габаритные размеры в соответствии с ГОСТ Р 51885-2002.

30. Также вблизи объектов культурного наследия и вдоль основных пешеходных направлений, рядом с адресной табличкой рекомендуется размещать QR код с информацией об истории данной территории, улицы или памятника. Навигационная информация на здании выполняется на двух отдельных табличках с названием улицы и QR кодом, которые размещаются на одной высоте. Расстояние между ними должно составлять 100 мм.

31. Используемый шрифт: Alkes (шрифт с засечками).

32. Цвет букв: белый (R: 255 G: 255 B: 255);

33. Цвет фона: темно-синий (R: 0 G: 63 B: 111).

19. Требования и рекомендации к внешнему облику зданий

1. С целью сохранения первоначального облика здания при эксплуатации балконов и лоджий не допустимо:

1) перекрашивание ограждений балконов в цвета, отличающиеся от проектных;

2) изменение формы и конструкции балконов и лоджий;

3) самовольное устройство козырьков, наружных приспособлений для сушки белья,

а также цветочных горшков с поддонами за балконным ограждением.

4) самовольное размещение кондиционеров и инженерного оборудования на лицевых фасадах здания, а также на фасадах, расположенных вдоль основных пешеходных путей. Размещение кондиционеров на фасаде должно носить комплексное решение и предусматривать минимальный выход технических устройств на поверхность фасада. Конструкция крепления кондиционеров должна предусматривать минимальный контакт с поверхностью фасада, группировку ряда элементов на общей несущей основе, технологичность крепежа, а также специальных решеток или ограждающих элементов.

20. Не рекомендуется использование надстроек и фальшфасадов при оформлении вывесок и рекламных конструкций.

20. Вывески и элементы рекламных конструкций.

1. *Вывески* следует размещать строго там, где предприятие расположено и (или) осуществляет свою деятельность (за исключением вывесок на торговых центрах, где место размещения вывески на фасаде необязательно

должно соответствовать расположению организации, с учетом того, что она размещена в этом ТЦ).

2. Если недостаточно места (между первым и вторым этажами расположен декоративный архитектурный элемент, который нельзя закрывать), допускается размещение вывески в светопрозрачной конструкции. Основные вывески могут иметь разную конструкцию. Длина одной вывески не должна превышать 12 м (10 м — в составе комплексных взаимосвязанных элементов).

3. При размещении вывесок необходимо соблюдать единую горизонтальную ось фасада. Необходимо выравнивать вывески относительно центральных вертикальных осей архитектурных элементов фасадов (дверей, окон и т.д.). Длинная вывеска может занимать два окна и простенок. В таком случае она должна центрироваться относительно простенка.

4. Не рекомендуется:

1) размещать вывески на архитектурных элементах фасадов – карнизах, наличниках, барельефах и т.д.;

2) вертикально располагать символы в информационном поле вывески.

5. Запрещено:

1) располагать вывески на балконах, лоджиях, ограждениях лестниц;

2) размещать вывески, изготовленные с использованием картона, ткани, баннерной ткани.

6. Настенные вывески без подложки являются наиболее предпочтительным видом вывесок. Отдельно стоящие буквы и знаки, из которых состоит вывеска, могут быть объемными или плоскими. Плоские буквы и знаки могут быть закреплены вплотную к фасаду или на некотором расстоянии от плоскости фасада. Конструкции из объемных букв и знаков могут быть световыми или несветовыми. Наиболее предпочтительными вариантами подсветки являются внутренний или контражурный подсвет.

7. На некоторых зданиях допускается размещение вывесок на плоской подложке.

8. Буквы на подложке могут быть любыми — плоскими при условии, что они закреплены на расстоянии от подложки, или объемными, прорезными (заглубленными), световыми или несветовыми. Световые буквы на подложке точно так же могут выполняться с внутренним или контражурным подсветом. Сама подложка излучать свет не должна.

9. Целесообразно выбирать спокойные, сдержанные цвета подложки исходя из цвета здания, места размещения и цветовой гаммы соседних вывесок. Если подложка изготовлена из металла, натурального камня, дерева или стекла, то допускается сохранять естественный цвет неокрашенного материала. Подложка должна непосредственно примыкать к фасаду.

10. Панели-кронштейны располагаются перпендикулярно поверхности фасадов и (или) их конструктивных элементов и ориентируется на одну или две стороны.

11. Панели-кронштейны делятся на следующие типы: без подложки (т. е. в виде отдельных букв) и на подложке, а также световые. Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м. Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно составлять не менее 2,5 м. Консольная вывеска не должна быть удалена более чем на 0,2 м от плоскости фасада, а ее габариты не должны превышать 0,5 м по высоте и ширине. Допускается использование как простых, так и сложных консольных вывесок, но желательно, чтобы они сочетались с элементами фасада и стилем всего здания.

12. Панели-кронштейны могут содержать только логотип и указание рода деятельности компании. Фон должен быть однородным. Панель-кронштейн может выполнять функцию указателя. Если панель-кронштейн не крепится вплотную к стене, то ее крепления также находятся на виду. Крепления должны быть окрашены либо в черный цвет, либо в цвет здания, либо в цвет вывески. Также допускается оставлять цвет материала, не требующего окраски (нержавеющий металл, камень, дерево). Элементы крепежа (болты, гайки, шурупы и т. д.) следует прятать под декоративными заглушками или красить в цвет крепления.

13 Допускается стилизация панелей-кронштейнов под определенный период истории города, но исключительно с опорой на исторические материалы.

Колористические решения вывесок

14. Преобладающая цветовая гамма — теплая. На большинстве зданий доминируют пастельные тона. Главный принцип при выборе цвета для вывески: вывеска не должна нарушать цветовой цельности фасада. Рекомендуются подбирать нейтральные оттенки, допускается акцентировать детали яркими оттенками. Ахроматическая цветовая гамма (черный, серый, белый цвета) универсальна и может применяться на зданиях любого цвета. Если фирменный стиль предприятия с зарегистрированной торговой маркой предполагает яркие цвета, то логотип можно использовать вне зависимости от его цвета.

15. Штендер представляет собой отдельно стоящую мобильную рекламную конструкцию малых габаритов для размещения наружной рекламы. Конструкция штендера изготавливается двухсторонней, имеет два информационных поля.

16. Рекламные штендеры не должны отдаляться на расстояние более 5 метров от входа в магазин, торговый центр или сервис. Запрещено использование двух и более штендеров возле одного и того же торгового центра. Время установки штендера на площадку должно соответствовать времени работы торгового пункта. Такие конструкции не рекомендуется использовать как дополнительную рекламу. Максимальные габариты конструкции: высота не более 1,7 м, ширина не более 0,8 м.

17. Витрина (остекление витрины, межвитринное пространство от остекления до помещения) должна содержаться в чистоте; не допускаются

неисправные источники света, баннеры или непрозрачная пленка на остеклении, пыль, грязь, тара, битое стекло, поврежденное оборудование и инвентарь, пластик и иные материалы вместо остекления, ржавчина, трещины, заплаты, дыры, следы горения, визуально воспринимаемые разрушения фактурного и красочного (штукатурного) слоев отделки, запотевание, мерцающие панно, бегущая строка, вандальные изображения, решетки из арматуры; при ремонтных работах, смене экспозиции межвитринного пространства остекление витрины должно быть закрыто однотонной непрозрачной плотной бумагой (картоном, тканью) с информацией о дате открытия; межвитринные пространства должны своевременно оформляться по праздничной тематике в соответствии с перечнем государственных праздников.

18. Внутреннюю рекламу рекомендуется делать без подложки или использовать для подложки темный фон. Непосредственно на остеклении (вплотную к нему) можно крепить фигурную резку из пленки, общей площадью не более 30%. Видеоэкран не может быть больше 1,5 м, а также не может быть больше ширины окна.

19. При временном оформлении витрин допустимо размещение статичной информации в плоском исполнении с внутренней стороны остекления. Площадь размещаемой информации не должна превышать 30% от общей площади витрины.

20. Допускается размещать рекламную информацию в виде отдельных букв или декоративных элементов, в том числе изготовленных методом нанесения трафаретной печати или иными аналогичными методами. Также в качестве материала могут выступать светодиодные ленты, лайтбоксы и наклейки.

21. Объекты некапитального строительства (торговые павильоны, остановки).

1. Для всех торговых павильонов и киосков в рамках Концепции предусмотрено единое стилевое решение. Киоски с прессой могут состоять как из одного модуля в габаритах 3.2 x 1.9 x 2.4 м. (высота, ширина, глубина) со скатной крышей, так и из двух и более модулей, составленных в ряд. Материал фасадной обшивки - планкен из лиственницы, также используется крашенный металл темных оттенков. На фасаде может помещаться вывеска без подложки.

2. Выбор подобной формы не только обеспечивает возможность компоновки модулей в различных конфигурациях, но и отсылает к историческим элементам военной истории города.

3. Торговые павильоны более сложной конструкции, составленные из нескольких модулей по кругу, предлагается к размещению в Сквере по ул.Воровского. Предлагается использовать конструкцию в габаритах 2.8 x 9.4 (высота, радиус) с возможностью размещения как летнего кафе, выставок, небольших ярмарок и пр., так и установки качелей на открытом воздухе, амфитеатра.

4. Цвета павильонов является сдержанными и нейтральными, используются натуральные оттенки дерева и естественные цвета металлических элементов.

Использование природных, экологически-чистых материалов необходимо для комфортного восприятия городских панорам и памятников архитектуры и истории.

5. Остановки. Остановочный павильон стоит на 4-х опорах, которые представляют собой металлическую трубу с хомутами для крепления стекол. Боковые стенки защищают от ветра и служат для размещения рекламы и городских афиш. Натуральное дерево для облицовки сидячих мест эстетично и функционально. Размещать объявления и рекламу разрешается только в специально предназначенном для этого месте на боковой стенке павильона.

6. Размещение нестационарных строений, сооружений не допускается:

1) на дорожном полотне (дорожном покрытии);
2) на разделительных полосах и обочинах улиц, дорог и проездов;
3) на пешеходной части, велокоммуникациях, в пределах треугольников видимости, на газонах, травяных и мягких покрытиях (без устройства специального настила);

4) на разворотных площадках, посадочных площадках остановочных пунктов, детских игровых площадках, контейнерных площадках;

5) на люках смотровых колодцев, дождеприемниках ливневочных колодцев, дренажных траншеях, иных элементах отведения и очистки поверхностных стоков;

6) на стоянках автомобилей и других мототранспортных средств, парковках;

7) на дворовых территориях; на расстоянии менее 25 м от входов на территорию и непосредственно вдоль ограждения территории объектов социальной инфраструктуры.

7. При размещении нестационарных строений, сооружений не допускается:

1) ограничение видимости дорожных знаков и светофоров при благоустройстве некапитальных строений, сооружений;

2) окрашивание без снятия старых красочных слоев, без восполнения дефектов элементов названных изделий и декора.

8. При облицовке (отделке) внешних поверхностей не допускается:

1) силикатный кирпич и бетонные блоки без финишной отделки, имитации дикого, колотого камня из бетона и цемента;

2) пластиковый сайдинг, полиуретановый фракции штукатурки «фактурная «шуба» и «короед»;

3) профнастил не поэлементной сборки с высотой профиля более 20 мм, нащельники на стыках панелей;

4) для скатной кровли, козырьков, навесов профнастил с высотой профиля более 20 мм, мягкая черепица, ондулин, шифер, металлочерепица,

керамическая и песчаноцементная черепица, сланцевая кровля, сотовый или профилированный поликарбонат;

5) для подшивки кровли поливинилхлоридные софитные панели, сайдинг, фанера, вагонка;

6) белые пластиковые откосы, окна, двери, витрины и витражи;

7) тонировка пленкой и фотопечать с непрозрачностью более 50%;

8) стилизации под сельскую архитектуру, средневековые замки и крепости.

Статья 22. Контроль и ответственность за соблюдением Правил благоустройства

1. Контроль за соблюдением требований настоящих Правил на территории городского поселения осуществляется уполномоченными должностными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица, уполномоченные на осуществление функций контроля по соблюдению настоящих Правил вправе:

1) посещать объекты благоустройства с целью проверки их состояния;

2) знакомиться с документацией, отражающей состояние объектов благоустройства независимо от их принадлежности (паспорт благоустройства, планы и отчеты по благоустройству и др.);

3) регистрировать факты нарушения требований в сфере благоустройства;

4) требовать от физических и юридических лиц соблюдения их обязанностей в сфере благоустройства, выдавать письменное предписание об устранении нарушений, составлять протоколы об административных нарушениях в порядке, установленном действующим законодательством, принимать иные меры по пресечению нарушений настоящих Правил, а также по возмещению ущерба, причиненного объектам и субъектам благоустройства;

5) принимать участие в распространении информации по вопросам благоустройства.

3. Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

СОГЛАШЕНИЕ
О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ
В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ

«_____» _____ 202__ г.

наименование населенного пункта

Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области в лице главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Запалатского Юрия Ивановича, действующего на основании Положения об администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», именуемая в дальнейшем — Администрация, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____², именуемое в дальнейшем — Гражданин или Организация (в зависимости от статуса здесь и далее по тексту *необходимое условное обозначение следует подчеркнуть*), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью _____, прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку (*необходимый вид объекта следует подчеркнуть*), расположенному по адресу: _____, ул. _____, _____, принадлежащему Гражданину или Организации на праве³ _____ согласно карты-схемы, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденными решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» Ленинградской области от «_____» _____ 2022 № _____ (далее — Правила).

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.

2.2. Администрация обязуется содействовать Гражданину или Организации по вопросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.

2.3. Гражданин или Организация вправе:

2.3.1. Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.

2.3.2. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на здание, строение, сооружение,

² Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

³ Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды и т.п.

земельный участок (*необходимый вид объекта следует подчеркнуть*), к которому прилегает закрепленная территория.

2.4. Гражданин или Организация обязуется:

2.4.1. Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории в соответствии с Правилами.

2.4.2. Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств:

2.4.2.1. очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

2.4.2.2. очищать прилегающие территории, за исключением цветников и газонов, от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

2.4.2.3. обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами;

2.4.2.4. осуществлять покос травы и обрезку поросли. Высота травы не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;

2.4.2.5. устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

2.4.3. Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.

2.4.4. Представить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.

2.4.5. Прочие условия _____.

3. Рассмотрение споров

3.1. Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок (*необходимый вид объекта следует подчеркнуть*).

5. Заключительные положения

5.1. Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При недостижении согласия изменение и расторжение соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством.

5.2. По взаимному соглашению сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

5.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон

Администрация:

Гражданин или Организация⁴:

⁴ Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

1. Местоположение прилегающей территории⁵ (адрес)

2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице⁶:

3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: _____ (м)⁷

4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория:

(при наличии)

5. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием⁸

6. Площадь озелененной территории (при ее наличии _____ кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья - ___ шт., газон, цветники - _____ кв. м)⁹

Графическое описание:

Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

⁵ Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

⁶ Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны.

⁷ Данное условие не является обязательным и может исключено

⁸ Данное условие не является обязательным и может исключено

⁹ Данное условие не является обязательным и может исключено

Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация
(наименование должности лица, подписывающего карту-схему)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 281

О передаче Кингисеппской районной общественной организации ветеранов и инвалидов войны в Афганистане и других локальных войн в безвозмездное пользование нежилого помещения, расположенного по адресу: Ленинградская область, г.Кингисепп, ул.Воровского, д.38, пом.5Н

В соответствии со статьей 17.1. Федерального закона от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», руководствуясь Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 14.09.2022 года №246, рассмотрев письмо Кингисеппской районной общественной организации ветеранов и инвалидов войны в Афганистане и других локальных войн, по вопросу передачи в безвозмездное пользование нежилое помещение по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Воровского, д.38, пом.5Н на новый срок,
Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

1. Передать Кингисеппской районной общественной организации ветеранов и инвалидов войны в Афганистане и других локальных войн в безвозмездное пользование нежилое помещение (номера на поэтажном плане 7-12,15) площадью – 42,2 кв.м., первого этажа жилого дома, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кингисеппский муниципальный район, Кингисеппское городское поселение, г. Кингисепп, ул. Воровского, д.38, пом.5Н, с 01 января 2023 года сроком на 3 года.

2. Комитету по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области заключить с Кингисеппской районной общественной организацией ветеранов и инвалидов войны в Афганистане и других локальных войн договор безвозмездного пользования без права передачи помещения третьим лицам.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по городскому хозяйству, земельным и имущественным вопросам.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»


для **Е.Г. Антонова**
ДОКУМЕНТОВ





**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 282

Об утверждении отчета Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области об исполнении полномочий Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля за 2022 год

В целях реализации статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Соглашения от 20.12.2019 года № 21 о передаче Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район» полномочий Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля с 01.01.2020 года по 31.12.2024 года, рассмотрев отчет Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» об исполнении полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля за 2022 год, Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» об исполнении полномочий Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля за 2022 год, согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»


Е.Г. Антонова

The stamp contains the text: «СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ» and «ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ».

О Т Ч Е Т

Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» об исполнении переданных полномочий Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля за 2022 год

1. Основные положения

В соответствии с ч.4 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.11 ст.3 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон от 07.02.2011г. № 6-ФЗ), решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 30.10.2019г. № 27, решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» от 11.12.2019г. № 62/4-с, Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район» переданы полномочия контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на период с 01.01.2020г. по 31.12.2024г.

Настоящий отчет об исполнении Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» полномочий Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля за 2022 год (далее – Отчет) подготовлен на основании требований статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ, подпункта 2.1.8. Соглашения от 20.12.2019г. № 21 о передаче Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район» полномочий Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее – Соглашение).

2. Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» в ходе исполнения полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля за 2022 год

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Значение показателя
1	Проведено экспертно-аналитических мероприятий, всего (шт.)	47
2	Проведено контрольных мероприятий, всего (шт.)	1

3	Количество объектов, всего (шт.)	7
4	Всего выявлено нарушений в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля (количество/тыс.руб.)	22 / 40 279,7
5	Направлено представлений, предписаний (шт.)	1
6	Направлено актов, заключений, отчетов, информационных писем в органы местного самоуправления, руководителям муниципальных учреждений по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (шт.)	124
7	Количество материалов, направленных по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в органы прокуратуры и иные правоохранительные органы	0

В рамках исполнения Соглашения от 20.12.2019г. № 21 «О передаче полномочий контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на период с 01.01.2020г. по 31.12.2024г.» (далее – Соглашение), Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» в 2022 году проведено 47 экспертно-аналитических мероприятий и 1 контрольное мероприятие.

2.1. Результаты экспертно-аналитической деятельности КСП

2.1.1. Во исполнение ст.264.4, ст.268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее по тексту – Бюджетный кодекс), пп.3 п.2 ст.9 Закона 6-ФЗ, Контрольно-счетной палатой в срок, установленный Бюджетным кодексом, проведена *внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» за 2021 год.*

Цель внешней проверки: установление полноты и соответствия представленной бюджетной отчетности за 2021 год нормативным требованиям Бюджетного кодекса, Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция №191н), Положения о бюджетном процессе в МО «Кингисеппское городское поселение», утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 27.05.2011г. №332 (с изменениями и дополнениями), иным нормативно-правовым актам.

Основные задачи внешней проверки:

- анализ представленной к проверке годовой бюджетной отчетности по составу, содержанию и сроку представления;
- соответствие плановых показателей, указанных в отчетности, показателям утвержденного бюджета с учётом изменений, внесённых в ходе исполнения бюджета;
- анализ показателей исполнения доходной и расходной части бюджета, оценка процента исполнения, причин отклонения;

– анализ и динамика недоимки по платежам в бюджет поселения, дебиторской и кредиторской задолженности, активов бюджета поселения, иных показателей годовой бюджетной отчетности;

- проверка внутренней согласованности соответствующих форм отчетности (путем выборочной проверки соотношений между показателями форм бюджетной отчетности).

По результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» за 2021 год установлено, что бюджет МО «Кингисеппское городское поселение» за 2021 год исполнен по доходам в сумме 696 921,9 тыс.руб. или на 105,7% от утвержденного плана, по расходам в сумме 616 478,6 тыс.руб. или на 90,7%. Бюджет исполнен с профицитом в сумме 80 443,2 тыс.руб. при плановом дефиците – 47 549,9 тыс.руб. В 2021 году в городской бюджет кредитные средства не привлекались. Муниципальный долг в бюджете отсутствует.

В результате проверки Контрольно-счетной палатой установлено, что показатели годового отчета соответствуют показателям утвержденного бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» на 2021 год. Фактов искажения бюджетной отчетности, влияющие на полноту и достоверность бюджетной отчетности, не установлено. Годовой отчет по составу, содержанию (перечню отраженных в нем показателей) и представлению соответствует требованиям установленным бюджетным законодательством. Контрольные соотношения между показателями форм отчетности соблюдены.

При этом, по результатам внешней проверки годового отчета Контрольно-счетной палатой отмечалось, что при планировании доходной части бюджета на 2021 год не учитывалась динамика поступлений собственных доходов за предыдущие годы. Была занижена сумма плановых поступлений по налогу на доходы физических лиц в первоначальном бюджете и незначительное увеличение в течение финансового года. Существенно поменялся план по доходам только в декабре. Данный факт свидетельствует, что был нарушен принцип достоверности бюджета, установленный ст.37 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Кроме того, расходы в сумме 372,5 тыс. руб. по оплате в 2021 году исполнительных листов по судебным решениям являются не эффективными.

В целом, по результатам внешней проверки бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» Контрольно-счетной палатой подготовлено заключение и направлено в адрес Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», администрации и комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», с рекомендацией рассмотреть и утвердить отчет об исполнении бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» за 2021 год.

2.1.2. Во исполнение п.1, п.4 ст.264.4, п.1 ст.268.1 Бюджетного кодекса РФ, Положение о бюджетном процессе в МО «Кингисеппское городское поселение», Соглашения, Контрольно-счетной палатой проведена **внешняя проверка годовой бюджетной отчетности за 2021 год главных**

администраторов бюджетных средств МО «Кингисеппское городское поселение»:

- 1) Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»;
- 2) Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;
- 3) Комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;
- 4) Комитета по управлению имуществом МО «Кингисеппский муниципальный район»;
- 5) Муниципального казенного учреждения «Центр культуры, спорта, молодежной политики и туризма».

Цель проведения проверки:

- определение полноты и соответствие нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств (далее - ГАБС);
- анализ эффективности и результативности использования бюджетных средств.

Основные задачи проверки:

- анализ представленной к проверке отчетности ГАБС по составу, содержанию и сроку представления;
- соответствие плановых показателей, указанных в отчетности, показателям утвержденного бюджета с учетом изменений, внесенных в ходе исполнения бюджета;
- анализ показателей исполнения доходной и расходной части бюджета, оценка процента исполнения и причины отклонения;
- анализ дебиторской и кредиторской задолженности, иных показателей годовой бюджетной отчетности;
- проверка внутренней согласованности соответствующих форм отчетности (путем выборочной проверки соотношений между показателями форм бюджетной отчетности).

По результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности за 2021 год главных администраторов бюджетных средств МО «Кингисеппское городское поселение» установлено следующее.

Годовые отчеты 5 (пяти) главных администраторов бюджетных средств МО «Кингисеппское городское поселение» (далее – ГАБС), для проведения внешней проверки и составления соответствующих заключений, представлены в Контрольно-счетную палату МО «Кингисеппский муниципальный район» в установленный Бюджетным кодексом срок – не позднее 1 марта текущего года.

Показатели, отраженные в бюджетной отчетности ГАБС, соответствуют показателям, утвержденным решением о бюджете МО «Кингисеппское городское поселение» на 2021 год, а также показателям сводной бюджетной росписи бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» на отчетный финансовый год по состоянию на 01 января 2022 года.

Годовая бюджетная отчетность ГАБС МО «Кингисеппское городское поселение» по составу форм, соответствует требованиям статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности соблюдены.

При этом, Контрольно-счетной палатой в ходе проверки отчетности МКУ «Центр культуры, спорта молодежной политики и туризма» установлено нарушение Инструкции №191н:

- в нарушение п.12 Инструкции, в кодовой зоне заголовочной части Баланса (ф.0503130) не указан код ОКВЭД МКУ «Центр культуры, спорта молодежной политики и туризма» по основному виду деятельности, по которому осуществлен наибольший объем расходов по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда в общем объеме фактических расходов субъекта отчетности за отчетный год;

- в нарушение п.10 Инструкции, в отчетных формах №0503130, №0503127, №0503128, №0503125, №0503110 в кодовой зоне не указан код субъекта бюджетной отчетности;

- в кодовой части в отчетных формах №0503127, №0503128, №0503123, №0503121, №0503125, №0503110 не указан код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций.

Указанные нарушения не влияют и не искажают достоверность представленной бюджетной отчетности в денежном исчислении.

По результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС за 2021 год Контрольно-счетной палатой подготовлены заключения и направлены соответствующему ГАБС МО «Кингисеппское городское поселение».

2.1.3. В целях реализации ст.264.2, 268.1 Бюджетного кодекса, пп.9 п.2 ст.9 Закона №6-ФЗ, в рамках текущего контроля по исполнению бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» Контрольно-счетной палатой в течение 2022 года проводился *анализ отчетов об исполнении бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» за 1 полугодие и 9 месяцев 2022 года.*

В процессе проведения текущего контроля осуществляется анализ хода исполнения бюджета по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета, дебиторской и кредиторской задолженности, муниципального долга. По результатам анализа отклонений показателей исполнения бюджета от показателей, утвержденных решением о бюджете, сводной бюджетной росписью, не установлено.

При этом, Контрольно-счетная палата в заключениях обращала внимание на низкое качество планирования доходной части бюджета МО «Кингисеппское городское поселение». Не учитывалась динамика поступлений собственных доходов.

Контрольно-счетная палата обращало внимание на низкий процент исполнения расходной части бюджета, муниципальных программ.

Кроме того, наличие просроченной недоимки по платежам в бюджет МО «Кингисеппское городское поселение» свидетельствует о потерях городского бюджета.

В целях реализации полномочий, установленных статьей 158 Бюджетного кодекса РФ, по обеспечению результативности использования бюджетных средств, Контрольно-счетной палатой рекомендовано проанализировать утвержденные годовые плановые показатели доходной части, в целях корректировки городского бюджета на 2022 год в сторону увеличения плановых назначений и усилить внутренний контроль исполнения плановых показателей расходной части бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» и их освоению до окончания финансового 2022 года.

Кроме того, предложено продолжить принятие действенных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, являющейся одним из источников дополнительных поступлений по неналоговым доходам, а также осуществлять мероприятия, препятствующие возникновению задолженности.

Заключения Контрольно-счетной палаты по результатам проведенного анализа исполнения городского бюджета за 6 и 9 месяцев 2022 года направлялись в адрес Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» и администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

2.1.4. В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса, Положения о бюджетном процессе в МО «Кингисеппское городское поселение», Контрольно-счетной палатой проведена *экспертиза проекта бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов*, о чем составлено соответствующее заключение и направлено в адрес Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», администрацию и комитет финансов администрации МО «Кингисеппское городское поселение».

В ходе экспертизы проведена проверка соблюдения требований бюджетного законодательства РФ, законодательства о налогах и сборах, Положения о бюджетном процессе МО «Кингисеппское городское поселение». Проведен анализ и проверка планирования доходной и расходной частей бюджета, финансового обеспечения расходных обязательств, соблюдение требований и ограничений, установленных Бюджетным кодексом РФ (по размеру резервного фонда, дорожного фонда, объему условно утвержденных расходов, дефицита бюджета).

В результате экспертизы проекта бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, Контрольно-счетной палатой установлено, что содержание проекта решения, перечень и содержание документов, представленных одновременно с проектом решения о бюджете, соответствует требованиям Бюджетного кодекса РФ и Положения о бюджетном процессе в МО «Кингисеппское городское поселение».

Проект решения о бюджете МО «Кингисеппское городское поселение» составлен на основе основных направлений бюджетной и налоговой политики, прогнозе социально-экономического развития МО «Кингисеппское городское поселение» на 2023 – 2025 годы, паспортов муниципальных программ.

Проект бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» сформирован с соблюдением установленного Бюджетным кодексом

принципом сбалансированности бюджета. Дефицит, установленный проектом решения о бюджете на 2023 год, полностью покрывается остатками собственных средств на счетах по учету средств местного бюджета. Муниципальные заимствования (кредиты) в планируемом периоде не предусматриваются.

Показатели проекта решения о бюджете, по которым Бюджетным кодексом РФ установлены требования и ограничения, соблюдены.

Вместе с тем, Контрольно-счетной палатой отмечено, что наличие недоимки по платежам в бюджет МО «Кингисеппское городское поселение» остается препятствием для повышения эффективности управления муниципальными финансами Кингисеппского городского поселения и является резервом доходной части бюджета на 2023 год.

Кроме того, Контрольно-счетная палата считает, что положительная динамика развития экономики Кингисеппского городского поселения в целом и тренда на умеренный стабильный рост фонда оплаты труда свидетельствует о том, что имеются резервы по налогу на доходы физических лиц.

Контрольно-счетной палатой предложено проанализировать и учесть рекомендации при внесении изменений в бюджет МО «Кингисеппское городское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы.

По результатам проведенной экспертизы нарушений бюджетного законодательства, не установлено. Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» рекомендовано Совету депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» принять проект бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

2.1.5. Во исполнения полномочий, установленных ст.157 Бюджетного кодекса РФ, ст.9 Федерального закона от 07.02.2011г. №6-ФЗ, Соглашением, Контрольно-счетной палатой в течение 2022 года проводилась **экспертиза проектов решений Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» в части, касающейся расходных обязательств и приводящих к изменению доходов местного бюджета.**

Цель проведенных экспертиз: определение законности и эффективности использования средств бюджета МО «Кингисеппское городское поселение», проверка и анализ обоснованности его показателей, оценка эффективности формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью, недопущения коррупционных проявлений.

Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» по результатам проведенных экспертиз подготовлено 37 заключений, которые направлены в Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» и администрацию МО «Кингисеппский муниципальный район» с рекомендацией к рассмотрению и утверждению предоставленных проектов решений на заседании Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение».

2.1.6. В соответствии с Соглашением, ст.34, ст.157, ст.179.4, ст.268.1 Бюджетного кодекса РФ, ст.9 Федерального закона от 07.02.2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» проведена *проверка формирования и эффективного использования в 2021 году средств дорожного фонда МО «Кингисеппское городское поселение».*

По результатам экспертно-аналитического мероприятия установлено следующее.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда МО «Кингисеппское городское поселение» утвержден решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 30.08.2013г. №654 (с изменениями и дополнениями).

Решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 09.12.2020г. №104 о бюджете утвержден Дорожный фонд городского поселения на 2021 год в объеме 160 063,0 тыс. руб.

В 2021 году средства дорожного фонда освоены на 90,8% от плана или в сумме 145 414,0 тыс. руб., в том числе:

- 68 249,4 тыс. руб. – направлены на капитальный ремонт автомобильных дорог (98,3% от плана);

- 51 510,2 тыс. руб. – на содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности;

- 34 305,1 тыс. руб. – строительные работы по объекту «Строительство улицы Ю.А.Шадрина на участке от ул.Крикковское шоссе до ул. Проектная в мкр.7 г.Кингисепп»;

- 5 998,3 тыс. руб. – прочие мероприятия, необходимые для развития и функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения (водоотведение от дорог и инженерных сетей в мкр.7 г.Кингисепп).

Остаток не использованных бюджетных ассигнований составил в сумме 14 649,0 тыс. руб. по причине увеличения срока выполнения работ в связи с выявлением непредвиденных обстоятельств, неблагоприятными погодными условиями, несостоявшимся аукционом по основанию, предусмотренному Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ.

По результатам экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» установлено низкое качество планирования при формировании дорожного фонда МО «Кингисеппское городское поселение» комитетом финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» и отсутствие должного контроля со стороны МКУ «Служба городского хозяйства в части качественного исполнения запланированных мероприятий в рамках реализации намеченных целей в дорожной деятельности МО «Кингисеппское городское поселение».

Материалы проверки для сведения и принятия к работе были направлены в адрес Главы муниципального образования и Главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

2.2. Результаты контрольной деятельности КСП

В ходе контрольной деятельности Контрольно-счетной палатой в 2022 году проведена *проверка целевого использования средств бюджета МО «Кингисеппское городское поселение», выделенных в 2021 году МКУ «Служба городского хозяйства» на организацию и содержание мест захоронения».*

В ходе контрольного мероприятия проведен анализ муниципальных правовых актов и иных документов, определяющих предоставление бюджетных средств на организацию и содержание мест захоронения; проведена проверка первичных, подтверждающих оплату документов, принятых к бухгалтерскому учету; проверка документов, подтверждающих фактический объем выполненных работ, оказанных услуг (фотофиксация и иная документация, в рамках условий контрактов), проверка соблюдения условий заключенных контрактов, договоров.

По результатам контрольных мероприятий установлено следующее.

На основании ст.65, ст.86 Бюджетного кодекса РФ, решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 22.08.2014г. №784 утверждено расходное обязательство МО «Кингисеппское городское поселение» на содержания городских мест захоронения, расположенных в г.Кингисепп, ул.Жукова, Крикковское шоссе, в деревне Пятницкое МО «Большелуцкое сельское поселение», в урочище Юхкома МО «Опольевское сельское поселение». Финансовое обеспечение расходного обязательства осуществлялось в отчетном периоде за счет средств городского бюджета.

В целях организации и содержания кладбищ МО «Кингисеппское городское поселение», постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 10.11.2015г. №2487 (с изменениями и дополнениями) утверждена муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройство территории Кингисеппское городское поселение», подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения».

Согласно п.2.3 Устава МКУ «Служба городского хозяйства», обеспечение выполнения работ по содержанию мест захоронения относится к основному виду деятельности учреждения. Функции и полномочия учредителя, ГРБС от имени МО «Кингисеппское городское поселение» осуществляет администрация МО «Кингисеппский муниципальный район».

В рамках исполнения функций и задач, предусмотренных уставной деятельностью возложенных учредителем, согласно постановления администрации, распоряжениям КУМИ и выпискам ЕГРН, МКУ «Служба городского хозяйства» в постоянное (бессрочное) пользование переданы земельные участки под кладбищами, расположенными в г.Кингисепп на ул.Жукова, Крикковское шоссе, в деревне Пятницкое, деревне Падога, урочище Юхкома.

В соответствии с решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 09.12.2020 года № 104 «О бюджете МО

«Кингисеппское городское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями от 22.09.2021г., от 15.12.2021г. №166), согласно сводной бюджетной росписи по расходам МО «Кингисеппское городское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, на мероприятия подпрограммы «Организация и содержание мест захоронения» выделены в 2021 году бюджетные ассигнования в сумме 7 906,6 тыс. руб. Объем фактически произведенных расходов в 2021 году составил в сумме 7 645,6 тыс. руб. или 96,7% от плана.

В отчетном периоде, указанные выше средства были направлены МКУ «Служба городского хозяйства» на следующие цели:

- на обеспечение содержания 5 (пяти) кладбищ МО «Кингисеппский муниципальный район», расположенных по адресу: г.Кингисепп ул.Жукова, Крикковское ш., дер. Пятницкое, урочище Юхкома, дер. Падога в сумме 4 714,1тыс.руб.;

- на удаление аварийно-опасных деревьев в условиях повышенной стесненности на кладбищах г.Кингисепп - 1 739,5 тыс. руб.;

- на устройство технологического проезда к участку 1-5 на кладбище «Юхкома» - 507,2 тыс. руб.;

- на работы по расчистке новых участков для захоронения на кладбище «Юхкома» - 684,8 тыс. руб.

По результатам контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой установлены следующие нарушения.

1). В ходе анализа муниципальных правовых актов установлено расхождение площади в разрезе кладбищ в решении Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 22.08.2014г. №784 «Об установлении расходных обязательств МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения», в выписках ЕГРН (по состоянию на 31.12.2021г.) и в утвержденной муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустройство территории Кингисеппское городское поселение», утвержденной постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 10.11.2015г. №2487, подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения».

2). Установлено нарушение ч.2 ст.33 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в части разночтения сведений об объекте (месте выполнения работ) в заключенных муниципальных контрактах на сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ МО «Кингисеппское городское поселение».

В предмете контрактов указано, что сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ, расположенных в городе Кингисеппе. На основании подписанных Сторонами актов выполненных работ, экспертизы выполненных работ, назначениям в платежных поручениях, оплата произведена за выполненные работы на территории кладбищ в г.Кингисепп.

При этом, согласно техническому заданию, фотофиксации (до и после) выполненных работ, предоставленной на основании п.4.2 контракта, сбор и вывоз мусора осуществлялся Подрядчиком с территорий кладбищ, расположенных как в городе Кингисепп, так и в деревне Падога, деревне Пятницкое МО «Большелуцкое сельское поселение», урочище Юхкома МО «Опольевское сельское поселение».

3). В нарушение ст.16 Федерального закона от 05.04.2013 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», ст.8, ст.24 Федерального закона №44-ФЗ, п.1 ст.10 Гражданского кодекса РФ, не соблюден принцип обеспечения конкуренции, так как допущено необоснованное сокращение числа участников закупки на сумму 1 200,0 тыс. руб. на выполнение работ по удалению аварийно-опасных деревьев на кладбище в г.Кингисепп, расположенном по ул.Жукова и закупки на сумму 648,8 тыс. руб. на выполнение мероприятий по расчистке новых участков для захоронения на кладбище «Юхкома». МКУ «Служба городского хозяйства» искусственно разбиты закупки, имеющие направленность на достижение единой хозяйственной цели, на несколько контрактов с единственным поставщиком (п.4 ч.1 ст.93 Закона №44-ФЗ) каждый на сумму до 600,0 тыс. руб. в течение небольшого промежутка времени.

Доказательств, подтверждающих исключительность ситуации, когда заключение контрактов с единственным поставщиком является единственно возможным и целесообразным МКУ «Служба городского хозяйства» не представлено, препятствий для своевременного проведения конкурентных процедур не имелось.

4. В решении Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 22.08.2014г. №784 «Об установление расходных обязательств МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения», не утвержден земельный участок №6005/Г, расположенный в деревне Падога МО «Большелуцкое сельское поселение». При этом, в отчетном периоде, МКУ «Служба городского хозяйства» осуществлялось содержание территорий кладбища, расположенного в деревне Падога МО «Большелуцкое сельское поселение».

По результатам контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой в адрес МКУ «Служба городского хозяйства» направлено представление об устранении выявленных нарушений.

Материалы проверки для сведения и принятия к работе были направлены в адрес Главы администрации и Главы МО «Кингисеппский муниципальный район».

3. Заключение

В отчетном году Контрольно-счетной палатой обеспечена реализация возложенных на нее полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля. Мероприятия, предусмотренные

Планом работы на 2022 год выполнены в полном объеме и в срок, установленный бюджетным законодательством.

В соответствии с Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате МО «Кингисеппский муниципальный район» полномочий Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппское городское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, в адрес Главы муниципального образования направлялись копии материалов Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район» о результатах проведенных мероприятий.

В рамках исполнения полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в 2023 году Контрольно-счетной палатой МО «Кингисеппский муниципальный район» планируется проведение следующих мероприятий.

1) Контроль за исполнением местного бюджета – оперативный анализ исполнения бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» за 6 месяцев, 9 месяцев 2023 года, с подготовкой заключений о ходе исполнения.

2) Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» за 2022 год, с подготовкой соответствующего заключения.

3) Проведение экспертизы проекта бюджета МО «Кингисеппское городское поселение» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, с подготовкой соответствующего заключения.

4) Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности за 2022 год главных администраторов бюджетных средств МО «Кингисеппское городское поселение», с составлением соответствующих заключений:

- Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»;
- Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;
- Комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;
- Комитета по управлению имуществом МО «Кингисеппский муниципальный район»;
- МКУ «Центр культуры, спорта, молодежной политики и туризма».

5) Проведение экспертизы проектов решений «О внесении изменений и дополнений в решение «О бюджете МО «Кингисеппское городское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», с составлением соответствующих заключений.

6) Экспертиза проектов правовых актов МО «Кингисеппское городское поселение» в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования; приводящих к изменению доходов местного бюджета; а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

7) Осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга МО «Кингисеппское городское поселение»

8) Направление в Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» материалов по результатам проведенных контрольных мероприятий и экспертно-аналитических мероприятий.

9) Подготовка и представление ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Кингисеппский муниципальный район», в части исполнения полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю за 2023 год.

10) Участие в заседаниях Совета депутатов МО «Кингисеппского городского поселения», постоянных депутатских комиссиях, депутатских часах, рабочих группах и т.д.

11) Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 283

**Об утверждении отчета о работе
постоянной комиссии Совета
депутатов МО «Кингисеппское
городское поселение» по бюджету и
экономике за 2022 год**

В соответствии с Уставом МО «Кингисеппское городское поселение», на основании Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 30.10.2019 года №14,
Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет о работе постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по бюджету и экономике за 2022 год согласно приложению.
2. Признать работу постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по бюджету и экономике за 2022 год удовлетворительной.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»



Е.Г. Антонова



Отчет о работе постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по бюджету и экономике за 2022 год

В отчетный период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г. в состав комиссии входили депутаты в количестве 8 человек в следующем составе:

Иголина Маргарита Артуровна – председатель комиссии
Попов Александр Сергеевич – заместитель председателя комиссии
Никифорова Галина Юрьевна
Царев Леонид Алексеевич
Иванова Ирина Александровна
Сергеева Анастасия Владимировна
Войтов Евгений Евгеньевич
Сулаев Андрей Николаевич

В течение 2022 года проведено 9 заседаний комиссии, рассмотрено 46 вопросов.

Основными направлениями работы комиссии являлись:

- вопросы, касающиеся бюджетных ассигнований (исполнение бюджета 2021 года, принятие бюджета на 2022 год, внесение изменений в бюджет 2022 года);
- вопросы передачи в безвозмездное пользование муниципальных помещений (были удовлетворены запросы представителей всех политических партий, общественных объединений), вопросы получения разрешения на продажу недвижимого имущества;
- рассмотрение вопросов принятия и передачи имущества, принадлежащего муниципальным образованиям разного уровня (так, в 2023 году был завершен процесс передачи в собственность региона имущества водоканала, организована комплектация новыми поступлениями книжного фонда сельских библиотек);
- рассмотрение Прогнозных планов приватизации муниципального имущества, внесение изменений в течение года, утверждение отчетов о выполнении этих планов;
- определение налоговых ставок при расчете налога на имущество физических лиц;
- определение ставок по аренде земельных участков, принадлежащих муниципалитету;
- утверждение тарифов на услуги городской бани;

- в связи с проведением СВО утверждены льготы для мобилизованных граждан и их семей по оплате за наем жилых помещений, аренде имущества;
- рассмотрен и одобрен проект Концепции благоустройства общественной территории – Октябрьский бульвар.

Депутаты принимали активное участие в работе комиссии, заседания комиссии проходили конструктивно, детально рассматривались конкретные вопросы, члены комиссии имели равную возможность высказать свою точку зрения, решения принимались с учетом мнения всех членов комиссии.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 284

**Об утверждении отчета о работе
постоянной комиссии Совета
депутатов МО «Кингисеппское
городское поселение» по социальной
политике за 2022 год**

В соответствии с Уставом МО «Кингисеппское городское поселение», на основании Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 30.10.2019 года №14,
Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет о работе постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по социальной политике за 2022 год согласно приложению.
2. Признать работу постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по социальной политике за 2022 год удовлетворительной.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»





**Отчёт о работе
постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское
поселение» по социальной политике за 2022 год**

Председатель: Максимова Ольга Дмитриевна.

Заместитель председателя: Кобзев Евгений Иванович

Члены комиссии:

Константинов Сергей Геннадьевич

Невская Галина Григорьевна

Печенегов Алексей Александрович

Сулаев Андрей Николаевич

Комиссия по социальной политике, как постоянно действующий орган Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», создана для осуществления полномочий в сфере социального развития г. Кингисеппа. В своей деятельности комиссия руководствуется законами РФ, законами Ленинградской области, Уставом Ленинградской области, Уставом МО «Кингисеппское городское поселение», Регламентом Совета депутатов, решениями Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» и Положением о постоянных комиссиях Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение».

Наша депутатская комиссия по социальной политике активно участвует в подготовке предложений и решений вопросов социально-экономического развития МО «Кингисеппское городское поселение».

Основная сфера деятельности комиссии – это защита социальных прав граждан, создание условий для развития культурной сферы, массового спорта, здорового образа жизни, а также вовлечение в активную созидательную деятельность молодёжи нашего города.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с утвержденным перспективным планом работы, составленным по предложениям депутатов. На заседаниях комиссии рассматриваются вопросы, вынесенные на обсуждение по повесткам дня предстоящих заседаний городского Совета депутатов, принимаются решения и рекомендации в рамках полномочий.

В 2022 году были внесены изменения в решения Совета депутатов касающиеся состава комиссии по социальной политике. Председателем была избрана Максимова О.Д., заместителем – Кобзев Е.И. Вновь введена в состав комиссии Кузина Ю.А.

За отчётный период 2022 года было проведено 6 заседаний комиссии по социальной политике с проработкой вопросов, включённых в повестку дня сессии.

Всего рассмотрено 23 вопроса из них 7 информационных и 16 требующих принятия решений. Это более чем в 2 раза превышает рассмотрение вопросов предыдущего года.

Все протоколы заседаний и решения оформлены и подшиты в дело. Большую помощь в оформлении документов и предоставлении необходимой информации оказывает аппарат Совета депутатов. В аппарате чётко и оперативно организована работа. Сафаргалиева Екатерина Александровна и Веричева Юлия Юрьевна чутко, тактично и внимательно относятся к депутатам, своевременно представляют необходимую информацию, что, конечно же, способствует нашей эффективной деятельности.

И в рамках данного отчёта считаю необходимым выразить им нашу благодарность.

В 2022 году наиболее значимыми, требующими всестороннего обсуждения и принятия решения вопросами, были следующие:

- О бюджете муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
- Об утверждении Перспективного Плана работы Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» на 2023 год
- Об утверждении тарифов на услуги городской бани, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Коммунально-бытовое хозяйство» с 05 мая 2022 года
- Об одобрении проекта Концепции благоустройства общественной территории – Октябрьский бульвар
- О делегировании депутатов Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» в состав комиссии по отбору кандидатов на присвоение звания «Почетный гражданин Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» и в состав комиссии по рассмотрению вопросов установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории МО «Кингисеппское городское поселение»

Особо актуальным было принятие решения «Об освобождении семей мобилизованных граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации от платы за наем жилых помещений, находящихся в собственности МО «Кингисеппское городское поселение»

На заседаниях комиссии в 2022 году были заслушаны и детально обсуждались следующие сообщения:

- О профилактике инфекционных заболеваний в МО «Кингисеппское городское поселение» за 2021 год
- О реализации жилищных программ на территории МО «Кингисеппское городское поселение» за 2021 год.

- О работе МБУ «Кингисеппское телевидение «ЯмТВ» за 2021 год

Большое внимание комиссия по социальной политике по традиции уделяет вопросам развития культуры и спорта в Кингисеппе, выделению финансовых средств из городского бюджета. Вот темы обсуждений:

- Отчет о работе за 2021 год и планах на 2022 год в сфере спорта, культуры и молодежной политике
- Информация о финансовой поддержке спортивных федераций администрацией МО «Кингисеппский муниципальный район» в 2022 году и планах в 2023 году
- о подготовке к проведению празднования 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов
- Информация об организации и проведении городского праздника «День города» в 2022 году»

Также неоднократно принимались решения Об объявлении Благодарности Совета депутатов и о награждении Почетной грамотой Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Комиссия по социальной политике осуществляет контроль за исполнением принятых Советом депутатов решений, положений и правил, определяющих социальную политику муниципального образования.

На заседаниях комиссии всегда есть кворум, депутаты активно обсуждают вопросы, вносят конструктивные предложения. Решения принимаются большинством голосов. Сложностей в работе комиссии не наблюдается.

С администрацией, руководителями и работниками комитетов и учреждений, подотчётных в рамках полномочий комиссии, есть взаимное уважение и понимание общей стратегии, целей и задач деятельности МО «Кингисеппское городское поселение».



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 285

**Об утверждении отчета о работе
постоянной комиссии Совета депутатов
МО «Кингисеппское городское
поселение» по законодательству и
депутатской этике за 2022 год**

В соответствии с Уставом МО «Кингисеппское городское поселение», на основании Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 30.10.2019 года №14,

Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет о работе постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по законодательству и депутатской этике за 2022 год согласно приложению.
2. Признать работу постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по законодательству и депутатской этике за 2022 год удовлетворительной.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»



Е.П. Антонова

**Отчет о работе постоянной комиссии Совета депутатов
МО «Кингисеппское городское поселение»
по законодательству и депутатской этике за 2022 год**

Постоянная комиссия по законодательству и депутатской этике является рабочим органом Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» и осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, областными законами Ленинградской области, Уставом МО «Кингисеппское городское поселение», Регламентом Совета депутатов, Положением о постоянных комиссиях.

Комиссия состоит из 6 депутатов. В течение года в количественный и персональный состав комиссии изменения не вносились.

Председателем постоянной комиссии является Гячене Любовь Васильевна, заместитель председателя - Константинов Сергей Геннадьевич.

Члены постоянной комиссии:

Войтов Евгений Евгеньевич

Иванова Ирина Александровна

Попов Александр Сергеевич

Скоропадская Галина Сергеевна

Основными формами деятельности Комиссии за отчетный период являлись: проведение заседаний, участие в совместных заседаниях постоянных комиссий и выработка по ним оптимальных решений, участие в публичных слушаниях.

За истекший период депутаты - члены постоянной комиссии активно участвовали в ее работе, обеспечивали необходимый кворум, внимательно изучали все представленные материалы, принимали взвешенные решения.

Работа комиссии осуществлялась в соответствии с Перспективным планом работы Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» на 2022 год.

В 2022 году было проведено 7 заседаний постоянной комиссии. На заседаниях комиссии всего было рассмотрено 35 вопросов, входящих в компетенцию и в соответствии с направлением деятельности комиссии, из них 34 - проекты решений, в том числе проект решения об удовлетворении протеста Кингисеппского городского прокурора и одно предложение Кингисеппской городской прокуратуры – модельный правовой акт. Принято 33 положительных решения – рекомендовать Совету депутатов принять проект решения, одно отрицательное – отказать в принятии предложенного модельного акта, в связи с тем, что он противоречит действующему законодательству, кроме того, был заслушан один информационный вопрос - о реализации на территории МО «Кингисеппское городское поселение»

областного закона Ленинградской области от 02.07.2003 №47-оз «Об административных правонарушениях».

Основными направлениями деятельности Комиссии в 2022 году являлось предварительное рассмотрение проектов решений, рассмотрение которых отнесено Положением о постоянных комиссиях к полномочиям постоянной комиссии по законодательству и депутатской этике, это вопросы приведения в соответствие действующему законодательству Устава городского поселения, связанных с принятием общеобязательных Правил, Положений, Регламентов, Порядков и т.д., действующих на территории МО «Кингисеппское городское поселение», а также внесения в них изменений.

В 2022 году была проведена большая работа по разработке, рассмотрению и принятию Устава МО «Кингисеппское городское поселение». Устав принят решением Совета депутатов №228 от 17.06.2022, зарегистрирован Министерством юстиции по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, вступил в силу 15.09.2022 года. В последний раз в Устав вносились изменения в 2016 году, и конечно он требовал приведения его в соответствие с действующим законодательством, тем более на Устав 2009 года был внесен протест Кингисеппского городского прокурора, который также был рассмотрен на заседании нашей комиссии и принято решение рекомендовать Совету депутатов удовлетворить протест.

Среди наиболее важных проектов решений, которые были рассмотрены на заседаниях отмечу следующие:

- «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в МО «Кингисеппское городское поселение»;
- Об утверждении Порядка сообщения муниципальным служащим сведений о приобретении (прекращении) гражданства (подданства), иных прав на постоянное проживание на территории иностранного государства»;
- «Об утверждении Порядка формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц МО «Кингисеппское городское поселение»;
- О внесении изменений в решение Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 18.10.2013 №679 «Об утверждении Положения о порядке и условиях продажи жилых помещений муниципального жилищного фонда г.Кингисеппа в новой редакции»;
- О внесении изменений в решение Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 27 июня 2018 года № 361 «Об утверждении Положения о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний, а также учета мнения граждан, высказанного в ходе публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в МО «Кингисеппское городское поселение»;
- Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования

«Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

О внесении изменений в решение Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 20 июня 2014 года № 782 «Об организации похоронного дела в МО «Кингисеппское городское поселение».

Традиционно большое внимание было уделено законодательству в финансово-бюджетной сфере, особенно работе над городским бюджетом Муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

Подводя итоги, следует признать работу Комиссии в целом удовлетворительной. Заседания Комиссии проводились в сроки, установленные планами работы, срывов заседаний не допускалось.

Помимо вопросов, касающихся обязательного характера, комиссия обсуждала вопросы повестки предстоящих депутатских сессий, проблемы депутатских округов, наказы избирателей, принимала участие в совместных заседаниях постоянных депутатских комиссий.

Работа комиссии проходила в тесном и конструктивном сотрудничестве с администрацией муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район».

В 2023 году Комиссия продолжит работу по дальнейшему выполнению своих непосредственных задач: рассмотрение предложений по актуализации действующих положений Устава, проектов муниципальных правовых актов и проектов о внесении изменений в нормативные правовые акты, с целью приведения их в соответствие с действующим законодательством по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии, контроль за соблюдением Регламента.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 286

**Об утверждении отчета о работе
постоянной комиссии Совета депутатов
МО «Кингисеппское городское
поселение» по городскому хозяйству,
земельным и имущественным
вопросам за 2022 год**

В соответствии с Уставом МО «Кингисеппское городское поселение», на основании Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение», утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 30.10.2019 года №14,
Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет о работе постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по городскому хозяйству, земельным и имущественным вопросам за 2022 год согласно приложению.
2. Признать работу постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по городскому хозяйству, земельным и имущественным вопросам за 2022 год удовлетворительной.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»



**Отчёт о работе
постоянной комиссии Совета депутатов МО «Кингисеппское городское
поселение» по городскому хозяйству, земельным и имущественным
вопросам за 2022 год**

Постоянная комиссия по городскому хозяйству, земельным и имущественным вопросам образована решением совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» 30 октября 2019 года. В отчётном периоде в составе комиссии работают 8 депутатов.

Основной целью работы постоянной комиссии является нормотворческая деятельность, направленная на повышения качества жизни горожан в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

За предшествующие годы работы депутаты постоянной комиссии объединились в сплочённый коллектив единомышленников, способный решать самые острые проблемы города.

Свою работу в отчетном периоде постоянная комиссия строила в соответствии с утвержденным перспективным планом работы Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» в тесном взаимодействии с администрацией МО «Кингисеппский муниципальный район».

За текущий период было проведено 9 заседаний постоянной комиссии. Также наша комиссия участвовала в проведении совместных заседаний постоянных комиссий. В течение отчетного периода состоялось 2 (два) таких заседаний.

На заседании комиссии рассмотрено 42 вопроса, которые учитывали весь спектр проблем Кингисеппского городского поселения как в сфере жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, так и в бюджетной и социальной сферах. Рассмотрено 29 проектов решений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства с положительной рекомендацией постоянной комиссии и были вынесены на заседание совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» и приняты депутатами. Все внесенные в постоянную комиссию проекты решений внимательно рассматривались депутатами, обсуждались, а в случае необходимости дорабатывались в ходе рассмотрения на заседании комиссии и принимались советом депутатов с учетом рекомендаций постоянной комиссии.

Также заслушаны 13 информационных вопросов по предварительным повесткам дня предстоящих заседаний Совета депутатов.

Конечно, в центре внимания депутатов постоянной комиссии, прежде всего, находились вопросы, регламентирующие деятельность жилищно-

коммунального хозяйства. Наиболее значимые вопросы, рассмотренные постоянной депутатской комиссией по городскому хозяйству, земельным и имущественным вопросам в отчетном периоде следующие:

- О передаче движимого имущества в собственность муниципальным образованиям Кингисеппского муниципального района;
- Об утверждении отчета о выполнении Прогнозного плана приватизации имущества МО «Кингисеппское городское поселение» за 2021 год;
- О бюджете муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов;

На предварительное согласование с нашей комиссией выносился вопрос по утверждению тарифов на услуги бани и принято положительное решение на внесенный проект решения «Об утверждении тарифов на услуги городской бани, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Коммунально-бытовое хозяйство» с 05 мая 2022 года».

Не остались без внимания комиссии и вопросы благоустройства города. Подробно рассматривалась Концепция благоустройства Октябрьского бульвара и принято решение «Об одобрении проекта Концепции благоустройства общественной территории – Октябрьский бульвар».

Понимая всю ответственность, которая возложена на депутатский корпус, члены комиссии очень серьезно отнеслись к предварительному рассмотрению данных вопросов. До заседания совета депутатов при непосредственном участии специалистов Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» подробно изучались все документы, обосновывающие необходимость принятия данных решений.

Заслушивались информационные вопросы «Об итогах отопительного сезона 2021-2022 годов в МО «Кингисеппское городское поселение» и принятие мер «О подготовке и начале отопительного сезона 2022-2023г.г. на территории МО «Кингисеппское городское поселение»». Также обсуждались не мало важные вопросы такие как: «О планах ремонта автомобильных дорог в г.Кингисеппе, в рамках государственной программы «Развитие транспортной системы Ленинградской области» на 2022 год»; «О ходе реализации программы капитального ремонта многоквартирных домов на территории МО «Кингисеппское городское поселение» за 2022 год».

Депутатами комиссии успешно используется право на направление депутатских обращений в структурные подразделения администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», отраслевые организации, по возникающим вопросам в их деятельности и в рамках выполнения поручений и наказов избирателей.

На заседаниях комиссии всегда есть кворум, депутаты активно обсуждают вопросы. Решения принимаются большинством голосов. Сложностей в работе комиссии не наблюдается.

Деятельность постоянной комиссии по городскому хозяйству, земельным и имущественным вопросам - это большая и серьезная работа, направленная на улучшение жизни горожан. Конечно, надо признать, что в сфере жилищно-коммунального хозяйства еще существует много проблем, но у каждого депутата комиссии есть желание плодотворно трудиться в данной сфере в пределах наших полномочий и изменить жизнь горожан к лучшему.

Хочу сказать коллегам огромное спасибо за проделанную работу, а также поблагодарить весь депутатский корпус, представителей общественности, руководство и специалистов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» за совместно грамотно проделанную работу в решении вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, являющихся одними из важнейших направлений жизнедеятельности муниципалитета.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 287

О делегировании депутата Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» в состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки территории МО «Кингисеппское городское поселение»

На основании обращения администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» о делегировании кандидатуры из числа депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» для включения в состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки территории МО «Кингисеппское городское поселение»,
Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

Делегировать в состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки территории МО «Кингисеппское городское поселение» Войтова Евгения Евгеньевича - депутата Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по избирательному округу № 4.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»


для документов
Е.Г. Антонова




**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 января 2023 года № 288

**О принятии лошади по кличке «Благовесть» в
собственность муниципального образования
«Кингисеппское городское поселение»
Кингисеппского муниципального района
Ленинградской области в качестве
пожертвования**

В соответствии со статьями 14 и 50 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» от 14.09.2022 года № 246, Совет депутатов МО «Кингисеппское городское поселение»

Р Е Ш И Л:

1. Принять от гражданки Зайцевой К.А., безвозмездно в качестве пожертвования, лошадь по кличке «Благовесть», кобыла, масть: рыжая, год рождения 2017, в собственность муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.
2. Исполнение настоящего решения возложить на комитет по управлению имуществом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов МО «Кингисеппское городское поселение» по городскому хозяйству, земельным и имущественным вопросам.

Глава
МО «Кингисеппское городское поселение»



Е.Г. Антонова