

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.02.2025 № 363

Об утверждении Положения и Составы комиссии по отбору претендентов для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, на возмещение затрат

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (с изменениями), постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 13.01.2025 года № 14 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, на возмещение затрат», администрация

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о комиссии по отбору запроса предложений для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, на возмещение затрат (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по отбору запроса предложений для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, на возмещение затрат (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.02.2024 № 378 «Об утверждении Положения и Состава конкурсной комиссии по отбору претендентов для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, на финансовое возмещение затрат».

4. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации по внутренней политике Соснина А.В.

Глава администрации МО  
«Кингисеппский муниципальный района»

В.Е.Толкачев

Утверждено  
постановлением администрации МО  
«Кингисеппский муниципальный район»  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_  
(приложение № 1)

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об утверждении Положения и Составы комиссии по отбору претендентов для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, на возмещение затрат

### Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по отбору претендентов для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» на возмещение затрат социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района (далее соответственно – организации, отбор, заявитель, Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 13.01.2025 № 14 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, на возмещение затрат» (далее – Порядок), комплексной муниципальной программой «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Кингисеппского муниципального района Ленинградской области», утвержденной постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 12.01.2022 года № 36 и комплексом процессных мероприятий «Международное, межмуниципальное сотрудничество и создание условий для развития инициатив граждан» муниципальной программы муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

«Эффективное управление муниципальным образованием «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» от 13.12.2018 года № 2595, а также настоящим Положением.

1.3. Организатором отбора является администрация МО «Кингисеппский муниципальный район».

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район». В состав Комиссии входит: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, валидатор и члены комиссии.

1.5. Комиссия является коллегиальным органом. Число членов Комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек, включая председателя и валидатора.

1.6. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах отбора (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в отборе, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки).

1.7. Комиссия считается правомочной, если в ней присутствуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

## **2. Цели, задачи и функции Комиссии**

2.1. Комиссия создается в целях проведения отбора способом которого является запрос предложений (далее – отбор) на право получения субсидии в виде возмещения части фактических понесенных финансовых затрат (далее – затраты), связанных с проведением мероприятий по осуществлению социальной поддержки и защиты ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района.

2.2. Основной задачей Комиссии, является рассмотрения заявок/предложений для распределения субсидий между участниками отбора.

2.3. Комиссия в соответствии с возложенной на нее основной задачей осуществляет функции установленных в пункте 3 настоящего Положения.

2.4. В рамках выполнения задач Комиссия обязана обеспечивать соблюдение принципов гласности, объективности, единства требований и создание равных условий отбора.

2.5. Комиссия не вправе требовать от получателя субсидии (участника отбора) представления документов и информации, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у ГРБС в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также находящихся в распоряжении ГРБС либо подведомственных ГРБС организаций, за исключением случая, если участник отбора представляет указанные документы и информацию ГРБС по собственной инициативе.

## **3. Организация деятельности комиссии**

### 3.1. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и организует ее работу;
- определяет, дату и время проведения отбора;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

### 3.2. Заместитель председателя комиссии:

- готовит предложения о дате и времени проведения отбора и проверки представленных документов;
- исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

### 3.3. Валидатор комиссии:

- осуществляет автоматическую проверку на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка на Портале по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности)

- обеспечивает доступ к Порталу предоставления мер финансовой государственной поддержки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Портал, сеть «Интернет»);

- уведомляет членов комиссии о дате проведения проверки представленных участниками отбора документов;

- вносит в «Электронный бюджет» следующие протоколы:

- протокол вскрытия заявок;
- протокол по результатам рассмотрения заявок;
- протокол подведения итогов отбора получателей субсидии.

- направление уведомления победителям отбора.

- выполняет иные обязанности по поручению председателя комиссии, а в его отсутствие - по поручению заместителя председателя комиссии.

### 3.4. Члены комиссии:

3.4.1. Осуществляют отбор получателей субсидий на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Портал, сеть «Интернет»).

3.4.2. Комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок/предложений и прилагаемых к ним документов оценивают заявки на требования и критерии установленным Порядком в один этап.

3.4.3. Комиссия может отклонить заявку в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6) комиссия распределяет размер субсидии между участниками отбора в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств и оценивается по формуле:

$$C = \frac{C_0 \times Ч}{Ч_0}$$

где **C** – объем субсидии некоммерческой организации,

**C<sub>0</sub>** – общий объем субсидии, предоставляемый социально ориентированным некоммерческим организациям в текущем году,

**Ч** – количество человек, состоящих на учете в организации, вовлекаемых в общественно-значимые мероприятия, проводимые в соответствии с планом мероприятий по предоставляемой субсидии;

**Ч<sub>0</sub>** – общее количество человек, состоящих на учете в организациях, участвующих в отборе, вовлекаемых в общественно-значимые мероприятия, проводимые в соответствии с планом мероприятий по предоставляемой субсидии.

3.5. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых предложений на комиссии.

Все члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.6. Результатом предоставления субсидии (контрольные точки), является реализация мероприятий, направленных на осуществление социальной поддержки и защиты ветеранов войны, труда (пенсионеров), Вооруженных Сил и правоохранительных органов в рамках предоставленной Субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район».

3.7. Формирование протокола подведения итогов отбора на Портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС в системе «Электронный бюджет» производится автоматически в день подписания протокола рассмотрения заявок.

3.7.1. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидии размещается на Портале и на официальном сайте администрации не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.8. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидии включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой ему субсидии.

3.9. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.10. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

3) в течение срока подачи заявок подана только одна заявка.

3.11. По итогам проведения отбора администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» выносит постановление «О предоставлении субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района на возмещение затрат в текущем году»

3.12. ГРБС заключает Соглашение о предоставлении субсидии с общественной(ми) организацией(ми) победителем(ми) отбора в форме электронного документа в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом финансов администрации Кингисеппского муниципального района управление в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

3.13. В случае не подписания Соглашения в срок, установленный пунктом 4.15 Порядка, победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения.

Утвержден  
постановлением администрации МО  
«Кингисеппский муниципальный район»  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_  
(приложение № 2)

## **С О С Т А В**

комиссии по отбору претендентов для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей, проживающих на территории Кингисеппского муниципального района, на возмещение затрат

### **Председатель комиссии:**

**Соснин Александр Владимирович** – исполняющий обязанности заместителя главы администрации по внутренней политике;

### **Заместитель председателя комиссии:**

**Филитова Татьяна Николаевна** – председатель комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

### **Валидатор комиссии:**

**Вердян Елена Игоревна** – главный специалист отдела внешнего взаимодействия комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

### **Члены комиссии:**

**Цветкова Екатерина Евгеньевна** – заместитель председателя комитета по местному самоуправлению, межнациональным отношениям, начальник отдела внешнего взаимодействия – администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

**Матвеева Анна Николаевна** – главный специалист (юрисконсульт) юридического комитета администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

В случае отсутствия члена комиссии, участие в работе принимает лицо, исполняющее его должностные обязанности.

